**เอกสารประกอบการประเมินบุคคล**

**เพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ**

**ระดับเชี่ยวชาญ**

**ของ**

**ชื่อ – สกุล .............................................................................................................**

**ตำแหน่ง ...............................................................................................................**

**เลขที่ตำแหน่ง.........................สังกัด .........................................................................**

**ขอประเมินบุคคลเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง............................................เลขที่ตำแหน่ง................... สังกัด ........................................................................**

**เอกสารประกอบการประเมินบุคคล**

**เพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ**

**ระดับเชี่ยวชาญ**

**🌕 แบบขอย้าย (ชช. 1)/(ชช. 2)/(ชช. 3)**

**🌕 แบบพิจารณาข้อมูลบุคคล**

**🌕 แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี**

**🌕 แบบการเสนอเค้าโครงผลงาน**

**🌕 แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการปรับปรุงหรือพัฒนางาน**

**🌕 แบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานในตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล**

**(เฉพาะกรณีที่ต้องพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาในการดำรง**

**ตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่น  
 ที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง)**

**(แบบ ชช. 1)**

**แบบขอย้าย**

เรื่อง ขอย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเดียวกัน

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ด้วยข้าพเจ้า .................................................. เกิดวันที่ ........... เดือน ......................พ.ศ. .........

อายุ ............ ปี ..............เดือน วุฒิการศึกษา .....................................................................................................

ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง ..................................................... ระดับ ..................................

ตำแหน่งเลขที่ ............ อัตราเงินเดือน .................... บาท สังกัด ........................................................................

ข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนี้ ตั้งแต่วันที่ ......... เดือน .....................

พ.ศ. .............. นับแต่วันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเป็นเวลา .................. ปี ................. เดือน .....................................

ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการในตำแหน่ง ................................................ ระดับ ..................................

อัตราเงินเดือน ............................. บาท สังกัด .....................................................................................................

ตั้งแต่วันที่ ............ เดือน ............................. พ.ศ. ............. นับถึงวันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเวลาราชการทั้งหมด ............... ปี ......................... เดือน

ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาเดิมอยู่ที่ .................................................. อำเภอ/เขต .................................

จังหวัด .................................... สถานภาพปัจจุบัน 🌕 โสด 🌕 สมรส 🌕 หม้าย 🌕 หย่า 🌕 แยกกันอยู่

ปัจจุบันข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่ ........................... หมู่ที่ ................. ตรอก/ซอย .....................................................

ถนน .................... .......... ตำบล/แขวง ............................. อำเภอ/เขต .............................จังหวัด ....................

คู่สมรสชื่อ .............................................................................. อาชีพ ..................................................................

คู่สมรสอยู่อำเภอ/เขต ............................................................จังหวัด ..................................................................

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

1. ตำแหน่ง ................................................... สังกัด ..................................................................

2. ตำแหน่ง ................................................... สังกัด ..................................................................

ด้วยเหตุผล ..................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ในการย้าย...

- 2 -

ในการย้ายครั้งนี้ ห้ามมิให้ข้าราชการผู้ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่

ตามคำร้องขอของตนเอง มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามความในมาตรา 7 (3) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน

ข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) มาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**(แบบ ชช. 2)**

**แบบแสดงความยินยอมขอย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับต่ำกว่าเดิม**

เรื่อง ขอย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับต่ำกว่าเดิม

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ด้วยข้าพเจ้า .................................................. เกิดวันที่ ........... เดือน ......................พ.ศ. .........

อายุ ............ ปี ..............เดือน วุฒิการศึกษา .....................................................................................................

ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง ..................................................... ระดับ ..................................

ตำแหน่งเลขที่ ............ อัตราเงินเดือน .................... บาท สังกัด ........................................................................

ข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนี้ ตั้งแต่วันที่ ......... เดือน .....................

พ.ศ. .............. นับแต่วันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเป็นเวลา .................. ปี ................. เดือน .....................................

ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการในตำแหน่ง ................................................ ระดับ ..................................

อัตราเงินเดือน ............................. บาท สังกัด .....................................................................................................

ตั้งแต่วันที่ ............ เดือน ............................. พ.ศ. ............. นับถึงวันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเวลาราชการทั้งหมด ............... ปี ......................... เดือน

ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาเดิมอยู่ที่ .................................................. อำเภอ/เขต .................................

จังหวัด .................................... สถานภาพปัจจุบัน 🌕 โสด 🌕 สมรส 🌕 หม้าย 🌕 หย่า 🌕 แยกกันอยู่

ปัจจุบันข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่ ........................... หมู่ที่ ................. ตรอก/ซอย .....................................................

ถนน .................... .......... ตำบล/แขวง ............................. อำเภอ/เขต .............................จังหวัด ....................

คู่สมรสชื่อ .............................................................................. อาชีพ ..................................................................

คู่สมรสอยู่อำเภอ/เขต ............................................................จังหวัด ..................................................................

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

1. ตำแหน่ง ................................................... สังกัด ..................................................................

2. ตำแหน่ง ................................................... สังกัด ..................................................................

ซึ่งเป็นตำแหน่งในระดับต่ำกว่าตำแหน่งที่ข้าพเจ้า 🌕ดำรงอยู่ปัจจุบัน 🌕 เคยดำรงอยู่

ด้วยเหตุผล ดังนี้ ..................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ในการย้าย...

- 2 -

ในการย้ายครั้งนี้ ห้ามมิให้ข้าราชการผู้ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่

ตามคำร้องขอของตนเอง มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามความในมาตรา 7 (3) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน

ข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) มาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**(แบบ ชช. 3)**

**แบบขอย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับสูงกว่าเดิม**

เรื่อง ขอย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับสูงกว่าเดิม

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ด้วยข้าพเจ้า .................................................. เกิดวันที่ ........... เดือน ......................พ.ศ. .........

อายุ ............ ปี ..............เดือน วุฒิการศึกษา .....................................................................................................

ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง ..................................................... ระดับ ..................................

ตำแหน่งเลขที่ ............ อัตราเงินเดือน .................... บาท สังกัด ........................................................................

ข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนี้ ตั้งแต่วันที่ ......... เดือน .....................

พ.ศ. .............. นับแต่วันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเป็นเวลา .................. ปี ................. เดือน .....................................

ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการในตำแหน่ง ................................................ ระดับ ..................................

อัตราเงินเดือน ............................. บาท สังกัด .....................................................................................................

ตั้งแต่วันที่ ............ เดือน ............................. พ.ศ. ............. นับถึงวันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเวลาราชการทั้งหมด ............... ปี ......................... เดือน

ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาเดิมอยู่ที่ .................................................. อำเภอ/เขต .................................

จังหวัด .................................... สถานภาพปัจจุบัน 🌕 โสด 🌕 สมรส 🌕 หม้าย 🌕 หย่า 🌕 แยกกันอยู่

ปัจจุบันข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่ ........................... หมู่ที่ ................. ตรอก/ซอย .....................................................

ถนน .................... .......... ตำบล/แขวง ............................. อำเภอ/เขต .............................จังหวัด ....................

คู่สมรสชื่อ .............................................................................. อาชีพ ..................................................................

คู่สมรสอยู่อำเภอ/เขต ............................................................จังหวัด ..................................................................

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

1. ตำแหน่ง ................................................... สังกัด ..................................................................

2. ตำแหน่ง ................................................... สังกัด ..................................................................

ซึ่งเป็นตำแหน่งในระดับสูงกว่าตำแหน่งที่ข้าพเจ้าเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ

ด้วยเหตุผล ดังนี้ ..................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ในการย้าย...

- 2 -

ในการย้ายครั้งนี้ ห้ามมิให้ข้าราชการผู้ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่

ตามคำร้องขอของตนเอง มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามความในมาตรา 7 (3) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน

ข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) มาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

.............................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

วันที่ ........ เดือน .................... พ.ศ. .........

**แบบพิจารณาข้อมูลบุคคล**

**ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้ขอรับการประเมินบุคคลเป็นผู้กรอกข้อมูล)**

**1. ชื่อ-สกุล ผู้ขอรับการประเมินบุคคล**...............................................................................................................

**2. ตำแหน่งปัจจุบัน** .............................................................**ระดับ** .........................**เลขที่ตำแหน่ง** ……………….

**สังกัด** ...................................................................................................................................................................................

**เบอร์โทรศัพท์** ..............................................................................**E-mail** …………………………………………………………..

**3. ขอรับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง** ............................ **ระดับ** .............**เลขที่ตำแหน่ง** …………

**สังกัด** ....................................................................................................................................................................................

**4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7) เกิดวันที่**.............................. **เดือน .**................**พ.ศ**. .................. **อายุ** ...........

**อายุราชการนับถึงวันที่ยื่นขอประเมิน .**..........**ปี**..................**เดือน** **ปีเกษียณ** ...............................................

**5. ประวัติการศึกษา** (ให้เริ่มจากวุฒิการศึกษาสูงสุดในปัจจุบันเป็นต้นไปที่บันทึกไว้ใน ก.พ.7)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **วิชาเอก** | **วันเดือนปีที่สำเร็จการศึกษา** | **สถาบัน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)** (ชื่อใบอนุญาตและหมายเลข ....................................................................

วันออกใบอนุญาต ....................................................................... วันหมดอายุ ..............................................

**7. ประวัติ...**

- 2 -

**7. ประวัติการรับราชการ** (ให้เริ่มจากการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **ตำแหน่ง** | **ระดับ** | **สังกัด** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**8. ประวัติการฝึกอบรมดูงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปี พ.ศ.** | **ระยะเวลา** | **หลักสูตร** | **หน่วยงานที่จัดอบรม** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 6 เช่น เป็นหัวหน้า**

**โครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..   
 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**10. ผลการ...**

- 3 -

**10. ผลการปฏิบัติราชการ** (ผลการเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง 5 ปีงบประมาณ เรียงจากปีงบประมาณปัจจุบันเป็นต้นไป)

10.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. ................................

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน ....................... (ต.ค. – มี.ค.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม ......................... (เม.ย.– ก.ย.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

10.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. .....................

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน ....................... (ต.ค. – มี.ค.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม ......................... (เม.ย.– ก.ย.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

10.3 ปีงบประมาณ พ.ศ. .....................

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน ....................... (ต.ค. – มี.ค.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม ......................... (เม.ย.– ก.ย.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

10.4 ปีงบประมาณ พ.ศ. ................................

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน ....................... (ต.ค. – มี.ค.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม ......................... (เม.ย.– ก.ย.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

10.5 ปีงบประมาณ พ.ศ. .....................

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน ....................... (ต.ค. – มี.ค.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม ......................... (เม.ย.– ก.ย.) ร้อยละ .....................................ระดับ .............

**11. ประวัติทางวินัย**

🌕 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

🌕 เคยถูกลงโทษทางวินัย

( ) ภาคทัณฑ์ ตามคำสั่ง ...................................................................................................................

( ) ตัดเงินเดือน ตามคำสั่ง ................................................................................................................

( ) ลดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน ตามคำสั่ง............................................................................................

🌕 กำลังอยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)....................................................... ผู้ขอรับการประเมินบุคคล

(……….……………………………………….)

ตำแหน่ง .......................................................

วันที่........... เดือน........................พ.ศ. .........

**ตอนที่ 2...**

- 4 -

**ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล** (ผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ตรวจสอบ)

**1. คุณวุฒิการศึกษา**

🌕 ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

🌕 ไม่ตรง เนื่องจาก ...............................................................................................................................

แต่ได้รับการอนุมัติจาก ก.พ. ตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

**2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)**

🌕 ตรงตามคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงาน คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตร

เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

(ใบอนุญาต ...............................................................................................................................)

🌕 ไม่ตรงตามที่กำหนด

**3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง**

🌕 ครบตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

🌕 ไม่ครบ เนื่องจาก (ระบุเหตุผล) ..............................................................................................................

แต่จะครบในวันที่ ...............เดือน................... พ.ศ. ............

**4. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล**

**สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูล**

🌕ครบตามที่ ก.พ. กำหนด

🌕ไม่ครบ เนื่องจาก (ระบุเหตุผล) ...............................................................................................................

🌕ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้พิจารณา

**5. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**

🌕อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้.

🌕ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้

เนื่องจาก (ระบุเหตุผล) .............................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………......

(ลงชื่อ) ............................................... ผู้ตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

(...............................................)

ตำแหน่ง……………………………………………..……

วันที่............เดือน.........................ปี ..............

(ลงชื่อ) ................................................ผู้ตรวจสอบ (ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล)

(...............................................)

ตำแหน่ง…………………………………………………

วันที่............เดือน.........................ปี ...........

**แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี**

**(นับแต่วันที่แจ้งให้ส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล)**

**(เรียงจากปัจจุบันไปอดีต ตามปีงบประมาณ)**

**1. รอบปีที่ 1** ระหว่างวันที่ ......... เดือน ................. พ.ศ. ........... ถึงวันที่ .......... เดือน ............. พ.ศ. ............

**1.1 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**1.2 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**1.3 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**1.4 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน ................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**2. รอบปีที่ 2** ...

- 2 -

**2. รอบปีที่ 2** ระหว่างวันที่ ....... เดือน .................. พ.ศ. .......... ถึงวันที่ .......... เดือน ............... พ.ศ. ............

**2.1 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**2.2 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**2.3 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**2.4 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ..................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน ................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**3. รอบปีที่ 3 ...**

- 3 -

**3. รอบปีที่ 3** ระหว่างวันที่ ........ เดือน ................ พ.ศ. .......... ถึงวันที่ ......... เดือน ................. พ.ศ. ............

**3.1 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ..................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**3.2 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**3.3 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน ................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**3.4 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน ................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**4. รอบปีที่ 4**...

- 4 -

**4. รอบปีที่ 4** ระหว่างวันที่ ........ เดือน .................. พ.ศ. .......... ถึงวันที่ ......... เดือน ............... พ.ศ. ............

**4.1 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน ................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**4.2 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน ...............................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**4.3 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**4.4 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**5. รอบปีที่ 5 ...**

- 5 -

**5. รอบปีที่ 5** ระหว่างวันที่ ........ เดือน .................. พ.ศ. .......... ถึงวันที่ ......... เดือน ............... พ.ศ. ............

**5.1 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ................................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**5.2 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ...............................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน ................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**5.3 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ...............................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ ......................................................................................................................................

**5.4 งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง** ...............................................................................................................

(1) ระยะเวลาการดำเนินการ ...................................................................................................................

(2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน .................................................................................................................

(3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์) ...........................................................................................

(4) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ................................................................................................

(5) ข้อเสนอแนะ .....................................................................................................................................

**แบบการเสนอเค้าโครงผลงาน**

**(ระดับเชี่ยวชาญ)**

**...........................**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง**

**ชื่อผู้ขอประเมิน** ……………………………………………………………………………………………………………………………..…..

**● ตำแหน่งปัจจุบัน** .......................................................................................................................

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน** …………………………………………………………………..….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**● ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** .................................................................................................................

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** …………………………………………………………....….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (เรียงลำดับตามความดีเด่น หรือความสำคัญ)**

**ผลงาน ลำดับที่ .................**

**1. เรื่อง**..............................................................................................................................................................

**2. ระยะเวลาการดำเนินการ** **วันที่ ...... เดือน .............พ.ศ. ........ ถึงวันที่ .......เดือน ........... พ.ศ. ..........**

**3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**5. ผลสำเร็จ...**

- 2 -

**5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**6. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**9. ข้อเสนอแนะ**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**10. การเผยแพร่ผลงาน**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**11. ผู้มีส่วนร่วม…**

- 3 -

**11. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน** | **สัดส่วนผลงาน** | **บทบาทของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..........................................................

(.........................................................)

ผู้ขอประเมินบุคคล

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

|  |  |
| --- | --- |
| **รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน** | **ลายมือชื่อ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..........................................................

(.........................................................)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ) ..........................................................

(.........................................................)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย 2 ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชา ที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง 1 ระดับได้

**แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการปรับปรุงหรือพัฒนางาน**

**(ระดับเชี่ยวชาญ)**

**1. เรื่อง** ...............................................................................................................................................................

**2. หลักการและเหตุผล**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**3. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ) ................................................

(................................................)

ผู้ขอประเมินบุคคล

(วันที่) ............/.................../...............

**แบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานในตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล**

**ชื่อ-สกุล ผู้ขอรับการประเมินบุคคล**....................................................................................................................**ตำแหน่ง**..........................................................................**ระดับ** ......................... **เลขที่ตำแหน่ง** ....................... **สังกัด** ..................................................................................................................................................................

**ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**.........................**ระดับ** ........................ **เลขที่ตำแหน่ง** .......................**สังกัด** ..................................................................................................................................................................

มีความประสงค์ขอให้พิจารณานับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอื่นซึ่งมีลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลกับกับตำแหน่งที่ขอประเมิน สำหรับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อตำแหน่ง/สังกัด** | **ช่วงเวลา**  **การดำรงตำแหน่ง** | **รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ** | **หมายเหตุ** |
|  | ตำแหน่ง..................  ระดับ......................  สังกัด...................... | ตั้งแต่วันที่ ....................  ถึงวันที่ .........................  รวม ........ ปี ....... เดือน | - หน้าที่ความรับผิดชอบ  - ลักษณะงานที่ปฏิบัติ |  |

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาคำสั่งตามที่ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ............................................................. ผู้ขอนับระยะเวลา

(.............................................................)

ตำแหน่ง ............................................................

วันที่........./.............../..............

ลงชื่อ ............................................................. ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(.............................................................)

ตำแหน่ง ............................................................

วันที่........./.............../..............

หมายเหตุ ต้องเป็นผู้บังคับบัญชาในขณะที่ปฏิบัติงานตามรายการที่ระบุ