

## ๐๔๓. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

กรมศิลปากรได้มีการเวียนมาตราการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด กรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรได้มีการดำเนินการดังนี้

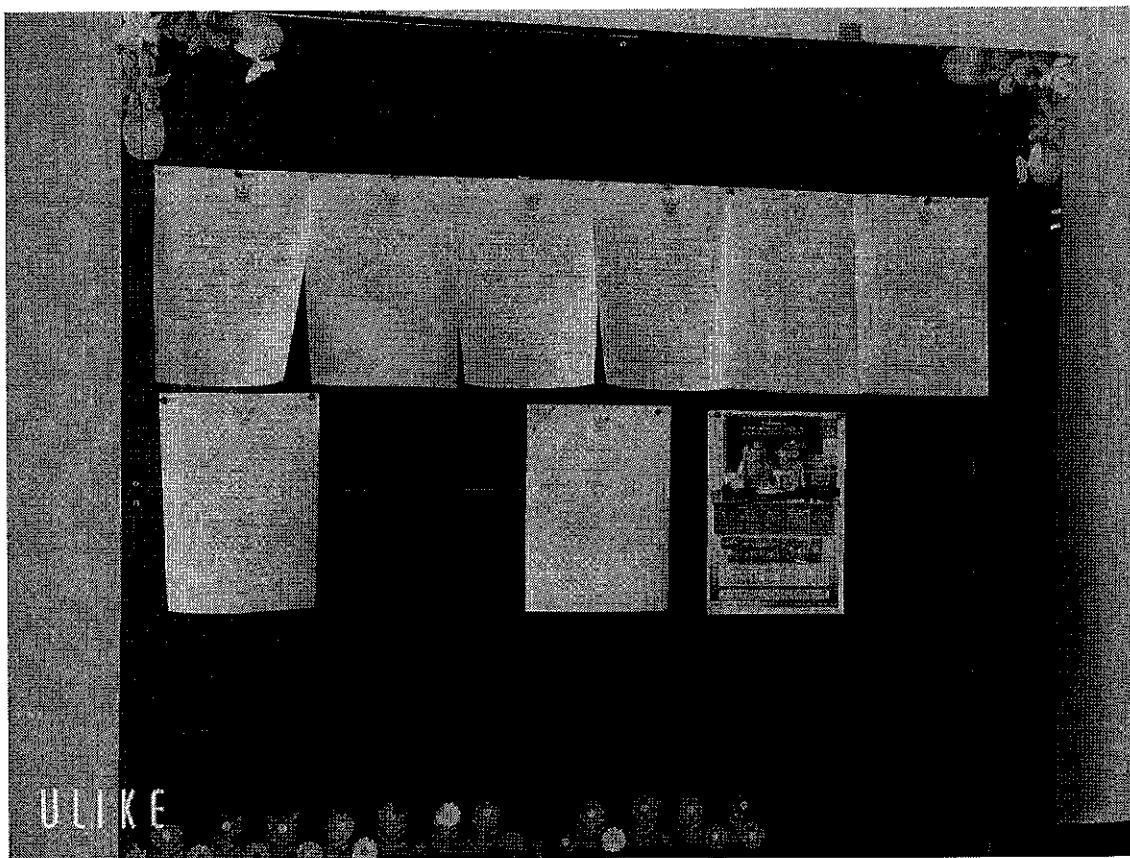
๑. หน่วยงานมีการแจ้งเวียนมาตรการทั้ง ๗ มาตรการให้บุคคลในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์ อักษร โดยมาตรการทั้ง ๗ ประการประกอบด้วย

- (๑) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- (๒) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
- (๓) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- (๕) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- (๖) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- (๗) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

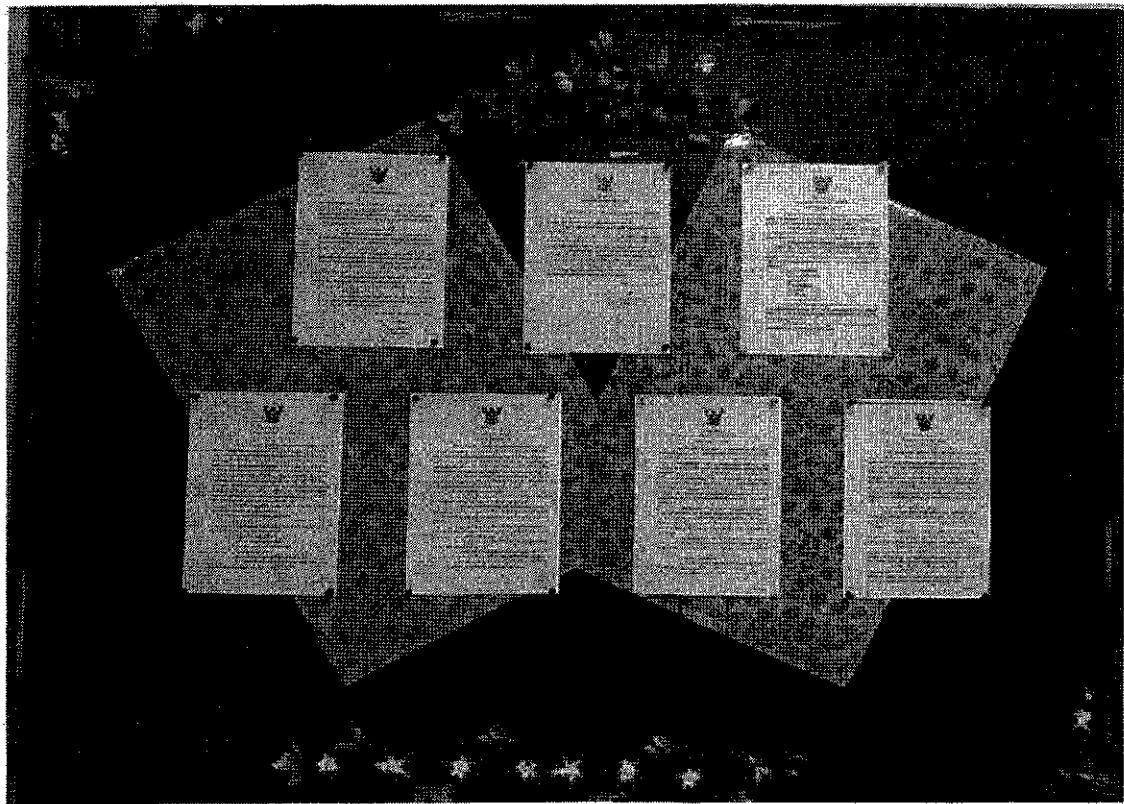
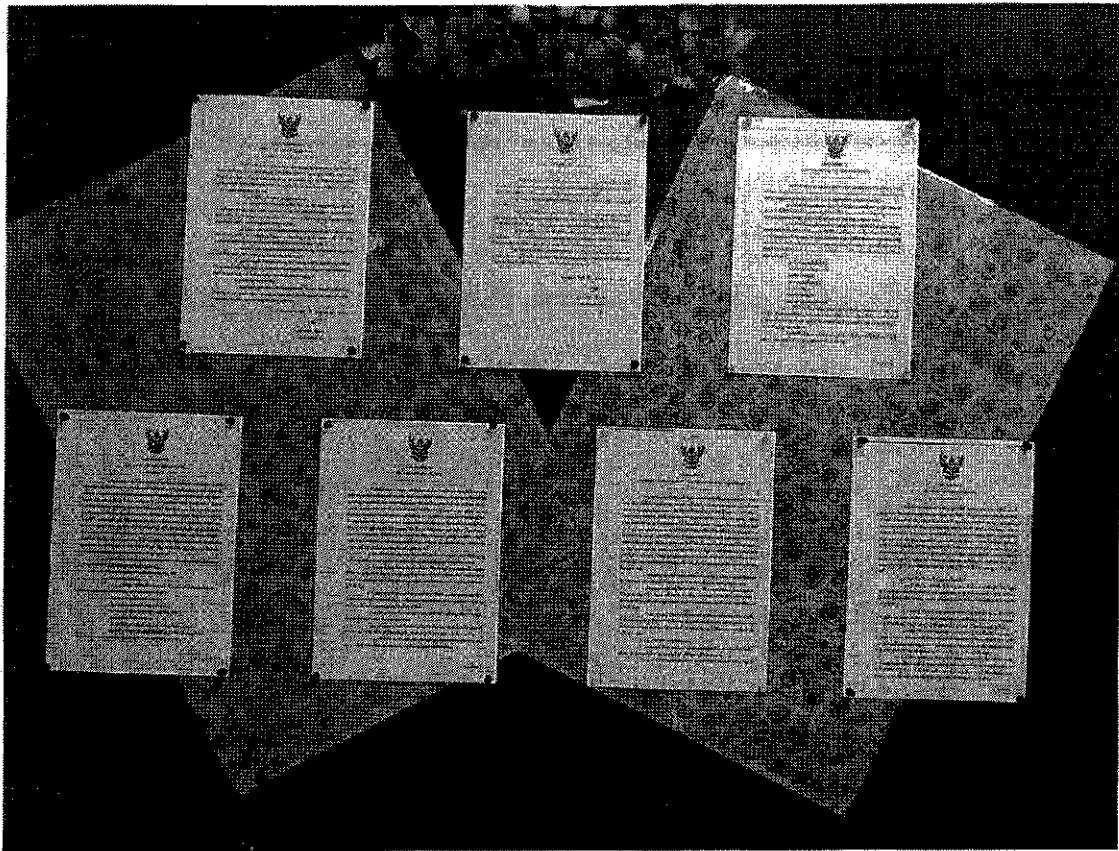
๒. หน่วยงานมีการจัดประชุม เรื่องการนำมาตรการมาใช้งาน และประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการผ่าน บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ให้บุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากรทราบและถือปฏิบัติ

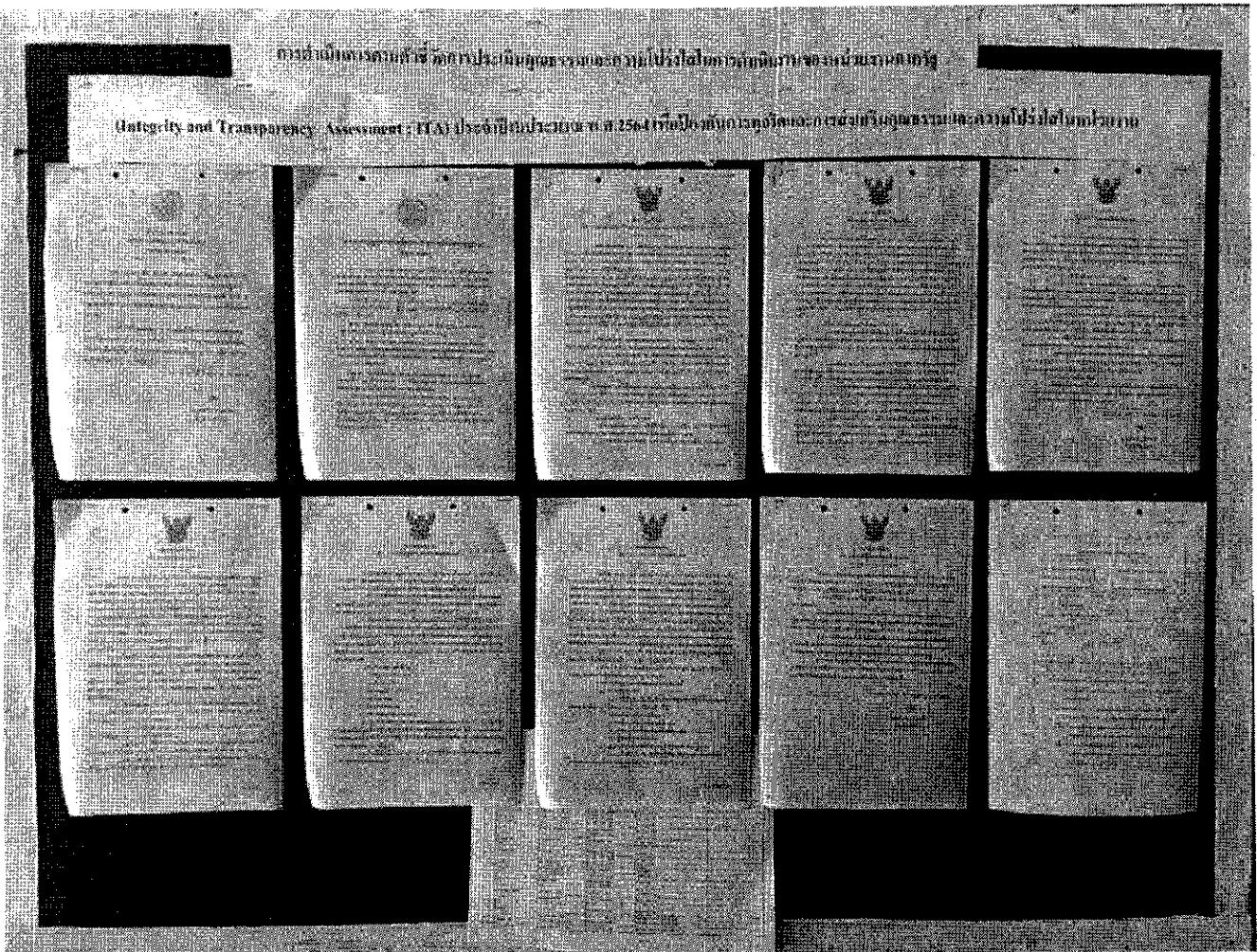
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากรทั้ง 7 มาตรการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และ พ.ศ.2564

- 1.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- 2.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
- 3.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 4.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- 5.มาตรการป้องกันการรับสินบน
- 6.มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 7.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ



ภาพการติดประกาศของกรมศิลปากร ในเรื่องมาตรการทั้ง ๗ มาตรการ  
บันบอร์ดประชาสัมพันธ์ ของสำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย







Digitized by srujanika@gmail.com

ก็ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ แต่ในความเป็นจริงแล้ว ไม่ใช่เรื่องง่ายที่จะทำให้คนอื่นเชื่อถือเราได้ ดังนั้น จึงต้องมีความพยายามอย่างต่อเนื่องและตั้งใจจริงในการสร้างความเชื่อถือให้กับคนอื่น

[View profile](#) [Edit profile](#) [Logout](#)

For more information about the National Library Service for the Blind and Physically Handicapped, call toll-free 1-800-433-2248 or write to the Library at P.O. Box 1512, Washington, DC 20547.

Приложение к Указу Президента Российской Федерации от 15 марта 1995 года № 135

APACHE 2.4.37 - 2023-07-10 - <https://httpd.apache.org>

卷之三



1977年3月14日

Fig. 12. - *W. luteola* (L.) Benth.

สำหรับการบริหารโครงการของรัฐต้องมีการเป็นไปอย่างมีความต่อเนื่อง มีความเป็นไปได้ ที่จะสามารถดำเนินการตามที่ต้องการได้ ไม่ใช่การที่จะต้องมีการเปลี่ยนแปลงไปเรื่อยๆ แต่จะต้องมีการวางแผนและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดทำเอกสารในรัฐธรรมนูญ 2007 ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินการทางกฎหมาย

• [View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#) | [Print](#)

โดยทั่วไปแล้ว ที่ดีที่สุดคือการตัดแต่งต้นไม้ อย่างระมัดระวัง ไม่ใช่ตัดกิ่งก้าน枝 หรือรื้อต้นไม้ทิ้งไป

การจัดทำเอกสารนี้เป็นไปตามที่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบของสถาบันฯ ไม่ใช่เอกสารที่ออกโดยผู้ดูแลระบบ

ก็ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ แต่ในความจริงแล้ว ไม่ใช่เรื่องง่ายๆ

การจัดตั้งสถาบันนักวิชาการและนักวิจัยเพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพสูง ให้กับประเทศไทย

12000-41 TUR 2 - TRANSITION PHASE

Unterstützt werden

西漢列傳卷之三







1995-1996

As a result, the number of patients with a history of stroke or TIA was significantly higher in the stroke group than in the control group.

It is also important to note that the results of the present study are not generalizable to all patients with TBI, as the sample was limited to patients with mild-to-moderate TBI who were able to complete the study.

19. *Leucosia* *leucostoma* *leucostoma* *leucostoma*

10. The following table shows the number of hours worked by each employee in a company.

10. The following table shows the number of hours worked by each employee in a company.

www.ijerph.org | ISSN: 1660-4601 | DOI: 10.3390/ijerph18094601

For more information about the study, contact the National Institute of Child Health and Human Development at 301-435-0983 or visit their website at [www.nichd.nih.gov](http://www.nichd.nih.gov).

1. *What is the best way to increase sales?*

It is also important to note that the results of the present study are in agreement with those of previous studies which have shown that the use of a low dose of *Aspergillus fumigatus* can induce a protective effect against *Candida albicans* infection.

**REVIEW ARTICLE** *Revising the history of the Great Depression: The 1920s as a period of relative stability*, by Michael A. Lebowitz, in *Journal of Economic History*, 62, 1994, pp. 102-125.

1. The following is a list of the names of the members of the Board of Directors of the Company, their ages, their occupations, and the date of their election or appointment.

19. The following table shows the number of hours worked by each of the 1000 workers in the firm.

THE UNIVERSITY OF TORONTO LIBRARIES  
UNIVERSITY OF TORONTO LIBRARY



19. The following table gives the number of hours worked by each of the 1000 workers.

After the initial period of adjustment, the market for the new product will stabilize at a level where the firm's revenues and costs are balanced. At this point, the firm's profit will be zero, and it will no longer be able to increase its sales volume without incurring additional costs.

10. The following table summarizes the results of the study. The first column lists the variables, the second column lists the estimated coefficients, and the third column lists the standard errors. The fourth column lists the t-statistics, and the fifth column lists the p-values. The last column lists the adjusted R-squared values.

...and the other two were the same as the first, except that they had been written in a different hand.

It is the intention of the author to publish a monograph on *Archaeopteryx* containing a detailed account of all the specimens known at present, together with a discussion of the relationships of the bird to other vertebrates.

WILHELMSTAD — The government has issued a decree to ban the importation of all tobacco products from the United States.

**W. H. DODGE** - **W. H. DODGE** - **W. H. DODGE** - **W. H. DODGE**

and its effects, as well as the effects of the disease on the individual.  
Such a study would be of great value.

10. The following table shows the number of hours worked by 1000 workers in a certain industry.

10. The following is a list of the names of the members of the Board of Directors of the Company.

10. The following table shows the number of hours worked by each employee in a company.

10. The following table summarizes the results of the experiments on the effect of the concentration of the polymer on the viscosity of the polymer solution.

W. H. Goss, M. C. Ladd, and J. W. McLean, "A Comparison of the Performance of Two New and One Old Type of Thermocouple in the Range 1000-1200°C," *Trans. Inst. Chem. Engrs.*, 1953, 31, 101.

3. The author has the right to make a copy of his/her article for internal distribution and teaching purposes.

19. The following table shows the number of hours worked by each of the 1000 workers in the firm.

1. The following table gives the number of deaths from all causes in each of the 50 states and the District of Columbia.

—  
—  
—  
—  
—

1. Probability distributions are used to model the uncertainty of variables derived from multiple independent random variables.

negative in July 1979 and by the winter of 1980.



1996-1997 学年第一学期

and the number of individuals in each age group. The mean age of the population was 21.5 years, with a range from 15 to 35 years. The mean age of the males was 22.5 years, and the mean age of the females was 20.5 years. The distribution of ages was as follows:

Consequently, the first step in the analysis of the data is to determine the number of clusters in the data set. This is done by using the K-means clustering algorithm.

and the other two were the same as the first. The last was a small, dark, irregular mass, which I could not identify.

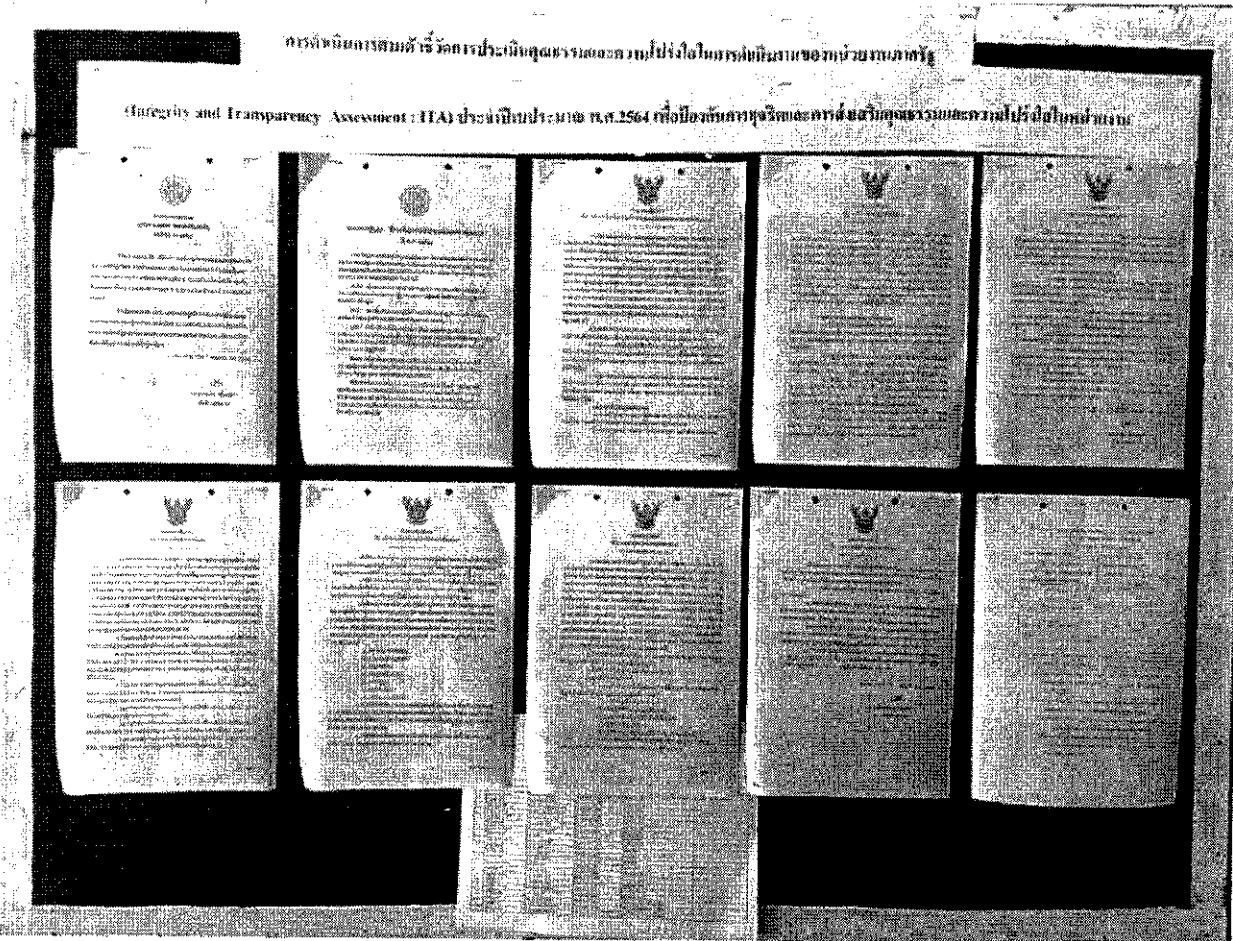
10. The following table shows the number of hours worked by each of the workers in the factory.

As a result of the above discussion, it is recommended that the following changes be made in the proposed rule:

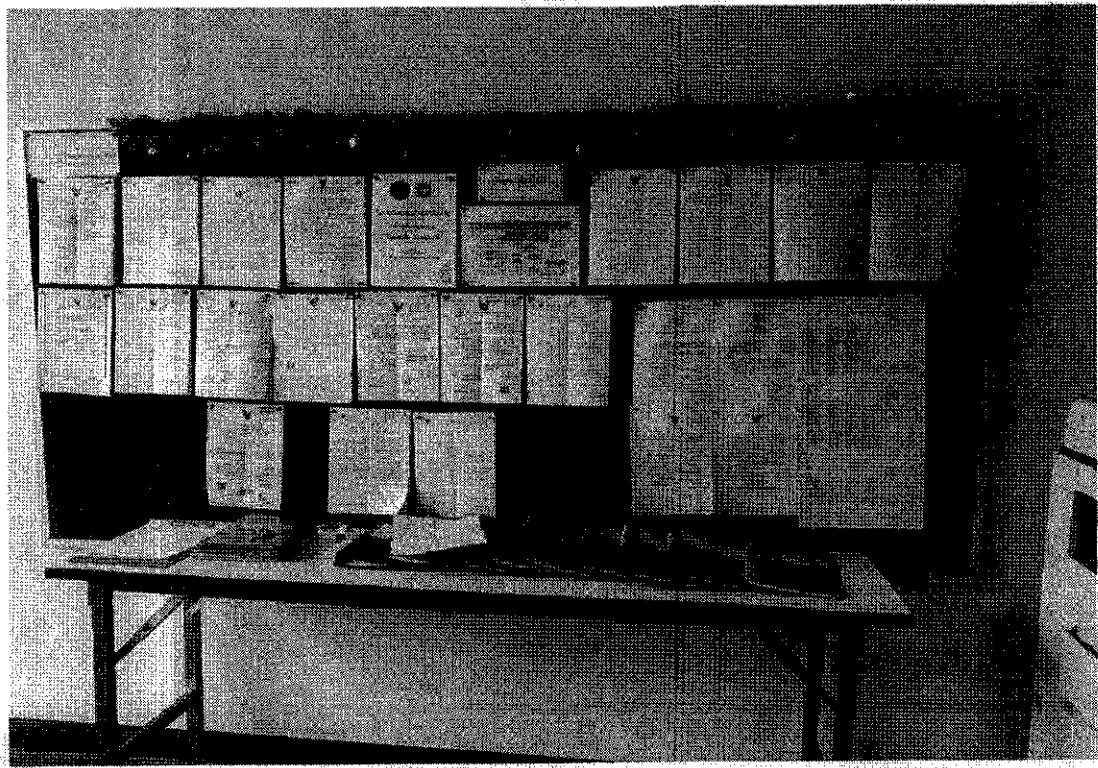
34

การประเมินคุณภาพและตรวจสอบความโปร่งใสของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

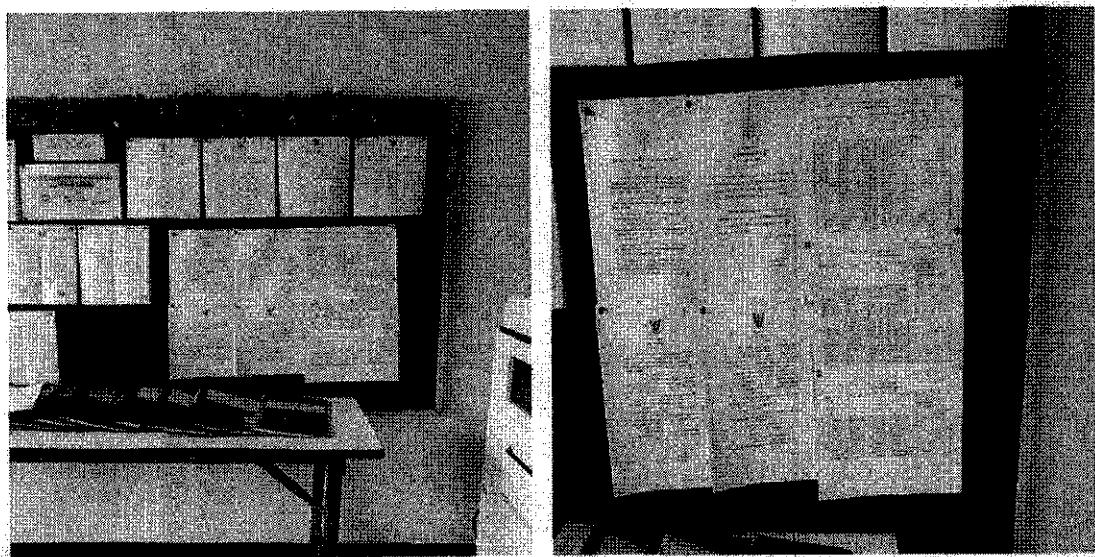
(Integrity and Transparency Assessment : IIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการวิเคราะห์และติดตามประเมินคุณภาพ

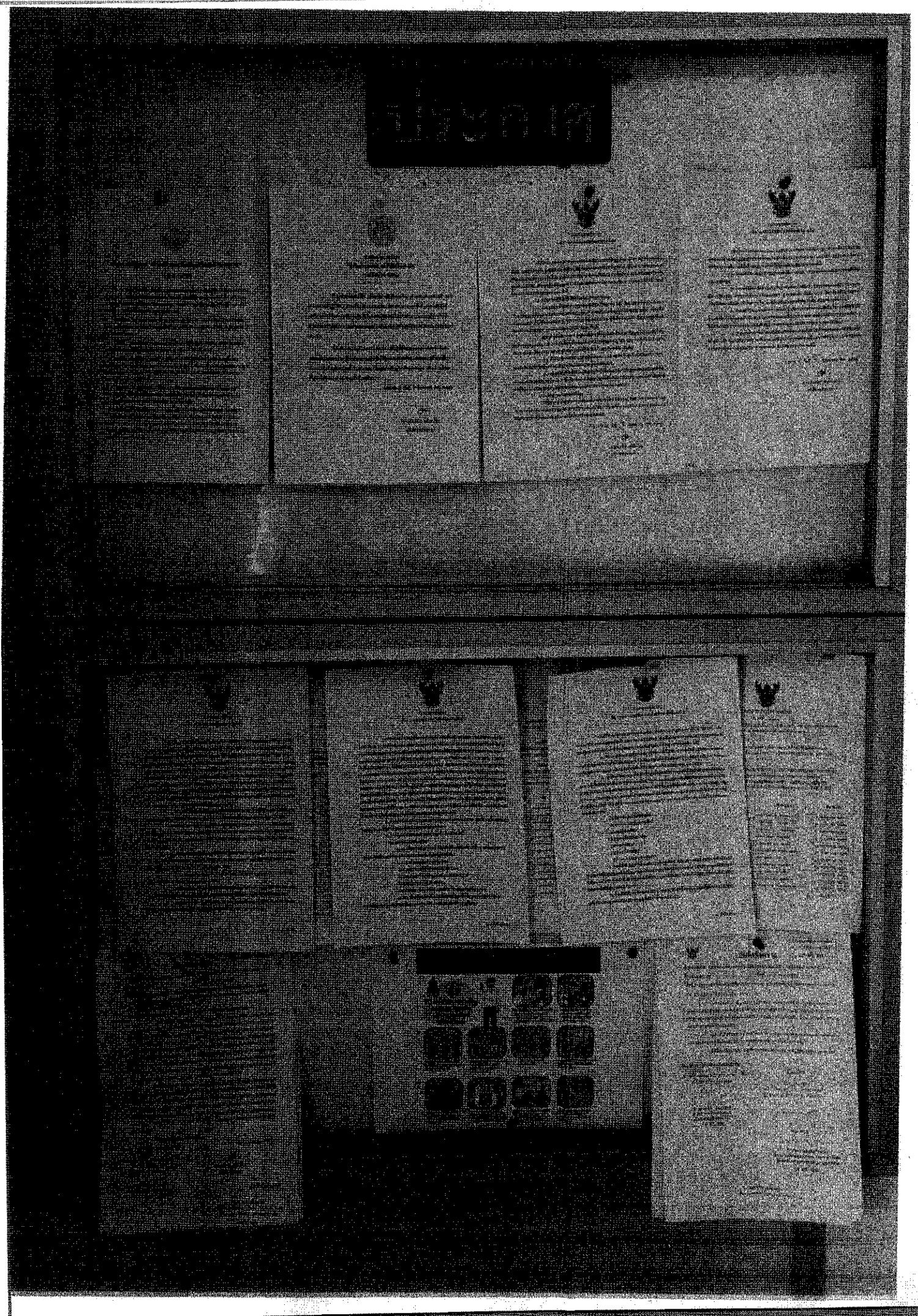


การดำเนินการตามตัวชี้วัด พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย สำนักกิจการที่ ๑๐ นครราชสีมา



ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสารให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน เพื่อรับทราบ





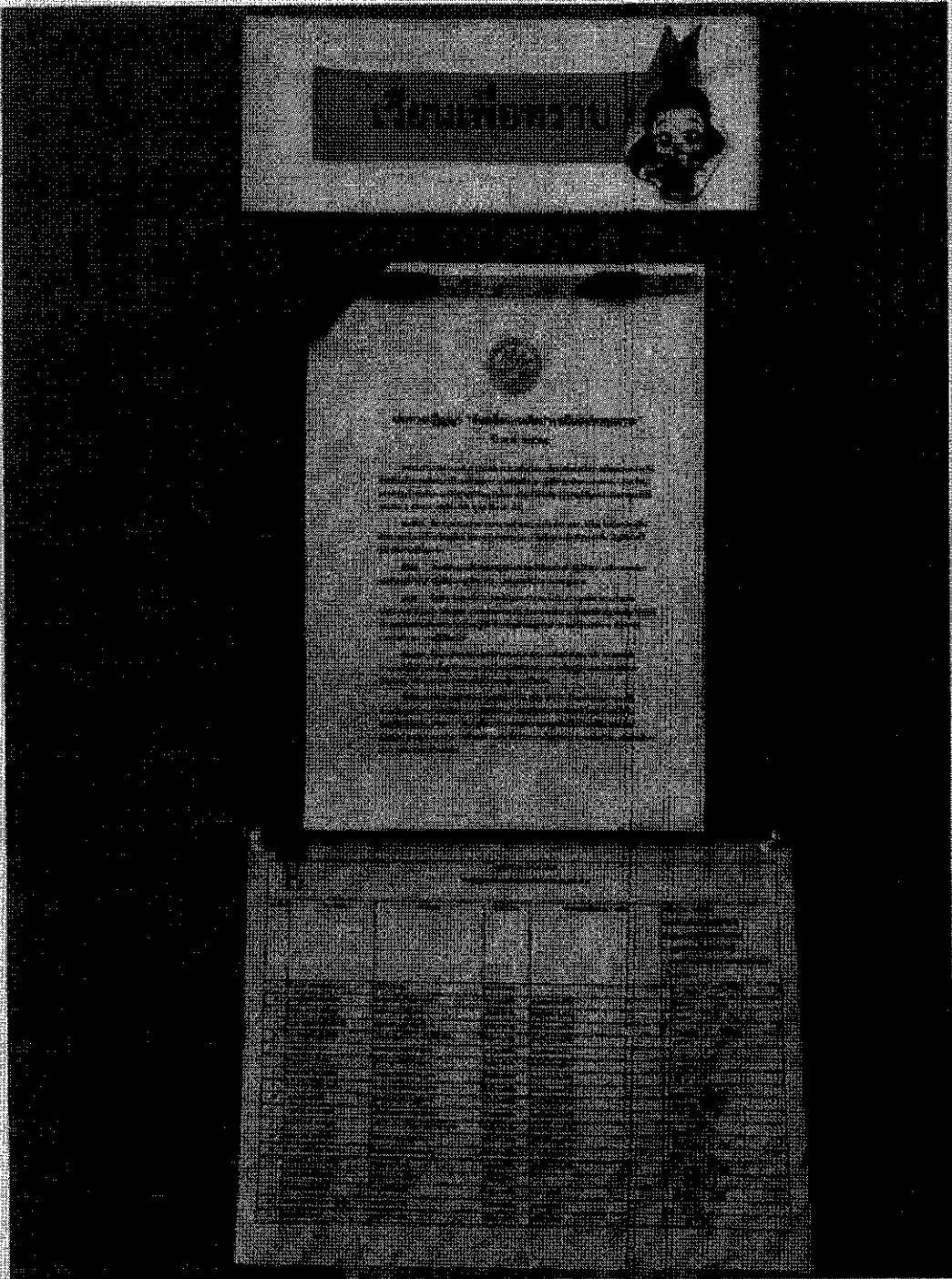
กรมศิลปากร ป. พ.ศ. 2564  
รายงานการอนุรักษ์มรดกโลกที่ 2 สมรรถนะบูรณะ

ສະບັບທີ່ມີຄວາມຮັດຂອງລົງຈາກສົນໃຈ 2 ສິນຕະພາບ

รายงานข้อมูลการขอรับผู้ต้องหาคดีอาญาที่ 2 สุพรรณบุรี จำนวน 60 ราย					
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่าหน้า	สำเนา/กล่อง	สำเนาสำเนาที่ 1 ของ 1	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี
1	ดูดีเดาบุญพาณิชย์ สามัญวงศ์	ดูดีเดาบุญพาณิชย์	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	สำเนาสำเนา "รับทราบ"	ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม
2	นางสาวอรุณรัตน์ ลักษณะ	นักศึกษาลงนามพิรุณลงนาม	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	1. ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด	1. ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
3	นางสาวปิยะรัตน์ พานิช	เข้ามายังสถานที่ดำเนินคดี	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	2. ปรึกษาเจ้าหน้าที่	2. ปรึกษาเจ้าหน้าที่
4	นางสาวอรุณรัตน์ หนองรักษา	พนักงานที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม จังหวัด ลพบุรี	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	3. มาตรการที่ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องให้แน่นอน	3. มาตรการที่ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องให้แน่นอน
5	นางสาวอรุณรัตน์ รัตน์	พนักงานที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม จังหวัด ลพบุรี	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ดำเนินการตามที่ได้รับ	ดำเนินการตามที่ได้รับ
6	นางสาวอรุณรัตน์ มีรุจาน	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ดำเนินการตามที่ได้รับ	ดำเนินการตามที่ได้รับ
7	นางสาวอรุณรัตน์ ประจุราภรณ์	เข้ามายังสถานที่ดำเนินคดีโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ดำเนินการตามที่ได้รับ	ดำเนินการตามที่ได้รับ
8	นางสาวอรุณรัตน์ ชอบศิริรัตน์	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนไปรับผลตัดสินภายในศาล	ก่อนไปรับผลตัดสินภายในศาล
9	นางสาวอรุณรัตน์ ตราดากุล	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนไปรับผลตัดสินภายในศาล	ก่อนไปรับผลตัดสินภายในศาล
10	นายอธิชัย ประดุมวงศ์	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนไปรับผลตัดสินภายในศาล	ก่อนไปรับผลตัดสินภายในศาล
11	นายอรุณรัตน์ กองมา	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด
12	นางอรุณรัตน์ เดชกฤษดา	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด
13	นายอรุณรัตน์ ใจฟ้า	ชาติพันธุ์ไทย จังหวัด ชลบุรี	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด
14	นางอรุณรัตน์ ออยตี้	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด
15	นางสาวอรุณรัตน์ ประดีศักดิ์พาหิรา	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด	ก่อนมาเข้ารับโทษตามกำหนด
16	นางสาวอรุณรัตน์ พิรุณ	เข้ามายังสถานที่ดำเนินคดี	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี
17	นางอรุณรัตน์ อรุณพาหิรา	พนักงานที่ได้รับ บ2	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี
18	นางอรุณรัตน์ รุ่งรุ่ง	พนักงานที่ได้รับ บ2	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี
19	นางสาวอรุณรัตน์ รุ่งรุ่ง	นักศึกษาลงนามโดยตนเอง	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี
20	นางสาวอรุณรัตน์ อุบลรัตน์	เข้ามายังสถานที่ดำเนินคดี	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี
21	นางสาวอรุณรัตน์ รุ่งรุ่ง	นักศึกษา	สำเนาสำเนาที่ 2 สุพรรณบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี	พิรุณลงนามโดยตนเอง ลูกสาวบุรี



## ติดประกาศของกรมศิลปากร ในเรื่องมาตรการทั้ง 7 มาตรการ



ກົດມາດຕະຖານທີ່ ວ.ມ. 2564

รายงานที่อนุมัติการขอรับสถาบันการสอนอีกครั้ง จำนวน 296 ร่าง

SIE 98 MELDE UMGEBLICKEN OI

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ต้นทาง	สีท่อน/กิโล	ลักษณะท่อนที่ 1 แห่ง	ลักษณะท่อนที่ 2 แห่ง	หมายเหตุ
1	นายสมศักดิ์ ศรีสกาน	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				ใช้หัวรับแรงและเคลือบปฏิรูปด้วย
2	นายกราชวิทย์ ธรรมชาติธรรม	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				1. บริษัทจะหักค่าเชื้อภาระที่เสียไป 2. ประมวลผลต่อเดือนครึ่งเดือน แต่
3	นางสาวอรุณา พูลศิริพันธ์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				3. หมายเหตุการซื้อขายครุภัณฑ์จะดำเนินการโดยอ้างอิง
4	นางสาวสุรัสวดี คงรังษี	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
5	นางสาวอรุณี พิเชฐวงศ์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
6	นางสาวอรุณ คงรังษี	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
7	นายสมศักดิ์ อรุณเดช	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
8	นางอรุณ ชัยพร	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
9	นายธีรเดช ฐานสุรุ	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
10	นายพิชัยรัตน์ สมศักดิ์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
11	นางอรุณี คงรังษี	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
12	นางสาวอรุณ ศิริภรณ์สิริกุล	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
13	นายศรีราชาติ พฤศพานิช	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
14	นายกรุงเทพธนบุรี ธนากรชัยยะ	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
15	นายรัมย์ ฤทธิ์พุฒิธรรม	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
16	นายพัชร์ ศรีรัตน์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
17	นางสาวอรุณา ถาวรพัฒน์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
18	นางอรุณ คงรังษี	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
19	นายอรุณ พูลศิริพันธ์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
20	นางอรุณ ชาภานนา	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
21	นางอรุณ คงรังษี	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
22	นางอรุณ พูลศิริพันธ์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
23	นางอรุณ พูลศิริพันธ์	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
24	นางอรุณ คงรังษี	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				
25	นางอรุณ คงรังษี	ผู้จัดการขายชุด	ผู้จัดการขายชุด				





1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

This image appears to be a scan of a document or a technical drawing that is severely overexposed or underexposed, resulting in high contrast and low visibility. A prominent vertical grid structure is visible across the entire page. In the upper portion of the grid, there are several rows of text that are illegible due to the noise and contrast. The text seems to be organized into columns, typical of a table or a form. The lower half of the image is mostly black, indicating a blank or heavily shadowed area of the original document.

卷之三

THE WILSON JOURNAL OF ENTOMOLOGY

Transactions 2584

Gesetz über die Erneuerung der Landwirtschaftlichen Betriebe

รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่ ๑๐ จังหวัดเชียงใหม่ งบประมาณ ๘๖ ๗๓

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หน่วย	จำนวน	จำนวนหน่วยงบฯ ใช้จ่าย		จำนวนรวม ภาระฯ
				จำนวนที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนที่ได้รับอนุมัติที่ใช้จ่ายแล้ว	
75	นางสาว นิตยาดา ภูมิธรรมสกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ ๑๐ จังหวัดเชียงใหม่	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
76	นายวิวัฒน์ วงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
77	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
78	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
79	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
80	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
81	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
82	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
83	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
84	นางสาว อรุณรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
85	นางสาวอรุณรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
86	นางสาวอรุณรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	1	ภาระฯ จำนวน ๑๐๐๐๐๐ บาท
๙๑	นายพงษ์สวัสดิ์ ศรีบูรณ์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ ๑๐ จังหวัดเชียงใหม่	๑๗๒	๑๗๒	๑๗๒	ภาระฯ จำนวน ๑๗๒๐๐๐ บาท

รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ 6 เดือนที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

## รายงานคุณภาพของนักศึกษาครั้งที่ 6 สุขภาพ จำนวน 110 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำเนา/รอง	ตัวอย่างสำเนา/ห้อง 1 ระดับ	ลงชื่อความ "รับทราบ"
1	นางสาวอรุณอมร ยุทธะสีรี	ผู้อำนวยการสูง	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	ในการรับทราบและรับปฎิบัติตาม
2	นางสาวนันดาพร พานะ	เจ้าหน้าที่นักวิชาการอาชญากรรม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	1. ปฏิญญาเข้าเมืองต่อกรมศิลปากร,
3	นางสาวรัชดา พาริษฐ์	เจ้าหน้าที่นักวิชาการอาชญากรรม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	2. ประกาศเหล่านี้จึงไว้และขอรับรองไว้
4	นายนรรเชียด ทุมเรือง	เจ้าหน้าที่นักวิชาการอาชญากรรม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	3. มาตรการสืบสานภูมิธรรมและอนุรักษ์ไว้
5	นางวิภาวดี สีทาพาล็ด	เจ้าหน้าที่นักวิชาการอาชญากรรม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	ให้ทราบ
6	นางนฤมล เพ็งวิจิৎ	เจ้าหน้าที่นักวิชาการอาชญากรรม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
7	นายธนัช ต่ายมี	พนักงานดูแลบุคลากรส่วนบุคคล บ2	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
8	นายวันพันธ์ มีฤทธิ์	พนักงานดูแลบุคคล บ2	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
9	นางสาวธนารักษ์ พุฒิสุข	นักเรียนประจำมหาวิทยาลัยแม่ฟ้า	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
10	นางสาวศรีรัตน์ พัชรา	พนักงานดูแลดูแลบุคคล	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
11	นางสาวนฤทธิรงค์ พรมเพ็ชร์	พนักงานดูแลบุคคลบังคับ	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
12	นางสุนทรีย์ ไชยวัฒน์	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
13	นางสาวนิเดรา พุฒิสุข	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
14	นายศรีศักดิ์ ถวัลลปุริ	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
15	นางสาวนิมรา พนพยานนิ	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
16	นายบุญชุติ สถาพร	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
17	นายพุฒิรัตน์ พรมเพ็ชร์	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
18	นายศุภชัย ชาติชัย	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
19	นายธอรรถพล คงเปรี้ยว	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
20	นายพิชิต พวนสัมปัน	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
21	นางสมนัส ดำเนิน	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
22	นายสัตย์ พรมเพ็ชร์	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	
23	นางนภา วงศ์ชัย	นักบุญศักดิ์พิทักษ์น้ำดื่ม	สำเนาตัวอย่าง	สำเนาตัวอย่าง ห้อง 1 ระดับ	

05540000000000000000

0533604302 22-01-2564

รากจะซึ่งอยู่ในดินและต้นไม้ที่มีรากจะซึ่งอยู่ในดิน

## ราชบัณฑุรการของรัชกาลปัจจุบันที่ ๖ สมัยพระเจ้าบรมวงศ์ท่านที่ ๑๑๐ รำย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนักงาน	ผู้ทรงคุณวุฒิที่ทรงฯ รับ	ผลข้อความ "รับทราบ"
ในการรับทราบและดิจิทัล化ด้วยด้วย					
1. ปฏิสูตรขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง, 2. ประกาศตัวเป็นสหภาพ และ 3. มาตรการเพื่อร่วมมุ่งประสงค์ความยั่งยืน ให้กับอย่าง					
พัฒนาศักยภาพของมนต์เสน่ห์ ท่องเที่ยว					
57 นางสาวพัชรา ภูริษา					
58 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	พัฒนาปรับปรุงความปลอดภัย ๙๒	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
59 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
60 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
61 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
62 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
63 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
64 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
65 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
66 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย
67 นางสาวพิมพ์ชนก ใจดี	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	สำนักปลูกฝังฯ ๖ สังฆาราม	ในกรุงศรีฯ ด้วยด้วย

หน้าที่ 2564

卷之三

ඇංග්‍රීසු ප්‍රජාවල සංඛ්‍යා මැයි 1910 මුදල



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หอสมุดแห่งชาติรัชมังคลากลีเมศ. จันทบุรี โทร. ๐-๓๖๗๒๑๑๑๑  
ที่ ๒๕๐๙๔๐๗/๗๐๒ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรม  
ศิลปากร ขอสอบถามแห่งชาติรัชมังคลากลีเมศ. จันทบุรี

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามที่ก่อนหน้านี้ระบบบริหาร กรมศิลปากร ให้หน่วยงานดำเนินการตามด้วยวัด การประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อ  
ป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน และให้ส่งแบบรายงานการดำเนินงานตาม  
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ภายใต้วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ไปยังกลุ่ม  
พัฒนาระบบบริหาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ทาง E-mail นั้น

ในการนี้ หอสมุดแห่งชาติรัชมังคลากลีเมศ. จันทบุรี ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงมีความ  
ประสงค์ ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร  
จำนวน ๑ ชุด ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวอนันพร ชูชื่น)

ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งชาติรัชมังคลากลีเมศ. จันทบุรี

หมายเหตุเพื่อการพิจารณาข้อความที่แนบ มาด้วย	793
หน้าที่	8 月 2564
วันที่	09.04.24
เวลา	09:44



ดู  
ดู  
ดู  
ดู  
ดู  
ดู  
ดู  
ดู  
ดู

รายละเอียด	บันทึกงาน	สัง	แก้ไข	บิดงาน	ตรวจสอบ	ลิ้นสักการตรวจสอบ	ยกเลิกหนังสือ	ลบไฟล์
------------	-----------	-----	-------	--------	---------	-------------------	---------------	--------

รายละเอียดเอกสาร

เลขที่เบียน: 793

เลขที่เอกสาร: วช.0415/622/2564

ลงวันที่: 07/05/2564

อ้างถึง: -

สิ่งที่ส่งมาด้วย: -

จาก: สำนักศิลปกรรม 5 ป่าจืดบุรี (สำนักงาน สคก.ที่ 5 ป่าจืดบุรี) ถึง: ผู้อำนวยการห้องสมุดแห่งชาติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง: การดำเนินการตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาค  
รัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อยังกับ  
การที่ดีและสร้างสรรค์ รวมถึงความโปร่งใสในหน่วยงาน

รายละเอียด: [+] แสดง

รัตถุประสงค์: เพื่อดำเนินการ

ผู้ลงนาม: -

ที่เก็บเอกสาร: -

เอกสารหมุดลายเซ็นที่: -

หมายเหตุ: -

ประเภทเอกสาร: เอกสารส่งภายใน

วันเวลาที่รับ: 08/05/2564 09:44:23

ขั้นตอนเริ่ม: ปกติ

ขั้นตอนล้ม: ปกติ

หมวดเอกสาร: หนังสือทั่วไป

สถานะ: กำลังปฏิบัติงาน

การลงนาม: ปกติ

วิธีการรับ-ส่งเอกสาร: รับไปดำเนินการ

เงื่อน ผล.ทดสอบแห่งชาติรัฐมนตรี จังหวัด เชียงใหม่

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> ทราบ    | <input type="checkbox"/> อุ่นใจ               |
| <input type="checkbox"/> ยินดี              | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ |
| <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ทราบ | <input type="checkbox"/>                      |
| <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้รับ       | <input type="checkbox"/>                      |

- ทบทวน  
- ตรวจสอบ ทักษะ ทักษะความสามารถ  
ความสามารถที่ต้องการ - ความสามารถที่ต้องการ ที่ต้องการ

แบบทดสอบ: ทักษะ - ความสามารถที่ต้องการ

- ทักษะ "ทักษะ" ทักษะ

ความสามารถที่ต้องการที่ต้องการ ความสามารถที่ต้องการ

1. ทักษะ "ทักษะ" ทักษะ

2. ทักษะ "ทักษะ" ทักษะ

ความสามารถที่ต้องการที่ต้องการ ความสามารถที่ต้องการ

ความสามารถ

ความสามารถ

- ทักษะ "ทักษะ" ทักษะ

ความสามารถที่ต้องการที่ต้องการ ความสามารถที่ต้องการ

นายสุวัฒนา ใจดี  
(นายสุวัฒนา ใจดี)  
ผู้อำนวยการห้องสมุดแห่งชาติรัฐมนตรี

8/5/64

นายสุวัฒนา ใจดี

นายสุวัฒนา ใจดี

นายสุวัฒนา ใจดี

นายสุวัฒนา ใจดี

นายสุวัฒนา ใจดี

ผู้อำนวยการห้องสมุดแห่งชาติรัฐมนตรี จังหวัด เชียงใหม่

นายสุวัฒนา ใจดี

PSN  
JTF  
8/5/64

MM 968 8/5/64

MM 968 8/5/64

MM  
1564  
8/5/64

MM  
8/5/64

MM  
8/5/64

MM  
8/5/64

MM  
8/5/64





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย โทร. ๐ ๕๕๗๙ ๗๔๒๗ โทรสาร ๐ ๕๕๖๙ ๘๕๑๗  
ที่ ๖๙ ๐๔๗๖.๐๔/ ๔๒๙ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งข้อมูลการดำเนินการตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อป้องกันการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักศึกษาธิการที่ ๖ สุโขทัย

ตามหนังสือคำนึงศึกษาธิการที่ ๖ สุโขทัย ที่ วธ ๐๔๗๖/๔๑๐๖ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อป้องกันการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน และส่งข้อมูลไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น

อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย จึงขอส่งข้อมูลการดำเนินการตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อป้องกันการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานรายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย ขอบคุณยิ่ง

(นางชาดา สังษีทอง)  
ผู้อำนวยการอุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย

พอยเพียง วินัย สุริวิศ จิตอาสา  
“ใช้หัวใจอย่างสุคัญค่า รักษากันนี้ ไม่ทำให้มีเดือนกาล”

卷之三

รายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน 110 คน

ฉบับที่ ๑๐๓ ๑๔๘๙, ๒๕๖๔

ALKOHOLISMOSEN OCH KULTURERHÖVNINGEN





ବିଜ୍ଞାନ ଶାସ୍ତ୍ର ପରୀକ୍ଷା ୨୫୬୫

การซื้อขายบุคคลทางเพศเป็นสิ่งที่ต้องห้าม 6 สัญญาณ 110 ล้าน