

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๕. นายนพดล ภูชัย
ผู้อำนวยการกลุ่มบันทึกเหตุการณ์
รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจดหมายเหตุ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ
ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|---------|
| ๑. นางนภาพร ผิวอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๒. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๓. นางณิชชา จริยเศรษฐการ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๔. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |



ผู้ลาประชุม

- | | |
|---|---------|
| ๑. นางสาวณฐากัญญ์ กัจจนภรณ์
ผู้อำนวยการกองบัญชาการ
กรมบัญชาการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นางสาววรภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวพนิดา พิมพ์พันธ์ดี | นักวิเคราะห์งบประมาณ
ชำนาญการ |
| ๒. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๔. นางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๖. นางสาวพัฒนภัช ภูโสด | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๗. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นายปกรณ์ เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี | นิติกร |
| ๑๐. นางสาวชัยญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณพดล ภูชัย กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๗ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการ (๓) นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๔) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๕) นายณพดล ภูชัย รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรรมการและเลขานุการฯ (๖) นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๗) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ



มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๔ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางนภาพร ผิวอ่อน ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๒) นายชาติ ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๓) นางณิชา จริยเศรษฐการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๔) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ

มีกรรมการฯ ผู้ลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณฐากัญญ์ กัจจนภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางสาววราภรณ์ พูนสถิติวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

นายพนตล ภูชัย กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๑๓,๖๙๕,๖๘๘.๐๙ บาท (สิบสามล้านหกแสนเก้าหมื่นห้าพันหกร้อยเก้าสิบแปดบาทเก้าสตางค์) ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเงินคงเหลือ เป็นเงินจำนวน ๑๒,๕๐๔,๔๓๘.๙๐ บาท (สิบสองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบแปดบาทเก้าสิบสตางค์) เมื่อหักรายการก่อนหักภาษีและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๘,๕๐๑,๓๔๕.๙๐ บาท (แปดล้านห้าแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบห้าบาทเก้าสิบสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม เป็นเงินจำนวน ๑,๑๑๐,๒๒๑ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

**ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการ
ใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
งบประจำ แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๖,๐๑๐,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทหนึ่งหมื่น
หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อนนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๓,๙๐๐,๘๘๗ บาท (สามล้านเก้าแสนแปดร้อย
เก้าสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๐,๔๐๙,๒๑๒.๓๒ บาท (สิบล้านสี่แสนเก้าพันเจ็ดร้อย
สามสิบสองบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) เบิกจ่ายและก่อนนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๑๔,๓๑๐,๖๒๙.๓๒ บาท
(สิบสี่ล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกกร้อยยี่สิบเก้าบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๙

งบลงทุน แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๘๓,๙๓๓ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ภาพรวม แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทหนึ่งแสนเก้าหมื่น
สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อนนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๓,๙๐๐,๘๘๗ บาท (สามล้านเก้าแสนแปด
ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๐,๕๙๓,๖๖๕.๓๒ บาท (สิบล้านห้าแสนเก้าหมื่น
สามพันหกกร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) เบิกจ่ายและก่อนนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๑๔,๔๙๔,๕๖๒.๓๒ บาท
(สิบสี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕๑ รายละเอียด
ตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่อนนี้ผูกพันมากกว่าแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘**

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบ
หลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ กำหนดให้กองทุนฯ
ต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๔ ช่องทาง
คือ Facebook page, Youtube, Tiktok และ website นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการเผยแพร่
สื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๙ คลิป รายละเอียดประกอบด้วย

๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook page ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตาม
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๔๒ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง Facebook page
จำนวน ๗,๙๕๖ ครั้ง

๒. จำนวนผู้ติดตาม YouTube ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๕๔ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง YouTube จำนวน ๑,๑๒๐ ครั้ง

๓. จำนวนผู้ติดตาม TIKTOK ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๒๒ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง TIKTOK จำนวน ๑๖๕,๙๙๓ ครั้ง ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๔. จำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง website ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๐๔ ครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ภาพรวมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีผลการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น แต่ยังมีบางช่องทางการเผยแพร่สื่อฯ ที่ต้องเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามตัวชี้วัด และควรนำเสนอเรื่องที่น่าสนใจและทันต่อเหตุการณ์ เช่น วันพระบรมราชสมภพครบ ๑๐๐ ปี พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ วันสวรรคตครบ ๑๐๐ ปี พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และวันประสูติครบ ๑๐๐ ปี สมเด็จพระเจ้าภคินีเธอ เจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดา สิริโสภาพัณณวดี ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งสามารถจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ ของกองทุนฯ ได้

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า หากกองทุนฯ นำเสนอเรื่องการซ่อมอาคาร เรื่องประวัติศาสตร์ต่าง ๆ ของกรมศิลปากร ถือเป็นเรื่องที่น่าสนใจ ทั้งนี้ต้องขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงานของกรมศิลปากร ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดตามและรับชมสื่อฯ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพิ่มเติมด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายพนพล ภูชัย กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในและภายนอกทวนหมุนเวียน และตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ โดยในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ มีพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้ารับการอบรม จำนวน ๓ ราย มีหัวข้อการฝึกอบรมดังนี้

๑. เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๖

๒. เทคนิคการเขียนเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ รุ่นที่ ๕

นางสาวนัฐมล วงสังวร นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า พนักงานกองทุนฯ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางสาวนัฐมล วงสังวร นักจัดการงานทั่วไป และนายปกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์

นโยบายและแผน ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๖ โดย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ผู้จัดทำ TOR กรอบแนวคิด ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการจัดทำ TOR การกำหนดขอบเขต TOR เทคนิคกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำ TOR สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

เนื้อหาและหัวข้อของหลักสูตรการฝึกอบรมมีดังนี้

๑. ความหมาย และความสำคัญ วิเคราะห์ปัญหา องค์ประกอบเทคนิคการจัดทำ TOR
๒. วิธี ข้อห้าม สิ่งที่ต้องปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติ ในการซื้อ จ้าง เช่า การจ้างงานก่อสร้าง
๓. การกำหนดรายละเอียดของงาน คุณลักษณะ การระบุยี่ห้อ การระบุประเทศ ทวีป
๔. การกำหนดรายละเอียดการจ้างงาน ค่าปรับ หลักประกันต่าง ๆ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน การส่งมอบงาน และระยะเวลาของสัญญา

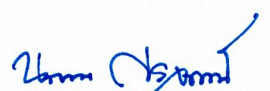
ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ เพื่อเสริมสร้างทักษะเกี่ยวกับการจัดทำ รายละเอียดของ TOR ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกองค์ประกอบที่สำคัญ และสามารถวิเคราะห์ปัญหาเบื้องต้นของการจัดทำ TOR ข้อห้าม แนวทางสิ่งที่ต้องปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติ ในการซื้อ การจ้าง การเช่า รวมถึงการกำหนดวงเงิน ค่าปรับ หลักประกัน การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ระยะเวลาการดำเนินงาน การส่งมอบงาน และระยะเวลาของสัญญา ทั้งนี้ เพื่อลดปัญหาการปฏิบัติงาน ล่าช้า การเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายที่หน่วยงานกำหนด

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า พนักงานกองทุนฯ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการเขียนเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ รุ่นที่ ๕ โดย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑. เพื่อให้เข้าใจหลักการวิเคราะห์ การกำหนดเป้าหมายในการเขียน เตรียมข้อมูล และจัดระบบข้อมูลได้อย่างกระชับและตรงประเด็น
๒. เพื่อให้เข้าใจหลักการเขียนข้อมูลให้กลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้รับสารได้รับข้อมูลตรงตามวัตถุประสงค์ที่ผู้ส่งสารต้องการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้สามารถจับประเด็น กำหนดประเด็น และเรียบเรียงประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน และถูกต้อง
๔. เพื่อให้เข้าใจหลักการนำเสนอข้อมูลด้วยการเขียนในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การเขียนรายงาน การเขียนบันทึก การเขียนข่าว



เนื้อหาและหัวข้อของหลักสูตรการฝึกอบรมมีดังนี้

๑. การวิเคราะห์ปัญหาของการสื่อสารในปัจจุบันทั้งในฐานะผู้เขียนและผู้อ่าน
๒. กระบวนการสร้างและการออกแบบงานเขียน
๓. เทคนิคการเขียนที่มีประสิทธิภาพ
๔. การวิเคราะห์เพื่อกำหนดเป้าหมายในงานเขียน
๕. การกำหนดประเด็น และการขยายประเด็น
๖. เทคนิคการจับประเด็น และการเรียบเรียงประเด็น
๗. การเขียนข้อความสั้น

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและออกแบบงานเขียน การเตรียมข้อมูลกำหนดเป้าหมายในการเขียน การกำหนดเป้าหมายกลุ่มผู้อ่าน การกำหนดประเด็น และการขยายประเด็น เพื่อความน่าสนใจของงานเขียน ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานภายในกองทุนฯ ในด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานจดหมายเหตุ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการเขียนโครงการของกองทุนฯ

จึงเรียนคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ กล่าวในที่ประชุมว่า ขอให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สำเนาเอกสารที่ได้จากการฝึกอบรมไว้ เพื่อเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

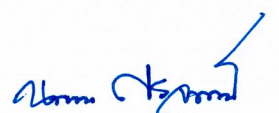
ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. พิจารณารอบวงเงินงบประมาณแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ที่ขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณพิจารณา

ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ส่งคำขอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ โครงการ ในกรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๗,๘๕๖,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งสำนักงานงบประมาณได้พิจารณารอบวงเงินงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้รับกรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งถูกปรับลดลง จำนวน ๒,๘๕๗,๗๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๑ ของคำขอของงบประมาณ และลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕๘,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๙ นั้น

ที่ประชุม คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณาแล้วโครงการที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๒๗ โครงการ ภายในกรอบเงินงบประมาณ จำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท ทั้งนี้มีปรับดวงเงิน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
๒. โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
๓. โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ขุด กรมราชเลขาธิการ
รัชกาลที่ ๕ กระทรวงโยธาธิการ (ร.๕ ยธ)



โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงินเหลือจ่ายจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ความ สำคัญ	โครงการ/กิจกรรม	เจ้าของ โครงการ (๑)	เป้าหมาย (๒)	งบประมาณ ๒๕๖๘ (๓)	คำขอ งบประมาณ ๑๗,๘๖,๐๐๐ (๔)	ปรับลด ตามร่าง พ.ร.บ. งบ ๖๙ (๑๔,๙๘๘,๓๐๐) (๕)	ปรับลด (๖)	หมายเหตุ
๑	โครงการบริหารจัดการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	กองทุนฯ	๑ แห่ง	๕,๓๐๖,๘๐๐	๖,๒๓๖,๑๐๐	๖,๐๖๓,๗๐๐	- ๑๗,๔๐๐	ปรับลดค่าทำนุพิพิธศการ เหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท ปรับ ค่าวัสดุกองทุน ๔๒,๔๐๐ บาท ค่าวัสดุบริการ (กจบ.) ๔๐,๐๐๐ บาท วัสดุบริการ (กออ.) ๔๐,๐๐ บาท
๒	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์	กองทุนฯ	๑๒ คลิป	-	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	-	
๓	โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	กองทุนฯ	๕๐ คน	๔๒๒,๗๐๐	๕๘๕,๐๐๐	๕๕๕,๗๐๐	-๒๙,๓๐๐	ปรับลดค่าวัสดุ ๒๙,๓๐๐ บาท
๔	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงาน ของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา	สจช. (กออ.)	๘,๐๐๐ แผ่น	๒๖๐,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐	-	
๕	โครงการจ้างเหมาเพื่อทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า	สจช. (กออ.)	๔๐,๐๐๐ หน้า	๙๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-	
๖	โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์	สจช. (กจบ.)	๕๗,๖๐๐ แผ่น	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	-	

นางสาว...

ลำดับ ความ สำคัญ	โครงการ/กิจกรรม	เจ้าของ โครงการ (๑)	เป้าหมาย (๒)	งบประมาณ ๒๕๖๔ (๓)	คำขอ งบประมาณ ๑๗,๔๔๖,๐๐๐ (๔)	ปรับลด ตามร่าง พ.ร.บ. งบ ๖๙ (๑๔,๙๘๘,๓๐๐) (๕)	ปรับลด (๖)	หมายเหตุ
๕	โครงการจ้างเหมาเพื่อทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า	สจช. (กออ.)	๔๐,๐๐๐ หน้า	๙๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-	
๖	โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า	สจช. (กจบ.)	๕๗,๖๐๐ แผ่น	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	-	
๗	โครงการซ่อมสงวนรักษาสถาปัตยกรรมสถาปัตยกรรม ลักษณะ ชุด ๑.๒๓ สำนักรักษาทรัพยากรวัฒนธรรมจังหวัดภูเก็ต (ภก ๑.๒๓/๑ - ภก ๑.๒๓.๖)	หจช.ตรัง	๑๓,๐๐๐ แผ่น		๕๖๖,๕๐๐	๕๖๖,๕๐๐	-	
๘	โครงการซ่อมมอญรักษาสถาปัตยกรรมสถาปัตยกรรมไทย ชุด จังหวัดจันทบุรี ส่วนแผนกมณฑลไทย	หจช. จันทบุรี	๑๓,๐๐๐ แผ่น		๓๙๐,๐๐๐	๓๙๐,๐๐๐	-	
๙	โครงการซ่อมสงวนรักษาสถาปัตยกรรมสถาปัตยกรรมของ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงการต่างประเทศ (ร.๕๓)	สจช. (กออ.)	๑๑,๐๐๐ แผ่น		๔๘๖,๕๐๐	๔๘๖,๕๐๐	-	
๑๐	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (ภาพนิ่ง) ชุด ภาพบันทึก เหตุการณ์งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราชา บรมนาถบพิตร และนำเข้าสู่ข้อมูลลงในระบบจัดเก็บ เอกสารจดหมายเหตุ เพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบ ออนไลน์	หนก. ร.๙	๕,๐๐๐ รายการ		๔๐๓,๐๐๐	๔๐๓,๐๐๐	-	

Handwritten signature

ลำดับ ความ สำคัญ	โครงการ/กิจกรรม	เจ้าของ โครงการ (๑)	เป้าหมาย (๒)	งบประมาณ ๒๕๖๘ (๓)	คำขอ งบประมาณ ๑๗,๘๔๖,๐๐๐ (๔)	ปรับลด ตามร่าง พ.ร.บ. งบ ๖๙ (๑๔,๙๘๘,๓๐๐) (๕)	ปรับลด (๖)	หมายเหตุ
๑๑	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตูประเภทแบบแปลนแผนผังไปสเตร์และประเภท ไฟล์ดิจิทัล ชุด นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรีคนที่ ๒๑	หจช. สุพรรณบุรี	๓๕๐ รายการ	๕๖๐,๐๐๐	๕๖๐,๐๐๐	-	-	
๑๒	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตูประเภทพัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ดิจิทัล) ชุด ภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสร้างศาลหลักเมืองจังหวัด นราธิวาส	หจช. ยะลา	๔,๕๐๐ ภาพ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	-	
๑๓	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตูประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดตั้งศาลหลักเมืองพังงา	หจช. สงขลา	๗,๐๑๐ ไฟล์	๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐	-	-	
๑๔	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตูประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดทำน้ำพระพุท มนต์ศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช	หจช. พล เอก เปรมมา	ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ภาพ	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	-	-	
๑๕	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสต ทัศนจดหมายเหตูปะ ชุด งานสมโภชเชียงใหม่ ๗๐๐ ปี	หจช. เชียงใหม่	๓,๖๐๐ ภาพ	๔๒๖,๘๐๐	๔๒๖,๘๐๐	-	-	
๑๖	โครงการจัดหมวดหมู่ ทำเครื่องมือช่วยค้น และนำเข้าข้อมูล เอกสารจดหมายเหตูประเภทไฟล์ดิจิทัล (กฤตภาคข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน)	สจช. (กบภ.)	๔,๔๐๐ ไฟล์	๓๓๐,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	-	-	
๑๗	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตูปะ ชุด สำนักงาน พัฒนาที่ดินเขต ๕ ขอนแก่น	หจช. อุบลราชธานี	๑๖๓ ลูกบาศก์ ฟุต	๒๗๓,๓๐๐	๒๗๓,๓๐๐	-	-	

Num (Kham)

ลำดับ ความ สำคัญ	โครงการ/กิจกรรม	เจ้าของ โครงการ (๑)	เป้าหมาย (๒)	งบประมาณ ๒๕๖๘ (๓)	คำของบประมาณ ๑๗,๘๖,๐๐๐ (๔)	ปรับลด ตามร่าง พ.ร.บ. งบ ๖๙ (๑๔,๙๘๘,๓๐๐) (๕)	ปรับลด (๖)	หมายเหตุ
๑๘	โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชูต สำนักงานทางหลวงที่ ๒ แพร่	หจช.พะเยา	๔๘,๐๐๐ หน้า		๑๔๗,๑๐๐	๑๔๗,๑๐๐	-	
๑๙	โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องการบริหารเอกสารของหน่วยงานของ รัฐตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖	สจช. (กบอ.)	๓๐๐ คน		๓๐๐,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐	-๑๕,๐๐๐	ปรับลดค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ บาท
๒๐	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุลายลักษณ์ ชูต กรมชลประทาน	สจช. (กจบ.)	๒,๐๐๐ รายการ		๓๔๐,๐๐๐	๓๔๐,๐๐๐	-	
๒๑	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชูต แขวงทางหลวงแพร่ แขวงทางหลวงน่านที่ ๑ และแขวงทางหลวงน่านที่ ๒	หจช.พะเยา	๒๔๐ ลูกบาศก์ ฟุต		๔๓๓,๒๐๐	๔๓๓,๒๐๐	-	
๒๒	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารลายลักษณ์ชูล้านักงาน อุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต	หจช.ตรัง	๒๘๐ ลูกบาศก์ ฟุต		๔๕๑,๐๐๐	๔๕๑,๐๐๐	-	
๒๓	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัด ปัตตานี	หจช. ยะลา	๑,๒๐๐ รายการ		๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๔	โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุ ชูต แขวงทางหลวงจังหวัดจันทบุรี	หจช. จันทบุรี	๔,๑๒๐ รายการ		๓๕๐,๒๐๐	๓๕๐,๒๐๐	-	
๒๕	ประเมินคุณค่าเอกสาร ชูต สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคที่ ๙	หจช. เชียงใหม่	๒๔๐ ลูกบาศก์ ฟุต		๓๘๒,๓๐๐	๓๘๒,๓๐๐	-	
๒๖	โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ประเภทฟิล์มเนกาทีฟ ชูต (๑) กศก. - (๒) กศก. งานเผยแพร่ สำนักงานเลขานุการกรม กรมศิลปากร	สจช. (กบอ.)	๒,๘๒๙ ม้วน/ ๓๕,๘๗๑ ภาพ		๕๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๐๐๐	-	
๒๗	โครงการจัดทำสารบัญและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุ ลายลักษณ์ ชูต กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงโยธาธิการ (ร.๕ ยธ)	สจช. (กบอ.)	๖๘๑ รายการ		๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	-	

Nann Chann

ลำดับ ความ สำคัญ	โครงการ/กิจกรรม	เจ้าของ โครงการ (๑)	เป้าหมาย (๒)	งบประมาณ ๒๕๖๘ (๓)	คำขอ งบประมาณ ๑๗,๘๔๖,๐๐๐ (๔)	ปรับลด ตามร่าง พ.ร.บ. งบ ๖๙ (๑๔,๙๘๘,๓๐๐) (๕)	ปรับลด (๖)	หมายเหตุ
๒๘	โครงการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียนรายการเอกสาร ชุด เอกสารรับมอบของมณฑลราชบุรี	หจช. สุพรรณบุรี	จำนวนไม่น้อยกว่า ๔,๒๕๐ รายการ		๒๓๑,๐๐๐	-	- ๒๓๑,๐๐๐	
๒๙	โครงการจัดหาวัสดุและจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารข่าวในพระราชสำนักแบบดิจิทัล (กฤตภาคข่าว) ชุด ข่าวในพระราชสำนักประจำพุทธศักราช ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์	หจก. ร.๙	๔,๐๐๐ ไฟล์		๓๑๗,๐๐๐	-	- ๓๑๗,๐๐๐	
๓๐	โครงการจัดทำไมโครฟิล์มสำเนาชนิดซิลเวอร์เพื่อการอนุรักษ์และบริการ	สจช. (กออ.)	๗๙,๘๐๐ หน้า		๓๕๐,๐๐๐	-	- ๓๕๐,๐๐๐	
๓๑	โครงการจัดหาวัสดุและจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารสเตชันจดหมายเหตุประณามภาพถ่าย	หจก. ร.๙	๓,๔๐๐ รายการ		๓๓๖,๐๐๐	-	- ๓๓๖,๐๐๐	
๓๒	โครงการผลิตสื่อสู่จิตสาธารณะเกร็ดความรู้จากเอกสารจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา	หจช. สงขลา	๕,๐๐๐ เล่ม		๑๕๕,๐๐๐	-	- ๑๕๕,๐๐๐	
๓๓	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่	หจช. เชียงใหม่	๓,๐๐๐ รายการ		๑๒๐,๐๐๐	-	- ๑๒๐,๐๐๐	
๓๔	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔	หจก. ร.๙	๕,๓๐๐ รายการ		๘๒๑,๐๐๐	-	- ๘๒๑,๐๐๐	
๓๕	โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จากสำนักศิลปากรที่ ๒ สุพรรณบุรี และ หน่วยงานในสังกัด	หจช. สุพรรณบุรี	จำนวนไม่น้อยกว่า ๔,๔๐๐ รายการ		๓๑๑,๐๐๐	-	- ๓๑๑,๐๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	-	-	๑๔,๙๓๐,๐๐๐	๑๗,๘๔๖,๐๐๐	๑๔,๙๘๘,๓๐๐	-๒,๘๕๗,๗๐๐	-๑๖.๐๑

Nana Chittam

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ได้ให้ข้อสังเกต ดังนี้

๑. รายละเอียดข้อตาราง โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงินเหลือจ่ายจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อนหรือไม่ เนื่องจากงบประมาณที่พิจารณาดังกล่าวมิใช่เงินเหลือจ่ายจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๒. รายละเอียดข้อมูลที่ระบุว่า สำนักงานงบประมาณ พิจารณา ขอให้ปรับแก้ไขเป็น ปรับลดตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เนื่องจากสำนักงานงบประมาณพิจารณาในภาพรวมมิได้ปรับลดวงเงินงบประมาณในแต่ละโครงการ

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ข้อมูลตามฝ่ายเลขานุการฯ เสนอมีความคลาดเคลื่อน ฝ่ายเลขานุการฯ ขอปรับแก้ไขรายละเอียดข้อมูลตามข้อสังเกตของกรรมการ เป็นดังนี้

๑. รายละเอียดข้อตารางเป็น โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

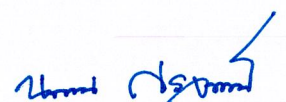
๒. รายละเอียดข้อมูลที่ระบุว่า สำนักงานงบประมาณ พิจารณา ปรับแก้ไขเป็น ปรับลดตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ สอบถามที่ประชุมว่า โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๑๒ คลิป ในวงเงินงบประมาณ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีงบประมาณที่สูงขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดคุณสมบัติหรือลักษณะการดำเนินงานที่เพิ่มมากขึ้นหรือไม่ เพราะเหตุใดงบประมาณจึงเพิ่มมากขึ้น

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๑๒ คลิป ในวงเงินงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ที่มีงบประมาณสูงขึ้นเนื่องจากมีค่าใช้จ่ายในการถ่ายทำวิดีโอ ไม่ได้ใช้เพียงข้อมูลและภาพในการจัดทำสื่อฯ

นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์ รองประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า โครงการที่มีลักษณะเกี่ยวกับการสำรวจและรวบรวมเอกสาร รับมอบเอกสารจากหน่วยงานหรือเอกสารส่วนบุคคล เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ขอให้เร่งรัดดำเนินการประสานเตรียมความพร้อมไปยังเจ้าของเอกสาร เพื่อให้การดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกรอบและระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้ดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามกรอบและระยะเวลาที่กำหนด



๓.๕ รายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนเมษายน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) มีผลการใช้จ่ายเงินและก่อหนี้ผูกพันทั้งสิ้น ๑๓,๗๖๙,๗๒๗.๗๒ บาท (สิบสามล้านเจ็ดแสนหกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๓ ภาพรวมผลการใช้จ่ายเงินสูงกว่าแผน

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการเร่งรัดติดตามโครงการให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามวงงานที่กำหนด

๒. ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมข้อมูลปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน รวมถึงมีความประสงค์ขอปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดนราธิวาส ขอปรับแผนเนื่องจากหน่วยงานเจ้าของเอกสารบางหน่วยงานไม่ประสงค์จะส่งมอบเอกสารต้นฉบับ และมีความประสงค์ให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการสำเนาภายในระยะเวลาที่จำกัดทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

๒. โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี ขอปรับแผนเนื่องจากระยะเวลาตามแผนการดำเนินงานที่โครงการกำหนด หน่วยงานเครือข่ายเจ้าของเอกสารไม่สะดวกในการให้ข้อมูล ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน

๓. โครงการจดหมายเหตุสู่ราษฎรสู่ประชาชนจังหวัดอุบลราชธานี ขอปรับแผน เนื่องจากระยะเวลาการจัดกิจกรรมของโครงการ ในเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ เกิดผลกระทบต่อกิจกรรมของโครงการ คือ สถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา โดยระยะเวลาจัดกิจกรรมดังกล่าว ทับซ้อนกับกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบปลายภาคการศึกษาของกลุ่มเป้าหมาย ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

โดยรายละเอียดการปรับแผนการดำเนินงานได้รับความเห็นชอบจาก ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการประสานหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ แก้ไขเหตุผลของการปรับแผนการดำเนินงาน และแผนการ

ใช้จ่ายเงินให้มีความชัดเจนสอดคล้องกับกระบวนการดำเนินงานโครงการ รวมถึงแก้ไขรายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินให้ถูกต้อง

๓. รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์)

ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์) กรมบัญชีกลางแจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ได้มีมติเห็นชอบคะแนนผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ทุนหมุนเวียนสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์)จากระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (Revolving Fund Evaluation System : RFES) ที่เว็บไซต์ www.cgd-rfes.com

โดยรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์) ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนปีบัญชี ๒๕๖๗ จำนวน ๖ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ด้านที่ ๑ การเงิน คะแนนเฉลี่ย ๑.๔๗๐๖ คะแนน

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๒๘๖ คะแนน

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๓๓๓ คะแนน

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

คะแนนเฉลี่ย ๔.๗๘๑๓ คะแนน

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๕๑๗ คะแนน
คะแนนผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์) รวม ๔.๑๒๒๓ คะแนน น้อยกว่าปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๖๒๕๖ คะแนน (คะแนนปี ๒๕๖๖ : ๔.๗๔๘๒ คะแนน)

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓

ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน กำหนดให้กองทุนฯ ต้องมีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้ครบทุกปัจจัยเสี่ยง โดยแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้กำหนดแผนในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง จำนวน ๓ ด้าน ๔ ปัจจัยเสี่ยงดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)

ปัจจัยเสี่ยง S๑ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมายการดำเนินงาน : โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกโครงการ สามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ได้แล้วเสร็จ
ร้อยละ ๑๐๐ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

ผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๐ โครงการ
ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕ ของการดำเนินงานโครงการทั้งหมด โดยผลการ
ดำเนินงานโครงการ จำนวน ๑๗ โครงการเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน แต่มีโครงการที่ต้องติดตามอย่าง
ใกล้ชิด เนื่องจากมีการปรับแผนการดำเนินงาน จำนวน ๓ โครงการ คือ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสาร
ประวัติศาสตร์จังหวัดนราธิวาส โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี
และโครงการจดหมายเหตุสัญจรสู่ประชาชนจังหวัดอุบลราชธานี

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน(Operational Risk : O)

ปัจจัยเสี่ยง O๑ ไม่สามารถดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริม
งานจดหมายเหตุได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมายการดำเนินงาน : โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ดำเนินการได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐

ผลการดำเนินงาน : เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานโครงการ
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยได้ดำเนินการจัดทำ
สัญญาจ้างทำสื่อเรียบร้อยแล้ว และจะส่งงานงวดสุดท้าย ส่งงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

ปัจจัยเสี่ยง O๒ จำนวน ผู้ติดตาม facebook page, youtube และ tiktok ของกองทุนส่งเสริม
งานจดหมายเหตุ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมายการดำเนินงาน : มีผู้ติดตาม facebook page จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๖ คน
มีผู้ติดตาม youtube ไม่น้อยกว่า ๑๕๓ คน และมีผู้ติดตาม tiktok ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

ผลการดำเนินงาน : การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รวมจำนวนผู้ติดตาม
ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๓ มีผู้ติดตาม facebook page จำนวน ๑,๑๓๓ คน ผู้ติดตาม youtube
จำนวน ๒๕๑ คน และผู้ติดตาม tiktok จำนวน ๑,๑๑๔ คน

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน(Financial Risk : F)

ปัจจัยเสี่ยง F๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมายการดำเนินงาน : รายได้ของกองทุนฯ จากการดำเนินงานโครงการ การให้บริการทำ
สำเนาเอกสารจดหมายเหตุ และการจำหน่ายสินค้าแก่บุคคลภายนอกปีบัญชี ๒๕๖๘ ไม่น้อยกว่า ๒.๐๑ ล้านบาท
(คะแนนตัวชี้วัดระดับ ๓ คะแนน)

ผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานยังต่ำกว่าเป้าหมายมาก โดยรายได้จากการดำเนินงาน
โครงการ การบริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ และการจำหน่ายสินค้าแก่บุคคลภายนอก ระหว่าง ๑
ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๖๘,๕๓๘ บาท ซึ่งคะแนนตัวชี้วัดยังไม่ถึงระดับ ๑
คะแนน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ
ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๕. ร่างแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ด้านการเงิน)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์) กรมบัญชีกลางแจ้งว่า เนื่องจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีผลการประเมิน “ปรับปรุง” ซึ่งต้องจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ดังนั้นจึงขอให้เร่งดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงดังกล่าว นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลพิจารณาแล้ว เห็นชอบร่างแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ด้านการเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขตามที่อนุกรรมการฯ ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขรายละเอียดการวิเคราะห์ SWOT Analysis ในข้อจุดอ่อน (Weaknesses) และอุปสรรค (Threats)

๒. ให้เพิ่มแนวทางปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพ ดังนี้

๒.๑ ลดราคาสินค้าของกองทุนฯ เพื่อจำหน่าย และบริหารจัดการสินค้าเก่าที่คงค้างป้องกันความเสี่ยงต่อการเสื่อมสภาพ ซึ่งอาจทำให้เป็นภาระต้นทุนที่ไม่สามารถทำกำไรให้กับกองทุนฯ ได้

๒.๒ ปรับปรุงราคาค่าบริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ และอัตราราคาค่าซ่อมเอกสาร โดยให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ร่วมจัดทำระเบียบกรมศิลปากร ว่าด้วยการให้บริการแก่ประชาชนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ การทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ อัตราค่าทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและค่าบริการอื่น พ.ศ. ...

๓. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไข และแจ้งให้อนุกรรมการฯ ทราบผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ รายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒

นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๓ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) กำหนดให้ทุนหมุนเวียนต้องได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในต้นสังกัดและได้รับรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ นั้น

ทั้งนี้กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ (งวดเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๘) และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการบริหารจัดการกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

เรื่องที่ ๑ การดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท ประกอบด้วยเงินงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท และเงินรายได้ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๔๗,๓๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานโครงการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๐ โครงการ และได้รับอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงานงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท

๑.๒ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโอนจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายให้หน่วยงานในสังกัด ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท การโอนจัดสรรเงินให้หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคครบถ้วนถูกต้อง

๑.๓ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิต จำนวน ๒๐ โครงการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับอนุมัติแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท มีรายการเบิกจ่ายสะสมรวมทั้งสิ้น จำนวน ๗,๗๗๘,๙๔๖.๑๑ บาท

เรื่องที่ ๒ การเงินการบัญชี

๒.๑ การรับเงินและการนำเงินฝากคลังเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลัง กำหนด บันทึกควบคุมการรับเงินในทะเบียนคุมครบถ้วน บันทึกการรับเงินและนำเงินฝากคลังในระบบ ถูกต้องตรงตามหลักฐานประกอบการบันทึกการรายการ ตรวจสอบข้อมูลการรับเงินและการนำเงินฝากคลังจากรายงานในระบบ KTB Corporate Online เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ จัดเก็บหลักฐานไว้เพื่อตรวจสอบ ครบถ้วนทุกรายการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายการรับเงิน และนำเงินฝากคลังของหน่วยงานในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๓๒,๘๒๐.๖๕ บาท

๒.๒ เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายงานเงินฝากธนาคาร (Bank Statement) ไม่มียอดคงเหลือ ถูกต้องตรงกับบัญชีเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ ตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๓ เงินฝากคลัง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามทะเบียนคุมเงินฝากคลัง มียอดคงเหลือ จำนวน ๑๑,๙๕๖,๘๗๖.๕๓ บาท ถูกต้องตรงกับยอดคงเหลือบัญชีเงินฝากคลังตามงบทดลอง และรายงาน เคลื่อนไหวเงินฝากคลังในระบบ New GFMS Thai

๒.๔ การยืมเงินราชการเป็นไปตามระเบียบ บันทึกควบคุมลูกหนี้เงินยืมราชการในทะเบียนคุม ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ลูกหนี้ส่งใช้คืนเงินยืมภายในกำหนดตามสัญญา ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมราชการ มีลูกหนี้ยังไม่ครบกำหนดคงค้าง จำนวน ๑ ราย จำนวนเงิน ๒,๗๐๐ บาท ถูกต้องตรงกับบัญชีลูกหนี้เงินยืม - นอกงบประมาณตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๕ นำส่งข้อมูลงบทดลองปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ ผ่านระบบบริหารจัดการการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เป็นไปตามกำหนด จัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร

และรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง นำเสนอผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ (ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนฯ) ลงนามกำกับรับรองความถูกต้อง

เรื่องที่ ๓ การเบิกจ่ายเงิน

๓.๑ การควบคุมการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เหมาะสม แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่และกำหนดสิทธิผู้ใช้งานในระบบเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

๓.๒ หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘) เบิกจ่ายรวม ๑๕๙ รายการ จำนวนเงิน ๕,๘๒๘,๓๐๗.๕๑ บาท การเบิกจ่ายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ตรวจสอบครบถ้วน

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและมอบนโยบายการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ดำเนินการเร่งรัดติดตามการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ รวมถึงกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ข้อสั่งการ/มอบนโยบาย ให้กองทุนฯ ดำเนินการเร่งรัดติดตามการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ รวมถึงกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๗ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง

นายพนตล ภูชัย กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๘ (๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์ และตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ ๑๕/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งมีนางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ครบกำหนดอายุ ๖๕ ปี โดยครบกำหนดอายุ ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอขอบคุณ นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ที่ร่วมปฏิบัติงานกับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อกองทุนฯ ส่งผลให้การดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอขอบคุณคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทุกท่านที่ได้ร่วมกันดำเนินงานมาอย่างดียิ่ง และกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีส่วนช่วยในการสนับสนุนงานด้านจดหมายเหตุเป็นอย่างมาก ทั้งนี้ขอให้นักจดหมายเหตุดำเนินการตามภารกิจหลัก และปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักวิชาการงานจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ การสรรหาและคัดเลือกพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ มอบฝ่ายเลขานุการฯ เร่งรัดดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อทดแทนอัตราที่ลาออกไป นั้น

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้สมัคร จำนวน ๒๑ ราย

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๔

โครงการที่ ๒ โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กองทุนฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินตามกระบวนการของงานจดหมายเหตุของแต่ละหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน โดยดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับกระบวนการงานจดหมายเหตุ ทั้งนี้แต่ละแผนงานและกิจกรรมเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๙

นางสาวพรภัทรา สารประสพ

- ค่าวัสดุเพื่อดำเนินงานจดหมายเหตุ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา อยู่ระหว่างดำเนินเนินการส่งคืนเงินค่าวัสดุ จำนวน ๑๔๗,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ร้อยละการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๔

โครงการที่ ๓ โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๓๑,๒๐๐ แผ่น มีวงดงาน จำนวน ๑๑ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๔ โครงการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาศเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาศเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า จำนวน ๒๑,๕๐๐ แผ่น มีวงดงาน จำนวน ๕ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๕ โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการตรวจสอบสภาพเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ตามลำดับเหตุการณ์ จำนวน ๒๕,๐๐๐ หน้า มีวงดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๖ โครงการให้บริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๗,๒๐๐ รายการ มีวงดงาน จำนวน ๕ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๗ โครงการสำรวจและคัดแยกเอกสาร ชุด เอกสารรับมอบของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดราชบุรี และจังหวัดเพชรบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียน รายการเอกสาร จำนวน ๒,๐๑๐ รายการ มีวงดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๖๕ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๔,๖๘๘ แผ่น ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๖๘.๒๐

โครงการที่ ๙ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จโดยจัดสัมมนา วันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วม onsite จำนวน ๕๑ คน มีผู้เข้าร่วม online จำนวน ๑๒ คน รวมมีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้นจำนวน ๖๓ คน มีเงินเหลือจ่าย จำนวน ๒๘,๓๙๖ บาท ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ

โครงการที่ ๑๐ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารเย็บเล่มกระทรวงการต่างประเทศ (กต (ล) ๙ ฝรั่งเศส) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๒,๑๐๐ แผ่น เย็บเล่ม จำนวน ๑๐ เล่ม มีงวดงาน จำนวน ๓ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๐

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงยุติธรรม (ร.๕ ย) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการศึกษาวเคราะห์เนื้อหาของเอกสาร จำนวน ๒๘๗ รายการ มีงวดงาน จำนวน ๔ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

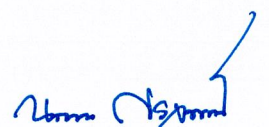
โครงการที่ ๑๒ โครงการจัดทำนิตยสารเคลื่อนที่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "องค์เอกอัครราชูปถัมภกมรดกวัฒนธรรมไทย" โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ดำเนินการจัดทำนิตยสารเคลื่อนที่ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นมา มียอดผู้เข้าชม จำนวน ๑,๒๐๐ คน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๓

โครงการที่ ๑๓ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/๔๑๘ - ภก ๑.๒๓.๒.๒/๖๔๓ ประทานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๗,๘๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๑

โครงการที่ ๑๔ โครงการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุกระทรวงมหาดไทย ชุด มณฑลจันทบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติจันทบุรี ดำเนินการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๔,๖๖๙ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๕ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดนราธิวาส โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการรับมอบเอกสารประวัติศาสตร์ตามแบบฟอร์มจัดทำทะเบียนรับมอบ ประวัติเจ้าของเอกสาร ทะเบียนเอกสาร คำบรรยาย ทำสำเนาเอกสารเพื่อจัดเก็บในรูปแบบต่าง ๆ จำนวน ๙๕๐ รายการ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๖

โครงการที่ ๑๖ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง) โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ดำเนินการกำหนดรหัสภาพถ่ายแต่ละเรื่อง เขียนคำบรรยายภาพ และรหัสกำกับหลังภาพ โดยรหัสอยู่มุมซ้ายของภาพ จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ มีงวดงาน จำนวน ๓ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๘



โครงการที่ ๑๗ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินรับมอบเอกสารและภาพถ่าย จากคุณนำศักดิ์ ไทยถาวร จำนวน ๑,๐๐๐ รายการ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๙.๔๒

โครงการที่ ๑๘ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภท แผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการจัดเรียงแผนที่แต่ละประเภทออกเป็นเรื่อง ๆ นำแผนที่และแผนที่แต่ละเรื่องมาห่อด้วยกระดาษใ้รัดเขียนชื่อเรื่องและรายละเอียด จำนวน ๖๔๐ รายการ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙

โครงการที่ ๑๙ โครงการจดหมายเหตุสัญจรสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการจัดกิจกรรมสัญจร ในระหว่างเดือนเมษายน – สิงหาคม ๒๕๖๘ และข้อมูลในเดือนมิถุนายน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๑๑ คน ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด และยังคงเหลือการกิจกรรม อีกจำนวน ๓ ครั้ง ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๖

โครงการที่ ๒๐ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการเผยแพร่วีดิทัศน์ เรื่องยลพิพิธภัณฑสถานผ่านภาพถ่ายเก่า มีงวดงาน จำนวน ๔ งวดงาน

ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่อกำหนดผู้ค้นพบเทียบกับงบประมาณมีผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายเงินมากกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

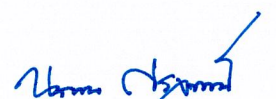
ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า โครงการที่มีร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่าย ที่ต่ำกว่าแผนมีเหตุผลสามารถชี้แจงได้ ซึ่งจะสามารถดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินได้ตามกรอบ และระยะเวลาที่กำหนด

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงานงบประมาณ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการ กฤษฎีกา ดำเนินการสะสม จำนวน ๔,๖๙๘ แผ่น แต่มีเป้าหมายการดำเนินงานกำหนดไว้ จำนวน ๘,๐๐๐ แผ่น หน่วยงานจะสามารถส่งมอบงานและดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช่หรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โครงการ ดังกล่าวสามารถส่งมอบงานและดำเนินการได้แล้วเสร็จตามกรอบและระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ด้านการเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

นายปกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือ คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์) กรมบัญชีกลาง แจ้งว่า เนื่องจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีผลการประเมิน “ปรับปรุง” ซึ่งต้องจัดทำ แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ดังนั้นจึงขอให้เร่งดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงดังกล่าว นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ด้านการเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยเบื้องต้นร่างแผนปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนฯ ดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไข ร่างแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนฯ ตามข้อเสนอแนะของอนุกรรมการฯ และดำเนินการจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตาม เอกสารหมายเลข ๑๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ ร่างแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ด้านการเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดส่ง ร่างแผนปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ด้านการเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ให้กรมบัญชีกลาง ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งร่างแผนปรับปรุง ดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เบื้องต้นแล้ว หากคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีข้อเสนอแนะ สามารถปรับแก้ไขและจัดส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ใหม่ได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบ ร่างแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ด้านการเงิน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๔.๒ การติดตามรายการสินค้าคงเหลือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และขอลดราคาจำหน่ายหนังสือของกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า กำหนดให้กองทุนฯ ต้องหารายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า ไม่น้อยกว่า ๒.๐๑ ล้านบาท และมีเงื่อนไขกำหนดให้ คณะกรรมการกองทุนฯ ต้องมีการกำกับติดตามรายการสินค้าคงเหลือของกองทุนฯ ซึ่งหากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สินค้าคงเหลือไม่ลดลง กรมบัญชีกลางจะกำหนดเป็นตัวชี้วัดในปีบัญชี ๒๕๖๙ ประกอบกับที่ประชุม คณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ มีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำบัญชีรายการ สินค้าคงเหลือของกองทุนฯ และจัดทำบัญชีลดราคาหนังสือของกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม เพื่อเป็นแนวทางในการหารายได้ให้กับกองทุนฯ ตอบสนองตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน และเพื่อบริหารจัดการ หนังสือเก่าที่คงค้างป้องกันการเสื่อมสภาพของหนังสือ เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณา นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำบัญชีรายการสินค้าคงเหลือของกองทุนฯ เดือนมิถุนายน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และบัญชีลดราคาหนังสือของกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ								
บัญชีรายการสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ที่มีไว้เพื่อถนอมรักษา								
ลำดับ	รายการ	ราคา ต้นทุน/ เล่ม	จำนวนที่ จัดพิมพ์/เล่ม	คงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๗	อภินันทนาการเพิ่ม ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘	อภินันทนาการ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๒๐ มิ.ย. ๖๘)	อภินันทนาการ คงเหลือ มิ.ย. ๒๕๖๘	หมายเหตุ
๑	หนังสือกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงาน จดหมายเหตุ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๖)	๗๔.๐๐	๕๐๐	๒๐	-	-	๒๐	กบอ.
๒	หนังสือโปรชนิยบัตรจดหมายเหตุ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘)	๘๗.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๑๓	๑,๐๐๐	-	๑,๑๑๓	กจบ.
๓	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสและ พระราชธิดาในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า เจ้าอยู่หัว "ยุวราชสกุลวงศ์" (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘)	๑๔๒.๐๐	๕,๐๐๐	๑๔๖	๓๐๐	-	๔๔๖	กจบ.
๔	หนังสือคู่มือวิชาการพื้นฐานการบริหารและ จัดการงานจดหมายเหตุ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘)	๗๐.๐๐	๕,๐๐๐	๓,๘๐๓	-	๕๙	๓,๗๔๔	กจบ.
๕	หนังสือพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘)	๙๕.๕๐	๑๐,๐๐๐	๒๒๐	-	-	๒๒๐	กบอ.
๖	หนังสือพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ ฉบับภาษาไทย-อังกฤษ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๙)	๒๒.๔๗	๔,๐๐๐	๑,๔๗๔	-	-	๑,๔๗๔	กบอ.
๗	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุปียรัตน์รมฉัตร ศิลปากร (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๙)	๓๗๕.๐๐		๑,๒๕๙	-	๕	๑,๒๕๔	กจบ.
๘	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและ พระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ กล่องแม่เหล็กหุ้ม ผ้าไหม (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๑,๐๖๔	๒๐๐	๘๑	-	-	๘๑	กจบ.
๙	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและ พระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ กล่องผ้าไหม (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๔๗๕.๐๐			๓๐๐		๓๐๐	กจบ.
๑๐	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและ พระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ กล่องกระดาด (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๓๙๐.๐๐	๑,๘๐๐	๑๘	๕๐๐	-	๕๑๘	กจบ.
๑๑	หนังสือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของ กรมศิลปากร (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๙๓.๐๐	๑,๐๐๐	๒๓๘	-	-	๒๓๘	กบอ.
๑๒	หนังสือคู่มือการประเมินคุณค่าและการรับมอบ เอกสารจดหมายเหตุ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๘๗.๐๐	๒,๐๐๐	๙๖๓	-	-	๙๖๓	กบอ.
๑๓	หนังสือพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน จดหมายเหตุ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๑๔๔.๔๕	๕๐๐	๔๐	-	-	๔๐	กบอ.
๑๔	หนังสือคู่มือการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บ เอกสารหน่วยงานของรัฐ พิมพ์ครั้งที่ ๓ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๑)	๙๕.๕๐	๒,๐๐๐	๓๐๒	-	-	๓๐๒	กบอ.
๑๕	หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ : หนึ่งพันภาพ ประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๓)	๕๐๒.๙๐	๑,๐๐๐	๒	-	-	๒	กอง ทุนฯ
๑๖	หนังสือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๓)	๕๘.๗๔	๘,๕๐๐	๔๑๒	-	-	๔๑๒	กบอ.
๑๗	หนังสือพระฉัตรเกล้าของชาวไทย (ภาษาไทย- อังกฤษ) (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๓)	๒๑๒.๙๓		-	๓๐๐	-	๓๐๐	หจก.
๑๘	หนังสือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของ กรมศิลปากร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)	๓๑๒.๔๔	๓๐๐	๒๐๐	-	-	๒๐๐	กบอ.
๑๙	หนังสือสมุดภาพประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย วิถีชีวิต (ฉบับปรับปรุง) (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๓)	๖๙๙.๗๘	๒,๐๐๐	๑๐๐	-	๙๐	๑๐	กบอ.

๒๓๗

รายการหนังสือกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุขอปรับลดราคาเพิ่ม (เพิ่มเติม)

ลำดับ	รายการ	จำนวนที่ จัดพิมพ์	จำนวนที่ จำหน่าย	ราคาต้นทุน/เล่ม	ราคาขาย/เล่ม (ราคาปัจจุบัน) ลด ๒๕%	คงเหลือ ณ มี.ย. ๒๕๖๘	ขายลดราคา ๑๐ %	กำไร/ขาดทุน ขายลดราคา ๑๐%	หมายเหตุ
๑	หนังสือไปรษณียบัตรจดหมายเหตุ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘)	๑๐,๐๐๐	๘,๕๐๐	๘๗.๐๐	๘๘.๐๐	๗,๐๔๕	๘๘.๒๐	๑.๒๐	
๒	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัย รัตนโกสินทร์ (กล่องผ้าไหม) (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๔๗๕.๐๐	๖๐๐.๐๐	๑,๑๖๔	๕๔๐.๐๐	๖๕.๐๐	
๓	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัย รัตนโกสินทร์ (กล่องกระดาษ) (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓๙๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	๔๙๔	๔๓๒.๐๐	๔๒.๐๐	
๔	หนังสือพระฉัตรเกล้าของชาวไทย (ภาษาไทย-อังกฤษ) (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๓)	๓,๐๐๐	๒,๘๔๗	๒๑๒.๙๓	๓๓๘.๐๐	๒,๕๑๐	๓๐๔.๒๐	๙๑.๒๗	

Norm Nijman

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณาเห็นชอบ
พร้อมให้ข้อเสนอแนะ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า เห็นชอบการปรับลดราคาจำหน่ายหนังสือกองทุน
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพิ่มเติม ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ ทั้งนี้ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำแนวทางการ
อภินันทนาการหนังสือ ข้อมูลรายละเอียดจำนวนและหน่วยงานที่จะอภินันทนาการหนังสือ เสนอต่อ
คณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการปรับลดราคาจำหน่ายหนังสือกองทุน
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพิ่มเติม ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำแนวทางการ
อภินันทนาการหนังสือของกองทุนฯ เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป
ระบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

นายณพดล ภูชัย กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาท
คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่องการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน
ต้องมีการกำหนดปฏิทินล่วงหน้า นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าว
ปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(นางสาวอภันตรี จุลมาศ)

นักจัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายณพดล ภูชัย)

ผู้อำนวยการกลุ่มบันทึกเหตุการณ์

รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจดหมายเหตุ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม