

รายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันอังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ | ประธานกรรมการ |
| อธิบดีกรมศิลปากร | |
| ๒. นางสาวนิษฐา โชติกวนิชย์ | รองประธาน |
| รองอธิบดีกรมศิลปากร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | |
| ๔. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | |
| ๕. นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ | |
| ๖. นางสาวพรภัทรา สารประสพ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจดหมายเหตุชำนาญการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|--|---------|
| ๑. นายมารุต ปรียากร | กรรมการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้แทนกระทรวงการคลัง | |
| ๒. นางนวลพลอย ทับทิมรัฐรักษ์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔ | |
| ผู้แทนสำนักงบประมาณ | |
| ๓. นายชาติรี ศรีสันต์ | กรรมการ |
| หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด | |
| แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม | |
| องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | |
| ๔. นางณิชา จริยเศรษฐการ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | |
| ๕. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | |
| ๖. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | |

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี	นักจัดการงานทั่วไป
๒. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางสาวอภินันท์ จุลมาศ	นักจัดการงานทั่วไป
๔. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๕. นางสาวพัฒนัช ภูโสด	นักวิชาการเงินและบัญชี
๖. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. นายปกรณ์ เหมพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นายพงศกร บุริภักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี	นิติกร
๑๐. นางสาวชัญญา คุ่มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวชนิษฐา โสติกวณิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร (๓) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๔) นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรรมการและเลขานุการฯ (๕) นางสาวนาเรรัตน์ อ้าเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๖) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายมารุต ปรียากร ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางนวลพลอย ทับทิมรัษฎ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๓) นายชาติรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นางณิชชา จริยะเศรษฐการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๕) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๖) นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๑๒,๗๔๒,๔๘๖.๑๓ บาท (สิบสองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสองพันสี่ร้อยแปดสิบหกบาทสิบสามสตางค์) วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ มีเงินคงเหลือ เป็นเงินจำนวน ๑๑,๒๔๖,๓๓๕.๓๕ บาท (สิบเอ็ดล้านสองแสนสี่หมื่นหกพันสามร้อยสามสิบห้าบาทสามสิบห้าสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๕,๓๗๒,๗๕๒.๓๕ บาท (ห้าล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบสองบาทสามสิบห้าสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม เป็นเงินจำนวน ๓๕๕,๔๖๑ บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบเอ็ดบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้

ภาพรวม แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๕,๗๙๓,๒๗๕ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสามพันสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๔,๖๘๒,๓๘๔.๒๕ บาท

(สีลั่นหกแสนแปดหมื่นสองพันสามร้อยแปดสิบสี่บาทยี่สิบห้าสตางค์) เบิกจ่ายสะสมคิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๔ ร้อยละเอียดยกตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการเบิกจ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามร่างกรอบ
หลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
กำหนดให้กองทุนฯ ต้องมีการอัปเดตสื่อประชาสัมพันธ์ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และต้องมีจำนวน
ผู้ติดตามรวมถึงมีผู้รับชมสื่อผ่านช่องทางออนไลน์ ๓ ช่องทาง ประกอบด้วย facebook page, youtube,
และ tiktok เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด นั้น

ทั้งนี้ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และตอบสนองตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล
ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เดือนกุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

รายละเอียดดังนี้

EP. ๑ สมเด็จพระพุฒาจารย์ (โต พรหมรังสี)

EP. ๒ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า (วันวชิราวุธ)

EP. ๓ การบันทึกเหตุการณ์

EP. ๔ การรถไฟสมัยแรก

EP. ๕ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหอจดหมายเหตุ

แห่งชาติ

EP. ๖ โบราณสถานปราสาทขยแดนไทยกัมพูชา

ช่องทางการเผยแพร่สื่อฯ	เป้าหมาย (ตลอดปีงบประมาณ)	ผลการดำเนินงาน (ต.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๙)	คงเหลือตามเป้าหมาย
ผู้ติดตาม Facebook	๑,๕๔๑ คน	๑,๓๔๒ คน	- ๑๙๙ คน
ผู้ติดตาม YouTube	๕๐๐ คน	๗๗๐ คน	+ ๒๗๐ คน
ผู้ติดตาม TikTok	๑,๓๖๙ คน	๑,๒๗๐ คน	- ๙๙ คน
ผู้รับชม Facebook	๑๓,๔๐๐ ครั้ง	๑๕,๒๑๗ ครั้ง	+ ๑,๘๑๗ ครั้ง
ผู้รับชม YouTube	๓,๒๒๘ ครั้ง	๒๒,๑๑๒ ครั้ง	+ ๑๘,๘๘๔ ครั้ง
ผู้รับชม TikTok	๒๐๗,๖๙๖ ครั้ง	๑๘,๗๐๗ ครั้ง	- ๑๘๘,๙๘๙ ครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวต่อที่ประชุมว่า การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีความสำเร็จเกินคาด ซึ่งยอดผู้รับชมผ่านช่องทาง YouTube ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะ เรื่อง การรถไฟสมัยแรก

รองประธานกรรมการฯ ได้หารือต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ยอดผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อฯ มีความผันผวนสูงและเกณฑ์การประเมินผลอาจไม่สะท้อนความเป็นจริงเนื่องจากปัจจัยภายนอกที่ควบคุมไม่ได้ ซึ่งการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง TikTok ได้ดำเนินงานเข้าสู่ไตรมาสที่ ๒ แล้ว แต่ยอดผู้ติดตามและผู้รับชมยังไม่ได้ขึ้น กองทุนฯ สามารถขอปรับปรุงเป้าหมายใหม่ได้หรือไม่

ทั้งนี้ กองทุนฯ ควรเตรียมข้อมูลความผันผวนที่เกิดขึ้นจริงเป็นหลักฐานในการกำหนดตัวชี้วัดครั้งต่อไป เพื่อหลีกเลี่ยงการเสียคะแนนการประเมินผลงานจากปัจจัยที่ไม่ใช่ความบกพร่องจากการทำงาน แต่เป็นปัจจัยด้านสภาวะแวดล้อมที่ควบคุมไม่ได้

ประธานกรรมการฯ ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า ยอดผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อฯ ผ่านช่องทาง tiktok เพราะเหตุใดจึงมีการกำหนดเป้าหมายที่สูงเป็นพิเศษ

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ให้ข้อมูลว่า สาเหตุที่การกำหนดเป้าหมายผู้ติดตามและผู้รับชมผ่านช่องทาง TikTok ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีจำนวนสูงเนื่องจากในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา มีเนื้อหาที่เป็นกระแสความนิยม (Viral) เรื่องการขอมเอกสารจดหมายเหตุ ที่ทำยอดรับชมได้สูงมากกว่า ๑ แสนครั้งจากจำนวน ๒ คลิป ส่งผลให้ค่าฐานของปีนี้สูงขึ้นตาม

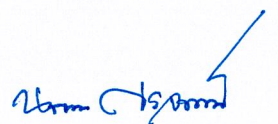
ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรทำคอนเทนต์เกี่ยวกับการนำเสนอเอกสารต้นฉบับสนธิสัญญาเบาว์ริง ตัวเล่มจริงมีความสนใจมากเพราะประกอบขึ้นจากวัสดุหลายชนิด โดยเฉพาะส่วนปกที่เป็นผ้ากำมะหยี่ ซึ่งบุคคลทั่วไปหาชมได้ยากหากไม่ใช่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หรือภาพโบราณและฟิล์มกระจกที่หาชมยาก และเรื่องการ “สับสูก” (การปลุกผี) ที่พัฒนามาเป็นละครในปัจจุบัน เพื่อดึงดูดกลุ่มคนรุ่นใหม่

นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่าการทำคอนเทนต์คลิปวิดีโอเกี่ยวกับการนำเสนอเอกสารต้นฉบับสนธิสัญญาเบาว์ริง ควรเชื่อมโยงกับกระแสสังคม เช่น อ้างอิงจากนิยายหรือละครยอดนิยมที่มีการพูดถึงสนธิสัญญานี้ เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเด็กและเยาวชนได้ง่ายขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙



ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการถ่ายทอดความรู้ กำหนดให้กองทุนฯ ต้องดำเนินการตามแผนถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และผู้เข้าร่วมโครงการถ่ายทอดความรู้ฯ ต้องผ่านการทดสอบความรู้ตามเกณฑ์การประเมินที่ร้อยละ ๘๐ ได้ทั้งสิ้น ร้อยละ ๑๐๐ จากผู้เข้าร่วมทั้งหมด นั้น

ทั้งนี้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดสัมมนาโครงการถ่ายทอดความรู้ เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เมื่อวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร

๒. เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย เป้าหมายโครงการจะต้องมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๖๒ คน และมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย

นักจดหมายเหตุส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค/ข้าราชการกรมศิลปากร

คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมโครงการผ่านระบบ Zoom Meeting Program

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๗๑ คน ซึ่งดีกว่าเป้าหมาย จำนวน ๙ คน โดยมีผู้เข้าร่วม ดังนี้

เข้าร่วม On-site จำนวน ๖๖ คน

เข้าร่วม Online จำนวน ๕ คน

๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน การจัดประชุมโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๔-๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรม เดอะ นาวีเฮาส์ จังหวัดชลบุรี ควบคู่กับช่องทางออนไลน์ (Zoom Meeting Program)

๔. หัวข้อการอบรมและวิทยากร (เรียงตามลำดับในการบรรยาย) ประกอบด้วย

๔.๑ การบรรยาย เรื่อง กฎหมายลิขสิทธิ์กับการให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ

โดยวิทยากร จำนวน ๒ ท่าน

๑. นายพิชญ์ โชติพันธุ์ นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ กองลิขสิทธิ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๒. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ กรมศิลปากร

ได้บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง กฎหมายลิขสิทธิ์กับการให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ ที่จัดขึ้นสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและกรมศิลปากร และความแตกต่างระหว่างกรรมสิทธิ์ในตัววัตถุและลิขสิทธิ์ในผลงาน รวมถึงสิทธิในการทำซ้ำหรือดัดแปลงเพื่อการอนุรักษ์ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ ข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการศึกษา ตลอดจนการให้เครดิตเจ้าของผลงานเพื่อความปลอดภัยทางกฎหมาย และการวิเคราะห์ประเด็นร่วมสมัยอย่างการใช้ AI ในการสร้างสรรค์หรือลงสีภาพเก่า ทั้งนี้เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการคุ้มครองสิทธิของผู้สร้างสรรค์และการเผยแพร่ข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐ โดยมีหัวข้อการบรรยาย ดังนี้ หลักการ

พื้นฐานของกฎหมายลิขสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ในบริบทของงานจดหมายเหตุและหน่วยงานรัฐ การละเมิดลิขสิทธิ์ และข้อยกเว้นประเด็นปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีใหม่

เพื่อให้การดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัยจากข้อพิพาททางกฎหมาย จึงมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การให้เครดิตควรระบุที่มาและชื่อผู้สร้างสรรค์เสมอ
๒. การทำสัญญาในการรับมอบเอกสารจากเอกชน ควรระบุเรื่องการโอนลิขสิทธิ์ หรือการอนุญาตให้ใช้สิทธิ์ให้ชัดเจน ไม่ใช่เพียงการโอนกรรมสิทธิ์ในตัวเอกสาร
๓. การคัดกรองผู้ใช้บริการสำหรับการให้บริการภาพถ่ายหรือไฟล์ดิจิทัล ควรให้ผู้รับบริการเซ็นหนังสือรับรองว่าจะใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น และไม่นำไปดัดแปลงหรือใช้เชิงพาณิชย์ เพื่อป้องกันความรับผิดชอบของหน่วยงาน

๔.๒ การอภิปราย เรื่อง การท้าทายการบันทึกจดหมายเหตุในยุคดิจิทัล โดยวิทยากร จำนวน ๒ ท่าน

๑. นางสุริย์รัตน์ วงศ์เสงี่ยม คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม
๒. นางบุศยรัตน์ คู่เทียม คณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล

ได้อภิปราย ให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำจดหมายเหตุ เหตุการณ์สำคัญของชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมแก่บุคลากรรุ่นใหม่ ตั้งแต่ขั้นตอนการลงพื้นที่บันทึกเหตุการณ์ การรวบรวมเอกสาร การเรียบเรียงต้นฉบับ ไปจนถึงการตรวจสอบความถูกต้องของคำราชาศัพท์และพิธีการอย่างเข้มงวด และความท้าทายในการนำเทคโนโลยี AI มาใช้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของข้อมูลในเชิงประวัติศาสตร์ โดยมีหัวข้อการบรรยาย ดังนี้

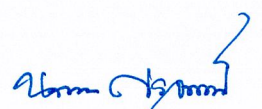
- การบันทึกจดหมายเหตุ การบันทึกเหตุการณ์
- เอกสารประวัติศาสตร์ร่วมสมัย
- เอกสารต้นฉบับบันทึกจดหมายเหตุเหตุการณ์สำคัญ
- ความท้าทายของงานจดหมายเหตุในยุคดิจิทัลและ AI

ทั้งนี้ยังเสนอแนะให้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดแนวทางและมาตรฐานในการจัดหมวดหมู่ภาพดิจิทัลและการตั้งรหัสไฟล์ เนื่องจากปัจจุบันมีการจัดเก็บไฟล์ดิจิทัลจำนวนมาก แต่ยังขาดคู่มือที่ชัดเจนสำหรับไฟล์ประเภทดังกล่าว

๔.๓ การบรรยาย/Work Shop เรื่อง การทำ Content กับงานจดหมายเหตุ

โดย อาจารย์ เรือโทหญิงนภัสกร ทิพย์โส ผู้ช่วยโฆษกกองทัพเรือ

ได้บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการสร้างสรรค์วิดีโอคอนเทนต์ การกำหนดแก่นเรื่องหรือธีมให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้รับสารจดจำ Key Message ได้ทันทีภายในระยะเวลาอันสั้น โดยให้ใช้โครงสร้าง ๕ W๑H ในการวางพล็อตเรื่อง เพื่อช่วยให้การเล่าเรื่องมีความครบถ้วนและเป็นขั้นตอน และเทคนิคการถ่ายภาพ และจัดองค์ประกอบภาพ เช่น กฎจุดตัดเก้าช่อง เพื่อเพิ่มมิติและความน่าสนใจให้กับงาน และจริยธรรมของนักผลิตสื่อที่ต้องยึดถือข้อเท็จจริงมีความกระชับ และปราศจากความคิดเห็นส่วนตัว เพื่อให้ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือสูงสุดสำหรับหน่วยงาน



และมีกิจกรรมให้นักจดหมายเหตุส่วนกลางและส่วนภูมิภาค Workshop เรื่อง การทำ Content กับงานจดหมายเหตุ ให้นำเสนอเอกสารจดหมายเหตุที่น่าสนใจของแต่ละหน่วยงาน โดยจัดทำเป็น วิดีโอสั้น ๆ

๔.๔ การอภิปราย เรื่อง แนวทางการเขียนโครงการเพื่อรับจัดสรรงบประมาณและติดตามโครงการที่รับจัดสรรเงินจากกองทุนฯ และการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยวิทยากร จำนวน ๔ ท่าน

๑. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
๒. นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ
๓. นางสาวพรภัทรา สารประสพ นักจดหมายเหตุชำนาญการ
๔. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ได้อภิปรายแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดยมุ่งเน้นไปที่ความถูกต้องตามระเบียบ ความจำเป็นเร่งด่วน และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ และโครงการที่เสนอต้องมีความสอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการกองทุนฯ โดยมีหัวข้อการอภิปราย ดังนี้

- แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 - การเขียนโครงการตามแบบฟอร์มของกองทุนฯ
 - แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 - เป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ โดยกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
- ต้องเร่งการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล โดยภายในสิ้นไตรมาสที่ ๒ ต้องมีการเบิกจ่าย ที่ร้อยละ ๕๕
- การติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ขอรับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนฯ
 - ตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ข้อเสนอแนะ

ด้านงบประมาณ

- การขอรับงบประมาณต้องแนบหลักฐานให้ครบถ้วน เช่น ภาพถ่ายความเสียหายของอาคาร หรือเอกสารประกอบการพิจารณา
- กรณีจ้างเหมาบุคคลดำเนินงาน หรือการขอวัสดุในการดำเนินโครงการ ต้องอ้างอิงตาม มาตรฐานราคากลางงานจดหมายเหตุที่กำหนด
- การขอค่าวัสดุในโครงการต้องเป็นวัสดุที่จำเป็นในกระบวนการงานจดหมายเหตุ และไม่ขอวัสดุ เกินผลผลิต เช่น โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ไม่ควรขอวัสดุไม่ล่า เนื่องจากเอกสารยังไม่เป็นเอกสาร จดหมายเหตุ

- ให้ใช้หลักเกณฑ์ในการประมาณการรายจ่ายของสำนักงานประมาณ การแตกตัวคูณ/ค่าใช้
สอย/ค่าตอบแทน

ด้านการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน

- การส่งรายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายเงินต้องส่งให้กองทุนฯ ทุกวันที่ ๕
ของเดือน

- การเบิกจ่ายเงิน ควรเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ อธิบดีกรมศิลปากร มีนโยบาย ให้นำผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายเงิน ใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณางบประมาณในปีถัดไป

- การเบิกจ่ายเงินคือการเบิกจ่ายเงินออกจากระบบ มิใช่การทำเรื่องอนุมัติเบิกจ่ายออกจากหน่วยงาน ซึ่งควรมีการประมาณระยะเวลาการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนเงินในโครงการ

- หอจดหมายเหตุ ส่วนภูมิภาค ที่เบิกจ่ายเงินกับหน่วยเบิกจ่ายสำนักศิลปากร ควรประมาณการระยะเวลาการเบิกจ่ายล่วงหน้า เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนด

- กรณีจ้างเหมาบริการ หากดำเนินงานแล้วเสร็จเร็วสามารถส่งตรวจรับและเบิกจ่ายได้ทันที ไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงวันสิ้นสุดงวดงานตามสัญญา

- การทำสัญญาจ้างเหมาโครงการ ควรดูควบคู่ไปกับแผนการใช้จ่ายเงิน

- หน่วยงานที่มีแผนการเบิกจ่ายเงินในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ขอให้เร่งการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผน เพื่อให้กองทุนมีผลการเบิกจ่ายเงิน เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล ในไตรมาสที่ ๒ ต้องมีการเบิกจ่ายที่ร้อยละ ๕๕

๕. สรุปผลการทดสอบความรู้จากการเข้าร่วมโครงการ

๕.๑ สรุปแบบทดสอบก่อนการฟังบรรยายการประชุมสัมมนาโครงการถ่ายทอดความรู้ เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๗๑ คน

ผลแบบทดสอบ Pre – Test (๒๐ ข้อ)

ผู้ที่มีผลการทดสอบความรู้ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๙๐ (๑๘ ข้อขึ้นไป) จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๓๘๐

ผู้ที่มีผลการทดสอบความรู้ต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๙๐ (ต่ำกว่า ๑๘ ข้อ) จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๑๙

๕.๒ สรุปแบบทดสอบหลังการฟังบรรยาย

ผลแบบทดสอบ Post – Test (๒๐ ข้อ)

ผู้ที่มีผลการทดสอบความรู้ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๙๐ (๑๘ ข้อขึ้นไป) จำนวน ๗๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการถ่ายทอดความรู้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการตามแผนถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ และผู้เข้าร่วมโครงการถ่ายทอดความรู้ฯ ผ่านการทดสอบความรู้ตามเกณฑ์การประเมินที่ร้อยละ ๙๐ ได้ทั้งสิ้นร้อยละ ๑๐๐ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าในระดับ ๕ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาวมาลีภรณ์ คัมเกษม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อมูลว่า ลิขสิทธิ์กับภาพจดหมายเหตุสำหรับภาพที่หมดอายุการคุ้มครองและกลายเป็นสมบัติสาธารณะ (Public Domain) และการนำมา “ลงสี” จะไม่ก่อให้เกิดลิขสิทธิ์ใหม่ เนื่องจากกรรมทรัพย์สินทางปัญญาเห็นว่าสีไม่ใช่การสร้างสรรค์ที่เป็นลิขสิทธิ์ แต่มีข้อควรระวังในการนำภาพขาวดำไปลงสี เพราะการเติมสีลงในต้นฉบับที่เป็นขาวดำ อาจทำให้ข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงได้ ทั้งนี้งานที่สร้างสรรค์โดย AI ไม่ถือเป็นงานอันมีลิขสิทธิ์ แต่ส่วนที่สามารถจดลิขสิทธิ์ได้คือ “Prompt” (ชุดคำสั่ง) เนื่องจากถือเป็นงานวรรณกรรมประเภทโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งนักจดหมายเหตุต้องทำความเข้าใจประเด็นเหล่านี้ เพื่อเตรียมรับมือกับเทคโนโลยีปัจจุบัน ที่เข้ามามีบทบาทกับงานจดหมายเหตุมากขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ จัดซื้อวัสดุบริการ ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๓

โครงการที่ ๒ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุผ่านช่องทางออนไลน์ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ ๑๔ คลิป มีวงดนตรี จำนวน ๕ วงดนตรี เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เรื่อง กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗

โครงการที่ ๓ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยจะจัดสัมมนาในวันที่ ๔ -๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๕๑

โครงการที่ ๔ โครงการซ่อมสแกนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ดำเนินการซ่อมเอกสาร มีงวดงาน จำนวน ๓ งวดงาน กำหนดส่งงานงวดที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๔

โครงการที่ ๕ โครงการทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษ จำนวน ๘,๐๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๕ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๐

โครงการที่ ๖ โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จำนวน ๕,๒๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๑๕,๖๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๑ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๘

โครงการที่ ๗ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓ สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต (ภก ๑.๒๓/๑ - ภก ๑.๒๓.๖) โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๑,๓๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม ๒,๖๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๔๔.๙๒

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุกระทรวงมหาดไทย ชุด จังหวัดจันทบุรี ส่วนแผนกมหาดไทย โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติจันทบุรี ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๑,๓๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม ๓,๙๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๐

โครงการที่ ๙ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการรัชกาลที่ ๕ กระทรวงการต่างประเทศ (ร.๕ ต) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จำนวน ๑,๖๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๑,๖๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๕ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๐.๓๒

โครงการที่ ๑๐ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (ภาพนิ่ง) ชุด ภาพบันทึกเหตุการณ์งานพระราชพิธีถวายพระเพลิง พระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ เพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินคุณค่าและประเมินคุณภาพ ของไฟล์ดิจิทัล จัดหมวดหมู่ กำหนดชื่อเรื่อง คำบรรยาย ตั้งชื่อรหัสไฟล์ดิจิทัล ใส่รายละเอียด Metadata จำนวน ๑,๗๐๐ รายการ ดำเนินการสะสม จำนวน ๓,๔๐๐ รายการ มีงวดงาน จำนวน ๕ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๖.๕๗

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผ่นผัง โปสเตอร์ และประเภทไฟล์ดิจิทัลชุด นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรีคนที่ ๒๑ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินคุณค่าและประเมินคุณภาพ ของไฟล์ดิจิทัล จัดหมวดหมู่ กำหนดชื่อเรื่อง คำบรรยาย ตั้งชื่อรหัสไฟล์ดิจิทัล ใส่รายละเอียด Metadata จำนวน ๓,๓๓๕ รายการ มีผลงาน จำนวน ๔ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๖.๕๗

โครงการที่ ๑๒ โครงการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียนรายการเอกสาร ชุด เอกสารรับมอบของ มณฑลราชบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการการสำรวจ ตรวจสอบ จัดกลุ่มและคัดแยกเอกสาร จำนวน ๔๗๕ รายการ ดำเนินการสะสมจำนวน ๔๕๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๔ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๒

โครงการที่ ๑๓ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดตั้งเสาหลักเมืองพัทลุง โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินคุณค่าและประเมินคุณภาพ ของไฟล์ดิจิทัล จัดหมวดหมู่ กำหนดชื่อเรื่อง คำบรรยาย ตั้งชื่อรหัสไฟล์ดิจิทัล ใส่รายละเอียด Metadata จำนวน ๗,๑๐๐ รายการ มีผลงานจำนวน ๖ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๔.๒๕

โครงการที่ ๑๔ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดทำน้ำพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช โดย หอจดหมายเหตุ นายกรัฐมนตรี พลเอก เปรม ติณสูลานนท์ ดำเนินการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จำนวน ๑,๐๐๐ รายการ ดำเนินการสะสมจำนวน ๓,๐๐๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๑๐ ผลงาน เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๓ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๐

โครงการที่ ๑๕ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุชุด งานสมโภชเชียงใหม่ ๗๐๐ ปี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ดำเนินการกำหนดรหัสภาพแต่ละหัวเรื่องเขียนคำบรรยายภาพ รหัสกำกับหลังภาพ จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ มีผลงานจำนวน ๓ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๑.๘๘

โครงการที่ ๑๖ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นและนำเข้าข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (กฤตภาคข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน) โดย กลุ่มบันทึกเหตุการณ์สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นและนำเข้าข้อมูลเอกสารจำนวน ๗๔๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๖ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓

โครงการที่ ๑๗ โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ขอนแก่น โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการคัดแยกเอกสารตามการแบ่งโครงสร้างจำนวน ๑๖๓ รายการ มีผลงาน จำนวน ๕ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒๕

โครงการที่ ๑๘ โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุต สำนักงานทางหลวงที่ ๒ แพร่ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการจัดเรียงเอกสารตามช่วงเวลาจำนวน ๔,๐๐๐ หน้า ดำเนินการสะสม จำนวน ๑,๖๐๐ หน้า มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๔

โครงการที่ ๑๙ โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องการบริหารเอกสารของหน่วยงานรัฐ ตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดย กลุ่มบริหารเอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำคำสั่งคณะทำงาน ติดต่อประสานงานสถานที่จัดการสัมมนา จัดซื้อวัสดุสำนักงานในการดำเนินงานโครงการ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ในการดำเนินการโครงการ รวบรวมรายชื่อเจ้าหน้าที่หน่วยงานรัฐที่จะเข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๑๓๔ หน่วยงาน โดยจะจัดสัมมนาในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๖.๕๓

โครงการที่ ๒๐ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุต กรมชลประทาน โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการศึกษาวเคราะห์จัดหมวดหมู่เอกสารโดยสรุปเนื้อหาเอกสารและตั้งชื่อเรื่องกำหนดรหัสเอกสารแต่ละหัวเรื่อง จำนวน ๓๕๐ รายการ มีงวดงาน จำนวน ๕ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๐

โครงการที่ ๒๑ โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุต แขวงทางหลวงแพร่ที่ ๑ และ แขวงทางหลวงน่านที่ ๒ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการศึกษาวเคราะห์ประเมินคุณค่าเอกสาร จัดทำสรุปสาระสังเขปแต่ละกลุ่ม จัดทำบันทึกประเมินผลการวิเคราะห์ จำนวน ๕๐ ลูกบาศก์ฟุต ดำเนินการสะสม จำนวน ๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต มีงวดงาน จำนวน ๕ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๗

โครงการที่ ๒๒ โครงการประเมินคุณค่าเอกสารลายลักษณ์ ชุต สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการสำรวจ รวบรวมคัดเลือกและตรวจสอบเอกสารจำนวน ๒๘๐ ลูกบาศก์ฟุต /๒,๘๐๐ รายการ มีงวดงาน จำนวน ๖ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๗

โครงการที่ ๒๓ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดปัตตานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคำบรรยายภาพ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๕

โครงการที่ ๒๔ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ชุต แขวงทางหลวงจังหวัดจันทบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติจันทบุรี ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จำนวน ๔๑๒ รายการ ดำเนินสะสม จำนวน ๘๒๔ รายการ งวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๐

โครงการที่ ๒๕ โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุต สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๙ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ดำเนินการสำรวจ รวบรวม คัดเลือก และตรวจสอบเอกสาร จำนวน ๒,๔๐๐ รายการ มีงวดงาน จำนวน ๓ งวดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๖.๑๒

โครงการที่ ๒๖ โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทฟิล์มเนกาทีฟ ชุด (๑) กศก. - (๒) กศก.งานเผยแพร่สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศิลปากร โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบและวิเคราะห์สภาพโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทฟิล์มเนกาทีฟ และเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเพื่อการอนุรักษ์ จำนวน ๗,๐๐๐ ภาพ มีผลงาน จำนวน ๕ งดงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ งดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๖

โครงการที่ ๒๗ โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงโยธาธิการ (ร.๕ยธ) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสารสังเขปและทำดัชนีคำค้นเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๒๒๗ รายการ จัดซื้อวัสดุ จำนวน ๒๗,๘๓๖.๐๕ บาท มีผลงาน จำนวน ๓ งดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔๑

ทั้งนี้ ภาพรวมการเบิกจ่ายโครงการส่วนใหญ่จะเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผน การใช้จ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การจัดซื้อวัสดุ ควรจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาสที่ ๑

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ กำกับติดตามการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

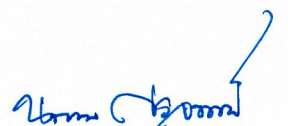
๓.๕ ผลการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๔๐/๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ กรมศิลปากร แจ้งว่าผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ ๒๐ ได้ตรวจสอบรายงานการเงินดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว และได้จัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ นั้น

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบ การเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ เห็นว่ารายงานแสดงฐานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลัง กำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ



**๓.๖ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
ระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร**

นายปกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้ส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ เพื่อให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ นำเสนอต่อผู้มีอำนาจพิจารณาลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ผ่านระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (Revolving fund evaluation system : RFES) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่กรมบัญชีกลางจัดส่งบันทึกข้อตกลงฯ ผ่านระบบดังกล่าว หากกองทุนฯ ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดจะถูกปรับลดคะแนน วันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน นั้น

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแจ้งว่า อธิบดีกรมศิลปากร ในนามประธานกรรมการกองทุนฯ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไตรมาสที่ ๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ มีแผนการใช้จ่ายเงินทั้งสิ้น จำนวน ๙,๑๔๐,๙๐๐ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๙๙ แต่ในขณะนี้ กองทุนฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณงวดที่ ๑ จากสำนักงบประมาณ จำนวน ๗,๔๕๕,๘๐๐ บาท (เจ็ดล้านสี่แสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๔๙ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒ และตามหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ที่กำหนดว่า ในไตรมาสที่ ๒ จะต้องเบิกจ่ายไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ ไปพลางก่อน จำนวน ๑,๖๘๕,๑๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ หากได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจะส่งคืนเงินรายได้ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ จำนวน ๑,๖๘๕,๑๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

นายมารุต ปรียากร กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ควรนำเสนอรายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ที่เป็นปัจจุบันประกอบการพิจารณา เพื่อให้คณะกรรมการฯ มั่นใจว่ากองทุนฯ มีสภาพคล่องเพียงพอและทราบสถานะการเงินที่ชัดเจน

ทั้งนี้ การขอใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ จะส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินงานปกติของกองทุนฯ หรือไม่ หรือมีผลผูกพันต่อแผนงานในอนาคตอย่างไร และหากได้รับงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ ในภายหลัง จะต้องมีการปรับแผนการดำเนินงานอย่างไร ควรเสนอให้รายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดข้อมูลที่ชัดเจน

นางนวลพลอย ทับทิมรักรักษ์ กรรมการผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า หากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒ กองทุนฯ ไม่จำเป็นต้องนำเงินรายได้ของกองทุนฯ ออกมาใช้ไปพลางก่อน แต่สามารถดำเนินการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงานงบประมาณได้โดยตรง

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อสังเกตว่า จากเอกสารชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ พบว่ามีการก่องหนผูกพันและเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๑๐,๔๗๕,๖๕๙ บาท หากพิจารณาจากยอดการใช้จ่ายจริงรวมการก่องหนผูกพันงบประมาณอาจขาดแคลนถึง จำนวน ๓,๐๑๙,๘๕๙ บาท ไม่ใช่เพียง จำนวน ๑,๖๘๕,๑๐๐ บาท ตามที่เสนอ

นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย นักวิชาการเงินและบัญชี ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ยอดรายการก่องหนผูกพันที่ปรากฏเป็นการทำสัญญาจ้างหรือข้อตกลงครอบคลุมทั้งปี ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการเสนอขอใช้เงินรายได้เพิ่มเติม นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ คำนวณจากยอดที่จะต้องเบิกจ่ายจริง ในช่วงเวลาที่กำหนดเท่านั้น ไม่ได้ใช้ยอดรวมของการก่องหนผูกพันทั้งหมดมาเป็นตัวตั้งในการขออนุมัติ

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่าการก่องหนผูกพันเกินกว่าเงินประจำงวดที่ได้รับจัดสรร อาจขัดต่อพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งอาจสร้างปัญหาทางกฎหมายให้กับกองทุนฯ และคณะกรรมการฯ ได้

ประธานกรรมการฯ ได้แสดงความคิดเห็นว่า กองทุนฯ ควรดำเนินการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงานงบประมาณ แทนการนำเงินรายได้ของกองทุนฯ ออกมาใช้ไปพลางก่อน เนื่องจากเป็นแนวทางที่ถูกต้องตามกรอบงบประมาณ

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า หากกองทุนฯ จะดำเนินการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงานงบประมาณ ตามข้อเสนอแนะของผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ควรขอให้ครอบคลุมวงเงินที่ได้ไปก่องหนผูกพันไว้แล้วทั้งหมด

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า การใช้จ่ายงบประมาณวงเงินจำนวน ๑,๖๘๕,๑๐๐ บาท มีกรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน หรือไม่

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ว่ากองทุนฯ มีข้อจำกัดเรื่องเวลาในการเบิกจ่ายที่กำหนดว่า ในไตรมาสที่ ๒ จะต้องเบิกจ่ายไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕

หากดำเนินการขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงบประมาณล่าช้า จะส่งผลกระทบต่อเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ในกรณีที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ จะสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามกำหนด

นางนวลพลอย ทับทิมรักรักษ์ กรรมการผู้แทนสำนักงบประมาณ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่าการขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมในวงเงิน จำนวน ๑,๖๘๕,๑๐๐ บาท สามารถดำเนินการได้ไม่ล่าช้า โดยปกติสำนักงบประมาณจะใช้เวลาประมาณ ๑ สัปดาห์ ในการขออนุมัติหลักการ โดยกองทุนฯ จะต้องจัดเตรียมรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นในการใช้เงินให้ครบถ้วน เพื่อให้สำนักงบประมาณพิจารณาได้ทันที และกองทุนฯ สามารถส่งรายละเอียดค่าใช้จ่ายเบื้องต้นมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบก่อนที่จะส่งเอกสารจริงได้ ประธานกรรมการฯ ได้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมแทนการใช้เงินรายได้ เนื่องจากยังอยู่ในกรอบระยะเวลาที่ดำเนินการได้ทัน

๒. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบรายละเอียดเรื่องการก่อหนี้ผูกพัน และการดำเนินการต่าง ๆ ขัดต่อระเบียบหรือพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือไม่

๓. เร่งจัดทำรายละเอียดการขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมให้ครบถ้วน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณอย่างใกล้ชิดเพื่อให้การอนุมัติเป็นไปอย่างรวดเร็ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. ไม่อนุมัติการขอใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

๒. เห็นชอบให้ดำเนินการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงบประมาณ โดยให้เร่งจัดทำรายละเอียดความจำเป็นให้ครบถ้วนเพื่อส่งให้ตัวแทนสำนักงบประมาณพิจารณาโดยเร็ว เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการประเมินผลการเบิกจ่ายของกองทุนฯ

๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบประเด็นการก่อหนี้ผูกพันเกินวงเงินตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เพื่อป้องกันการกระทำผิดต่อพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒ ขออนุมัติค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๔/๖๘๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และส่งผลการปฏิบัติงานให้กองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ชำระค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขออนุมัติค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจะดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณานุมัติ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

นายมารุต ปรียากร กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การขออนุมัติ ค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ฝ่ายเลขานุการฯ ควรระบุแหล่งที่มา ของงบประมาณมาจากส่วนใดในแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ การใช้เงินส่วนนี้ไม่มีผลกระทบต่อ แผนการดำเนินงานเดิมที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว โดยระบุรายละเอียดเหล่านี้ไว้ ในข้อมูลการประชุม เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า เห็นชอบตามข้อเสนอของผู้แทนกระทรวงการคลัง โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ เพิ่มรายละเอียดที่มาของงบประมาณและผลกระทบทางงบประมาณลงในรายงาน การประชุมครั้งนี้

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า การขออนุมัติค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการเบิกจ่าย จากงบดำเนินงาน โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับอนุมัติ และการชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของ กองทุนฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วอนุมัติ ให้ชำระค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ เพิ่มรายละเอียดระบุแหล่งเงินงบประมาณที่ใช้ และยืนยันว่าไม่กระทบต่อแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ลงในรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ ๔.๒ ขออนุมัติค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงาน การเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้เห็นชอบให้ขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงบประมาณ เพื่อให้เป็นตาม หลักเกณฑ์การประเมินผลฯ จะต้องเบิกจ่ายไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕ ในไตรมาสที่ ๒ และอนุมัติค่าธรรมเนียม ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้มีหลักฐานประกอบการ ดำเนินงานตามขั้นตอนต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา
รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ระเบียบวาระที่ ๔
เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ และ ๔.๒ ขออนุมัติค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุด
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ ๔.๒ ขออนุมัติค่าธรรมเนียมปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๕.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทิน
การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่
๓/๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อม
กล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวอันทรี จุลมาศ)

ผู้จัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม