

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชนิษฐา โชติกวณิชย์
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๔. นางณิชา จรรย์เศรษฐการ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการฯ |
| ๕. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์
นักจดหมายเหตุชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|---------|
| ๑. นางสาวณฐากัญ กัจจนภรณ์
ผู้อำนวยการกองบัญชีภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นางนภาพร ผิวอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |



๔. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

๕. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์

กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

๖. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม

กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี

นักจัดการงานทั่วไป

๒. นางสาวนัฐมล วงสังวร

นักจัดการงานทั่วไป

๓. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย

นักวิชาการเงินและบัญชี

๔. นางสาวพัฒนัช ภูโทสุด

นักวิชาการเงินและบัญชี

๕. นางสาวนันทน์ภัส พวงไธสง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๖. นางสาววรรณภา บุญธรรม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๗. นายปกรณ์ เหมพรม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๘. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี

นิติกร

๙. นางสาวชัยญา คุ่มม่วง

เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งในที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้จัดประชุมในสัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือนนั้น แต่เนื่องจากประธานกรรมการฯ ติดภารกิจเร่งด่วนจึงทำให้ไม่สามารถจัดประชุมในวันเวลาดังกล่าวได้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเลื่อนการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เป็นสัปดาห์ที่ ๕ ของเดือน คือวันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๗ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวชนิษฐา โชติกวณิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการ (๓) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๔) นางณิชา จริยเศรษฐการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๕) นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ (๖) นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๗) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

Ume Chom

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางนภาพร ผิวอ่อน ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ (๓) นายชาติรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจตหมายเหตุ (๕) นางสาววราภรณ์ พูนสถิตวิวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจตหมายเหตุ (๖) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้แก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๑๗,๔๓๐,๖๐๘.๖๒ บาท (สิบเจ็ดล้านสี่แสนสามหมื่นหกร้อยแปดบาท หกสิบสองสตางค์) ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเงินคงเหลือ เป็นเงินจำนวน ๑๖,๔๕๕,๐๗๐.๖๒ บาท (สิบหกล้านสี่แสนห้าหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบบาท หกสิบสองสตางค์) เมื่อหักรายการก่อนหักหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๗,๑๙๒,๐๕๓.๑๒ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันห้าสิบบาท หกสิบสองสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสมเป็นเงินจำนวน ๓๓๒,๙๙๓.๕๐ บาท (สามแสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบบาท ห้าสิบสตางค์) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

**ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการ
ใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้

งบประมาณ แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๖,๐๑๐,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทหนึ่งหมื่น
หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๙,๑๓๕,๑๓๐ บาท (เก้าล้านบาทหนึ่งแสนสามหมื่น
ห้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๒,๐๒๑,๘๘๑ บาท (สองล้านบาทสองหมื่นหนึ่งพัน
แปดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๑๑,๑๕๗,๐๑๑ บาท (สิบเอ็ดล้าน
หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสิบเอ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๖๙

งบลงทุน แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
ยังไม่มีเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน

ภาพรวม แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทหนึ่งแสนเก้าหมื่น
สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๙,๑๓๕,๑๓๐ บาท (เก้าล้านบาทหนึ่งแสน
สามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๒,๐๒๑,๘๘๑ บาท (สองล้านบาทสองหมื่น
หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๑๑,๑๕๗,๐๑๑ บาท
(สิบเอ็ดล้านบาทหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสิบเอ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๙๐ รายละเอียดตามเอกสาร
หมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันมากกว่าแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

นายปรณัฏ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบ
หลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ กำหนดให้กองทุนฯ
ต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๔ ช่องทาง
คือ Facebook page, Youtube, Tiktok และ website นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook page ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตาม
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๕๕ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง Facebook page
จำนวน ๔,๑๘๗ ครั้ง

๒. จำนวนผู้ติดตาม YouTube ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวม
ทั้งสิ้น จำนวน ๑๗๙ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง YouTube จำนวน
๒๗๑ ครั้ง

๓. จำนวนผู้ติดตาม TIKTOK ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๘๒ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง TIKTOK จำนวน ๑๔๘,๖๒๑ ครั้ง ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๔. จำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง website ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๘ ครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอขอบคุณคณะทำงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และเจ้าหน้าที่กองทุนฯ ที่ร่วมดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ให้เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้การที่มีผู้เข้ารับชมสื่อฯ จำนวนมากขึ้นส่วนหนึ่งต้องเกิดจากการวิเคราะห์ความชอบ การวิเคราะห์เรื่องที่ผู้คนให้ความสนใจ หรือเรื่องที่ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้จำนวนผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อมูลว่า ได้หารือกับนางจุฑาทิพย์ อังสุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ และนางบุศยารัตน์ คู่เทียม อนุกรรมการฯ โดยได้เสนอให้จัดทำ content จากจากนิตยสารกรมศิลปากรเก่าเล่าอดีต ทั้งนี้การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้มีผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ตามที่ดำเนินการอยู่ควรขออนุมัติหนังสือที่คงค้างจำนวนมากมาร่วมในกิจกรรม เพื่อบริหารจัดการหนังสือที่คงค้าง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยได้พิจารณาโครงการ และกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ได้เห็นชอบโครงการ จำนวน ๓๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม จำนวน ๑๗,๘๔๖,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาจัดลำดับความสำคัญโครงการเพื่อส่งข้อมูลไปยังสำนักงานงบประมาณ

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้พิจารณาแล้วเรียงลำดับความสำคัญโครงการและกิจการได้ ดังนี้



ดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ขอรับการ สนับสนุน
๑	โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	๑ แห่ง	กองทุนฯ	๖,๒๓๖,๑๐๐
๒	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์	๑๒ คลิป	กองทุนฯ	๓๐๐,๐๐๐
๓	โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	๖๒ คน	กองทุนฯ	๕๘๕,๐๐๐
๔	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐ และเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา	๘,๐๐๐ แผ่น	กออ. (สจช.)	๒๗๕,๐๐๐
๕	โครงการจ้างเหมาเพื่อทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า	๔๐,๐๐๐ หน้า	กออ. (สจช.)	๑๒๐,๐๐๐
๖	โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์	๕๗,๖๐๐ แผ่น	กจบ. (สจช.)	๑๔๔,๐๐๐
๗	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓ สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต (ภก ๑.๒๓/๑ - ภก ๑.๒๓.๖)	๑๓,๐๐๐ แผ่น	หจช. ตรัง	๕๖๖,๕๐๐
๘	โครงการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุกระทรวงมหาดไทย ชุด จังหวัดจันทบุรี ส่วนแผนกมหาดไทย	๑๓,๐๐๐ แผ่น	หจช. จันทบุรี	๓๘๐,๐๐๐
๙	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงการต่างประเทศ (ร.๕ ต)	๑๑,๐๐๐ แผ่น	กออ. (สจช.)	๔๘๖,๕๐๐

Handwritten signature

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ขอรับการ สนับสนุน
๑๐	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (ภาพนิ่ง) ชุด ภาพบันทึก เหตุการณ์งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสาร จดหมายเหตุ เพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์	๕,๐๐๐ รายการ	หจก. ร.๙	๔๐๓,๐๐๐
๑๑	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรีคนที่ ๒๑	๑๓,๓๔๐ รายการ	หจช. สุพรรณบุรี	๕๖๐,๐๐๐
๑๒	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ดิจิทัล) ชุด ภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสร้างศาลหลักเมืองจังหวัดนครราชสีมา	๔,๕๐๐ ภาพ	หจช. ยะลา	๒๐๐,๐๐๐
๑๓	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดตั้งศาลหลักเมืองพัทลุง	๗,๐๑๐ ไฟล์	หจช. สงขลา	๒๘๕,๐๐๐
๑๔	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุ ประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดทำน้ำพระพุทธร มณฑลศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช	ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ไฟล์	หจช. พลเอกเปรมฯ	๔๐๐,๐๐๐
๑๕	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสต ทัศนจดหมายเหตุ ชุด งานสมโภชเชียงใหม่ ๗๐๐ ปี	๓,๖๐๐ ภาพ	หจช. เชียงใหม่	๔๒๖,๘๐๐
๑๖	โครงการจัดหมวดหมู่ ทำเครื่องมือช่วยค้น และนำเข้าข้อมูล เอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (กฤตภาคข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน)	๔,๔๐๐ ไฟล์	กบก. (สจช.)	๓๓๐,๐๐๐
๑๗	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ขอนแก่น	๑๖๓ ลูกบาศก์ฟุต	หจช. อุบลราชธานี	๒๗๓,๓๐๐
๑๘	โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๒ แพร่	๔๘,๐๐๐ หน้า	หจช. พะเยา	๑๔๗,๑๐๐
๑๙	โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องการบริหารเอกสาร ของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติ จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖	๓๐๐ คน	กบอ. (สจช.)	๓๐๐,๐๐๐
๒๐	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กรมชลประทาน	๒,๐๐๐ เรื่อง	กจบ. (สจช.)	๓๔๐,๐๐๐
๒๑	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารชุด แขวงทางหลวงแพร่ แขวง ทางหลวงน่านที่ ๑ และแขวงทางหลวงน่านที่ ๒	๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต	หจช. พะเยา	๔๓๓,๒๐๐

๒๓๓ ๑๖๓๓

ดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ขอรับการ สนับสนุน
๒๒	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารลายลักษณ์ ชุด สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต	๒๘๐ ลูกบาศก์ฟุต	หจข. ตรัง	๔๕๑,๐๐๐
๒๓	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดปัตตานี	๑,๒๐๐ รายการ	หจข. ยะลา	๑๐๐,๐๐๐
๒๔	โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ชุด แนวทางหลวงจังหวัดจันทบุรี	๔,๑๒๐ รายการ	หจข. จันทบุรี	๓๕๐,๒๐๐
๒๕	ประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคที่ ๙	๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต	หจข. เชียงใหม่	๓๘๒,๓๐๐
๒๖	โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ประเภทฟิล์ม เนกาทีฟ ชุด (๑) กศก. - (๒) กศก. งานเผยแพร่ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศิลปากร	๒,๘๒๙ ม้วน	กอก. (สจข.)	๕๙๐,๐๐๐
๒๗	โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสาร จดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงพระคลังมหาสมบัติ (ร.๕ ค)	๖๘๑ รายการ	กจบ. (สจข.)	๑๓๐,๐๐๐
๒๘	โครงการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียน รายการเอกสาร ชุด เอกสารรับมอบของมณฑลราชบุรี	จำนวนไม่ น้อยกว่า ๔,๒๕๐ รายการ	หจข. สุพรรณบุรี	๒๓๑,๐๐๐
๒๙	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารข่าวใน พระราชสำนักแบบดิจิทัล (กฤตภาคข่าว) ชุด ข่าวในพระราช สำนักประจำพุทธศักราช ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ และนำเข้าข้อมูลลง ในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ เพื่อให้บริการประชาชน ในรูปแบบออนไลน์	๔,๐๐๐ ไฟล์	หจก. ร.๙	๓๑๗,๐๐๐
๓๐	โครงการจัดทำไมโครฟิล์มสำเนาชนิดซิลเวอร์เพื่อการอนุรักษ์ และบริการ	๗๙,๘๐๐ หน้า	กอก. (สจข.)	๓๕๐,๐๐๐
๓๑	โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศน จดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุด เอกสารกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ สำนักปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองสารนิเทศ ชุด เอกสารรวบรวมเนื่องในวาระพิเศษ พระราชพิธีกาญจนาภิเษก และชุด เอกสารรวบรวมเนื่องในวาระพิเศษ โครงการและ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันประสูติ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าทีปังกรรัศมีโชติ	๓,๔๐๐ รายการ	หจก. ร.๙	๓๓๖,๐๐๐
๓๒	โครงการผลิตสื่อสู่จิตสำนึกความรู้จากเอกสารจดหมายเหตุ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา	๕,๐๐๐ เล่ม	หจข. สงขลา	๑๕๕,๐๐๐
๓๓	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัด เชียงใหม่	๓,๐๐๐ รายการ	หจข. เชียงใหม่	๑๒๐,๐๐๐

๒๖ ๑๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ขอรับการ สนับสนุน
๓๔	โครงการ ประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด พระราชพิธี มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔	๕,๓๐๐ รายการ	หจก. ร.๙	๘๒๑,๐๐๐
๓๕	โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จากสำนัก ศิลปากรที่ ๒ สุพรรณบุรี และ หน่วยงานในสังกัด	จำนวนไม่ น้อยกว่า ๔,๔๐๐ รายการ	หจข. สุพรรณบุรี	๓๑๑,๐๐๐
รวม				๑๑,๔๖๖,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาวณฐาภรณ์ กัจฉาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า ตามข้อมูลสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีมติให้ปรับแก้ไข ชื่อรายการเป็นค่าตรวจสอบจากสำนักงบประมาณให้ถูกต้อง ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อน หรือไม่

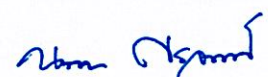
นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โครงการ บริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ คณะอนุกรรมการฯ มีมติให้ปรับแก้ไขชื่อรายการ ค่าตรวจสอบบัญชีของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ถูกต้อง เนื่องจากฝ่ายเลขานุการฯ ระบุข้อมูลคลาดเคลื่อน เป็นค่าตรวจสอบบัญชีของสำนักงบประมาณ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับเบื้องต้น)

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ที่ ๐๐๔๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับเบื้องต้น) แจ้งว่า บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับเบื้องต้น) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏในระบบ RFES หากทุนหมุนเวียนเห็นว่ารายงานผลฯ มีความคลาดเคลื่อน ขอให้ชี้แจงเหตุผล พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการชี้แจงเพิ่มเติม ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบ RFES หากทุนหมุนเวียนไม่ชี้แจงเหตุผลผ่านระบบ RFES ภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่ารายงานการดำเนินงานดังกล่าวถูกต้องโดยผลการดำเนินงานของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับเบื้องต้น) ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการเงิน คะแนนที่ได้รับ ๑.๔๗๐๖ คะแนน
๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คะแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน



๓. ด้านการปฏิบัติการ คะแนนที่ได้รับ ๔.๔๒๘๖ คะแนน
๔. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน คะแนนที่ได้รับ ๔.๐๓๓๓ คะแนน
๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง
คะแนนที่ได้รับ ๔.๗๘๑๓ คะแนน

๖. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง คะแนนที่ได้รับ ๔.๘๕๑๗
คะแนนเฉลี่ย ๖ ด้าน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๔.๑๒๒๓ คะแนน น้อยกว่าผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๖๒๕๙ คะแนน โดยคะแนนเฉลี่ยของปีบัญชี ๒๕๖๖ คือ ๔.๗๔๘๒ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า ตามรายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับเบื้องต้น) ตัวชี้วัดด้านการเงิน คะแนนที่ได้รับ ๑.๔๗๐๖ คะแนน ต้องชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดด้านการเงิน คะแนนที่ได้รับ ๑.๔๗๐๖ คะแนน ซึ่งต่ำกว่าคะแนนตามเกณฑ์มาตรฐาน (ระดับ ๓ คะแนนขึ้นไป) ทั้งนี้ กองทุนฯ จะดำเนินการชี้แจงเหตุผล พร้อมแนบเอกสารประกอบการชี้แจงตามขั้นตอนต่อไป

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อสังเกตว่า ตามรายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับเบื้องต้น) ผลการดำเนินงานที่สำคัญ ประกอบด้วย การให้การสนับสนุน ซึ่งกองทุนให้การสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น ๒๑ โครงการ แต่ผลผลิตและผลลัพธ์ในรายงานฉบับดังกล่าว ได้เน้นเรื่องของการเผยแพร่ข้อมูล แต่ไม่ได้กล่าวถึงงานหลักในเรื่องของการประเมินคุณค่าเอกสาร การจัดหมวดหมู่ หรือในเรื่องของการอนุรักษ์ ซ่อมสแกนเอกสาร

ดังนั้นจึงมีความเห็นว่าข้อมูลผลผลิตและผลลัพธ์ไม่สอดคล้องกับข้อมูลการให้การสนับสนุนโครงการเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒๑ โครงการ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานไปยัง บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้ปรับแก้ไขข้อมูลในส่วนที่เป็นผลลัพธ์และผลผลิต ให้สอดคล้องกับข้อมูลการให้การสนับสนุนโครงการเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒๑ โครงการ

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการประสานไปยัง บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้ดำเนินการแก้ไขรายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ให้ผลผลิต/ผลลัพธ์สอดคล้องกับการให้การสนับสนุนโครงการเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒๑ โครงการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการอุทธรณ์ตัวชี้วัดด้านที่ ๑. ด้านการเงิน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด
๒. ประสาน บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้การแก้ไขรายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

Abm Ngorn

๓.๔ สรุปรายงานการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ดำเนินการจัดประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานฯ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ ด้านบริหารเอกสารจดหมายเหตุ การประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง โดยได้รับงบประมาณจำนวน ๔๐๘,๒๐๐ บาท (สี่แสนแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) แบ่งเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ๓๖๐,๐๐๐ บาท และค่าวัสดุ ๔๘,๒๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารเอกสารจดหมายเหตุ (นางสาวเสาวนีย์ ปราบหงษ์) ปฏิบัติงานประเมินคุณค่าเอกสาร ชุดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง จำนวน ๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต/๒,๔๐๐ รายการ กำหนดส่งงวดงาน ๓ งวดงาน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กรกฎาคม ๒๕๖๘) งบประมาณจ้างเหมาบริการรวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) มีผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) คือ

ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗)

- สำรวจ รวบรวม คัดเลือก และตรวจสอบเอกสาร จำนวน ๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต/๒,๔๐๐ รายการ
- ศึกษา วิเคราะห์ โครงการ แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ พันธกิจ และภารกิจความรับผิดชอบของหน่วยงานเจ้าของเอกสาร

- คัดแยกกลุ่มเอกสารตามโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานออกเป็นกองต่าง ๆ หรือตามภารกิจหน้าที่ของผู้บริหาร โดยได้รับความอนุเคราะห์จากนักจดหมายเหตุ กลุ่มบริหารเอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ให้คำแนะนำในการคัดแยกเอกสาร และจัดกลุ่มเอกสาร เพื่อให้เกิดความถูกต้องตามหลักการประเมินคุณค่าเอกสาร และผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการใช้จ่ายเงิน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗)

ก่อนนี้ผูกพันค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) และค่าวัสดุ จำนวน ๔๘,๒๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามเป้าหมายและสัญญาที่กำหนด

๒. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุต สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง)

หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุต สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง) จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ โดยได้รับงบประมาณ จำนวน ๓๘๕,๖๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) คือ

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการจ้างเหมาการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุต สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง) จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ กำหนดส่งงวดงาน ทั้งสิ้น ๓ งวดงาน (ธันวาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘)

- ศึกษา วิเคราะห์ ประวัติความเป็นมาของหน่วยงานเจ้าของเอกสาร โดยศึกษาโครงสร้างการแบ่ง ส่วนงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงานเจ้าของเอกสารตามโครงสร้างในช่วงเวลาที่ภาพถูกผลิตขึ้น

- ผู้รับจ้างเหมาจะส่งมอบงานงวดที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการใช้จ่ายเงิน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗)

ก่อนนี้ผูกพันค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และค่าวัสดุ จำนวน ๒๐๕,๖๐๐ บาท (สองแสนห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามเป้าหมายและสัญญาที่กำหนด ปัญหาและอุปสรรค (ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการของบประมาณสนับสนุน)

- การเขียนโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านจดหมายเหตุ นอกจากจะแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของกระบวนการงานและการพัฒนางานด้านจดหมายเหตุ จะต้องให้ สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ในแต่ละระดับ ประกอบด้วย แผนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ แผนยุทธศาสตร์สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ แผนยุทธศาสตร์กรมศิลปากร แผนยุทธศาสตร์ กระทรวงวัฒนธรรม และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งงานด้านจดหมายเหตุไม่ได้ระบุ ไว้อย่างชัดเจนในประเด็นของแผนยุทธศาสตร์ชาติ ดังนั้นควรเขียนโครงการลักษณะใดที่จะทำให้เกิดถึงคุณค่า ความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุ และจะทำให้ได้รับการพิจารณางบประมาณสนับสนุนเพื่อปฏิบัติงานด้านนี้

ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการประชุมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การเขียนโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านจดหมายเหตุ ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งประเด็นยุทธศาสตร์ชาติไม่ได้ระบุ ไว้ชัดเจนหรือครอบคลุมในทุกด้าน ดังนั้นจะต้องหาประเด็นยุทธศาสตร์ชาติที่มีความสัมพันธ์ และสามารถ นำมาเชื่อมโยงกับการอนุรักษ์งานด้านจดหมายเหตุที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ

๒. การขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ขอให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนกลาง และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค จัดทำโครงการให้อยู่ในกรอบหลักเกณฑ์ แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณที่ทางกองทุนฯ ประกาศแจ้งเวียนให้ทราบ

๓. สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีวัตถุประสงค์ให้การสนับสนุนความรู้ทางวิชาการด้านงานจดหมายเหตุ กับหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค โดยให้ความอนุเคราะห์บุคลากรของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติไปให้คำแนะนำ หรือคำปรึกษาต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านจดหมายเหตุ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปแนวทางเดียวกัน

๔. ขอให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดปัญหา และมีผลต่อการพิจารณาขอรับงบประมาณสนับสนุนในปีงบประมาณถัดไป

๕. ขอให้สำนักจดหมายเหตุ และผู้ที่รับจ้างเหมาบริการ ที่ปฏิบัติงานการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง) มีความรอบคอบเกี่ยวกับเรื่องการใช้ภาษา การสะกดคำ การใช้คำราชาศัพท์ เนื่องจากเป็นภาพชุดดังกล่าวมีความสำคัญเกี่ยวข้องกับเจ้านายในประวัติศาสตร์ การจัดทำบัญชีขอให้ใช้พระนามในขณะที่ท่านดำรงตำแหน่งในช่วงเวลานั้น หากเป็นการจัดทำฐานข้อมูลสามารถนำพระนามที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงทั้งก่อนและหลังมาจัดทำฐานข้อมูลได้เพื่อความสะดวกในการค้นหา ซึ่งหัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ควรจะต้องตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง ก่อนนำออกให้บริการค้นคว้าแก่ประชาชน

๖. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานด้านจดหมายเหตุ โดยสามารถให้บริการสืบค้น และสั่งทำสำเนาภาพถ่ายในรูปแบบระบบบริการออนไลน์ ซึ่งสร้างความสะดวก เร็วรวดให้แก่ผู้ค้นคว้าได้เป็นอย่างดี และสามารถเพิ่มรายได้ให้กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุอีกด้วย ซึ่งหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลจดหมายเหตุ เช่น เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย เอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ ลงในสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ

๗. ขอความร่วมมือหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งานด้านจดหมายเหตุในรูปแบบต่างๆ เช่น รูปภาพ วิดีทัศน์ และอินโฟกราฟิก ลงในช่องทางแอปพลิเคชัน TIKTOK YouTube และส่งสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวมายังกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้เกณฑ์วัดการดำเนินงาน ด้านที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ในแต่ละช่องทางได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้สื่อประชาสัมพันธ์ในแต่ละเรื่องจะช่วยส่งเสริมเผยแพร่งานด้านจดหมายเหตุให้เป็นที่รู้จักกับประชาชนมากยิ่งขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ จัดซื้อวัสดุบริการ เป็นเงินจำนวน ๒๗๙,๖๒๙ บาท ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๗

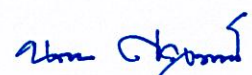
โครงการที่ ๒ โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กองทุนฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินตามกระบวนการของงานจดหมายเหตุของแต่ละหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน โดยดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับกระบวนการงานจดหมายเหตุ ทั้งนี้แต่ละแผนงานและกิจกรรมเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๓

- ค่าวัสดุเพื่อดำเนินงานจดหมายเหตุ มีผลการเบิกจ่ายเงินต่ำกว่าแผน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒.๗๐

โครงการที่ ๓ โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๕,๒๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๑ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๔ โครงการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาศเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาศเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า จำนวน ๖,๐๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๕ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๕ โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการตรวจสอบสภาพเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ตามลำดับเหตุการณ์ มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๙



โครงการที่ ๖ โครงการให้บริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล มีผลงาน จำนวน ๕ งดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๗ โครงการสำรวจและคัดแยกเอกสาร ชุด เอกสารรับมอบของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดราชบุรี และจังหวัดเพชรบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียน รายการเอกสาร จำนวน ๕๔๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๑๐ งดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำหรับงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ทั้งนี้ได้รับเอกสารจากคณะกรรมการกฤษฎีกา ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ส่งผลให้มีผลการดำเนินงานล่าช้า ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๒.๑๐

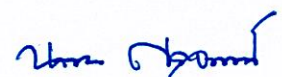
โครงการที่ ๙ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการประสานสถานที่สำหรับดำเนินโครงการ ณ โรงแรมเรตัส จังหวัดเพชรบุรี โดยกำหนดการจัดสัมมนา ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒.๗๗

โครงการที่ ๑๐ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารเย็บเล่มกระทรวงการต่างประเทศ (กต (ล) ๙ ฝรั่งเศส) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น มีผลงาน จำนวน ๓ งดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๐๕

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงยุติธรรม (ร.๕ ย) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ อยู่ระหว่างการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสาร มีผลงาน จำนวน ๔ งดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ค้นพบและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๔

โครงการที่ ๑๒ โครงการจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "องค์เอกอัครราชูปถัมภกมรดกวัฒนธรรมไทย" โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ดำเนินการอนุมัติหลักการ (แผนการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒)

โครงการที่ ๑๓ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/๔๑๘ - ภก ๑.๒๓.๒.๒/๖๔๓ ประทานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ดำเนินการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์



จำนวน ๒,๖๐๐ แผ่น มีวงดนตรี จำนวน ๑๐ วงดนตรี ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๑

โครงการที่ ๑๔ โครงการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุกระทรวงมหาดไทย ชุด มณฑลจันทบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติจันทบุรี ดำเนินการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๑,๓๓๔ แผ่น มีวงดนตรี จำนวน ๑๐ วงดนตรี ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๕ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดนราธิวาส โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการประสานหน่วยงานเจ้าของเอกสาร และจัดซื้อวัสดุหมึกพิมพ์ จำนวน ๒,๘๘๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป

โครงการที่ ๑๖ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง) โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ดำเนินการศึกษาวិเคราะห์ประวัติที่มาของหน่วยงาน จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ มีวงดนตรี จำนวน ๓ วงดนตรี ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๗ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินเนื่องจากมีการเบิกจ่ายค่าวัสดุ จำนวน ๒๔,๒๐๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป

โครงการที่ ๑๘ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินเนื่องจากมีการเบิกจ่ายค่าวัสดุ จำนวน ๑๙๕,๒๐๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๗๘

โครงการที่ ๑๙ โครงการจดหมายเหตุสัญญาสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำร่างหนังสือขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมกำหนดและจัดทำข้อมูลสำหรับใช้ทำสื่อ ทั้งนี้มีผลการดำเนินงานล่าช้าเนื่องจากปรับแก้ไขป้ายนิทรรศการ และจัดซื้อวัสดุในปลายเดือนธันวาคม ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป

ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันเทียบกับงบประมาณมีผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินมากกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๙๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า โครงการที่ดำเนินการล่าช้า ไม่ควรเกิดความล่าช้าจากรายการซื้อวัสดุ ทั้งนี้โครงการที่ดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนต้องเร่งรัดติดตามเป็นกรณีพิเศษหรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า กองทุนฯ ได้ประสานผู้รับผิดชอบโครงการที่ดำเนินการล่าช้า เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว



นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในบางโครงการที่กำหนดการส่งผลงานสุดท้ายไว้ในเดือนกันยายน เช่น โครงการที่ ๕ โครงการจัดเรียงเอกสาร จัดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุต สำนักงานเกษตร จังหวัดพะเยา กำหนดส่งผลงานสุดท้าย ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีระยะเวลากระชั้นชิดมาก ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบเร่งรัดการดำเนินงานเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การดำเนินโครงการหากไม่มีเหตุพิเศษ ที่เกี่ยวกับงานพิธีหรือเทศกาลพิเศษ โดยเป็นการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด ขอให้ดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดหรือเบิกจ่ายเงินล่าช้า ให้พิจารณาปรับลดงบประมาณที่จะสนับสนุนลงในปีงบประมาณถัดไป และขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ ทราบต่อไป

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า โครงการที่ ๑๕ โครงการที่ ๑๗ และโครงการที่ ๑๙ ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุในเดือนธันวาคมเรียบร้อยแล้วหรือไม่ แต่ยังไม่ได้มีการเบิกจ่ายเงิน

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โครงการที่ ๑๕ โครงการที่ ๑๗ และโครงการที่ ๑๙ ได้ตั้งเรื่องในการซื้อวัสดุในเดือนธันวาคม แต่การเบิกจ่ายจะต้องส่งไปยังที่หน่วยเบิกจ่ายของแต่ละหน่วยงาน

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า โครงการดังกล่าว ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว แต่ยังอยู่ระหว่างการส่งเบิกหรือดำเนินการเรื่องการเบิกจ่าย ดังนั้นข้อมูลจึงได้มีการก่องหนผู้กผันแล้วต้องมีปรากฏในช่องการก่องหนผู้กผัน ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ เพิ่มข้อมูลการก่องหนผู้กผัน เพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานได้มีการดำเนินการแล้ว เพียงแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายเงิน

นางณิชา จริยเศรษฐกร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า โครงการที่ ๑๙ โครงการจดหมายเหตุสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี มีเป้าหมาย จำนวน ๖๐๐ คน มีข้อมูลเพิ่มหรือไม่ว่าโครงการดังกล่าวจะดำเนินการในลักษณะนิทรรศการหรือไม่ หรือมีกำหนดการวันเวลาการดำเนินงานคร่าว ๆ หรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โครงการที่ ๑๙ โครงการจดหมายเหตุสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินโครงการในลักษณะนิทรรศการเคลื่อนที่ตามโรงเรียน และมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดังนี้

๑. ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด
๒. ดำเนินการแจ้งเวียนเรื่องการดำเนินงานและเบิกจ่ายล่าช้าไปยังหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
๓. ดำเนินการเพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ กำหนดแนวทางกำกับติดตามและลดปริมาณสินค้าคงเหลือของกองทุนส่งเสริมงาน

จดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า ได้กำหนดเงื่อนไขให้กองทุนฯ ต้องมีการติดตามรายการสินค้าคงเหลือ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ให้ข้อสังเกต และกำกับติดตามสินค้าคงเหลือให้มีปริมาณลดลง หากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สินค้าคงเหลือไม่ลดลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่องการกำกับติดตามสินค้าคงเหลือ จะถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัด

ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้กำหนดแนวทางติดตาม และลดปริมาณสินค้าคงเหลือของกองทุนฯ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปปริมาณสินค้าคงเหลือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รายละเอียดประกอบด้วย

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ							
บัญชีรายการสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่มีไว้เพื่อจำหน่าย							
ลำดับ	รายการ	จำนวนที่ จัดพิมพ์	จำนวนที่ จำหน่าย	ราคา ต้นทุน/ เล่ม	ราคาขาย/ เล่ม	จำนวนหนังสือ จำหน่ายคงเหลือ ณ ๓๑ ธันวาคม ๖๗	หมายเหตุ
๑	หนังสือโปรชนียบัตรจดหมายเหตุ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘)	๑๐,๐๐๐	๘,๕๐๐	๘๗.๐๐	๑๓๐.๐๐	๘,๐๖๙	
๒	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสและพระราชธิดาในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว "ยุวราชสกุลวงศ์" (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘)	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๑๔๒.๐๐	๓๕๐.๐๐	๓,๑๘๙	
๓	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๐)	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๔๗๕.๐๐	๘๐๐.๐๐	๑,๔๗๐	กล่องผ้าใหม่
		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓๙๐.๐๐	๖๕๐.๐๐	๑,๐๐๐	กล่องกระดาษ
๔	หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ : หนึ่งพันภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๑)	๑,๐๐๐	๙๙๘	๕๐๒.๙๐	๘๐๐.๐๐	๑๓๖	
๕	หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายู (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๓)	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	๔๑๖.๒๓	๗๕๐.๐๐	๔๗๑	
๖	หนังสือพระฉัตรเกล้าของชาวไทย (ภาษาไทย-อังกฤษ) (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๓)	๓,๐๐๐	๒,๘๔๗	๒๑๒.๙๓	๔๕๐.๐๐	๒,๘๑๓	
๗	สมุดภาพรอยพระบาทสยามมหาราชเสด็จยุโรป ร.ศ. ๑๒๖ (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๕)	๑,๐๐๐	๙๓๒	๙๙๒.๙๖	๑,๕๐๐.๐๐	๖๘๕	
๘	หนังสือสมุดภาพประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย วิถีชีวิต (ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๖๗)	๒,๐๐๐	๑,๙๐๐	๖๙๙.๗๘	๙๕๐.๐๐	๑,๙๐๐	

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการกำกับติดตาม และลดปริมาณสินค้าคงเหลือ

นาม นาม

ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีช่องทางการจำหน่ายหนังสือ จำนวน ๓ ช่องทาง ประกอบด้วย ศูนย์จำหน่ายหนังสือของกรมศิลปากร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ แต่ขณะนี้ยังมีหนังสือคงค้างจำนวนมาก ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเสนอให้คณะกรรมการฯ กำหนดแนวทางติดตาม และลดปริมาณสินค้าคงเหลือของกองทุนฯ

๒. ศูนย์จำหน่ายหนังสือกรมศิลปากร จะย้ายออกมาอยู่นอกตึกกรมศิลปากร ซึ่งสามารถเลือกซื้อได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำหนังสือที่เหลืออยู่มาเสนอขอลดราคาจำหน่าย เนื่องจากโอกาสเปิดร้านจำหน่ายหนังสือกรมศิลปากรแห่งใหม่ อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์หนังสือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุอีกด้วย

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำอินโฟกราฟิกหนังสือที่คงค้าง จัดเตรียมภาพปกหนังสือ ข้อมูลรายละเอียดหนังสือ และราคาที่ต้องลด หรือให้ข้อมูลกับศูนย์หนังสือกรมศิลปากร เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางของกรมศิลปากร

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า หนังสือไปรษณียบัตรจดหมายเหตุ ปีที่จัดพิมพ์ ๒๕๕๘ คงเหลือจำนวน ๘,๐๐๐ เล่ม ซึ่งคงเหลือจำนวนมาก และได้จัดพิมพ์มาเป็นระยะเวลานานอาจเสื่อมสภาพ เห็นว่ามีความจำเป็นต้องลดราคาจำหน่าย หรือนำมาใช้ในกิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดเตรียมภาพหนังสือเพื่อจำหน่าย ข้อมูลรายละเอียดหนังสือ และจัดทำอินโฟกราฟิก เสนอต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๔.๒ ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๔๐/๑๐๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง การยืนยันการปฏิบัติงานสอบบัญชี สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้กำหนดค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๐๐๐ บาท ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อที่ ๗ ได้คำนวณจากจำนวนผู้ตรวจสอบและจำนวนวันที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้ใช้ในอัตรา ๕,๐๐๐ บาท ต่อวัน โดยคิดจากการปฏิบัติงานทั้งสิ้น ๓๕ วัน ประกอบกับหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้ ที่ ตผ ๐๐๑๕/พ๔ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุยืนยันยอดลูกหนี้ค่าธรรมเนียมตรวจสอบบัญชี และลูกหนี้ค่าธรรมเนียมในการปฏิบัติงานอื่นที่ปรากฏในสมุดบัญชีของกองทุนฯ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา เห็นชอบแนวทาง พร้อมให้ข้อเสนอแนะ

ประธานกรรมการฯ สอบถามที่ประชุมว่า กรณีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงิน จะต้องชำระค่าธรรมเนียมไปตามระเบียบ ใช่หรือไม่

นาย อรุณศักดิ์ กิ่งมณี

นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กองทุนฯ ต้องชำระค่าธรรมเนียมไปตามระเบียบ ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบว่าหน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ปฏิบัติงานจริงจำนวนกี่วัน โดยนำเอาวันที่หน่วยงานผู้ตรวจสอบรับรองงบประมาณให้กับกองทุนฯ แล้วนำจำนวนวันมาคูณกับ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า อัตราค่าธรรมเนียมจะผันแปรไปตามจำนวนวันที่หน่วยงานผู้ตรวจสอบได้ปฏิบัติงานจริง ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ มีข้อเสนอว่าหากหน่วยงานผู้ตรวจสอบปฏิบัติงานแล้วเสร็จเร็ว จะส่งผลให้กองทุนฯ ชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงินน้อยลง

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อสังเกตว่า การขอรับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ รายการค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงินได้มีการแสดงให้สำนักงานงบประมาณเห็นหรือไม่ ซึ่งอาจจะต้องหารือกับสำนักงานงบประมาณว่าในส่วนของเงินที่จัดสรรมาให้กองทุนฯ จะเป็นค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงินได้หรือไม่

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า กองทุนหมุนเวียนอื่น ๆ ได้มีการชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงิน เช่นเดียวกัน

นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ให้ข้อมูลว่า ตามที่ได้ประสานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หน่วยงานให้ข้อมูลว่าเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองทุนฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจึงให้ตั้งไว้เป็นค่าธรรมเนียมลูกหนี้

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงานงบประมาณ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า ในกรณีดังกล่าว กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุค้างชำระค่าธรรมเนียม และจะนำยอดหนี้ไปชำระในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ใช่หรือไม่

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ให้ข้อมูลว่า ในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กองทุนฯ ได้มีการประมาณการค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงินประจำปีของหน่วยงานรับตรวจ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ มิได้มีการประมาณค่าใช้จ่ายดังกล่าวไว้ เนื่องจากยังไม่มีมติจากคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุที่แน่ชัดว่า กองทุนฯ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมให้แก่หน่วยงานผู้ตรวจสอบเงินแผ่นดิน ซึ่งหากมีมติให้ต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว กองทุนฯ จะดำเนินการประมาณการค่าธรรมเนียมฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ประเด็นดังกล่าวควรหารือกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ซึ่งโดยปกติทั่วไปการจะก่อหนี้ผูกพันได้ หน่วยงานต้องมีงบประมาณรองรับไว้แล้ว แต่เนื่องจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้แจ้งก่อนล่วงหน้า กองทุนฯ จึงไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในการดำเนินงานที่ผ่านมาของกองทุนฯ มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในลักษณะดังกล่าวหรือไม่

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า จากประเด็นดังกล่าวสามารถหารือกับกรมบัญชีกลางได้หรือไม่ ในการขออนุมัติแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือหากมีเงินเหลือจ่ายขอให้ไปทำการตกลงกับกรมบัญชีกลาง เพื่อขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานได้หรือไม่

26/10/2567

ทั้งนี้เป็นอำนาจของคณะกรรมการฯ หากจะใช้เงินนอกงบประมาณสำหรับใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงินประจำปี ในปีงบประมาณที่มีได้ตั้งไว้

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า เห็นด้วยกับข้อเสนอแนะของกรรมการฯ หากจำเป็นต้องชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงิน อาจต้องปรับลดโครงการลงหรือใช้เงินเหลือจ่าย แต่ขณะนี้อำนาจของการใช้งบประมาณเหลือจ่าย หรือจะปรับเปลี่ยนโครงการเพื่อไปชำระหนี้ดังกล่าว เป็นอำนาจของกองทุนฯ หรือว่าต้องทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลาง ซึ่งต้องหารือกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินด้วย ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานไปยังกรมบัญชีกลาง และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน สอบถามเรื่องการชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานไปยังกรมบัญชีกลาง และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน สอบถามเรื่องการชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่องการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีการกำหนดปฏิทินล่วงหน้า นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

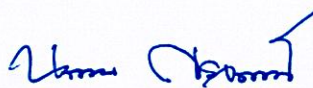


(นางสาวอันทรี จุลมาศ)

นักจัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม