

แบบการเสนอเค้าโครงผลงาน (ระดับชำนาญการ)

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมินนางสาวสุจิณา พานิชกุล.....

● ตำแหน่งปัจจุบันนักจดหมายเหตุปฏิบัติการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านจดหมายเหตุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ร่วมแสวงหา ติดตาม และรวบรวมเอกสารสำคัญทุกประเภทจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อจัดเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุของชาติ

๒. ร่วมวิเคราะห์ และประเมินคุณค่าเอกสารสำคัญที่รับมอบจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อคัดเลือกเป็นเอกสารจดหมายเหตุของชาติ

๓. ร่วมศึกษา ค้นคว้า เรียบเรียงเอกสารจดหมายเหตุ และบันทึกเหตุการณ์สำคัญ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานทางประวัติศาสตร์

๔. ร่วมจัดหมวดหมู่ บันทึกข้อมูลจดหมายเหตุ จัดทำเครื่องมือช่วยค้น เพื่อเป็นแหล่งจัดเก็บข้อมูลในการให้บริการ

๕. ร่วมจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ ซ่อมแซม สงวนรักษาเอกสารที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ เพื่อสงวนรักษาเอกสารต้นฉบับ

ข. ด้านการวางแผน

๑. ร่วมวางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒. วางแผนการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกัน ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น เกี่ยวกับงานด้านจดหมายเหตุ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๒. ชี้แจงรายละเอียด ให้ข้อคิดเห็นเบื้องต้น เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือกันในการดำเนินการ

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจง เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคคลหรือหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ความรู้ผลงานในงานด้านจดหมายเหตุ

● ตำแหน่ง...

● **ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนักจดหมายเหตุชำนาญการ.....**

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในงานด้านจดหมายเหตุ ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑. แสวงหา ติดตาม และรวบรวมเอกสารสำคัญทุกประเภทจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อจัดเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุของชาติ

๒. วิเคราะห์ และประเมินคุณค่าเอกสารสำคัญที่รับมอบจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อคัดเลือกเป็นเอกสารจดหมายเหตุของชาติ

๓. ศึกษา ค้นคว้า เรียบเรียงเอกสารจดหมายเหตุ และบันทึกเหตุการณ์สำคัญ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานทางประวัติศาสตร์

๔. จัดหมวดหมู่ บันทึกข้อมูลจดหมายเหตุ จัดทำเครื่องมือช่วยค้น เพื่อเป็นแหล่งจัดเก็บข้อมูลในการให้บริการ

๕. จัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ ซ่อมแซม สงวนรักษาเอกสารที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ เพื่อสงวนรักษาเอกสารต้นฉบับ

ข. ด้านการวางแผน

๑. ร่วมวางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงาน เป็นไปตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒. ร่วมวางแผน วางแนวทางการพัฒนางานของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันกับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือหน่วยงานอื่น ๆ โดยมีบทบาทในการแนะนำ จูงใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. ประสานการทำงานร่วมกัน ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็น เกี่ยวกับงานด้านจดหมายเหตุ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาชี้แจง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานจดหมายเหตุ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๒. ร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้ในงานด้านจดหมายเหตุแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ ผลงานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (เรียงลำดับตามความดีเด่น หรือความสำคัญ)
ผลงาน ลำดับที่ ๑

๑. เรื่อง การจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล
ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี (ดภ หจข จบ จป ๑.๓)

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของเอกสารจดหมายเหตุ

๓.๒ การจัดเรียงเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ

๓.๓ การตั้งชื่อไฟล์ดิจิทัลของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

๓.๔ ความหมายและประเภทของเครื่องมือช่วยค้น

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ สาระสำคัญของการดำเนินงาน คือ การนำเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลที่ได้รับมอบจากสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๐,๐๒๓ ภาพ มาดำเนินการจัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ เพื่อให้บริการค้นคว้าแก่ประชาชน

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ มีดังนี้

(๑) รวบรวมเอกสารที่รับมอบจากสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี

(๒) วางขอบข่ายการดำเนินงาน โดยทำการศึกษาข้อมูลไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรีเพื่อวิเคราะห์เนื้อหาของชุดเอกสาร

(๓) ประเมินคุณค่าเอกสารไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี

(๔) ศึกษาค้นคว้าโครงสร้าง และภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานเจ้าของเอกสาร ได้แก่ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี ตามช่วงเวลาของเอกสารที่ได้รับมอบ คือ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐

(๕) ดำเนินการจัดหมวดหมู่ไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล โดยใช้หลักการจัดแยกไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลออกเป็นหมวดเหตุการณ์ ซึ่งสอดคล้องกับข้อมูลเนื้อหาของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือกิจกรรมในจังหวัดจันทบุรี

(๕.๑) จัดแยกเอกสารกลุ่มรองออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

๑) งานพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จังหวัดจันทบุรี

๒) กิจกรรมหน่วยงานภาครัฐของจังหวัดจันทบุรี

(๕.๒) จัดแยกเอกสารตามหัวเรื่อง (Series) ได้แก่

๑) งานพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จังหวัดจันทบุรี

เอกสารตามหัวเรื่อง (Series) ได้แก่

๑.๑) อำเภอเมืองจันทบุรี

๑.๒) อำเภอ...

- ๑.๒) อำเภอแก่งหางแมว
- ๑.๓) อำเภอขลุง
- ๑.๔) อำเภอเขาฉิมชุก
- ๑.๕) อำเภอโป่งน้ำร้อน
- ๑.๖) อำเภอมะขาม
- ๑.๗) อำเภอสอยดาว
- ๑.๘) อำเภอแหลมสิงห์

๒) กิจกรรมหน่วยงานภาครัฐของจังหวัดจันทบุรี

เอกสารตามหัวเรื่อง (Series) ได้แก่

- ๒.๑) พระบรมวงศานุวงศ์
- ๒.๒) การประชุมและอบรม
- ๒.๓) การตรวจเยี่ยม
- ๒.๔) งานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชรำลึก และงานกาชาดจังหวัดจันทบุรี
- ๒.๕) โครงการ
- ๒.๖) การแถลงข่าว
- ๒.๗) วันสำคัญ

(๖) จัดทำข้อมูลคำบรรยายเนื้อหาของเอกสารแต่ละรายการ โดยทำการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เช่น หนังสือจดหมายเหตุงานพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร เล่ม ๑-๔, สื่อสังคมออนไลน์ เฟซบุ๊ก “ข่าวจันทบุรี” ของสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี, สื่อสังคมออนไลน์ของที่ว่ากรมอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดจันทบุรี, เว็บไซต์ข่าวออนไลน์ต่าง ๆ ซึ่งนำเสนอข้อมูลข่าวสารของจังหวัดในภาคตะวันออก และสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติหน้าที่ช่างภาพของสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี

(๗) กำหนดรหัสเอกสารแต่ละหัวเรื่อง

(๘) กำหนดรหัสประจำกลุ่มเอกสาร

(๙) การจัดทำคำอธิบายเอกสารโดยจัดทำคำอธิบายเอกสารจดหมายเหตุระหว่างประเทศ ISAD (G) (General International Standard Description) โดยสภาการจดหมายเหตุระหว่างประเทศ (The International Council on Archives : ICA)

(๑๐) กำหนดรหัสไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี ตามข้อกำหนดในการตั้งชื่อไฟล์ดิจิทัลของหอจดหมายเหตุแห่งชาติในส่วนภูมิภาค

(๑๑) ดำเนินการใส่สำเนาของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ในไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลเพื่อแสดงลิขสิทธิ์และป้องกันการทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

(๑๒) จัดเก็บไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลที่ได้ดำเนินการจัดหมวดหมู่ และสำรองไฟล์ข้อมูล (Back up) ลงใน External Hard disk

(๑๓) จัดทำเครื่องมือช่วยค้น ได้แก่ บัญชีเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี เพื่อให้บริการค้นคว้า

๔.๓ เป้าหมายของงาน ได้แก่

(๑) เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี (ดก หจข จบ จบ ๑.๓) ได้รับการจัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

(๒) เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี (ดก หจข จบ จบ ๑.๓) พร้อมให้บริการค้นคว้าวิจัยแก่ประชาชน

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ ผลสำเร็จเชิงปริมาณ ได้แก่

(๑) หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี มีข้อมูลเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี (ดก หจข จบ จบ ๑.๓) สำหรับให้บริการค้นคว้าวิจัยเพิ่มขึ้น จำนวน ๒๓๓ รายการ ๙,๗๒๑ ภาพ

(๒) หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี มีบัญชีเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี (ดก หจข จบ จบ ๑.๓) เพิ่มขึ้นจำนวน ๑ เล่ม เพื่อให้บริการค้นคว้าวิจัย ณ ห้องบริการค้นคว้าเอกสารจดหมายเหตุ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

๕.๒ ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ ได้แก่

เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี (ดก หจข จบ จบ ๑.๓) ได้รับการจัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ เพื่อให้บริการค้นคว้าวิจัยแก่ประชาชน

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

การนำไปใช้ประโยชน์

๖.๑ สามารถเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นภารกิจ และพัฒนาการในการดำเนินงานของสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี

๖.๒ สามารถเป็นข้อมูลศึกษางานพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ของจังหวัดจันทบุรี และการดำเนินงานกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐของจังหวัดจันทบุรี

๖.๓ มีเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุเผยแพร่สู่สาธารณชนเพิ่มขึ้น ซึ่งจะทำให้ประชาชนรับรู้และเข้าใจถึงภารกิจของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรีมากยิ่งขึ้น

๗. ความยุ่งยาก...

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

ไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลที่ได้รับมอบมานั้น เป็นไฟล์ภาพที่ระบุชื่อสั้น ๆ แต่ละกิจกรรมของกลุ่มภาพไว้ แต่เมื่อได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบว่า มีภาพที่ไม่ตรงกับชื่อกิจกรรม จึงต้องตรวจสอบข้อมูลของแต่ละภาพอย่างละเอียด เพื่อนำมาจัดเรียงใหม่ให้ตรงกับชื่อเรื่องกิจกรรม และไฟล์ภาพบางส่วนไม่ได้ระบุข้อมูลหรือรายละเอียดใด ๆ เลย จึงต้องใช้เวลาในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ เพิ่มเติม

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

ไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัลที่ได้รับมอบมานั้น ส่วนใหญ่จะไม่มีรายละเอียดของชื่อบุคคล หน่วยงาน สถานที่ หรือวัน เวลาที่ดำเนินการจัดกิจกรรมในภาพถ่าย จึงต้องใช้เวลาในการศึกษาค้นคว้าข้อมูล ทั้งค้นหาข้อมูลจากในรูปภาพ และจากแหล่งต่าง ๆ เช่น หนังสือที่บันทึกเหตุการณ์นั้น ๆ เว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานต่าง ๆ และการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์นั้น ๆ เพื่อให้การจัดหมวดหมู่ และจัดทำบัญชีเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุมีความถูกต้องมากที่สุด

๙. ข้อเสนอแนะ

ในการจัดหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ซึ่งมีไฟล์ภาพเป็นจำนวนมากและไฟล์ภาพมีขนาดใหญ่ นักจดหมายเหตุต้องทำการจัดเรียงภาพและจัดกลุ่มภาพ โดยมีการเปิดไฟล์ภาพบันทึกไฟล์ภาพ และโอนย้ายไฟล์ภาพจำนวนมาก รวมถึงการชুমภาพเพื่อค้นหาข้อมูลรายละเอียดของภาพ ดังนั้นคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงานจึงควรมีสเปคความเร็วที่ประมวลผลได้อย่างรวดเร็ว เพื่อลดเวลาในการดำเนินงาน

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

บัญชีเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล ชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด จันทบุรี (ดก หจข จบ จบ ๑.๓) จำนวน ๑ เล่ม ให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า ณ ห้องบริการค้นคว้าเอกสารจดหมายเหตุ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

ลำดับ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	สัดส่วนผลงาน	บทบาทของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) สุจินา พานิชกุล

(.....นางสาวสุจินา พานิชกุล.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....นายอดิศร สุพรรณ.....)
หัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี
ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ)
(.....นางสาววิชรวดี วิเชียรศรี.....)
ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี
ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (เรียงลำดับตามความดีเด่น หรือความสำคัญ)
ผลงาน ลำดับที่ ๒

๑. เรื่อง การค้นคว้าเรียบเรียงบทความเผยแพร่ความรู้จากเอกสารจดหมายเหตุ และงานจดหมายเหตุของ
หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๔ – ธันวาคม ๒๕๖๕

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุในฐานะหลักฐานชั้นต้น

๓.๒ การใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ และระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุภายใน
หอจดหมายเหตุแห่งชาติ เพื่อค้นคว้าข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุ

๓.๓ หลักการเรียบเรียงจดหมายเหตุ

๓.๔ การอ้างอิงและบรรณานุกรม

๓.๕ หลักการเขียนบทความเพื่อเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต

๓.๖ ลักษณะประโยคที่ดี และการใช้ภาษาในการเรียบเรียง

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ สาระสำคัญของการดำเนินการ คือ ค้นคว้าเรียบเรียงบทความเพื่อเผยแพร่ความรู้จากเอกสาร
จดหมายเหตุ และประชาสัมพันธ์งานจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี สู่ประชาชนทั่วไปผ่าน
สื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ เฟซบุ๊กของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี (www.facebook.com/ChanthaburiArchives)

๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ มีดังนี้

(๑) กำหนดหัวข้อบทความที่จะเรียบเรียงเพื่อเผยแพร่

(๒) ค้นคว้าข้อมูลจากหลักฐานชั้นต้น และหลักฐานชั้นรอง เช่น เอกสารจดหมายเหตุประเภทต่าง ๆ
หนังสือ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ โดยใช้ระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ และระบบสืบค้นภายในของหอ
จดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี เป็นเครื่องมือช่วยค้นในการค้นคว้าเอกสารจดหมายเหตุ เพื่อเรียบเรียงบทความ

(๓) เรียบเรียงเนื้อหาบทความ โดยนำหลักการเรียบเรียงจดหมายเหตุ ๓ ขั้นตอน มาปรับใช้ให้
สอดคล้อง และเหมาะสมกับรูปแบบประเภทบทความ ดังนี้

(๓.๑) การศึกษาเอกสารข้อมูลที่รวบรวม

(๓.๒) การกำหนดโครงเรื่อง

(๓.๓) เรียบเรียงบทความในลักษณะความเรียง

(๔) คัดเลือกตัวอย่างเอกสารจดหมายเหตุหรือภาพประกอบบทความ

(๕) จัดทำรายการบรรณานุกรมเอกสารที่ใช้ในการเรียบเรียงบทความไว้ตอนท้ายบทความ

(๖) ตรวจสอบความถูกต้องของบทความในด้านข้อมูลเนื้อหา การใช้ภาษา การสะกดคำ และการ
อ้างอิง

(๗) เสนอบทความที่เรียบเรียงให้หัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ตรวจสอบความถูกต้องของ
ข้อมูลเนื้อหา การใช้ภาษา และการอ้างอิง พร้อมทั้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้รับคำแนะนำ

(๘) เผยแพร่บทความทางสื่อสังคมออนไลน์ เฟซบุ๊กของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

(www.facebook.com/ChanthaburiArchives)

๔.๓ เป้าหมาย...

๔.๓ เป้าหมายของงาน คือ เพื่อเผยแพร่ความรู้จากเอกสารจดหมายเหตุประเภทต่าง ๆ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ได้แก่ เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์อักษรและเอกสารจดหมายเหตุประเภทโสตทัศนจดหมายเหตุ ในฐานะหลักฐานชั้นต้นและเอกสารประวัติศาสตร์สำหรับศึกษา ค้นคว้า วิจัย และประชาสัมพันธ์งานจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ในการเก็บรักษา และอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ รวมถึงให้บริการการศึกษา การค้นคว้า หรือการวิจัยเอกสารจดหมายเหตุ

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ ผลสำเร็จเชิงปริมาณ ได้แก่ บทความเผยแพร่ความรู้จากเอกสารจดหมายเหตุและงานจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี จำนวน ๒๒ เรื่อง โดยเผยแพร่ทางเฟซบุ๊กของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี (www.facebook.com/ChanthaburiArchives) ดังนี้

เรื่อง ที่	ชื่อบทความ	วันที่เผยแพร่	ผลการให้บริการทางเฟซบุ๊ก ของ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี		
			ถูกใจ (คน)	แชร์ (คน)	แสดง ความคิดเห็น (รายการ)
๑	“เชิดชูเด็กที่เกิดวันขึ้นปีใหม่ ๒๔๘๖ อยู่ในความอุปการะของชาติ”	๘ ม.ค. ๒๕๖๔	๕๗	๑๕	๒
๒	“ปี ๒๔๘๙ ข้าวราคาสูงถึงหาบละ ๘๐ บาท เมื่อจันทบุรีขาดแคลนข้าวสาร จึงขอซื้อและขนย้ายข้าวทางเรือจากชลบุรีและกรุงเทพฯ”	๑๕ ม.ค. ๒๕๖๔	๕๙	๑๒	-
๓	ปี ๒๕๐๗ โรงงานเภสัชกรรม ส่งยาตำราหลวงเพื่อจำหน่ายยังจันทบุรี “...ยาจำพวกปวดศีรษะ ปวดท้อง และแก้ไข้จำหน่ายดี...”	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๔	๓๘	๑๖	-
๔	จดหมายเหตุ ๒๔๗๓ “อบรมหมอต้าแยในมณฑลจันทบุรี เพราะนางสงเคราะห์สุขาภิบาลมีน้อย”	๒๖ ส.ค. ๒๕๖๔	๔๐	๙	-
๕	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต แนวคิดโฆษณาสาธารณสุขหลังกล่องไม้ขีด ปี ๒๔๗๓	๑๕ พ.ย. ๒๕๖๔	๕๑	๒๗	-
๖	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต ปี ๒๔๙๓ ต้นพริกไทยจันทบุรีขายยอดละ ๑๘ บาท กาญจนบุรีขอซื้อพันธุ์พริกไทยแจ้งว่าราคาสูง	๓ ธ.ค. ๒๕๖๔	๗๗	๑๙	๑

เรื่องที่...

เรื่อง ที่	ชื่อบทความ	วันที่เผยแพร่	ผลการใช้บริการทางเฟซบุ๊ก ของ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี		
			ถูกใจ (คน)	แชร์ (คน)	แสดง ความ คิดเห็น (รายการ)
๗	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต ปี ๒๔๗๓ ราชบัณฑิตยสภาให้สอบสวนวิธีย้อม ผ้าสมัยโบราณ เพราะผู้คนนิยมใช้สีสวรรค์ฝรั่ง	๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔	๔๗	๑๙	-
๘	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต ปี ๒๔๖๔ ชาวจีนมีจิต เอื้อเฟื้อมอบเงินให้ทางการจันทบุรี ซื้อศิลาแลง ปูถนน	๓๑ ม.ค. ๒๕๖๕	๕๕	๘	๔
๙	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต โลงไม้หรือยานายสาย ให้บริการในจันทบุรีมาตั้งแต่ ๑๑๕ ปีที่แล้ว	๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕	๓๔	๙	-
๑๐	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต ฟันฟุประเพณีวันตรุษ สงกรานต์ ณ ศาลากลางจันทบุรี พ.ศ.๒๕๔๒	๑๒ เม.ย. ๒๕๖๕	๔๗	๑๘	๒
๑๑	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต ประกาศ...ตามหา เจ้าของเรือมาด ปี ๒๔๖๘	๕ พ.ค. ๒๕๖๕	๓๗	๘	-
๑๒	จดหมายเหตุ : เล่าอดีต ส่งเสริมการปลูกยาง ในจังหวัดจันทบุรี ปี ๒๔๘๓	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๕	๓๖	๑๐	-
๑๓	สิ่งของเครื่องใช้ในอดีตจากเอกสารจดหมายเหตุ เครื่องรับวิทยุสาธารณะ แบบ ๔ หลอด ณ ที่ว่าการอำเภอขลุง	๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕	๑๗	๖	-
๑๔	สิ่งของเครื่องใช้ในอดีตจากเอกสารจดหมายเหตุ เครื่องพิมพ์ดีดใช้ในราชการมณฑลจันทบุรี	๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๕	๒๕	๖	-
๑๕	ทำไม ? โรงเชือดจึงหยุดฆ่าสัตว์ในวันพระ	๑๒ ก.ค. ๒๕๖๕	๓๐	๒๐	-
๑๖	อาวุธปืนราชภูธร ณ ศาลารัฐบาลมณฑลจันทบุรี	๒ ส.ค. ๒๕๖๕	๑๙	๔	-
๑๗	จุดเริ่มต้นงานจดหมายเหตุ ณ จันทบุรี	๑๘ ส.ค. ๒๕๖๕	๒๙	๒	-
๑๘	ค้นพบ “วิธีการใช้น้ำมันมะพร้าวจุดตะเกียง เจ้าพายุแทนแอลกอฮอล์” ในปี ๒๔๘๗	๕ ก.ย. ๒๕๖๕	๒๕	๑๓	-
๑๙	ปี ๒๔๗๙ ประกาศห้ามใช้ภาชนะสังกะสีต้ม เกลือ เพราะเกลือจะเป็นพิษ	๕ ต.ค. ๒๕๖๕	๒๐	๕	-
๒๐	การจัดการพระศาสนาและการศึกษาในมณฑล จันทบุรี ร.ศ.๑๑๘	๓ พ.ย. ๒๕๖๕	๓๐	๕	๑

เรื่อง ที่	ชื่อบทความ	วันที่เผยแพร่	ผลการใช้บริการทางเฟซบุ๊ก ของ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี		
			ถูกใจ (คน)	แชร์ (คน)	แสดง ความ คิดเห็น (รายการ)
๒๑	ปี ๒๔๙๒ สภาวัฒนธรรมแห่งชาติเผยแพร่ วัฒนธรรมในการดูกีฬา	๒ ธ.ค. ๒๕๖๕	๑๓	๘	-
๒๒	ปี ๒๔๗๔ “สตางค์” เปลี่ยนอักษรย่อจาก ส.ต. เป็น สต.	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๕	๑๓	๕	-

๕.๒ ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ ได้แก่ เอกสารจดหมายเหตุและงานจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สู่ประชาชนทั่วไปในวงกว้างทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๖

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๖.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนทั่วไปเข้าใจถึงภารกิจหน้าที่ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี โดยการนำเสนอบทความเผยแพร่ความรู้จากเอกสารจดหมายเหตุซึ่งหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ได้ดำเนินการเก็บรักษา อนุรักษ์ และให้บริการค้นคว้า

๖.๒ ให้ความรู้จากเอกสารจดหมายเหตุแก่ประชาชนทั่วไป ซึ่งจะนำไปสู่ความตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุ และงานจดหมายเหตุ

๖.๓ ประชาชนทั่วไปได้รู้จักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ในฐานะแหล่งเรียนรู้เอกสารจดหมายเหตุของภาคตะวันออก

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๗.๑ ข้อมูลที่ค้นคว้าจากเอกสารจดหมายเหตุ และเอกสารชั้นรองมีเป็นจำนวนมาก แต่การเผยแพร่บทความทางสื่อสังคมออนไลน์มีข้อจำกัดในเรื่องความยาวของเนื้อหา จึงจำเป็นต้องพิจารณาเลือกสรรเนื้อหา ข้อมูลบางส่วนมานำเสนอ โดยต้องคำนึงถึงความถูกต้อง และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๗.๒ การใช้เอกสารชั้นรองประกอบการเรียบเรียงบทความ ต้องพิจารณาถึงแหล่งที่มา ความน่าเชื่อถือของเอกสารชั้นรอง และศึกษาเปรียบเทียบข้อมูลจากเอกสารชั้นรองหลาย ๆ แหล่ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนรอบด้าน

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

เมื่อเผยแพร่บทความแล้ว บางครั้งมีผู้แสดงความคิดเห็นทั้งดีและความถูกต้องของการใช้ภาษา เนื่องจากผู้เรียบเรียงบทความได้ใช้คำ และตัวสะกดตามเอกสารจดหมายเหตุหรือต้นฉบับ ซึ่งมีรูปแบบการสะกดคำที่แตกต่างจากปัจจุบัน

๙. ข้อเสนอแนะ

เมื่อมีผู้แสดงความคิดเห็นทั้งดีและความถูกต้องของการใช้คำหรือภาษา ผู้เรียบเรียงควรรีบดำเนินการชี้แจงโดยเร็วเพื่อป้องกันความเข้าใจผิดในการนำเสนอบทความ

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

เฟซบุ๊กของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี (www.facebook.com/ChanthaburiArchives)
เผยแพร่บทความจำนวน ๒๒ เรื่อง

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

ลำดับ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	สัดส่วนผลงาน	บทบาทของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) สุจิตา พานิชกุล
(.....นางสาวสุจิตา พานิชกุล.....)
ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) สิงห์ สุพรรณ

(.....นายอดิศร สุพรรณ.....)

หัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ) วิราวดี วิเชียรศรี

(.....นางสาววิราวดี วิเชียรศรี.....)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (ระดับชำนาญการ)

๑. เรื่อง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (Augmented Reality : AR) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
นิทรรศการจากเอกสารจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

๒. หลักการและเหตุผล

การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เป็นกระบวนการดำเนินงานขั้นตอนหนึ่งของหอจดหมายเหตุ
แห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๖ หมวดที่ ๒ มาตรา ๑๓ ข้อ ๙ ได้กำหนดให้หอ
จดหมายเหตุแห่งชาติ มีหน้าที่ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จัดให้มีสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ นิทรรศการ
และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ คือการให้บริการใน
อีกรูปแบบหนึ่งที่จำเป็นและสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานและสาธารณชนได้ทราบถึงภารกิจ บทบาทสำคัญ
นโยบาย แผนงาน โครงการสำคัญ รวมถึงกิจกรรมของหอจดหมายเหตุ และตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญ
ของเอกสารจดหมายเหตุ ซึ่งรูปแบบหนึ่งของการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การจัดนิทรรศการ อันเป็น
การนำเอกสารจดหมายเหตุและสาระสำคัญภายในเอกสารเสนอต่อสาธารณชนให้รู้จักเอกสารสำคัญของชาติ
เข้าใจถึงคุณค่าของความเป็นหลักฐานทางประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ
(สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ๑๐๑) ทั้งนี้หลักเกณฑ์ในการจัดนิทรรศการเอกสารจดหมายเหตุ คือ การจัด
แสดงเอกสารจดหมายเหตุของหน่วยงาน, แสดงถึงลักษณะเอกสารจดหมายเหตุและลักษณะงานจดหมายเหตุ,
ให้ความรู้ว่าเป็นเอกสารเป็นข้อมูลทางประวัติศาสตร์ และสร้างความสนใจและโน้มน้าวใจผู้เข้าชม (สำนักหอ
จดหมายเหตุแห่งชาติ ๒๕๓)

ปัจจุบันหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี มีห้องจัดแสดงนิทรรศการจากเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน
๓ ห้อง ประกอบด้วยนิทรรศการจัดแสดงข้อมูลประวัติศาสตร์ในช่วงสมัยมณฑลจันทบุรีจากเอกสารจดหมายเหตุ
และวัตถุโบราณประกอบเอกสารจดหมายเหตุ รวมทั้งหมด ๓๔ เรื่อง โดยรูปแบบนิทรรศการที่จัดแสดง
นั้น จัดเป็นนิทรรศการที่เน้นเนื้อหา (Topical Exhibition) เป็นนิทรรศการที่ดำเนินเรื่องโดยอาศัยการถ่ายทอด
เรื่องราวเนื้อหาที่ต่อเนื่องกันในแต่ละส่วนจัดแสดงผ่านการเขียนบท (Script) เป็นการรวบรวมสื่อจัดแสดง
ประเภทต่าง ๆ มาใช้ในการสื่อสารบอกเล่าเรื่องราวและสื่อความหมาย โดยเน้นให้ผู้ชมเรียนรู้เนื้อหาเรื่องราว
ผ่านทางอารมณ์และความรู้สึกในระหว่างการเข้าชม (สำนักพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ ๑๓) ด้วยรูปแบบ
นิทรรศการของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ที่นำเสนอเนื้อหาข้อมูลทางประวัติศาสตร์ผ่านข้อความ
ตัวอักษร ภาพถ่าย และวัตถุโบราณ จึงยังขาดปฏิสัมพันธ์กับผู้เข้าชมและขาดความน่าสนใจ หอจดหมายเหตุ
แห่งชาติ จันทบุรี จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางประวัติศาสตร์จากเอกสาร
จดหมายเหตุของนิทรรศการให้มีศักยภาพในการยกระดับประสบการณ์การเรียนรู้ สร้างการมีส่วนร่วมของผู้
เข้าชม และเพิ่มความน่าสนใจให้กับเนื้อหาข้อมูลที่จัดแสดง ด้วยเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (Augmented
Reality : AR) ซึ่งเป็นแนวทางนำเสนอรูปแบบเสมือนจริงแบบใหม่ที่ผสานโลกเสมือนเข้ากับโลกจริง โดยใช้
โทรศัพท์มือถือแบบสมาร์ทโฟน (Smart Phone) นำเสนอภาพแบบมัลติมีเดียประกอบเสียงบรรยาย ทั้ง
ภาพเคลื่อนไหวสองมิติหรือภาพสามมิติ ที่สามารถนำเสนอแบบจำลองทั้งความกว้าง ความสูง และความลึก
หมุนได้รอบทิศทาง สามารถสร้างภาพจำลอง และเชื่อมโยงข้อมูลที่มีความซับซ้อนให้เข้าใจได้ง่ายมากขึ้น

ทั้งนี้...

ทั้งนี้เทคโนโลยีความจริงเสริม (Augmented Reality : AR) มีข้อดีคือสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในหลายด้านไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา ด้านการโฆษณา และด้านการบริการ สร้างความน่าสนใจของสื่อนั้นจากการสร้างภาพเสมือนขึ้น ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้เทคโนโลยีความเป็นจริงเสริมได้สัมผัสถึงประสบการณ์ด้วยตนเอง และช่วยให้เห็นรายละเอียดของสิ่งที่ต้องการจะสื่อ เนื่องจากในบางครั้งสื่อที่เป็นวัสดุอุปกรณ์จริงไม่สามารถที่จะใช้แสดงให้เห็นถึงรายละเอียดภายในได้ (อรวี ชุมมิน และคนอื่น ๆ ๑๒) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้ของหोजดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรีนั้น สอดคล้องกับนโยบายในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานของรัฐให้ตอบสนองต่อความต้องการของภาคประชาชนและภาคธุรกิจที่เปลี่ยนไป มุ่งเน้นการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการให้บริการของหน่วยงานของรัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอย่างคุ้มค่า และเต็มศักยภาพ (สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ๓-๘)

ด้วยเหตุนี้ ผู้เสนอแนวคิดจึงได้เสนอแนวคิดเรื่องการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (Augmented Reality : AR) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นิทรรศการจากเอกสารจดหมายเหตุของหोजดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี เพื่อช่วยสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลแก่ผู้เข้าชมนิทรรศการซึ่งส่งเสริมให้การชมนิทรรศการมีความน่าสนใจมากขึ้น และผู้เข้าชมนิทรรศการมีความรู้ความเข้าใจถึงคุณค่าและความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุรวมถึงข้อมูลประวัติศาสตร์ที่น่าเสนอจากเอกสารจดหมายเหตุเพิ่มมากขึ้น

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข บทวิเคราะห์

หोजดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี เป็นแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่สำคัญของชาติ และท้องถิ่น โดยมีการกักเก็บรักษา อนุรักษ์ และให้บริการค้นคว้าวิจัยเอกสารจดหมายเหตุของภาคตะวันออก รวมถึงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ประวัติศาสตร์จากเอกสารจดหมายเหตุ โดยมีห้องนิทรรศการซึ่งนำเสนอข้อมูลเนื้อหาประวัติศาสตร์จากเอกสารจดหมายเหตุชุดมณฑลจันทบุรีในช่วงสมัยปลายรัชกาลที่ ๕ เป็นต้นมา เพื่อให้ประชาชนและเยาวชนรุ่นใหม่ได้ศึกษาเรียนรู้ ในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินชีวิต การนำเทคโนโลยีความจริงเสริม (AR) มาประยุกต์ใช้ในการจัดแสดงนิทรรศการ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้เข้าชมในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเทคโนโลยีความจริงเสริม (AR) เป็นเทคโนโลยีที่ผสานโลกเสมือนเข้าไปในโลกความเป็นจริง ทำให้ผู้ใช้งานสามารถมองเห็นข้อมูลดิจิทัลภาพสามมิติ เสียง หรือวิดีโอ ซ้อนทับกับสภาพแวดล้อมจริงผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต หรือแว่น AR ซึ่งการนำเทคโนโลยีนี้มาใช้ในหोजดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี จะช่วยยกระดับประสบการณ์การเรียนรู้แก่ผู้เข้าชมนิทรรศการ สร้างการมีส่วนร่วมของผู้เข้าชมนิทรรศการ เพิ่มความน่าสนใจให้กับเนื้อหาข้อมูลที่จัดแสดง และส่งเสริมให้การรับชมนิทรรศการมีความน่าดึงดูดใจมากขึ้น

แนวความคิด...

แนวความคิด

ห้องจัดแสดงนิทรรศการจากเอกสารจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี มีรูปแบบเป็นนิทรรศการนำเสนอข้อมูลเนื้อหาประวัติศาสตร์จากเอกสารจดหมายเหตุชุดมณฑลจันทบุรีในช่วงสมัยปลายรัชกาลที่ ๕ เป็นต้นมา และมีวัตถุโบราณจัดแสดงประกอบเอกสารจดหมายเหตุ ซึ่งเป็นการนำเอกสารจดหมายเหตุที่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ได้ดำเนินการเก็บรักษา อนุรักษ์ และให้บริการค้นคว้ามาทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของนิทรรศการ ซึ่งนิทรรศการของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรีนั้น เป็นรูปแบบนิทรรศการที่เน้นเนื้อหา (Topical Exhibition) คือ เป็นนิทรรศการที่ดำเนินเรื่องโดยอาศัยการถ่ายทอดเรื่องราวเนื้อหาที่ต่อเนื่องกันในแต่ละส่วนจัดแสดง เป็นการบอกเล่าผ่านสื่อจัดแสดงที่แตกต่างกัน หลากหลาย เพื่อให้เห็นภาพรวมของเนื้อหาทั้งหมดในลักษณะที่เป็นหนึ่งเดียว นิทรรศการประเภทนี้เป็นการรวบรวมสื่อจัดแสดงประเภทต่าง ๆ มาใช้ในการสื่อสารบอกเล่าเรื่องราวและสื่อความหมาย การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นิทรรศการจากเอกสารจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ควรศึกษาแนวคิดและหลักการสำคัญของเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ดังต่อไปนี้

๑. ความหมายของเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (Augmented Reality หรือ AR)
๒. หลักการทำงานของเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR)
๓. ข้อดีของเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR)
๔. บทบาทของเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR)
๕. การนำเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) มาสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้ประเภทหอจดหมายเหตุ ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และหอศิลป์

ข้อเสนอ

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นิทรรศการจากเอกสารจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี เป็นการนำตัวอย่างโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันระบบเทคโนโลยีความจริงเสริม (AR) ชื่อว่า Artivive มานำเสนอในแผนการดำเนินงานเพื่อสร้างชิ้นงานสามมิติเนื่องจากเป็นโปรแกรมที่ใช้งานง่าย ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องมีความรู้ด้านการเขียนโค้ดหรือการพัฒนาเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ที่ซับซ้อน เพราะมีเครื่องมือสร้างสรรค์ที่เรียกว่า "Bridge by Artivive" ซึ่งช่วยให้สามารถอัปโหลดภาพหลัก และเพิ่มเลเยอร์ดิจิทัล (ภาพ, วิดีโอ, โมเดล 3D) ได้อย่างง่ายดาย การทำงานของโปรแกรม Artivive ทำให้ภาพนิ่ง, ภาพวาด, ภาพพิมพ์ และประติมากรรม สามารถแสดงผลเป็นวิดีโอ, แอนิเมชัน, หรือภาพดิจิทัลแบบ 3 มิติ เมื่อสแกนด้วยแอปพลิเคชัน Artivive บนสมาร์ตโฟนหรือแท็บเล็ต

ทั้งนี้แอปพลิเคชัน Artivive ได้ถูกนำมาใช้ในงาน World Expo ๒๐๒๕ เมืองโอซากะ ประเทศญี่ปุ่น ณ ออสเทรีย พาวิลเลียน โดยสร้างประสบการณ์แบบอินเทอร์แอคทีฟสำหรับผู้ชมภาพวาดของเมืองโอซากะบนฉากกันจาก Schloss Eggenberg เมืองกราซ ซึ่งเป็นผลงานช่วงต้นศตวรรษที่ ๑๗ จัดแสดงด้วยเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ที่มีข้อมูลพื้นหลัง เอฟเฟกต์พิเศษ และเสียงบรรยาย โดยแอปพลิเคชัน Artivive จะใช้

กล้อง...

กล้องเพื่อจดจำส่วนของภาพวาดที่ผู้ชมกำลังดูอยู่บนหน้าจอสมาร์ทโฟน จากนั้นจึงซ้อนทับภาพเคลื่อนไหวที่เหมาะสมพร้อมข้อมูลเพิ่มเติม โดยรูปแบบการใช้งานแอปพลิเคชัน Artivive เมื่อสมัครในครั้งแรก ผู้ใช้งานสามารถสร้างชิ้นงานสามมิติได้ฟรีเป็นเวลา ๓๐ วัน โดยกำหนดให้ใช้โทรศัพท์มือถือแบบสมาร์ทโฟนสแกน QR code เพื่อชมภาพด้วยเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ในรูปแบบ ๒D และ ๓D จำกัดจำนวนที่ ๕๐ ครั้ง หลังจากนั้นจะมีค่าใช้จ่ายรายเดือน

การเริ่มต้นใช้งาน ผู้ชมต้องทำการสแกน QR code เพื่อเข้าสู่โปรแกรม Artivive จากนั้นโปรแกรม Artivive จะเริ่มทำงานโดยการเปิดกล้องสมาร์ทโฟน ผู้ชมต้องกดปุ่มเริ่มเพื่อให้โปรแกรมทำงาน และนำกล้องสมาร์ทโฟนส่องไปยังภาพหรือชิ้นงานสามมิติที่ใช้โปรแกรม Artivive สร้างไว้ จากนั้นโปรแกรม Artivive จะแสดงภาพนั้นด้วยเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR)

ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น

(๑) การนำระบบเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) มาใช้ในการรับชมนิทรรศการนั้น หากต้องการให้ระบบมีปฏิสัมพันธ์ที่หลากหลายกับผู้เข้าชมนิทรรศการ เช่น ทำทาง และคำสั่งเสียง รวมถึงการสร้างภาพจำลองเคลื่อนไหวที่มีความซับซ้อน สวยงาม และน่าดึงดูดใจ อาจต้องใช้งบประมาณในการจ้างผู้เชี่ยวชาญในการจัดทำระบบ เช่น นักเขียนโปรแกรม AR และนักออกแบบกราฟิก AR

(๒) ผู้เข้าชมนิทรรศการบางคนอาจไม่มีหรือไม่ได้ใช้โทรศัพท์มือถือแบบสมาร์ทโฟน (Smart Phone) ทำให้ไม่สามารถรับชมนิทรรศการในรูปแบบเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ได้

(๓) ผู้เข้าชมนิทรรศการบางคนอาจยังไม่เชี่ยวชาญหรือมีปัญหาในการใช้งานระบบเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ซึ่งส่งผลกระทบต่อรับชมนิทรรศการได้ไม่เต็มศักยภาพ

แนวทางแก้ไข

(๑) ในช่วงเริ่มแรกของการใช้งานเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ควรใช้แอปพลิเคชัน AR ที่มีระบบการใช้งานแบบสำเร็จรูปเพื่อให้ใช้งานง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน จากนั้นเมื่อทำการประเมินผลการใช้งานจะทราบถึงความต้องการ และความสนใจของผู้เข้าชมนิทรรศการซึ่งใช้งานระบบเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) อีกทั้งทราบถึงข้อดีและข้อด้อยของระบบ ในขั้นตอนของการปรับปรุงแก้ไขจึงจัดหางบประมาณในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ต่อไป

(๒) กรณีที่ผู้เข้าชมนิทรรศการไม่มีหรือไม่ได้นำโทรศัพท์มือถือแบบสมาร์ทโฟน (Smart Phone) มาทางหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ควรจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์หรือแท็บเล็ต (Tablet) ไว้ประจำจุดในหอนิทรรศการ เพื่อให้บริการทดแทนโทรศัพท์มือถือแบบสมาร์ทโฟน (Smart Phone)

(๓) กรณีที่ผู้เข้าชมนิทรรศการไม่เชี่ยวชาญหรือมีปัญหาในการใช้งานระบบเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ควรจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประจำหอนิทรรศการเพื่ออธิบายให้ความรู้ และช่วยเหลือในการใช้งานระบบเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) แก่ผู้เข้าชมนิทรรศการ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(๑) หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี มีสื่อการเรียนรู้สมัยใหม่ ได้แก่ ระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ที่ช่วยสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลซึ่งส่งเสริมให้การชมนิทรรศการมีความน่าสนใจมากขึ้น

(๒) ผู้เข้าชมนิทรรศการมีความรู้ความเข้าใจถึงคุณค่าและความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุ รวมถึงข้อมูลประวัติศาสตร์ที่นำเสนอจากเอกสารจดหมายเหตุเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) สามารถสร้างภาพจำลองและเชื่อมโยงข้อมูลที่มีความซับซ้อนให้เข้าใจได้ง่ายมากขึ้น

(๓) หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี สามารถดึงดูดผู้เข้าชมกลุ่มเยาวชนที่คุ้นเคยกับเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการใช้ระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) กระตุ้นความสนใจของเยาวชนต่อประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรม

(๔) หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ได้เสริมสร้างภาพลักษณ์และการรับรู้ของประชาชนในด้านความทันสมัย รวมถึงได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

(๑) ผู้เข้าชมนิทรรศการผ่านระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) มีความรู้ความเข้าใจถึงคุณค่าและความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุเพิ่มมากขึ้น

(๒) ผู้เข้าชมนิทรรศการของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นกว่าช่วงก่อนนำระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) มาใช้งาน

(๓) ผู้เข้าชมนิทรรศการผ่านระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) ใช้ระยะเวลาในการเรียนรู้ข้อมูลประวัติศาสตร์จากนิทรรศการเพิ่มมากขึ้นกว่าช่วงก่อนนำระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) มาใช้งาน

(๔) ผู้เข้าชมนิทรรศการผ่านระบบแอปพลิเคชันเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) มีความพึงพอใจต่อประสบการณ์ในการใช้งานระบบแอปพลิเคชัน AR

(ลงชื่อ) *สุจิตา พานิชกุล*

(.....นางสาวสุจิตา พานิชกุล.....)

ผู้ขอรับการประเมิน

(วันที่) ๒ / ต.ค. / ๒๕๖๘