

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการ
(แบบทำหนังสือกรมศิลปากร ที่ วร 0401/2794 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553)

เพื่อให้การย้ายข้าราชการ มีระยะเวลาที่ชัดเจน และเป็นประโยชน์ในการบริหารงาน กรมศิลปากร จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการ ดังนี้

1. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

2. การย้ายข้าราชการเป็นการย้ายสับเปลี่ยนทั้งในตำแหน่งที่มีผู้ดำรงตำแหน่งและในตำแหน่งว่าง

3. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการ กำหนดการย้ายเป็น 3 กรณี คือ

(3.1) กรณีการย้ายเพื่อพัฒนาข้าราชการ

การย้ายผู้อำนวยการสำนัก (ประเภทอำนวยการ) หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้าฝ่าย และ/หรือ หัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ภายในสำนักเดียวกัน หรือ ต่างสำนัก นับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งทุก 4 ปี หรือ ทุก 4 ปีงบประมาณ

(3.2) กรณีการย้ายเพื่อความเหมาะสมและหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

เป็นการย้ายเพื่อแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการภายในสำนัก หรือ เทียบเท่า เพื่อให้มีให้มีผลกระทบต่อการบริหารราชการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความจำเป็นแต่ละกรณี

(3.3) กรณีการย้ายข้าราชการที่ยื่นคำขอย้าย

เป็นการย้ายกรณีปกติ สำหรับข้าราชการทุกระดับ โดยผู้ยื่นคำขอย้ายต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด

4. การยื่นคำร้องขอย้าย

หน่วยงานที่ประสงค์จะย้ายข้าราชการภายในหน่วยงาน ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน รวมทั้งข้าราชการที่ประสงค์ขอย้ายให้ดำเนินการ ดังนี้

(4.1) ยื่นคำร้องขอย้าย ตามแบบคำขอย้าย ดังนี้

(4.1.1) การยื่นคำขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ให้ยื่นคำขอย้ายตาม

(แบบคำขอย้าย ศก. 1)

(4.1.2) การยื่นคำขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในระดับต่ำกว่าเดิม ให้ยื่นคำขอย้ายตาม

(แบบคำขอย้าย ศก. 2)

(4.2) ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาและเสนอความเห็นประกอบตามลำดับ ภายในกำหนด 7 วัน นับแต่วันที่รับหนังสือขอย้าย และ ให้สำนักหรือเทียบเท่า เสนอกรมศิลปากร ภายในเดือนมีนาคม หรือ เดือนกันยายน ของทุกปี

5. การพิจารณาคำขอย้าย

กรมศิลปากร จะพิจารณาคำขอย้าย หรือ ย้ายภายในเดือนพฤษภาคม หรือ เดือนพฤศจิกายน ของปีเดียวกัน คำร้องขอย้ายใดมิได้รับการพิจารณา กรมศิลปากร จะเก็บคำขอย้ายไว้ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ ยื่นคำขอย้าย หากพ้นกำหนดดังกล่าวต้องยื่นคำร้องขอย้ายใหม่

คำขอย้ายดังกล่าวนี้ จะพิจารณาแต่งตั้ง (ย้าย) เมื่อมีตำแหน่งว่าง หรือ สามารถสับเปลี่ยนตำแหน่ง หรือ เมื่อตัดโอนตำแหน่งได้ แล้วแต่กรณี

การย้ายอื่นใด นอกเหนือจากนี้จะพิจารณาเป็นกรณีไป

แบบคำขอย้าย

เรื่อง ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งระดับเดียวกัน

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ด้วยข้าพเจ้า..... เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
อายุ ปี เดือน วุฒิมัธยมศึกษา
ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง.....ระดับ.....
ตำแหน่งเลขที่.....อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด

ข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน
พ.ศ. นับแต่วันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเป็นเวลา ปี..... เดือน

ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการในตำแหน่ง ระดับ
อัตราเงินเดือน บาท สังกัด

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. นับถึงวันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเวลาราชการ
ทั้งหมด ปี เดือน

ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาเดิมอยู่ที่ อำเภอ/เขต.....
จังหวัด สถานภาพปัจจุบัน โสด สมรส หม้าย หย่า แยกกันอยู่
ปัจจุบันข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด
คู่สมรสชื่อ อาชีพ.....
คู่สมรสอยู่อำเภอ/เขต จังหวัด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

1. ตำแหน่ง สังกัด.....
2. ตำแหน่ง สังกัด

ด้วยเหตุผล

ในการย้ายครั้งนี้ ห้ามมิให้ข้าราชการผู้ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่ ตามคำร้องขอของตนเอง มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามความในมาตรา 7 (3) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน ข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) มาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้างาน

.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย

.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง หรือ ระดับที่สูงกว่ากอง

.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบคำขอย้าย

เรื่อง ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในระดับต่ำกว่าเดิม

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ด้วยข้าพเจ้า..... เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
อายุ ปี เดือน วุฒิมัธยมศึกษา
ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง..... ระดับ.....
ตำแหน่งเลขที่.....อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด

ข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน
พ.ศ. นับแต่วันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเป็นเวลา ปี..... เดือน

ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการในตำแหน่ง ระดับ
อัตราเงินเดือน บาท สังกัด

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. นับถึงวันที่ยื่นคำขอย้าย รวมเวลาราชการ
ทั้งหมด ปี เดือน

ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาเดิมอยู่ที่ อำเภอ/เขต.....
จังหวัด สถานภาพปัจจุบัน โสด สมรส หม้าย หย่า แยกกันอยู่
ปัจจุบันข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต
จังหวัด
คู่สมรสชื่อ อาชีพ.....
คู่สมรสอยู่อำเภอ/เขตจังหวัด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

1. ตำแหน่ง สังกัด.....
2. ตำแหน่ง สังกัด

ซึ่งเป็นตำแหน่งในระดับต่ำกว่าตำแหน่งที่ข้าพเจ้าดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบัน ด้วยเหตุผล ดังนี้

ในการย้ายครั้งนี้ ห้ามมิให้ข้าราชการผู้ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่ ตามคำร้องขอของตนเอง มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามความในมาตรา 7 (3) แห่งพระราชกฤษฎีกาเช่าบ้าน ข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) มาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้างาน

.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย

.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง หรือ ระดับที่สูงกว่ากอง

.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.