



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รองฯ จารึก วิไลแก้ว
เลขที่รับ 963
วันที่ = 5 เม.ย. 2564
เวลา 12.41 น.

สำนักบริหารกลาง
รับ 11894
วันที่ 5 เม.ย. 2564
เวลา 12-14 น.

อธิบดีกรมศิลปากร
เลขที่รับ 4849
วันที่รับ 5 เม.ย. 2564
เวลา 17.53 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖

ที่ วธ ๐๔๑๐/ ๘๙ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร (ผ่าน รองอธิบดีกรมศิลปากร นายจารึก วิไลแก้ว)

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)
ที่ วธ ๐๒๐๙/ว๕๗๔๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แจ้งมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงาน
เรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป ๐๐๑๒/ว๓๙
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบ่งออกเป็น
๓ ด้าน ประกอบด้วย

๐๖๓ ๖
31 ๖๑ 64

ด้านที่ ๑ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ในกรณี
หน่วยงานที่มีภารกิจในการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้านที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับความโปร่งใสของการใช้ตำแหน่งหน้าที่และอำนาจ
ในกรณีหน่วยงานไม่มีภารกิจในการอนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้านที่ ๓ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณโดยให้
คัดเลือกโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุดของหน่วยงาน จำนวน
๑ โครงการ เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำหรับจังหวัดให้คัดเลือกโครงการตามงบประมาณจังหวัด/
กลุ่มจังหวัด

และขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม จัดส่งแบบรายงานการประเมินความเสี่ยง
การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมทั้งไฟล์เอกสารให้กับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ทางอีเมล
accmulture@gmail.com เพื่อรวบรวมแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากส่วนราชการต่าง ๆ รายงานสำนักงาน ป.ป.ท.
ต่อไป นั้น

ขอเท็จจริง...

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มีการจัดประชุมเพื่อจัดสรรงบประมาณโครงการบริหารความเสี่ยงของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมห้อง ๑ ชั้น ๘ อาคารกรมศิลปากร เทเวศร์ โดยมีรองอธิบดีกรมศิลปากร (นายสทวัน ช่มช้าย) เป็นประธานการประชุม และที่ประชุมมีมติคัดเลือกโครงการบริหารความเสี่ยง จำนวน ๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณ ๔๔๖,๔๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมทั้ง ได้พิจารณาคัดเลือกโครงการบริหารความเสี่ยงในพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี กรณีอุทกภัย ซึ่งเป็น ๑ ใน ๕ โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นโครงการประเมินความเสี่ยง ด้านที่ ๓ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณโดยให้คัดเลือกโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุดของหน่วยงาน จำนวน ๑ โครงการ เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ส่งไปยัง สำนักงาน ป.ป.ช. โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประสานข้อมูลกับพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี และได้จัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ : การป้องกันการทุจริตตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการบริหารความเสี่ยง กรณี พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ด้านอุทกภัย จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ได้ส่งข้อมูลทางอีเมล accmulture@gmail.com ด้วยแล้ว ดังแนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. ลงนามในหนังสือถึงปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๑ ฉบับ

๒. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นผู้แทนดำเนินการส่งไฟล์ข้อมูลแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail : accmulture@gmail.com) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ต่อไป

หรือเห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณา

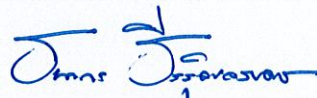
เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ผ่าน รองอธิบดีกรมศิลปากร (นางศรียก วิไลแก้ว)

เพื่อโปรดทราบ และ พิจารณา


๑. ลงนามในหนังสือในข้อ ๑

๒. มอบ กพร ตามแนบในข้อ ๒.



(นายธนากร ชีร์จุจิจรเดช)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมศิลปากร



(นางรักชนก โคจรานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง


(นายจาริก วิไลแก้ว)
รองอธิบดีกรมศิลปากร
- 5 เม.ย. 2564

- ลงนามแล้ว

- มอบตามข้อ ๒


(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร

สำเนาฉบับ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมศิลปากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖.....

ที่ วธ ๐๔๑๐/ ๗๖๖ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔.....

เรื่อง ขอสั่งแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ที่ วธ ๐๒๐๙/ว๕๗๔๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แจ้งขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม จัดส่งแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมไฟล์เอกสารให้กับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ทางอีเมล accmcculture@gmail.com เพื่อรวบรวมแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากส่วนราชการต่าง ๆ รายงานสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กรมศิลปากรได้จัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ : การป้องกันการทุจริตตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการบริหารความเสี่ยง กรณี พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ด้านอุทกภัย จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ได้ส่งข้อมูลทางอีเมล accmcculture@gmail.com ด้วยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประทีป เฟิงตะโก)

อธิบดีกรมศิลปากร

.....ผอ. กลุ่ม

.....เจ้าหน้าที่

.....ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

"ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาวินัย ไม่ทุจริต มีจิตอาสา"



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

การทุจริตของกรมศิลปากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

: การป้องกันการทุจริตตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส

ในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการบริหารความเสี่ยง

กรณี พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ด้านอุทกภัย



กรมศิลปากร

กระทรวงวัฒนธรรม

สารบัญ

หน้า

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง	๑
ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑
วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง	๑
๑. ขั้นตอนที่ ๖ การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง	๑
๒. ขั้นตอนที่ ๗ การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง	๓
๓. ขั้นตอนที่ ๘ ตารางรายงานการบริหารความเสี่ยง	๓
๔. ขั้นตอนที่ ๙ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง	๓

สรุปผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

: การป้องกันการทุจริตตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการบริหาร

ความเสี่ยง กรณี พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ด้านอู่ทกภัย

ขั้นตอนที่ ๖ การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

ที่	มาตรการป้องกัน การทุจริต	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	สถานะความเสี่ยง		
			เขียว	เหลือง	แดง
๑.	มีการวางมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริตตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการบริหารความเสี่ยงกรณี พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ด้านอู่ทกภัย ดังนี้ ๑.๑ ก.พ.ร. ทำหนังสือติดตามความคืบหน้าในการรับรู้และถือปฏิบัติในเรื่องมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานและเข้าหารือด้วยตนเอง กับผู้บริหารของหน่วยงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ๑.๒ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุของหน่วยงานได้รับการถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษา หรือแนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานจาก	✓ ปานกลาง		✓	
		✓ ปานกลาง		✓	

ที่	มาตรการป้องกัน การทุจริต	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	สถานะความเสี่ยง		
			เขียว	เหลือง	แดง
	เจ้าหน้าที่ทั้งภายในและภายนอก เดียวกัน เพื่อดำเนินการให้เป็นไป ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง				
๒.	๒.๑ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ของหน่วยงานให้คำรับรองเป็น หนังสือทุกครั้งว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง และส่วนได้ส่วนเสียใด ๆ กับ ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้าง	✓ ปานกลาง		✓	
	๒.๒ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ของหน่วยงานรายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างให้กับผู้บริหารของหน่วยงาน ทราบอย่างเป็นทางการหนังสือทุกครั้ง	✓ ปานกลาง		✓	
	๒.๓ ผู้บริหารของหน่วยงานลงนาม รับทราบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ของหน่วยงานจัดทำขึ้น	✓ ปานกลาง		✓	
๓.	๓.๑ กลุ่มคลังและพัสดุของกรม ศิลปากรติดตามความคืบหน้าของ การดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด กรมศิลปากร และ รายงานผล การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ต่ออธิบดีกรมศิลปากร ปีละ ๑ ครั้ง	✓ ปานกลาง		✓	

ขั้นตอนที่ ๗ การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง

๗.๒ (สถานะสีเหลือง Yellow) เกิดขึ้นแล้วแต่ยอมรับได้ ไม่จำเป็นต้องมีกิจกรรมเพิ่มเติม

ความเสี่ยงการทุจริต (สถานะสีเหลือง)	มาตรการป้องกันการทุจริต (เพิ่มเติม)
การป้องกันการทุจริตตามมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ บริหารความเสี่ยง กรณี พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ด้านอุทกภัย	ไม่มี

ขั้นตอนที่ ๘ การจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยง

ที่	สรุปสถานะความเสี่ยงการทุจริต (เขียว เหลือง แดง)		
	เขียว	เหลือง	แดง
๑.	✓		

ขั้นตอนที่ ๙ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

ที่	สรุปสถานะความเสี่ยงการทุจริต (เขียว เหลือง แดง)		
	เขียว	เหลือง	แดง
๑.	✓		

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
หน่วยงานที่ประเมิน สำนักบริหารกลาง (กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล)	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ : การป้องกันการทุจริตตามมาตรการ ส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการบริหาร ความเสี่ยง กรณี พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เรือพระราชพิธี ด้านอุทกภัย
โอกาส/ความเสี่ยง	ต่ำ

<u>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</u>	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ
<u>ผลการดำเนินงาน</u>	การดำเนินการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการบรรลุผลสำเร็จ โดยหน่วยงานมีการดำเนินการเฝ้าระวัง เพื่อป้องกันการเกิดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

.....