

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนิษฐา โชติกวนิชย์
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางนภาพร ผิวอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๔. นางนิชชา จริยเศรษฐการ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๕. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ
ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|---------|
| ๑. นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์
ผู้อำนวยการกองบัญชาการรัฐ
กรมบัญชาการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๓. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพนิดา พิมพ์พันธ์ดี	นักวิเคราะห์งบประมาณ ชำนาญการ
๒. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๔. นางสาวอภินันท์ จุลมาศ	นักจัดการงานทั่วไป
๕. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๖. นางสาวพัฒนัช ภูโทสุด	นักวิชาการเงินและบัญชี
๗. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นายปรกรณ์ เหมพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายพงศกร บุริภักดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี	นิติกร
๑๑. นางสาวชญญา คุ่มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ความคืบหน้ากรณีข้อหารือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชีของกองทุนฯ โดยสถานะล่าสุด กองทุนฯ ได้ทำเรื่องหารือไปยังคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อขอให้ตีความสถานะทางกฎหมายของกองทุนฯ ว่าเข้าข่ายเป็นส่วนราชการหรือไม่ เพื่อหาข้อยุติว่ากองทุนฯ มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชีดังกล่าวหรือไม่ ซึ่งผลการวินิจฉัยยังอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการกฤษฎีกา

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๙ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวชนิษฐา โชติกวีณิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการ (๓) นางนภาพร ผิวอ่อน ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๔) นางณิชา จริยเศรษฐการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๕) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๖) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๗) นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรรมการและเลขานุการฯ (๘) นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๙) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๔ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณฐาภิญญ์ กิจฉมาภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นายชาติ ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๓) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๔) นางสาววราภรณ์ พูนสติวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๑๐,๒๔๙,๑๗๓.๗๗ บาท (สิบล้านสองแสนสี่หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบสามบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์) ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเงินคงเหลือเป็นเงินจำนวน ๘,๙๑๐,๙๖๑.๓๙ บาท (แปดล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยหกสิบเอ็ดบาทสามสิบเก้าสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๘,๐๘๕,๘๙๗.๓๙ บาท (แปดล้านแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทสามสิบเก้าสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม เป็นเงินจำนวน ๑,๖๗๕,๖๗๑.๗๕ บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
งบประจำ แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๖,๐๑๐,๑๐๐ บาท (สิบล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๗๕๑,๑๓๘ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๔,๕๗๓,๓๐๒.๙๘ บาท (สิบสี่ล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันสามร้อยสองบาทเก้าสิบแปดสตางค์) เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๑๕,๓๒๔,๔๔๐.๙๘ บาท (สิบห้าล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบบาทเก้าสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๒

งบลงทุน แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๘๓,๙๓๓ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)

ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงินจำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน ๗๕๑,๑๓๘ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อย

26mm 1/10mm

สามสิบแปดบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน ๑๔,๗๕๗,๒๓๕.๙๘ บาท (สิบสี่ล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสามสิบห้าบาทเก้าสิบแปดสตางค์) เบิกจ่ายและก่องหนี้ผูกพันเป็นเงิน ๑๕,๕๐๘,๓๗๓.๙๘ บาท (สิบห้าล้านห้าแสนแปดพันสามร้อยเจ็ดสิบสามบาทเก้าสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๗ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่องหนี้ผูกพันน้อยกว่าแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำปีเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ กำหนดให้กองทุนฯ ต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๔ ช่องทาง คือ Facebook page, Youtube, Tiktok และ website นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๒ คลิป รายละเอียดประกอบด้วย

๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook page ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๘๒ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง Facebook page จำนวน ๑๐,๘๑๐ ครั้ง ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๒. จำนวนผู้ติดตาม YouTube ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๙๒ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง YouTube จำนวน ๒,๔๒๖ ครั้ง

๓. จำนวนผู้ติดตาม TIKTOK ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๕๕ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง TIKTOK จำนวน ๑๘๒,๓๗๙ ครั้ง ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๔. จำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง website ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๖๙ ครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในการสร้างสรรค์เนื้อหา ควรเน้นการนำเสนอเรื่องราวที่ทันต่อเหตุการณ์และเป็นที่สนใจของสังคม (เช่น กรณีรูปปั้นนรสิงห์, วาระครบรอบทางประวัติศาสตร์ที่สำคัญ)

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรให้ส่งเสริมบทบาทของนักจดหมายเหตุในการร่วมเขียนบทความและเนื้อหา ในการนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในและภายนอกทูลหมื่นเวียน และตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ โดยในวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ราย หัวข้อการฝึกอบรม “เทคนิคการปฏิบัติงานให้ถูกต้องป้องกันการถูกตรวจสอบและถูกไต่สวนการทุจริตต่อหน้าที่ ในความหมายของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และข้อสังเกตจากการตรวจสอบของ สตง.

นางสาวจุฑามณี เขียวมณี นิติกร รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานการเข้าอบรมดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

หลักสูตรการฝึกอบรม : เทคนิคการปฏิบัติงานให้ถูกต้องป้องกันการถูกตรวจสอบและถูกไต่สวนการทุจริตต่อหน้าที่ในความหมายของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และข้อสังเกตจากการตรวจสอบของ สตง.

หน่วยงานผู้จัด : สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ระยะเวลาจัดหลักสูตร : วันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเข้าใจหลักการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและความเข้าใจในพระราชบัญญัติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒

เนื้อหาและหัวข้อของหลักสูตรการฝึกอบรม

การกระทำความผิด จะมีบทลงโทษอย่างไรตามกฎหมาย ในหัวข้อดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. กฎหมายเกี่ยวกับการปราบปรามการทุจริตและการไต่สวนตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ทุจริตต่อหน้าที่ในความหมายของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๓. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่รัฐตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยการกักบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑

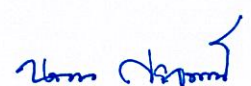
๕. วิธีการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

๖. การตรวจสอบข้อบกพร่องของคณะกรรมการพิจารณาผลจัดซื้อจัดจ้างเพื่อประโยชน์ผู้ประกอบการ

๗. แนวทางการบริหารสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาปรับใช้ในการทำงานโดยสามารถเพิ่มพูนความรู้ประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์โดยรวมในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เช่น การตรวจสอบข้อบกพร่องของ



คณะกรรมการพิจารณาผลจัดซื้อจัดจ้างเอื้อประโยชน์ผู้ประกอบการ การถูกไต่สวน การทุจริตต่อหน้าที่และ
แนวทางการบริหารสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้และใช้ความระมัดระวังเพื่อมิให้
เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐและบุคคลภายนอก ตามที่กฎหมายกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า เอกสารประกอบการฝึกอบรมที่เป็นประโยชน์
ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมทำสำเนาและจัดเก็บไว้เพื่อเป็นข้อมูลและเผยแพร่แก่ผู้สนใจต่อไป

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงานฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้แก้ไขรายงาน
สรุปการอบรมในส่วนที่ระบุว่า "ผู้เข้ารับการอบรมควรได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา" เนื่องจาก
ผู้บังคับบัญชาได้ให้การสนับสนุนพนักงานกองทุนฯ เข้าฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบและมอบ
ฝ่ายเลขานุการฯ แก้ไขรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามข้อเสนอแนะ
ของคณะกรรมการฯ

๓.๔ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า
ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ครั้งที่
๓/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
และประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนสิงหาคม
๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่น
สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) มีผลการใช้จ่ายเงินและก่อหนี้ผูกพันทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๘,๓๗๓.๙๘ บาท (สิบห้าล้าน
ห้าแสนแปดพันสามร้อยเจ็ดสิบสามบาทเก้าสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๗

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ
ดำเนินการเร่งรัดติดตามโครงการให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๕๗๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุน
หมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ กรมบัญชีกลาง แจ้งว่าเพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของทุนหมุนเวียนเข้าใจ
ในกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง
จึงให้ทุนหมุนเวียนดำเนินการ ดังนี้

๑. ถือปฏิบัติตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติการปฏิบัติงาน และเงื่อนไข
การประเมินอย่างเคร่งครัด หากทุนหมุนเวียนดำเนินการตามเงื่อนไขการประเมินผลล่าช้ากว่าระยะเวลา

ที่กำหนดจะถูกปรับลดคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมของทุนหมุนเวียน วันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน ไม่เกิน ๑.๐๐๐๐ คะแนน

๒. จัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และร่างตัวชี้วัดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนก่อนจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. จัดให้มีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของทุนหมุนเวียน เข้าร่วมฟังชี้แจงกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ที่ อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี จำนวน ๓ คน

๔. จัดให้มีการประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทนทุนหมุนเวียนเพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานและเงื่อนไขการประเมินผล ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. ร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

ตามหนังสือคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๕๗๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ กำหนดให้ ทุนหมุนเวียนจัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์ การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์การจัดตั้งและครอบคลุมการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน และร่างตัวชี้วัดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนก่อนจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) จำนวน แห่งละ ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ตัวชี้วัด ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ การเงิน น้ำหนักร้อยละ ๑๐

๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย น้ำหนักร้อยละ ๒๐

๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านจดหมายเหตุ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

๒.๒ ผู้ใช้บริการ มีความรู้ความเข้าใจด้านจดหมายเหตุได้อย่างถูกต้องและยั่งยืน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ น้ำหนักร้อยละ ๔๐

๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

๓.๒ ความสำเร็จในการถ่ายทอดความรู้ด้านงานจดหมายเหตุ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุผ่านช่องทางออนไลน์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

๓.๓.๑ การเผยแพร่ผ่านช่องทาง Facebook Page (น้ำหนักร้อยละ ๕)

๓.๓.๒ การเผยแพร่ผ่านช่องทาง Youtube (น้ำหนักร้อยละ ๕)

๓.๓.๓ การเผยแพร่ผ่านช่องทาง TIKTOK (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วเห็นชอบร่างตัวชี้วัด กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้

๑. ปรับแก้ไขรายละเอียดตามที่อนุกรรมการฯ ให้ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

๒. นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. จัดส่งร่างตัวชี้วัดให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ให้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔. แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน (ด้านการเงิน) กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ๒๕๖๘-๒๕๖๙

ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๓๔๓๕๘ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลางแจ้งว่า คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ จึงขอให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการปรับปรุงแผนฯ ตามข้อสังเกตเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อประกอบการกำกับติดตามการดำเนินงาน รวมถึงเร่งดำเนินการตามแผนฯ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบเป็นรายไตรมาส

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้

๑. ประสานกรมบัญชีกลางเรื่องกรอบระยะเวลาในการจัดส่งแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน (ด้านการเงิน) กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ปรับแก้ไขแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานฯ ตามที่กรมบัญชีกลางและอนุกรรมการฯ ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓. ปรับแก้ไขแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานฯ และให้ส่งรายงานการปรับปรุงให้อนุกรรมการทราบผ่านช่องทางออนไลน์ (กลุ่มไลน์) และนำเสนอแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ในครั้งถัดไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ



๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนมนุษย์ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กำหนดให้ทุนมนุษย์จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

แผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้กำหนดแผนในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง จำนวน ๓ ด้าน ๔ ประเด็นความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)

S๑ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมาย ดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ได้ตามแผนงาน/โครงการ ทุกโครงการ และทุกโครงการต้องดำเนินงานได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ รวมถึงดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ ประกอบกับโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุจำนวน ๓ โครงการสามารถดำเนินการได้ดีกว่าเป้าหมาย ดังนี้

๑. โครงการจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "เอกอัครราชูปถัมภกมรดกวัฒนธรรมไทย"

๒. โครงการจดหมายเหตุสู่ประชาชนจังหวัดอุบลราชธานี

๓. โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการได้ดีกว่าเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน กองทุนฯ ได้ดำเนินงานโครงการและให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้วเสร็จรวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงานโครงการทั้งหมด โดยโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ จำนวน ๓ โครงการดำเนินงานได้ดีกว่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน(Operational Risk : O)

O๑ ไม่สามารถดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมาย โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดำเนินการได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐

ผลการดำเนินงาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยได้ดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างและส่งงานงวดแรกในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ และส่งงานงวดสุดท้าย ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘



๐๒ จำนวน ผู้ติดตาม facebook page, youtube และ tiktok ของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมาย

๑. มีผู้ติดตาม facebook page จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๖ คน มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์
ไม่น้อยกว่า ๔,๒๖๙ ครั้ง

๒. มีผู้ติดตาม youtube ไม่น้อยกว่า จำนวน ๑๕๓ คน มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า
๑,๔๙๓ ครั้ง

๓. มีผู้ติดตาม tiktok ไม่น้อยกว่า จำนวน ๑,๐๐๐ คน มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า
๘๓,๗๒๕ ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

๑. มีผู้ติดตาม Facebook Page จำนวน ๑,๑๘๒ คน มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์
ในปีบัญชี ๒๕๖๘ รวม ๑๐,๗๔๕ ครั้ง

๒. มีผู้ติดตาม Youtube จำนวน ๒๙๒ คน มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ ในปีบัญชี ๒๕๖๘
รวม ๒,๓๑๖ ครั้ง

๓. มีผู้ติดตาม TIKTOK จำนวน ๑,๑๕๕ คน มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ ในปีบัญชี ๒๕๖๘
รวม ๑๘๒,๑๘๗ ครั้ง

ซึ่งผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)

F๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

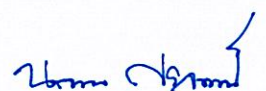
เป้าหมาย รายได้ของกองทุนฯ จากการดำเนินงานโครงการ การให้บริการทำสำเนาเอกสาร
จดหมายเหตุ และการจำหน่ายสินค้าแก่บุคคลภายนอกปีบัญชี ๒๕๖๘ ไม่น้อยกว่า ๒.๐๑ ล้านบาท
(คะแนนตัวชี้วัดระดับ ๓ คะแนน)

ผลการดำเนินงาน รายได้จากการดำเนินงานโครงการ การบริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ
และการจำหน่ายสินค้าแก่บุคคลภายนอก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ มีรายได้
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๙๘๖,๖๕๗ บาท โดยรายได้ยังต่ำกว่าเป้าหมายจำนวน ๒๓,๓๔๓ บาท ทั้งนี้หากสรุปรายได้ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รายได้อาจเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คือ ๒.๐๑ ล้านบาทและคะแนนตัวชี้วัดจะ
เทียบเท่าระดับ ๓ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อสังเกตว่า ข้อมูล
S๑ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ เป้าหมาย โครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริม
งานจดหมายเหตุ จำนวน ๓ โครงการ สามารถดำเนินการได้ดีกว่าเป้าหมาย ในข้อเท็จจริงโครงการที่ได้รับ
งบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ สามารถดำเนินการได้ดีกว่าเป้าหมาย มีมากกว่าจำนวน ๓ โครงการ ใช่หรือไม่



นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ กำหนดให้มี ๓ โครงการ ที่ต้องดำเนินการได้ดีกว่าเป้าหมาย เพื่อให้ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์ถึงแม้จะมีโครงการอื่น ๆ ที่ทำได้ดีกว่าเป้าหมายด้วย แต่การกำหนดตัวชี้วัดนั้นได้เจาะจงไว้ที่ ๓ โครงการดังกล่าว

นางนิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจตหมายเหตุ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) ควรระบุผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงว่า โครงการที่รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตามเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งมีโครงการที่ดำเนินการได้ดีกว่าเป้าหมาย จำนวน ๕ โครงการ และ ๓ โครงการ ในจำนวนนี้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบความถูกต้องปรับปรุงและแก้ไขคำอธิบายในรายงานผลการดำเนินงาน แผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดให้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ และให้จัดทำรายงานการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการดังกล่าว โดยกำหนดให้มีองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างครบถ้วน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	๑. แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อน และพัฒนาเพิ่มศักยภาพแก่นักงานกองทุน และสนับสนุนการบริหารงานภายในของกองทุน ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐ ๑. แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถดำเนินงานได้จริง และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ระยะยาว) ๒. แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกองทุน และมอบพนักงานกองทุนฯ ที่รับผิดชอบดำเนินการต่อไป เกณฑ์วัดที่มีคุณภาพ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณดำเนินงานได้จริง และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานและพัฒนาเพิ่มศักยภาพให้แก่พนักงานกองทุน	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	กองทุน ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตามเป้าหมาย และขั้นตอนการดำเนินงานที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยให้ความสอดคล้อง และเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยเลขานุการคณะกรรมการกองทุน ลงนามเห็นชอบ และแจ้งเวียนให้พนักงานกองทุน ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ทราบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ และให้นำแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของกองทุน

Ann Chinn

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ เหมาะสมและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	๑. พนักงานกองทุน ได้รับการส่งเสริมและ สนับสนุน ให้ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน โดยเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ เกี่ยวข้องกับบริหารงานกองทุน และงาน วิชาการด้านจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์ต่อ การทำงานของกองทุน ให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น และบรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้ ๒. ผู้ที่เข้าการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับให้บุคลากรภายใน องค์กรได้	ร้อยละ ๘๐ ของพนักงานกองทุน ที่เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ กำหนดเกณฑ์วัดที่มีคุณภาพพนักงาน กองทุน ได้รับการพัฒนาทักษะใน การปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น เกณฑ์วัดที่มีคุณภาพ พนักงานกองทุน ได้รับเสริมสร้าง พัฒนาทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำความรู้ ดังกล่าวมาพัฒนาการทำงานภายใน กองทุน	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	กองทุนฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตาม เป้าหมายที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เกินกว่าตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยมีพนักงาน กองทุนฯ ได้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐ อัตรา ในหลักสูตรด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน พัฒนาศักยภาพของตนเอง และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ซึ่งได้จัดทำ รายงานการเข้ารับการอบรมและเสนอต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ทราบ เรียบร้อยแล้ว ดังที่ปรากฏไว้ในรายงาน การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ และผู้เข้ารับการอบรมสามารถ ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคคล ภายในกองทุนได้รับทราบ และรวบรวม จัดเก็บเอกสารประกอบการเข้ารับการอบรม ในแต่ละหลักสูตรไว้ที่ กองทุน เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานภายในสามารถศึกษาความรู้ ดังกล่าวได้

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๓. การจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล และประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี	การกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ที่ครอบคลุมประกาศกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กำหนด และบันทึกข้อตกลง การประเมินผลการดำเนินงานทุน หมุนเวียนประจำปีบัญชี กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของ กองทุนฯ เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง และอยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนดและ นำคะแนนที่ได้จากการประเมินผล การปฏิบัติงานมาใช้เป็นองค์ประกอบใน การเลื่อนอัตราค่าตอบแทนประจำปี การเลื่อนอัตราค่าตอบแทนประจำปี การเลื่อนค่าตอบแทนได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม เกณฑ์วัดที่มีคุณภาพ กองทุน นำคะแนนที่ได้จาก การประเมินผลการปฏิบัติงานมาใช้ เป็นองค์ประกอบในการเลื่อนอัตรา ค่าตอบแทนประจำปีงบประมาณ ตามกรอบหลักเกณฑ์การเล่น ค่าตอบแทนได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม	ต.ค. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	กองทุนฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตามเป้าหมาย ที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยพนักงานกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จะต้องได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง ต่อปีงบประมาณ ตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ - การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ประเมินผล ในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ และได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว - การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการ ปฏิบัติงานพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และกำหนดวันประชุมของคณะทำงานดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทั้ง ๒ ครั้ง นำมาปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงาน กองทุน และจะรายงานผลต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทราบ ในครั้งถัดไป



ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้ความสำคัญ และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพให้พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถ และช่วยพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. บุคลากรของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีความสามัคคี ร่วมมือ และช่วยเหลือกัน ทำให้การทำงานต่าง ๆ สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรได้อย่างเพียงพอ และเหมาะสม

ปัญหาและอุปสรรค

แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่ได้เตรียมการรองรับกับสถานการณ์ หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปกติซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาและอุปสรรคต่อเป้าหมายการดำเนินงานของแผนดังกล่าวได้ เช่น หน่วยงาน หรือสถาบันที่เปิดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรยกเลิกหลักสูตรการอบรม ทำให้กองทุนต้องปรับเปลี่ยน หรือค้นหาหลักสูตรการอบรมใหม่ที่เหมาะกับการปฏิบัติงานของกองทุนเพิ่มเติม ซึ่งการปรับแก้ดังกล่าวต้องไม่กระทบต่อระยะเวลาของแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

สถานการณ์ในปัจจุบันถือเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง ที่ทำให้กองทุนฯ ต้องเตรียมความพร้อมในการรองรับต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้ และต้องนำมาเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติมจากเดิม เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีถัดไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ตามรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ข้อเสนอแนะควรสอดคล้องกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น โดยควรให้มีการขยายผลความรู้และการเรียนรู้ร่วมกันตามนโยบายของคณะกรรมการฯ คือให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำเนาเอกสารการฝึกอบรม หรือถ่ายทอดความรู้จากการเข้ารับการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรในกลุ่มเดียวกัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ เพิ่มเติมข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๗ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จะขอรายงานเฉพาะโครงการที่ดำเนินงานยังไม่แล้วเสร็จ รายละเอียดดังนี้

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๕๑

โครงการที่ ๒ โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กองทุนฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินตามกระบวนการของงานจดหมายเหตุของแต่ละหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน โดยดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับกระบวนการงานจดหมายเหตุ ทั้งนี้แต่ละแผนงานและกิจกรรมเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๐

โครงการที่ ๓ โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๕๑,๘๐๐ แผ่น คงเหลือส่งมอบงานงวดสุดท้ายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๕ โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการตรวจสอบสภาพเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ตามลำดับเหตุการณ์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ หน้า คงเหลือส่งมอบงานงวดสุดท้ายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๖ โครงการให้บริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑๑,๐๐๐ รายการ คงเหลือส่งมอบงานงวดสุดท้ายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๗ โครงการสำรวจและคัดแยกเอกสาร ชุด เอกสารรับมอบของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดราชบุรี และจังหวัดเพชรบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ



จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียน รายการเอกสาร จำนวน ๒,๖๐๐ รายการ คงเหลือส่งมอบงานงวดสุดท้ายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหนผู้กค้น และเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ซ่อมสงวน รักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๖๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๗,๘๐๐ แผ่น มีการเบิกจ่ายค่า ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๔,๙๖๓.๔๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายปรากฏในเดือนถัดไป ทั้งนี้ร้อยละ ของการก่องหนผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๐

โครงการที่ ๒๐ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการเผยแพร่วิทัศน์ เรื่องพิธีโล้ชิงช้า (เรื่องที่๔) และจัดเตรียมข้อมูล เรื่องพระพุทธรูปสี่องค์ (เรื่องที่๕) เรื่องสมเด็จพระพุฒาจารย์โต (เรื่องที่ ๖) ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหนผู้กค้นและ เบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่องหนผู้กค้นเทียบกับงบประมาณมีผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๗ ทั้งนี้ประมาณการเงินคงเหลือ ณ สิ้นปีงบประมาณ ซึ่งคาดว่าจะเหลือประมาณ ๔๒๕,๐๗๓.๗๒ บาท

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

๓.๘ สรุปรายงานการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมการ ปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พระยา

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ดำเนินการจัดประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานฯ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พระยา นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติฯ พระยา เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยาม มกุฎราชกุมาร พระยา ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านจดหมายเหตุ จำนวน ๑ ราย

หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พระยา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ ด้านการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือ ช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ค่าจ้างเหมา จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๓๐,๐๐๐บาท (ห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

จ้างเหมาบริการด้านปฏิบัติงานจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศน
จดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย फिल्मเนกาทีฟ และสไลด์ ชุด พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติกำแพงเพชร จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐ รายการ สัญญาส่งงาน ๕ งวดงาน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘) งบดละ ๑,๔๐๐ รายการ

ผลการดำเนินงาน

๑. ดำเนินการสำรวจ รวบรวม และตรวจสอบเอกสาร ศึกษา วิเคราะห์ ประวัติความเป็นมา
ของหน่วยงานเจ้าของเอกสาร วิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของ
หน่วยงานตามโครงสร้างในช่วงเวลาที่เอกสารถูกผลิตขึ้นจากข้อมูลสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

๒. จัดหมวดหมู่เอกสาร จำแนกเอกสารออกตามโครงสร้างการแบ่งส่วนของหน่วยงาน
หรือ ตามภารกิจ โดยคัดแยกเอกสารออกเป็นกรม กอง ฝ่ายต่าง ๆ หรือตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน (Sub-
Group) และจัดหมวดหมู่เอกสาร โดยวิเคราะห์ จัดแยกหัวเรื่องเอกสาร (Series) และหัวเรื่องย่อย (Sub-
Series) ตามประเภทของเอกสาร กำหนดรหัสเอกสารแต่ละหัวเรื่อง รวมถึงตั้งชื่อเรื่องของเอกสาร

ผลการใช้จ่ายเงิน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘) ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจัดหมวดหมู่
และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย फिल्मเนกาทีฟ และสไลด์
ชุด พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติกำแพงเพชร งวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น
จำนวน ๗,๐๐๐ รายการ

ทั้งนี้ ได้เบิกจ่ายเงินแล้ว จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น
จำนวน ๓๘๓,๐๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสามพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ ด้านการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วย
ค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ คืบเงินค่าวัสดุ ๑๔๗,๐๐๐ บาท

๒. โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา

หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร
พะเยา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตร
จังหวัดพะเยา จำนวน ๑๒๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ โดยจัดเรียงเอกสาร
จดหมายเหตุลายลักษณ์ตามหลักวิชาการงานจดหมายเหตุ ชุดสำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา เพื่อให้บริการ
แก่ประชาชน จำนวน ๔๐,๐๐๐ รายการ สัญญาส่งงาน ๑๐ งวดงาน (ธันวาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)
งบดละ ๔,๐๐๐ หน้า งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ ๗,๐๐๐ บาท

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการตรวจสอบสภาพเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จัดเรียง
เอกสารจดหมายเหตุตามลำดับเหตุการณ์ ในแต่ละเรื่อง เรียง วัน เดือน ปี จากนั้นไปหามา เขียนเลขหน้า
กำกับเอกสาร จัดบันทึกลงในบัญชีเอกสาร และนับจำนวนหน้าเอกสารทั้งหมดเพื่อรอดำเนินการแปลงเป็นไฟล์
ดิจิทัล

ผลการใช้จ่ายเงิน (ธันวาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘) ผู้รับจ้างได้ส่งงานจัดเรียงเอกสาร
จดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา งวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม
๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐,๐๐๐ หน้า

ทั้งนี้ ได้เบิกจ่ายเงินแล้ว จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๓. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา

หอบจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พะเยา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารประเภทแผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา จำนวน ๑,๕๐๐ รายการ สัญญาส่งงาน ๑ งวดงาน (๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๑,๕๐๐ รายการ งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ค่าวัสดุ ๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผลการดำเนินงาน

๑. สืบค้นประวัติความเป็นมา โครงสร้าง ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน สำนักงาน เร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา
๒. สำรวจแผนที่และแผนที่ เพื่อทำการจัดแบ่งออกเป็นหัวเรื่อง
๓. จัดเรียงแผนที่และแผนที่ตามประเภท เรียงตามลำดับ วัน เดือน ปี
๔. นำแผนที่และแผนที่มาห่อด้วยกระดาษไคร้รัด เขียนชื่อเรื่องและรายละเอียดลงบนแฟ้ม กระดาษโปสเตอร์ พร้อมเขียนรหัสกำกับแฟ้ม
๕. จัดทำบัญชีสืบค้นแผนที่และแผนที่ และจัดเก็บเข้าคลังเก็บเอกสารจดหมายเหตุ

ผลการใช้จ่ายเงิน (พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – สิงหาคม ๒๕๖๘) ผู้รับจ้างได้จัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารประเภทแผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา ตามขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน และดำเนินการส่งงานเรียบร้อย ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๕๐๐ รายการ

ทั้งนี้ ได้ส่งเรื่องเบิกจ่ายเงินแล้ว ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท และเบิกจ่ายค่าวัสดุแล้ว จำนวน ๑๙๕,๙๘๓ บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๖๙,๙๘๓ บาท (สองแสนหกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

หมายเหตุ : โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา คืบเงินค่าวัสดุ ๑๗ บาท

ปัญหาและอุปสรรค

จากการประชุมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของ หอบจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พะเยา คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

ข้อเสนอแนะในการขอรับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนฯ

- โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ ที่ต้องอ่านภาพและบรรยายภาพ ควรเร่งดำเนินการอ่านภาพ ในขณะที่เจ้าของเอกสารผู้ที่มีความรู้เฉพาะทางสามารถให้ข้อมูลได้ เพื่อรักษาข้อมูลสำคัญไว้ก่อนที่จะสูญหาย

- โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ควรพิจารณาคัดเลือกชุดเอกสารที่สำคัญและมีความน่าสนใจ เพื่อนำมาประเมินคุณค่าเป็นเอกสารจดหมายเหตุ

- โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ควรเสนอของบประมาณสนับสนุนจาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร เพื่อดำเนินการสแกนเอกสาร รูปภาพต่าง ๆ นำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล เพื่อให้บริการประชาชนทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง

ประเด็นปัญหาในส่วนงบประมาณของกรมศิลปากร

๑. ระบบสาธารณูปโภคน้ำประปาของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พระยาพบุรุษป้อมปืนน้ำและถังเก็บน้ำชำรุด เนื่องจากการใช้งานเป็นระยะเวลานานขาดแคลนงบประมาณในการจัดซื้อทดแทนของเดิม

๒. เครื่องลดความชื้นชำรุด มีน้ำรั่วซึม

๓. ปัญหาโครงสร้างอาคาร มีหลังคาน้ำรั่วซึมเนื่องจากได้รับผลกระทบจากพายุน้ำทำให้เกิดความเสียหายต่อห้องบริการ มีการเสนอแผนเปลี่ยนหลังคาแต่ไม่ได้รับการอนุมัติเนื่องจากใช้งบประมาณสูง

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้หน่วยงานเร่งดำเนินการจัดทำเรื่องเสนอขออนุมัติงบประมาณปรับปรุงระบบน้ำประปาที่เสื่อมสภาพ ไปยังกรมศิลปากร เพื่อการติดตั้งปั้มน้ำใหม่

๒. หน่วยงานควรจัดทำแผนและของบประมาณเพื่อซ่อมแซมปรับปรุงอาคาร รวมถึงการทำแผนป้องกันน้ำรั่วซึมเบื้องต้นโดยใช้งบประมาณไม่มากนักในระยะสั้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

๓.๙ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุทราบ นั้น

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เสร็จสิ้นแล้ว โดยให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในประกาศบัญชีรายชื่อ ลำดับที่ ๑ นายพงศกร บุรีภักดิ์ เข้ามารายงานตัวเมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ และได้จัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๒

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. เรื่องเพื่อทราบ

การขอรับจัดสรรงบประมาณสนับสนุนเสนอโครงการและกิจกรรม จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จะดำเนินการจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยรวบรวมแผนงานโครงการจากสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการจัดทำคำของบประมาณประจำปี

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จึงขอให้หน่วยงานของท่านส่งรายละเอียดแผนงาน โครงการที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ หรือผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑ - ๑๒ แล้วแต่กรณี มายังกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ จะได้รวบรวมเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงานพิจารณาโครงการ และกิจกรรม ต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม รับทราบ

๒. เรื่องพิจารณาโครงการที่ขอปรับแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้หน่วยงานปรับรายละเอียดแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งผ่านการพิจารณา งบประมาณแล้ว นั้น

ในการนี้ กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จึงขอส่งแผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินที่ปรับแก้ไขรายละเอียดโครงการที่ได้รับการสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดังนี้

๑. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา จำนวนเงิน ๓๗๕,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากเดิมงบประมาณ ๒๗๕,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ปรับแผนการดำเนินงานจากเดิมซึ่งเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่ เปลี่ยนเป็นการจ้างเหมาซ่อมเอกสารลายลักษณ์ในมาตรฐานราคากลางของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เนื่องจากขณะนี้ชุดเอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๖ กระทั่งพระคลังมหาสมบัติ (ร.๖ ค) มีการชำรุดที่ต้องได้รับการอนุรักษ์อย่างเร่งด่วนเพื่อไม่ให้เอกสารเสียหาย และคงสภาพเดิม ดังนั้น การจ้างเหมาปฏิบัติงานซ่อมเอกสาร ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกาจะช่วยให้คงปริมาณผลผลิตเท่าเดิมได้ และสามารถบรรยายได้ของกองทุนได้ ประมาณ ๖๔๐,๐๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงการต่างประเทศ (ร.๕ ต) จำนวนเงิน ๓๘๖,๕๐๐ บาท (สามแสนแปดแปดหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ผลิตจำนวน ๘,๐๐๐ แผ่น จากเดิมได้ผลิตจำนวน ๑๑,๐๐๐ แผ่น จำนวนเงิน ๔๘๖,๕๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้เกี่ยงบประมาณของโครงการดังกล่าวไปเพิ่มให้โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา เพื่อให้ได้ผลผลิตเท่าเดิมและเสร็จได้ตามกำหนดเวลาโดยในส่วนผลผลิตที่เหลือ จำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น จะนำมาปฏิบัติงานอนุรักษ์ให้แล้วเสร็จในงานประจำ

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้มีการปรับแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา และ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงการต่างประเทศ (ร.๕ ต) ตามที่ผู้ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ประกอบกับบันทึกข้อตกลงของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ได้มีการวัดรายได้ของกองทุนฯ ในแต่ละปี ซึ่งจะได้รับรายได้จากซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา ประมาณ ๖๔๐,๐๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานงานกลุ่มอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ เพื่อให้ดำเนินการโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงการต่างประเทศ (ร.๕ ต) ให้แล้วเสร็จ และให้ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอขอเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้ง ๒ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและเห็นชอบอนุมัติการเปลี่ยนแปลงโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

นางสาวณัฐกัญญ์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า แผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้รับการอนุมัติจากกระทรวงการคลังแล้วหรือไม่

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า แผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างที่กรมบัญชีกลางพิจารณา

ประธานกรรมการฯ สอบถามที่ประชุมว่า กรณีที่แผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างการพิจารณาของกรมบัญชีกลาง จะเป็นข้อจำกัดของคณะกรรมการฯ ที่จะเห็นชอบและอนุมัติในการประชุมครั้งนี้ หรือไม่

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า หากที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ให้ความเห็นชอบอนุมัติการเปลี่ยนแปลงโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว ฝ่ายเลขานุการฯ

จะดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และส่งไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า การอนุมัติแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อยู่ในขั้นตอนของการพิจารณาของกรมบัญชีกลาง หากคณะกรรมการฯ เห็นชอบอนุมัติการเปลี่ยนแปลงโครงการดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการปรับแผนและส่งไปยังกรมบัญชีกลางตามขั้นตอนต่อไป

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อสังเกตว่า ขณะนี้แผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างการพิจารณาของกระทรวงการคลัง ตามหลักการที่ถูกต้องควรให้แผนงานฉบับเดิมได้รับการอนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน จึงจะสามารถดำเนินการยื่นเรื่องขอปรับแก้แผนได้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่รัดกุม

ดังนั้นขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อตรวจสอบแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องกับกรมบัญชีกลาง หรืออาจพิจารณานำเรื่องกลับมาเสนอต่อคณะกรรมการฯ อีกครั้ง หลังจากที่แผนงานเดิมได้รับการอนุมัติอย่างเป็นทางการแล้ว

ประธานกรรมการฯ ได้แสดงความคิดเห็นว่า เห็นชอบในหลักการให้เปลี่ยนแปลงโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตรวจสอบและศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับขั้นตอนทางระเบียบที่ถูกต้องในการยื่นขอปรับแก้แผนงาน และประสานงานกับกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนว่าคณะกรรมการฯ สามารถอนุมัติการเปลี่ยนแปลงได้ในขั้นตอนนี้ หรือจำเป็นต้องรอให้แผนงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ฉบับเดิมได้รับการอนุมัติอย่างเป็นทางการก่อน

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอว่า ในการปรับแผนหรือรายละเอียดที่ขอเปลี่ยนแปลงหากยังคงอยู่ภายใต้อำนาจและกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ก็อาจไม่จำเป็นต้องขออนุมัติจากกระทรวงการคลัง

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการให้เปลี่ยนแปลงโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบขั้นตอนระเบียบกับกรมบัญชีกลางให้ชัดเจนว่า สามารถอนุมัติการเปลี่ยนแปลงได้ในขั้นตอนนี้หรือไม่ เพื่อให้การดำเนินการอนุมัติเป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้อง สอดคล้องกับอำนาจของคณะกรรมการฯ และให้นำผลการตรวจสอบข้อสรุประเบียบขั้นตอนดังกล่าว รายงานต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๔.๒ รายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๓ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) กำหนดให้ทุนหมุนเวียนต้องได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในต้นสังกัดและได้รับรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงาน

ผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ นั้น

ทั้งนี้ กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ (งวดเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘) และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการบริหารจัดการกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

เรื่องที่ ๑ การดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท ประกอบด้วยเงินงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท และเงินรายได้ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๔๗,๓๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานโครงการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๐ โครงการ และได้รับอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท

๑.๒ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโอนจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายให้หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท การโอนจัดสรรเงินให้หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ครบถ้วนถูกต้อง

๑.๓ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิต จำนวน ๒๐ โครงการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้รับอนุมัติแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท มีรายการเบิกจ่ายสะสมรวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๒,๐๑๕,๕๒๑.๑๒ บาท

เรื่องที่ ๒ การเงินการบัญชี

๒.๑ การรับเงินและการนำเงินฝากคลังเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด บันทึกควบคุมการรับเงินในทะเบียนคุมครบกัณฑ์ บันทึกการรับเงินและนำเงินฝากคลังในระบบถูกต้องตรงตามหลักฐานประกอบการบันทึกการ ตรวจสอบข้อมูลการรับเงินและการนำเงินฝากคลังจากรายงานในระบบ KTB Corporate Online เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ จัดเก็บหลักฐานไว้เพื่อตรวจสอบครบกัณฑ์ทุกรายการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘) มีรายการรับเงินและนำเงินฝากคลังของหน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสิ้น ๗๔๕,๐๑๔.๒๕ บาท

๒.๒ เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตามรายงานเงินฝากธนาคาร (Bank Statement) ไม่มียอดคงเหลือถูกต้องตรงกับบัญชีเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ ตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๓ เงินฝากคลัง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตามทะเบียนคุมเงินฝากคลัง มียอดคงเหลือจำนวน ๑๐,๐๑๙,๑๔๒.๙๖ บาท ถูกต้องตรงกับยอดคงเหลือบัญชีเงินฝากคลังตามงบทดลอง และรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลังในระบบ New GFMS Thai

๒.๔ การยืมเงินราชการเป็นไปตามระเบียบ บันทึกควบคุมลูกหนี้เงินยืมราชการในทะเบียนคุมถูกต้องเป็นปัจจุบัน ลูกหนี้ส่งใช้คืนเงินยืมภายในกำหนดตามสัญญา ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตามทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมราชการ มีลูกหนี้ยังไม่ครบกำหนดคงค้าง จำนวน ๓ ราย จำนวนเงิน ๒๖,๙๙๓ บาท ถูกต้องตรงกับบัญชีลูกหนี้เงินยืม - นอกงบประมาณตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๕ นำส่งข้อมูลงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เป็นไปตามกำหนด จัดทำงบกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร และรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง นำเสนอผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ (ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนฯ) ลงนามกำกับรับรองความถูกต้อง

เรื่องที่ ๓ การเบิกจ่ายเงิน

๓.๑ การควบคุมการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เหมาะสม แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดสิทธิผู้เข้าใช้งานในระบบเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

๓.๒ หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘) เบิกจ่ายรวม ๑๑๘ รายการ จำนวนเงิน ๔,๒๔๔,๔๗๐.๐๑ บาท การเบิกจ่ายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ตรวจสอบครบถ้วน

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและมอบนโยบายการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ ได้มอบนโยบายเพื่อรักษาระดับมาตรฐานการทำงาน ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุต้องเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
๒. การจัดเก็บหลักฐานต้องมีความรัดกุม สามารถตรวจสอบได้ และโปร่งใส และมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

นางสาวณฐาภักย์ กิจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การตรวจสอบการรับ-นำส่งเงิน ควรตรวจสอบรายงานจากระบบ New GFMS Thai ควบคู่กับระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้การตรวจสอบมีความครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
๒. กำกับดูแลให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคมีมาตรฐานการปฏิบัติงานเดียวกับส่วนกลาง โดยเฉพาะการประทับตรา "จ่ายเงินแล้ว" กับเอกสารเบิกจ่ายทุกฉบับให้ครบถ้วน

มติที่ประชุมที่ประชุมรับทราบรายงานผลการตรวจสอบฯ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ กำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้ปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกันอย่างเคร่งครัดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๔.๓ รายงานผลการวิเคราะห์ และประเมินผลลัพธ์ จากการดำเนินงานโครงการที่ได้รับ การสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ กำหนดให้กองทุนฯ ต้องดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนแผนงาน/โครงการทั้งหมด และจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ และประเมินผลลัพธ์ จากการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ และประเมินผลลัพธ์จากการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

การทบทวนผลผลิต

จากการทบทวนเพื่อประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดตัวชี้วัด รวมทั้งพิจารณาความสมบูรณ์ของข้อมูล โดยมีผลการทบทวนผลผลิตที่จะนำมาใช้ประเมินความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดังนี้

ประสิทธิผล

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของโครงการที่ได้รับอนุมัติ ตามเป้าหมายของแต่ละโครงการ ความสำเร็จของจำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒๐ โครงการ ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ผลผลิต	ประสิทธิผล	หมายเหตุ
๑	โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	จำนวน ๑ แห่ง	จำนวน ๑ แห่ง	
๒	โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ	จำนวน ๑๔๙,๐๔๒ รายการ	จำนวน ๑๔๙,๐๔๒ รายการ	
๓	โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ (แก้ผู้ค้นคว้า)	จำนวน ๕๗,๐๐๐ แผ่น	จำนวน ๕๗,๐๐๐ แผ่น	
๔	โครงการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษเพื่อให้บริการแก้ผู้ค้นคว้า (แก้ผู้ค้นคว้า)	จำนวน ๓๐,๐๐๐ แผ่น	จำนวน ๓๐,๐๐๐ แผ่น	
๕	โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา	จำนวน ๔๐,๐๐๐ หน้า	จำนวน ๔๐,๐๐๐ หน้า	
๖	โครงการให้บริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (แก้ผู้ค้นคว้า)	จำนวน ๑๒,๐๐๐ แผ่น	จำนวน ๑๒,๐๐๐ แผ่น	
๗	โครงการสำรวจและคัดแยกเอกสารชุดเอกสารรับมอบของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสงคราม ราชบุรี และเพชรบุรี	จำนวน ๒,๗๐๐ รายการ	จำนวน ๒,๗๐๐ รายการ	

๒๖๖๖ ๐๖/๐๖/๖๖

ลำดับ	ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ผลผลิต	ประสิทธิผล	หมายเหตุ
๘	โครงการซ่อมสว่นรักษาเอกสารจดหมายเหตุ เหตุแก่งหน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา	จำนวน ๘,๐๐๐ แผ่น	จำนวน ๘,๐๐๐ แผ่น	
๙	โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ	จำนวน ๕๐ คน	จำนวนผู้เข้าร่วมonsite ๕๑ คน online ๑๒ คน	
๑๐	โครงการซ่อมสว่นรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารเย็บเล่มกระทรวงการต่างประเทศ (กต (ล) ๙ ฝรั่งเศส)	จำนวน ๒,๙๑๕ แผ่น / ๑๕ เล่ม	จำนวน ๒,๙๑๕ แผ่น / ๑๕ เล่ม	
๑๑	โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กรมราชเลขาธิการรัชกาลที่ ๕ กระทรวง ยุติธรรม (ร.๕ ย)	จำนวน ๑,๑๔๘ รายการ	จำนวน ๑,๑๔๘ รายการ	
๑๒	โครงการจัดทำนิตรศการเคลื่อนที่เฉลิม พระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี"เอกอัครราชูปถัม ภกมรดกวัฒนธรรมไทย"	จำนวน ๑ งาน / ๑,๐๐๐ คน	จำนวน ๑ งาน / ๑,๒๐๐ คน	
๑๓	โครงการซ่อมสว่นรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/ ๔๑๘ -ภก ๑.๒๓.๒.๒/๖๔๓ ประทานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต	จำนวน ๑๓,๐๐๐ แผ่น	จำนวน ๑๓,๐๐๐ แผ่น	
๑๔	โครงการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ กระทรวงมหาดไทย ชุด มณฑลจันทบุรี	จำนวน ๖,๖๗๐ แผ่น	จำนวน ๖,๖๗๐ แผ่น	
๑๕	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสาร ประวัติศาสตร์จังหวัดนราธิวาส	จำนวน ๑,๒๐๐ รายการ	จำนวน ๑๗,๒๑๖ รายการ (เอกสารลาย ลักษณ์,ภาพถ่าย,ไฟล์ ดิจิทัล, สื่อสิ่งพิมพ์)	
๑๖	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือ ช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง)	จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ	จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ	

Umm Niram

ลำดับ	ชื่อโครงการ	เป้าหมาย ผลผลิต	ประสิทธิผล	หมายเหตุ
๑๗	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน ๑,๕๐๐ รายการ	จำนวน ๒๔,๕๑๖ รายการ (เอกสารลายลักษณ์, ภาพถ่าย, ไฟล์ดิจิทัล, สื่อสิ่งพิมพ์)	
๑๘	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนผังของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท จังหวัดพะเยา	จำนวน ๑,๐๐๐ รายการ	จำนวน ๑,๐๐๐ รายการ	
๑๙	โครงการจดหมายเหตุสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน ๖๐๐ คน	จำนวน ๑,๑๓๐ คน	
๒๐	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	จำนวน ๖ เรื่อง	จำนวน ๖ เรื่อง	โครงการเงินเหลือจ่าย

จากความสำเร็จของโครงการในข้างต้นกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีผลการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการ และสอดคล้องกับภารกิจของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในการสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานจดหมายเหตุ ตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในด้านการรวบรวม รับมอบ การอนุรักษ์เอกสาร การบันทึกเหตุการณ์สำคัญของชาติ รวมทั้งการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน ในด้านการบริหารงานเอกสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจเห็นความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุ ทั้งนี้เพื่อการเก็บรักษาเอกสารสำคัญของชาติ ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นมรดกวัฒนธรรมชาติต่อไป

ประสิทธิภาพ

พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าผลผลิตก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่งานจดหมายเหตุของชาติ มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับการใช้ทรัพยากร มีค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม มีกระบวนการทำงานที่ประหยัดงบประมาณ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด ตามเกณฑ์การตรวจสอบภายในของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ผลกระทบ

สืบเนื่องจาก คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุจำนวน ๒๐ โครงการ และได้รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทุกเดือน สรุปได้ดังนี้

ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และภารกิจของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามแผนงานที่กำหนดไว้

จากการดำเนินโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทั้งหมด เพื่อตรวจสอบผลกระทบ สามารถจัดเป็นผลลัพธ์ของโครงการได้ ดังนี้

๑. ผลกระทบต่อประชาชน ประชาชนสามารถเข้าถึงสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุในระบบการจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ โดยคำนึงถึงการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนทั่วไป รวมถึงคนพิการและผู้ด้อยโอกาส

๒. ผลกระทบต่อสังคม กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สนับสนุนงบประมาณในการรวบรวม รวบรวม และเก็บรักษาเอกสารสำคัญที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ เพื่อการอนุรักษ์ไว้เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ ได้แก่

๒.๑ เอกสารประวัติศาสตร์ที่สิ้นกระแสการใช้งาน ทั้งเอกสารจากหน่วยงานของรัฐ และส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการประเมินคุณค่าเอกสาร และจัดเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุ

๒.๒ เอกสารจดหมายเหตุ ได้รับการอนุรักษ์ และจัดเก็บเป็นประจักษ์พยานในการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ของประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถใช้เป็นประวัติการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นหลักฐานอ้างอิง และเป็นแนวทางในการศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดนโยบายในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กรอบแนวทางทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงาน ใช้ข้อมูลประวัติการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นหลักฐานอ้างอิง ของ นักวิจัย นักวิชาการ นักศึกษาประชาชนผู้สนใจทั่วไป สามารถนำเอกสารจดหมายเหตุ มาใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงในการศึกษา ค้นคว้า และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจเห็นความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุ

๒.๓ การสร้างเครือข่ายงานจดหมายเหตุ กองทุนฯ มีโครงการเรื่องการทำลายและส่งมอบเอกสาร เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีการวางระบบการจัดการบริหารเอกสารที่มีมาตรฐาน ตั้งแต่การผลิต การใช้ การดูแลรักษา การจัดเก็บ การทำลาย การรวบรวมส่งมอบเอกสาร เพื่อจัดเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุ ซึ่งเป็นหลักฐานทางประวัติศาสตร์ ให้คงอยู่ตลอดไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ติดตามการดำเนินโครงการที่ได้รับการงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ อย่างสม่ำเสมอเป็นรายไตรมาสเพื่อเร่งรัดโครงการที่อาจมีความล่าช้า

นางณิชา จริยเศรษฐการ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มบทสรุปในรายงานผลการวิเคราะห์ และประเมินผลลัพธ์ จากการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดยจำแนกจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ “บรรลุเป้าหมาย” และโครงการที่มีผลการดำเนินงาน “ดีกว่าเป้าหมาย” ให้ชัดเจน เพื่อให้เห็นภาพความสำเร็จได้ง่ายยิ่งขึ้น

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การตั้งเป้าหมายสำหรับโครงการสำรวจรวบรวมเอกสารมีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมายอย่างมาก ควรพิจารณาจำแนกเป้าหมายตามประเภทของเอกสารในอนาคต (เช่น เอกสารลายลักษณ์, ภาพถ่าย,

สื่อสิ่งพิมพ์) เพื่อสะท้อนความท้าทายของเป้าหมายได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และป้องกันข้อสังเกตว่าเป็นการตั้งเป้าหมายไว้ต่ำเกินไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วเห็นชอบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงรายงานผลการวิเคราะห์ฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๔.๔ ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๕๗๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ กำหนดให้ทุนหมุนเวียนจัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์การจัดตั้งและครอบคลุมการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน และร่างตัวชี้วัดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนก่อนจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) จำนวน แห่งละ ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หากดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว และเบื้องต้นได้ผ่านการพิจารณา และเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ โดยร่างตัวชี้วัดได้มีการปรับลดน้ำหนักตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน และเพิ่มน้ำหนักในตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน ร้อยละ ๑๐ (เกณฑ์การประเมินผลปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ร้อยละ ๑๕)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า

มีการตั้งเป้าหมายโดยคิดจากค่าเฉลี่ย ๓ ปี (ปี ๒๕๖๖, ๒๕๖๗, ๒๕๖๘) เป้าหมายระดับ ๕ คะแนน กำหนดไว้ที่ ๒.๒๐ ล้านบาท

ตัวชี้วัดด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๒๐ (คงค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเช่นเดียวกันกับปีงบประมาณ ๒๕๖๘)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ผู้เข้าใช้บริการ มีความรู้ความเข้าใจด้านจดหมายเหตุได้อย่างถูกต้องและยั่งยืนด้านจดหมายเหตุ

ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ร้อยละ ๔๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ร้อยละ ๑๕ (คงค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเช่นเดียวกันกับปีงบประมาณ ๒๕๖๘)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการถ่ายทอดความรู้ด้านงานจดหมายเหตุ ร้อยละ ๑๐ (คงค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเช่นเดียวกันกับปีงบประมาณ ๒๕๖๘)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุผ่านช่องทางออนไลน์ ร้อยละ ๑๕ โดยตัดช่องทางการวัดผลผ่าน "เว็บไซต์" ออก คงเหลือเพียง ๓ ช่องทางหลัก ได้แก่ Facebook, YouTube และ TikTok

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล รับผิดชอบในการจัดประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) และผู้แทนทุนหมุนเวียนเพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ รวมถึงให้กำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดของกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

นางสาวณฐากัญญ์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การคำนวณเป้าหมายตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าฐานการคำนวณรายได้เฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง ควรหักรายได้จากรายการพิเศษในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ออก เพื่อให้การตั้งเป้าหมายสอดคล้องกับหมายเหตุที่ระบุไว้ และสะท้อนรายได้จากการดำเนินงานปกติอย่างแท้จริง

๒. เกณฑ์การเพิ่มเป้าหมายตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุผ่านช่องทางออนไลน์ ที่มาของอัตราการเพิ่มขึ้นของเป้าหมายในแต่ละระดับคิดเป็นร้อยละ ๑๖, ๒๔, ๓๒ ควรทบทวนว่าเกณฑ์ดังกล่าวกองทุนฯ จะสามารถดำเนินการได้จริงหรือไม่ ทั้งนี้ยังคงต้องมีความท้าทายและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า กองทุนฯ สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผล ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่กำหนด

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับปรุงร่างตัวชี้วัดดังกล่าว ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ก่อนดำเนินการส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล รับผิดชอบในการจัดประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) และผู้แทนทุนหมุนเวียนเพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ รวมถึงให้กำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดของกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาท

คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่องการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีการกำหนดปฏิทินล่วงหน้า นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ในวันอังคารที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวอัมรินทร์ จิตมาศ)

นักจัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม