

คำขอให้จัดบรรเลงดุริยางค์หรือแสดงนาฏศิลป์

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอให้จัดบรรเลงดุริยางค์หรือแสดงนาฏศิลป์

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ข้าพเจ้า ภูมิลำเนา เลขที่ หมู่ที่

ต.รอก/ชอย ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

๑. ข้าพเจ้าประสงค์จะขอให้กรมศิลปากรจัดบรรเลงดุริยางค์หรือแสดงนาฏศิลป์ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อ และจัดบรรเลงหรือจัดแสดง
ณ

ในระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

๒. รายการบรรเลงหรือการแสดงที่ขอให้จัดมีดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

(๔)

(๕)

๓. ข้าพเจ้าจะทำประกันชีวิตให้กับผู้แสดงและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคนให้แล้วเสร็จก่อน
การออกเดินทางไปแสดงหรือบรรเลง

๔. กรณีที่ต้องจัดยานพาหนะรับส่งผู้แสดงหรือเจ้าหน้าที่ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง ทั้งขึ้น
ทั้งขาไป - ขากลับ รวมทั้งค่าที่พักในกรณีที่ต้องพักค้างคืน

๕. ข้าพเจ้ายินดีที่จะชำระค่าบำรุงศิลปะตามที่ระเบียบกำหนดให้แก่ผู้อำนวยการสำนักการสังคีต
กรมศิลปากร ภายใน ๗ วัน นับแต่ก่อนวันที่จัดการแสดง หากพันกำหนดเวลาดังกล่าว ข้าพเจ้ายอมให้
กรมศิลปากรยกเลิกคำขอทันที และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นแก่กรมศิลปากร

๖. ในวันที่ยื่นคำขอ ข้าพเจ้าได้นำหลักประกันเป็นจำนวน ๒๐% ของราคาในการจัดแสดง
จำนวนเงิน บาท (.....) ประกันการปฏิบัติ
ตามคำขอนี้

๗. ในกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ข้าพเจ้ายินยอมให้กรมศิลปากรยกเลิกคำขอฉบับนี้หรืองดการแสดงให้ โดยไม่ได้แย้งหรืออ้างสิทธิใดๆ และกรมศิลปากรไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น นอกจากคืนเงินที่กรมศิลปากรได้รับชำระไปแล้วตามคำขอนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ทราบระเบียบของกรมศิลปากรว่าด้วยการจัดบรรเลงดุริยางค์และการแสดงนาฏศิลป์ พ.ศ. ๒๕๓๖ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

..... ผู้ว่าจ้าง

(.....)

Request for the Arrangement of an Orchestra or Dramatic Arts Performances

Written at _____

Date _____ Month _____ Year _____

Subject Request for the arrangement of an orchestra or dramatic arts performance

To Director-General of the Fine Arts Department

I, _____ residing at the House No. _____ Moo _____
Alley/Lane _____ Road _____ Sub-district _____ District _____
_____ Province _____ Postal code _____ Tel. No. _____

1. I would like to request the Fine Arts Department to arrange an orchestra or dramatic arts performances for a/an _____ at _____
_____ from Date _____ Month _____ Year _____
to Date _____ Month _____ Year _____.
2. The requested performance to be arranged are as follows:
 - (1) _____
 - (2) _____
 - (3) _____
 - (4) _____
 - (5) _____
3. I will provide the life insurance for all performers and relevant staffs which will include the show itself as well as the journey beforehand.
4. I will be responsible for providing transportation for all performers and staff as well as accommodation fees.
5. I am willing to pay the performance fees as stipulated by the regulations to the Director of the Office of Performing Arts, the Fine Arts Department, within 7 days prior to the date of the performance. If payment is overdue, I accept that the Fine Arts Department can terminate the request instantly and I also accept to pay for any expenses incurred by the Fine Arts Department.
6. On the date of request, I will provide a guarantee of 20% of the performance fee to the amount of _____ baht (_____).
7. In the unexpected event of the performance being cancelled, I accept that the Fine Arts Department will only be liable to pay back the performance fee which being paid following this request only and no further costs from the Fine Arts Department.
8. I accept the regulations of the Fine Arts Department on the arrangement of the orchestra and dramatic arts performances B.E.2536 and agree to conform to all regulations.

Sincerely Yours,

Hirer
(_____)