

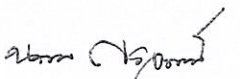
รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชนิษฐา โชติกวณิชย์
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ
ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|----------|
| ๑. นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์
ผู้อำนวยการกองบัญชาการรัฐ
กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นางนภาพร ผิวอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๔. นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๕. นางณิชา จรรย์เศรษฐการ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการฯ |
| ๖. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |



๗. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ

กรรมการ

๘. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี

นักจัดการงานทั่วไป

๒. นางสาวนัฐมล วงสังวร

นักจัดการงานทั่วไป

๓. นางสาวอภันตรี จุลมาศ

นักจัดการงานทั่วไป

๔. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย

นักวิชาการเงินและบัญชี

๕. นางสาวพัฒนัช ภูโทสด

นักวิชาการเงินและบัญชี

๖. นางสาวนันทน์ภัส พวงไธสง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๗. นางสาววรรณภา บุญธรรม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๘. นายปกรณ์ เหมพรม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๙. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี

นิติกร

๑๐. นางสาวชัยญา คุ่มม่วง

เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

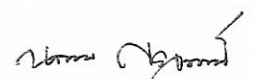
เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมศิลปากรจะจัดงานทำบุญเลี้ยงพระสักระสังคีตลีลิตี เปิดตัวของที่ระลึก ซึ่งกรมศิลปากรจำหน่ายแล้วได้เสียงตอบรับที่ดีมาก ๆ เนื่องในโอกาส ๑๑๔ ปี แห่งการสถาปนากรมศิลปากร จะจัดพิมพ์หนังสือที่ระลึก ครบรอบ ๑๑๔ ปี กรมศิลปากร ซึ่งแสดงให้เห็นถึงนโยบายสำคัญที่กรมศิลปากรจะดำเนินการในปีนี้ และจะเปิดอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์แห่งใหม่ ต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมจากแหล่งเรียนรู้ ไม่ว่าจะเป็นโบราณสถาน โบราณวัตถุในพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ทั้งยังเกี่ยวกับเรื่องการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ และจะมีการเปิดตัวเกมมรดกวัฒนธรรม “ศรีเทพผจญภัย” เพื่อให้เยาวชนเข้าถึงความรู้ด้านวัฒนธรรม

โดยกรมศิลปากรจัดตั้งสถานีดิจิทัลศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ที่รวบรวมบริการด้านดิจิทัลของกรมศิลปากรไว้ในที่เดียว เพิ่มความสะดวกและการเข้าถึง หรือการปรับปรุงพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงเสด็จพระราชดำเนินไปทรงเปิด จำนวน ๗ แห่ง เพื่อเทิดพระเกียรติในโอกาสพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร ทรงมีพระชนมายุ ๑๐๐ พรรษา ในปี ๒๕๖๐

และขณะนี้ได้จัดทำวีดิทัศน์เรื่องครบรอบ ๑๑๔ ปี ของกรมศิลปากร เริ่มเผยแพร่แล้ว หากหนังสือที่ระลึกครบรอบ ๑๑๔ ปี กรมศิลปากร แล้วเสร็จ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการมอบให้



แก่คณะกรรมการฯ ทุกท่าน ทั้งนี้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จะจัดงานนิทรรศการฟิล์มกระจกในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร หากมีความคืบหน้าอย่างไรขอให้นำเรียนให้คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทราบด้วย

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้จัดประชุมในสัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือนนั้น แต่เนื่องจากประธานกรรมการฯ ติดภารกิจเร่งด่วนจึงทำให้ไม่สามารถจัดประชุมในวันเวลาดังกล่าวได้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเลื่อนการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เป็นสัปดาห์ที่ ๕ ของเดือน คือวันจันทร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ทั้งนี้การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการ (๓) นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ (๔) นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๕) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๘ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณฐากัญญ์ กัจจนภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางนภาพร ผิวอ่อน ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๓) นายชาติรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๕) นางณิชา จริยเศรษฐการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๖) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๗) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๘) นางสาววรารักษ์ พูนสถิตวิวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

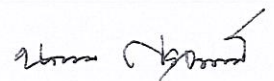
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณา รายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๔,๓๖๙,๔๕๘.๑๒ บาท (สิบสี่ล้านสามแสนหกหมื่นเก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทสิบสองสตางค์) ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเงินคงเหลือ เป็นเงินจำนวน ๑๒,๐๓๙,๑๔๐.๑๒ บาท (สิบสองล้านสามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๕,๕๖๖,๕๖๘.๗๑ บาท (ห้าล้านห้าแสนหกหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม เป็นเงินจำนวน ๕๐๑,๓๗๘ บาท (ห้าแสนหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
งบประมาณ แผนการใช้จ่ายเงิน เป็นเงินจำนวน ๑๖,๐๑๐,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๖,๓๔๐,๖๘๔ บาท (หกล้านสามแสนสี่หมื่นหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๖,๖๑๐,๑๔๕.๙๑ บาท (หกล้านหกแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์) เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๑๒,๙๕๐,๘๗๙.๙๑ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดร้อยเจ็ดสิบบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๘๙

งบลงทุน แผนการใช้จ่ายเงินจำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ยังไม่มีการเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน

ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงิน เป็นเงินจำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๖,๓๔๐,๖๘๔ บาท (หกล้านสามแสนสี่หมื่นหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๖,๖๑๐,๑๔๕.๙๑ บาท (หกล้านหกแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์) เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๑๒,๙๕๐,๘๗๙.๙๑ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดร้อยเจ็ดสิบบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๙๗ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันมากกว่าแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า เพราะเหตุใดงบลงทุนจึงยัง ไม่มีการเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน มีแผนการใช้จ่ายเงินอยู่ในไตรมาสใด



นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า งบลงทุน เป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยในงวดแรกที่สำนักงบประมาณโอนจัดสรรเงินงบประมาณมายัง กองทุนฯ จำนวน ๗๕% กองทุนฯ ได้นำเงินไปจัดสรรให้แก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค และงบประมาณในส่วนที่เหลือ จำนวน ๒๕% ได้รับการจัดสรรแล้วในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งกองทุนฯ จะเร่งดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า เพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองทุนฯ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสแรก ในกรณีที่โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคทั้งหมด กองทุนฯ ต้องตรวจสอบว่าหน่วยงานส่วนภูมิภาคมีประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินหรือไม่ หากหน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย ควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ให้เสร็จสิ้นในไตรมาสแรก ซึ่งกองทุนฯ สามารถที่จะจัดซื้อจัดจ้างไว้รอได้ แล้วจึงลงนามในสัญญาเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการฯ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ กำหนดให้กองทุนฯ ต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๔ ช่องทาง คือ Facebook page, Youtube, Tiktok และ website นั้น

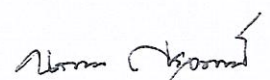
ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และสรุปการประชุมคณะจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook page ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๔๔ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง Facebook page จำนวน ๕,๖๑๐ ครั้ง

๒. จำนวนผู้ติดตาม YouTube ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๒๙ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง YouTube จำนวน ๕๒๓ ครั้ง

๓. จำนวนผู้ติดตาม TIKTOK ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๘๖ คน มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง TIKTOK จำนวน ๑๕๖,๕๓๘ ครั้ง ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๔. จำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง website ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๕๘ ครั้ง



รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑. แนวทางการเพิ่มจำนวนผู้ติดตามช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ และเพิ่มจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์

เนื่องจากช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ของกองทุนฯ คือ Facebook Page มีจำนวนผู้ติดตามยังไม่ครบตามที่เป้าหมายกำหนด และภาพรวมของจำนวนผู้รับชมสื่อออนไลน์ผ่านช่องทาง Youtube และเว็บไซต์ของกองทุนฯ ยังไม่ถึงเป้าหมายที่กำหนด ที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ฯ มีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มจำนวนผู้ติดตามผ่านทาง facebook page ของกองทุนฯ อย่างต่อเนื่อง โดยให้ทำกิจกรรมหรือคอนเทนต์ที่มีความน่าสนใจเชื่อมโยงไปถึงการเพิ่มจำนวนผู้รับชมสื่อออนไลน์ ผ่านทาง Youtube และเว็บไซต์ของกองทุนฯ

๑.๒ ขอความอนุเคราะห์หรือภินันท์นาการหนังสือของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ หรือกรมศิลปากร เพื่อเป็นรางวัลในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

๒. แนวทางการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ด้วยกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กำหนดให้กองทุนฯ ต้องมีการจัดทำโครงการสื่อประชาสัมพันธ์ และต้องมีการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ เป็นรายเดือนทุกเดือน ดังนั้น เพื่อให้กองทุนฯ มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถเผยแพร่ได้อย่างต่อเนื่อง จึงต้องเร่งดำเนินการขออนุมัติงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ ที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ฯ มีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ขออนุมัติจัดทำโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ และจะต้องเร่งดำเนินงานโครงการฯ เพื่อให้กองทุนฯ มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่จะเผยแพร่ได้อย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เห็นชอบเป้าหมายโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่จะดำเนินการจัดทำ จำนวน ๖ คลิป ซึ่งพิจารณาคัดเลือกหัวข้อจากบทความ “ภาพเก่าเล่าอดีต” เห็นสมควรให้จัดทำ ๖ เรื่องดังนี้

๒.๒.๑ อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ

๒.๒.๒ ยลพิพิธภัณฑสถานภาพถ่ายเก่า

๒.๒.๓ พระราชพิธีตรียัมปวาย - ตรีปวาย (พิธีไล่ชิงช้า)

๒.๒.๔ สมเด็จพระพุทธมาจารย์โต

๒.๒.๕ พระพุทธสิหิงค์

๒.๒.๖ สะพานพุทธยอดฟ้า

๒.๓ เห็นชอบเป้าหมายโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่จะดำเนินการจัดทำสื่อ จำนวน ๑๒ คลิป โดยให้พิจารณาบทความที่มีความน่าสนใจจากนิตยสาร กรมศิลปากร ดังนี้

๒.๓.๑ พระราชวังพญาไท

๒.๓.๒ งานพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

- ๒.๓.๓ พระราชพิธีเฉลิมพระราชมณเฑียรพระที่นั่งอนันตสมาคม
- ๒.๓.๔ การรถไฟไทยสมัยแรก
- ๒.๓.๕ สะพานกษัตริย์ศึก
- ๒.๓.๖ วัวไทย
- ๒.๓.๗ ไปรษณียบัตรจดหมายเหตุ
- ๒.๓.๘ การจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ณ วงเวียนใหญ่
- ๒.๓.๙ พระพุทธรูปในวัดเบญจมบพิตรเมื่อพุทธศักราช ๒๔๗๐
- ๒.๓.๑๐ พระยายืนชิงช้า
- ๒.๓.๑๑ สุริยุปราคา หว่ากอ
- ๒.๓.๑๒ ย้อนอดีตวัดบวรนิเวศ
- ๒.๓.๑๓ พุทธมณฑล
- ๒.๓.๑๔ คลองรอบกรุง
- ๒.๓.๑๕ พระบรมราชานุสาวรีย์ พระเจ้าตากฯ
- ๒.๓.๑๖ เทศน์มหาชาติกระเจาใหญ่
- ๒.๓.๑๗ การรถไฟสมัยแรก

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอขอบคุณคณะทำงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ร่วมกันดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น การเลือกหัวข้อจากบทความ “ภาพเก่าเล่าอดีต” ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ เช่น อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ ยลพิพิธภัณฑสถานภาพถ่ายเก่า พระราชพิธีตรียัมปวาย - ตรีปวาย (พิธีไล่ชิงช้า) สมเด็จพระพุทธอาจารย์โต พระพุทธสิหิงค์ และสะพานพุทธ ยอดฟ้า ล้วนแล้วแต่เป็นเรื่องที่น่าสนใจ

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อมูลว่า จากการประชุมคณะทำงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้หารือและพิจารณาคัดเลือก หัวข้อจากบทความ “ภาพเก่าเล่าอดีต” นิตยสารกรมศิลปากร ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกกว่าให้เริ่มดำเนินการหัวข้อใดก่อน รวมถึงเรื่องที่จะดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ อีกจำนวน ๑๒ คลิป เพื่อใช้เผยแพร่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า การดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ ลำดับก่อนหลังขอให้พิจารณาจากเรื่องที่ทันต่อเหตุการณ์ หรือเรื่องที่ตรงต่อช่วงเวลาของเรื่องราวนั้น ๆ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๓ รายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีมี ๓ ทุนหมุนเวียน ที่ให้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) กำหนดให้ทุนหมุนเวียนต้องได้รับการตรวจสอบจาก

ผู้ตรวจสอบภายในต้นสังกัด และได้รับรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่ สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ นั้น

ทั้งนี้กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ (งวดเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗) และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการบริหารจัดการกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ประกอบด้วย

ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อนุมัติให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ด้านการดำเนินงานโครงการ การเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงิน และงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗) ระหว่างวันที่ ๑๓ มกราคม - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ให้หน่วยรับตรวจและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบประเด็น การตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบภายในได้แสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดการพัฒนา และบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผลการตรวจสอบสรุปได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามที่ กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท ประกอบด้วยเงินงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท และเงินรายได้ของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๔๗,๓๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานโครงการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๙ โครงการ และได้รับอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ จำนวน ๑๑,๑๓๕,๑๐๐๐ บาท

๑.๒ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโอนจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ตามที่ได้รับอนุมัติแผน ครั้งที่ ๑ จากกรมบัญชีกลางให้หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๒,๒๘๒,๔๐๐ บาท การโอนจัดสรรเงินให้หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางและส่วนภูมิภาคครบถ้วนถูกต้อง

๑.๓ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิต จำนวน ๑๙ โครงการ สำหรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับอนุมัติแผนการดำเนินงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท มีรายการเบิกจ่ายสะสมรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๐๒๑,๘๘๑ บาท

เรื่องที่ ๒ การเงินการบัญชี

๒.๑ การรับเงินและการนำเงินฝากคลังเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ กระทรวงการคลังกำหนด บันทึกรับเงินและการรับเงินในทะเบียนคุมครบถ้วน บันทึกรายการรับเงินและนำเงิน ฝากคลังในระบบถูกต้องตรงตามหลักฐานประกอบการบันทึกรายการ ตรวจสอบข้อมูลการรับเงินและการนำ เงินฝากคลังจากรายงานในระบบ KTB Corporate Online เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ จัดเก็บหลักฐาน ไว้เพื่อตรวจสอบครบถ้วนทุกรายการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มีรายการรับเงินและนำเงินฝากคลังของหน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๗๙,๓๙๙๗.๕๐ บาท

๒.๒ เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายงานเงินฝากธนาคาร (Bank Statement) ไม่มียอดคงเหลือถูกต้องตรงกับบัญชีเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๓ เงินฝากคลัง ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามทะเบียนคุมเงินฝากคลังมียอดคงเหลือ จำนวน ๑๑,๕๐๖,๙๘๗.๖๒ บาท ถูกต้องตรงกับยอดคงเหลือบัญชีเงินฝากคลังตามงบทดลองและรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลังในระบบ New GFMS Thai

๒.๔ การยืมเงินราชการเป็นไปตามระเบียบ บันทึกควบคุมลูกหนี้เงินยืมราชการในทะเบียนคุมถูกต้องเป็นปัจจุบัน ลูกหนี้ส่งใช้คืนเงินยืมภายในกำหนดตามสัญญา ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมราชการ มีลูกหนี้ยังไม่ครบกำหนดคงค้าง จำนวน ๓ ราย จำนวนเงิน ๑๗,๓๑๐ บาท ถูกต้องตรงกับบัญชีลูกหนี้เงินยืม - นอกงบประมาณตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๕ นำส่งข้อมูลงบทดลองปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เป็นไปตามกำหนด จัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารและรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง นำเสนอผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ (ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนฯ) ลงนามกำกับรับรองความถูกต้อง

เรื่องที่ ๓ การเบิกจ่ายเงิน

๓.๑ การควบคุมการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เหมาะสม แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่และกำหนดสิทธิผู้ใช้งานในระบบเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

๓.๒ หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗) เบิกจ่ายรวม ๕๘ รายการ จำนวนเงิน ๒,๐๙๒,๖๖๙๑ บาท การเบิกจ่ายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ตรวจสอบครบถ้วน

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและมอบนโยบายการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า รายละเอียดในหน้า ๕๒ ในส่วนรายรับอื่นที่ระบุว่า เบิกเกินส่งคืน จำนวน ๘๑๐ บาท ประเด็นดังกล่าวเป็นเรื่องการส่งคืนลูกหนี้เงินยืม ใช่หรือไม่

นางสาวนาเรรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า รายรับอื่น เบิกเกินส่งคืน จำนวน ๘๑๐ บาท เป็นการส่งคืนลูกหนี้เงินยืม

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในตัวบทกฎหมายคำว่าเบิกเกินส่งคืน หมายถึง เรื่องของเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายแล้วส่งคืนภายในปี แต่ในส่วนของกองทุนฯ เป็นเงินนอกงบประมาณจะไม่เรียกว่าเบิกเกินส่งคืน แต่กระบวนการทำงานในระบบ New GFMS Thai จะเป็นกระบวนการเดียวกัน ทั้งนี้ขอให้ปรับแก้ไขคำว่าเบิกเกินส่งคืน เป็นรับคืนลูกหนี้เงินยืมเพื่อให้สอดคล้องกับการจ่ายเงินยืม

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขรายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑

ให้ถูกต้องตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินงานรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงกำกับการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงกำกับการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓.๔ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวนัฐมล วงสังวร นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายในและภายนอกทูลหมื่นเวียง และตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ โดยในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ มีพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้ารับการอบรม จำนวน ๔ ราย คือ นางสาวนัฐมล วงสังวร ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป นางสาววรรณภา บุญธรรม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวพัฒนัช ภูโทสุด ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และนางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี โดยได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านการเงินการคลังและพัสดุของกรมศิลปากร จัดโดยกลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ และได้จัดทำสรุปรายงานการเข้าอบรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

แบบรายงานการเข้ารับการอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม :

๑. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๒. นางสาววรรณภา บุญธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๔. นางสาวพัฒนัช ภูโทสุด	นักวิชาการเงินและบัญชี

หลักสูตรการฝึกอบรม : พัฒนาศักยภาพด้านการเงินการคลังและพัสดุของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานผู้จัด : กลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร

ระยะเวลาจัดหลักสูตร : ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร :

เพื่อเสริมสร้างและพัฒนา และเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดทำบัญชีให้ถูกต้องตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษา และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างถูกต้อง

เนื้อหาและหัวข้อของหลักสูตรการฝึกอบรมมีดังนี้

๑. การรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
๒. การบริหารพัสดุภาครัฐ และการบริหารสัญญา
๓. การบันทึกสินทรัพย์ และการปรับปรุงบัญชี
๔. การปฏิบัติตามแนวทางมาตรการประหยัดของกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานในเรื่องการจัดทำบัญชีให้ถูกต้องตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ การดำเนินการในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบการจ่ายเงินจากกระทรวงการคลัง การเก็บรักษา การนำเงินส่งคลัง ขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญาจ้าง รวมถึงได้รับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ “ถุงเงิน” โดยเป็นการชำระเงินแบบไม่รับเงินสด

ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
ไม่มี

ความต้องการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ คือ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความต้องการเสริมทักษะ และเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและพัสดุอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานภายในกองทุนฯ ได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานด้านการเงินการคลังและพัสดุอีกด้วย

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

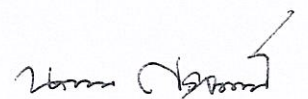
ประธานกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า เอกสารประกอบการฝึกอบรมที่เป็นประโยชน์ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมทำสำเนาและจัดเก็บไว้เพื่อเป็นข้อมูลและเผยแพร่แก่ผู้สนใจต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๕ ผลการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนารีรัตน์ อ้าเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๔๐/๑๓๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร แจ้งว่าผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ ๒๐ ได้ตรวจสอบรายงานการเงินดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว และได้จัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ นั้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ เห็นว่ารายงานแสดงฐานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน



โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘**

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๖๐

โครงการที่ ๒ โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กองทุนฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินตามกระบวนการของงานจดหมายเหตุของแต่ละหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน โดยดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับกระบวนการงานจดหมายเหตุ ทั้งนี้แต่ละแผนงานและกิจกรรมเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๔

- คำว่าวัสดุเพื่อดำเนินงานจดหมายเหตุ มีผลการเบิกจ่ายเงินต่ำกว่าแผน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๓.๑๑

โครงการที่ ๓ โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๑๕,๖๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๑ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๔ โครงการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า จำนวน ๑๒,๐๐๐ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๕ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๕ โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุต สำนักงาน เกษตรจังหวัดพะเยา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการตรวจสอบสภาพ เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ตามลำดับเหตุการณ์ จำนวน ๑๒,๓๒๒ หน้า มีวุดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับ งบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๖ โครงการให้บริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (แก่ผู้ค้นคว้า) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการทำสำเนา เอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๒,๔๐๐ รายการ มีวุดงาน จำนวน ๕ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละ ของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

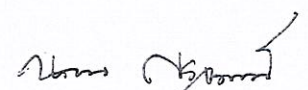
โครงการที่ ๗ โครงการสำรวจและคัดแยกเอกสาร ชุต เอกสารรับมอบของจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดราชบุรี และจังหวัดเพชรบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียน รายการเอกสาร จำนวน ๑,๑๑๖ รายการ มีวุดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสม เทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๖

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุต เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ซ่อมสงวน รักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๒๔๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๒,๑๓๐ แผ่น ทั้งนี้ได้รับเอกสาร จากคณะกรรมการกฤษฎีกา ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งผลให้มีผลการดำเนินงานล่าช้า และได้ประสานกลุ่มอนุรักษ์เอกสารให้เร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนแล้ว ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพัน และเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๓.๕๙

โครงการที่ ๙ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดสัมมนา วันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วม onsite จำนวน ๕๑ คน มีผู้เข้าร่วม online จำนวน ๑๒ คน รวมมีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้นจำนวน ๖๓ คน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพัน และเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๖

โครงการที่ ๑๐ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุของสำนักหอจดหมายเหตุ แห่งชาติ ชุต เอกสารเย็บเล่มกระทรวงการต่างประเทศ (กต (ล) ๙ ฝรั่งเศส) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๙๐ แผ่น เย็บเล่ม จำนวน ๕ เล่ม มีวุดงาน จำนวน ๓ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสม เทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๐

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุต กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงยุติธรรม (ร.๕ ย) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการศึกษาวិเคราะห์เนื้อหาของเอกสาร จำนวน ๒๘๗ รายการ มีวุดงาน จำนวน ๔ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



โครงการที่ ๑๒ โครงการจัดทำนิตรรศการเคลื่อนที่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "องค์เอกอัครราชูปถัมภกมรดกวัฒนธรรมไทย" โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ดำเนินการ จัดทำนิตรรศการเคลื่อนที่ ส่งมอบงานเมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกังบประมาณคิตเป็นร้อยละ ๙๗.๙๑

โครงการที่ ๑๓ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุต ภก ๑.๒๓.๒.๒/๔๑๘ - ภก ๑.๒๓.๒.๒/๖๔๓ ประทานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๔,๙๒๓ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกังบประมาณคิตเป็นร้อยละ ๙๔.๑๑

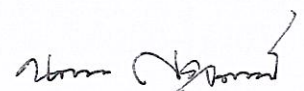
โครงการที่ ๑๔ โครงการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุกระทรวงมหาดไทย ชุต มณฑล จันทบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติจันทบุรี ดำเนินการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๒,๖๖๘ แผ่น มีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกังบประมาณคิตเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๕ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดนราธิวาส โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการประสานหน่วยงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เจ้าของเอกสารในการลงพื้นที่สำรวจและติดต่อรับมอบเอกสารประวัติศาสตร์ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน รับมอบ เอกสารประวัติศาสตร์ตามแบบฟอร์มจัดทำทะเบียนรับมอบ ประวัติเจ้าของเอกสาร ทะเบียนเอกสาร คำบรรยาย ทำสำเนาเอกสารเพื่อจัดเก็บในรูปแบบต่าง ๆ จำนวน ๖๐๐ รายการ เนื่องจากยังไม่ได้ดำเนินการ อ่านภาพ และค่าเดินทางได้ใช้จ่ายน้อยกว่าที่ประมาณการไว้ และจะปรับแผนการดำเนินงานในเดือนถัดไป ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกังบประมาณคิตเป็นร้อยละ ๒๙.๙๐

โครงการที่ ๑๖ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุต สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง) โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ดำเนินการกำหนดรหัสภาพถ่ายแต่ละเรื่อง เขียนคำบรรยายภาพ และรหัสกำกับ หลังภาพ โดยรหัสอยู่มุมซ้ายของภาพ จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ มีงวดงาน จำนวน ๓ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกังบประมาณคิตเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๗ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินการลงพื้นที่รวบรวมเอกสาร ณ สำนักงาน ประชาสัมพันธ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี และรวบรวมเอกสารส่วนบุคคล ของนายทศพล งานไพโรจน์ ได้รับมอบ หนังสือ จำนวน ๓ เล่ม และภาพถ่าย จำนวน ๕๖๘ รายการ มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่องหน้ผู้กัพัณและเบิกจ่ายสะสมเทียบกังบประมาณคิตเป็นร้อยละ ๓๐.๒๗

โครงการที่ ๑๘ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทแผนที่ แผนที่ แผนผัง ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดพะเยา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการสืบค้นประวัติความเป็นมา โครงสร้าง ภารกิจ และอำนาจหน้าที่



หน่วยงานสำรวจแผนผัง เพื่อทำการจัดแบ่งออกเป็นหัวเรื่อง ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่าย สะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙

โครงการที่ ๑๙ โครงการจัดหาหมายเหตุสัญญาจรสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการจัดพิมพ์แผ่นป้ายนิทรรศการ จำนวน ๑๒ ป้าย กำหนดจัดกิจกรรมครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ได้ดำเนินการส่งเรื่องขอปรับแผนการดำเนินงานมายังกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๐๓

ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันเทียบกับงบประมาณมีผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายเงินมากกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๙๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

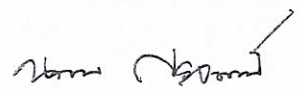
ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันเทียบกับ งบประมาณมีผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินมากกว่าแผน ขอให้ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงาน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และขอให้ตรวจสอบสถิติการดำเนินงานย้อนหลัง ๒ ปี หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดหรือเบิกจ่ายเงินล่าช้า ให้พิจารณาปรับลดงบประมาณ ที่จะสนับสนุนลงในปีงบประมาณถัดไป

นางสาวชนิษฐา โชติกวีนิษฐ์ รองประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อสังเกตว่า โครงการ จัดหาหมายเหตุสัญญาจรสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี มีการปรับแผนการดำเนินงาน จะส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดของกองทุนฯ หรือไม่ และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด จะมีประเด็นปัญหาใดหรือไม่ ต่อการปรับแผนการดำเนินงานโครงการดังกล่าว ขอให้ ฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามการดำเนินงานของโครงการให้เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนด

นางสาวณฐาภักย์ กัจจนภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อสังเกตว่า รายงาน ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุนฯ รายละเอียด งบบุคลากร มีร้อยละของการก่อหนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๙๘ แต่ข้อมูลในรายงานสถานะการเงิน ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบบุคลากรมีผลการใช้จ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๘ ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อนหรือไม่ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบความถูกต้อง

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแก้ไขรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ งบบุคลากร เป็น แผนการใช้จ่าย จำนวน ๑,๑๓๑,๗๕๐ บาท ผลการเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑,๑๓๑,๕๐๐ บาท ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการฯ



๓.๗ การปรับปรุงคำสั่งกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ ฝ่ายเลขานุการฯ เห็นสมควรให้ปรับปรุงแก้ไขคำสั่งให้ข้าราชการกรมศิลปากร ปฏิบัติหน้าที่ภายในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. คำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๒๖๓ /๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๔๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรปรับปรุงคำสั่งดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมศิลปากร จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๔๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ข้อ ๒ นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ให้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และควบคุมดูแลกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ข้อ ๓ นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ข้อ ๔ นางสาวพรภัทรา สารประสพ นักจดหมายเหตุชำนาญการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และควบคุมการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

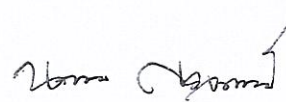
ข้อ ๕ นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำด้านกฎหมายแก่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ข้อ ๖ นางสาววรรณ วิไลนาโชคชัย ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ข้อ ๗ นางสาวธัชรีน สุวรรณวัฒนะ ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานโครงการและวิเทศสัมพันธ์ ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกรอบงานด้านแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๒. คำสั่งกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ ๓/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดยได้เพิ่มนางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม เป็นคณะทำงานเพิ่มเติม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๘

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ



นางณิชา จริยเศรษฐการ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า คำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๒๖๓ /๒๕๖๘ เป็นเรื่องการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ซึ่งผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ได้ร่วมปฏิบัติงานกับกองทุนฯ จะถือเป็นการขาดตกไปหรือไม่ ดังนั้นจึงขอเสนอให้คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาเพิ่มเติม

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ได้ร่วมปฏิบัติงานกับกองทุนฯ เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม แต่ตามคำสั่งกรมศิลปากร เป็นเรื่องการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเดิม จะไม่มีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร มาตั้งแต่ต้น

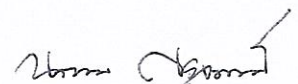
ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า คำสั่งเรื่องการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่มีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร มาแต่แรก หากแม้ดำเนินงานไปแล้วพบว่ามีปัญหาหรือต้องการผู้ร่วมปฏิบัติงานเพิ่มเติม สามารถปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งเพิ่มเติมได้ ขณะนี้ให้ปฏิบัติตามคำสั่งปัจจุบันที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า คำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๒๖๓ /๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ข้อที่ ๓ ให้ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เฉพาะตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และข้อที่ ๔ เป็นควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุทุกตำแหน่งยกเว้น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ใช่หรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า การควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุทั้ง ๑๐ อัตรา จะอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ช่วยเลขานุการฯ ทั้งข้อ ๓ และข้อ ๔ เพียงแต่พนักงานกองทุนฯ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จะปฏิบัติงานกรมอยู่ที่กรมศิลปากร ตามผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ (ข้อที่ ๓) ซึ่งพนักงานกองทุนฯ อีกจำนวน ๘ อัตรา จะปฏิบัติงานอยู่ที่สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ให้ข้อสังเกตว่า การเสนอเพิ่มผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ในคำสั่งมอบหมายหน้าที่ต้องตรวจสอบว่าคำสั่งดังกล่าวได้ออกภายใต้โครงสร้างของกองทุนฯ หรือไม่ ซึ่งโครงสร้างกองทุนฯ ที่ได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จะไม่มีการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ให้ปฏิบัติงานกองทุนฯ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า คำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๒๖๓/๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเป็นไปตามโครงสร้างเดิมที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง อนุมัติ และขณะนี้ยังไม่มีการเพิ่มผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ในคำสั่งมอบหมายหน้าที่



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การจัดโปรโมชั่นจำหน่ายหนังสือขออนุมัติกนันทนาการหนังสือเพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ลดราคาหนังสือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ๑๐ เปอร์เซนต์ จำนวน ๑ รายการ และ ๒๕ เปอร์เซนต์ จำนวน ๗ รายการ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอรายการหนังสือที่จะขออนุมัติกนันทนาการเพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รวมถึงเสนอโปรโมชั่นการจำหน่ายหนังสือเพิ่มเติม ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นชอบในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำบัญชีรายการหนังสือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อกนันทนาการ และโปรโมชั่นการจำหน่ายหนังสือเพิ่มเติม รายละเอียดประกอบด้วย

๑. เห็นชอบและอนุมัติให้ลดราคาสินค้าของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดังนี้

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ							
บัญชีรายการสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่มีไว้เพื่อจำหน่าย							
ลำดับ	รายการ	ทุน	ขาย	% ลด	โปรโมชั่น ขาย	กำไร	หมายเหตุ
๑	หนังสือโปรชนียบัตรจดหมายเหตุ	๘๗.๐๐	๑๓๐.๐๐	๒๕%	๙๘.๐๐	๑๑.๐๐	
๒	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสและพระราชธิดาในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว "ยุวราชสกุลวงศ์"	๑๔๒.๐๐	๓๕๐.๐๐	๒๕%	๒๖๓.๐๐	๑๒๑.๐๐	
๓	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์	๔๗๕.๐๐	๘๐๐.๐๐	๒๕%	๖๐๐.๐๐	๑๒๕.๐๐	กล่องผ้าไหม
		๓๙๐.๐๐	๖๔๐.๐๐	๒๕%	๔๘๐.๐๐	๙๐.๐๐	กล่องกระดาษ
๔	หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ : หนึ่งพันภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์	๕๐๓.๐๐	๘๐๐.๐๐	๒๕%	๖๐๐.๐๐	๙๗.๐๐	
๕	หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายู	๔๑๗.๐๐	๗๕๐.๐๐	๒๕%	๕๖๓.๐๐	๑๘๖.๐๐	
๖	หนังสือพระฉัตรเกล้าของชาวไทย (ภาษาไทย-อังกฤษ)	๒๑๓.๐๐	๔๕๐.๐๐	๒๕%	๓๓๘.๐๐	๑๒๕.๐๐	
๗	สมุดภาพรอยประพาสปิยมหาราชเสด็จยุโรป ร.ศ. ๑๒๖	๙๙๓.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๒๕%	๑,๑๒๕.๐๐	๓๗๕.๐๐	
๘	หนังสือสมุดภาพประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย วิถีชีวิต	๗๐๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	๑๐%	๘๕๕.๐๐	๑๕๕.๐๐	
๙	กระเป๋าผ้าพิมพ์ลาย	๓๐๐.๐๐	๓๕๐.๐๐	๑๐%	๓๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	

Handwritten signature

๒. เห็นชอบและอนุมัติอภินันทนาการหนังสือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมเรื่องสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

รายชื่อหนังสือขออภินันทนาการเพิ่มเติมของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ					
ลำดับ	รายการ	จำนวน จำหน่าย คงเหลือ	อภินันทนาการ เพิ่มเติม	ยอดจำหน่าย คงเหลือหลังจาก อภินันทนาการ	หมายเหตุ
๑	หนังสือไปรษณียบัตรจดหมายเหตุ	๘,๐๖๙	๑,๐๐๐	๗,๐๖๙	
๒	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสและพระราชธิดาในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว "ยุวราชสกุลวงศ์"	๓,๑๘๙	๓๐๐	๒,๘๘๙	
๓	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ (กล่องผ้าไหม)	๑,๔๗๐	๓๐๐	๑,๑๗๐	
๔	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ (กล่องกระดาษ)	๑,๐๐๐	๕๐๐	๕๐๐	
๕	หนังสือพระฉัตรเกล้าของชาวไทย (ภาษาไทย-อังกฤษ)	๒,๘๑๓	๓๐๐	๒,๕๑๓	

๓. เห็นชอบโปรโมชันการจำหน่ายหนังสือ ชื่อครบจำนวน ๒,๘๐๐ บาท แถมกระเป๋ จำนวน ๑ ใบ
จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติ
ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ด้วยกรมศิลปากรดำเนินการเปิดร้านศูนย์หนังสือ
กรมศิลปากรโฉมใหม่ ณ กรมศิลปากร เทเวศร์ อยู่ใกล้กับประตูทางเข้า ซึ่งจะเปิดในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘
ขอให้นำหนังสือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รวมจำหน่ายที่ร้านศูนย์หนังสือกรมศิลปากรด้วย
ทั้งนี้ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานยอดจำหน่ายหนังสือของกองทุนฯ ในงานสัปดาห์หนังสือ
แห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ ให้คณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งถัดไป และในคราวต่อไปการผลิตสินค้าของ
โครงการต่าง ๆ ขอให้คำนึงถึงจำนวนที่จะผลิต เพื่อไม่ให้เกิดสินค้าค้างเป็นจำนวนมาก

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติให้ลดราคาสินค้าของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามที่
ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

๒. เห็นชอบและอนุมัติอภินันทนาการหนังสือของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพิ่มเติม

๓. เห็นชอบโปรโมชันการจำหน่ายหนังสือ ชื่อครบจำนวน ๒,๘๐๐ บาท แถมกระเป๋ จำนวน ๑ ใบ

๔. มอบฝ่ายเลขานุการฯ รายงานยอดจำหน่ายหนังสือของกองทุนฯ ในงานสัปดาห์หนังสือ
แห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ ให้คณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งถัดไป

นาม อภิสิทธิ์

๔.๒ ขออนุมัติใช้งบประมาณเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ได้มีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป เพื่อดำเนินการใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการ : จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๒. จ่ายค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายงานการเงิน จำนวน ๑๗๕,๐๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้งบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๙๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๐

นางสาวณฐาภักย์ กัจจนภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การเสนอขออนุมัติใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการฯ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ให้ข้อมูลรายละเอียดการโอนหรือปรับเปลี่ยนงบประมาณว่าอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามระเบียบใด เพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้ทราบชัดเจนว่าอยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ได้โดยตรงหรือไม่ ซึ่งการขออนุมัติใช้งบประมาณเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นงบดำเนินงาน ใช่หรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า งบประมาณดังกล่าวอยู่ภายใต้งบดำเนินงานทั้งหมด

นางสาวณฐาภักย์ กัจจนภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ในโอกาสต่อไปที่จะขออนุมัติรายการต่าง ๆ อาจจะต้องระบุว่าเป็นอำนาจของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในการพิจารณา ตามคู่มือระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของทุนหมุนเวียน ที่กล่าวถึงเรื่องการโอนหรือปรับเปลี่ยนงบประมาณ

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงานงบประมาณ มีข้อสังเกตว่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท มีที่มาของเกณฑ์ราคากลางหรือไม่ และสื่อฯ จำนวน ๖ คลิป ที่จะดำเนินการมีเรื่องหรือตัวอย่างหรือไม่ ทั้งนี้เรื่องตัวชี้วัดที่กำหนดผลลัพธ์ว่า

๑. ประชาชนทั่วไปได้รับความรู้และเข้าใจในกระบวนการงานด้านจดหมายเหตุ และได้รับรู้เรื่องราวในอดีตที่มีความสำคัญ มากยิ่งขึ้น

๒. ประชาชนรู้จักกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติเพิ่มขึ้น

ประเด็นดังกล่าวจะมีวิธีการวัดผลอย่างไร ซึ่งจะต้องมีข้อมูลเปรียบเทียบว่าจากเดิมมีจำนวนเท่าไร เพิ่มมากยิ่งขึ้นเป็นจำนวนเท่าไร

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า การขออนุมัติใช้งบประมาณเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำเป็นต้องพิจารณาเร่งด่วนหรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า จำเป็นต้องพิจารณาเร่งด่วน เนื่องจากกองทุนฯ ต้องมีสื่อประชาสัมพันธ์ไว้เผยแพร่ และกองทุนฯ ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัด ขอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ใช้งบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดราคากลาง ใบเสนอราคา และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับโครงการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจัดหาหมายเหตุเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติม เสนอต่อคณะกรรมการฯ ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

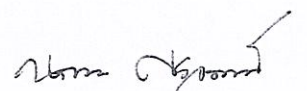
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ใช้งบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๙๕,๐๐๐ บาท โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจัดหาหมายเหตุเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมเสนอต่อคณะกรรมการฯ ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจัดหาหมายเหตุ

นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร (คพร) ๑๐๐๘.๕/ว๘ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการ โดยแจ้งประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางการดำเนินการ ปรับค่าตอบแทนของ พนักงานราชการ โดยประกาศฯ ดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายละเอียดการขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับ ปรับค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจัดหาหมายเหตุ จำนวน ๑๐ ราย เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เพื่อให้การ ปรับอัตราค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจัดหาหมายเหตุ เป็นไปตามประกาศฯ และข้อบังคับกองทุน ส่งเสริมงานจัดหาหมายเหตุ ว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจัดหาหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๒ ที่กำหนดไว้ ซึ่งการคำนวณปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจัดหาหมายเหตุ ได้เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์ การปรับเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดประกอบด้วย



กลุ่มงานของพนักงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๐ อัตรา	ค่าตอบแทนที่ได้รับการชดเชย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (๕ เดือน) โดยการคำนวณจากฐาน เงินค่าตอบแทน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ค่าตอบแทนที่ได้รับการ ชดเชย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ (๗ เดือน) โดยการคำนวณจากฐาน เงินค่าตอบแทนที่ได้รับการ ปรับเปลี่ยนใหม่และส่วนต่าง จากเงินที่ได้รับการปรับ เลื่อนค่าตอบแทนเดิม	ค่าตอบแทน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (๕ เดือน) โดยคำนวณจากอัตราเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ที่ได้รับการปรับเปลี่ยนค่าตอบแทนใหม่ และส่วนต่างจากเงินค่าตอบแทนที่ คำนวณ ไว้เดิมในระยะเวลา ๕ เดือนเท่ากัน
๑. กลุ่มงานบริการ ๑ อัตรา	๓,๔๐๐	๔,๙๗๐	๕,๗๕๐
๒. กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ๙ อัตรา	๕๑,๓๐๐	๗๔,๖๙๐	๑๑๐,๘๕๐
รวมเป็นเงิน	๕๔,๗๐๐	๗๙,๖๖๐	๑๑๖,๖๐๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๐ ราย

๒. อนุมัติให้ใช้เงินรายได้ จำนวน ๒๕๐,๙๖๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

เพื่อปรับค่าตอบแทนของพนักงานกองทุนฯ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑๖,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน) และค่าตอบแทนที่ได้รับชดเชยของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗) และ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘) จำนวน ๑๓๔,๓๖๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวต่อที่ประชุมว่า หากการคำนวณปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด เห็นควรให้ปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๐ ราย และอนุมัติให้ใช้เงินรายได้ จำนวน ๒๕๐,๙๖๐ บาท

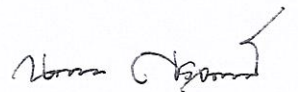
นางสาวณฐากัญ กิจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จะขอใช้งบประมาณเพิ่มเติมใช่หรือไม่ เนื่องจากภาพรวมการใช้จ่ายเงินคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๘ ดังนั้นกองทุนฯ จะต้องขอทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมมายังกระทรวงการคลัง และขอให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจนว่าคณะกรรมการฯ เห็นชอบการปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๐ ราย และอนุมัติให้ใช้เงินรายได้ เพื่อเป็นข้อมูลให้กระทรวงการคลังพิจารณางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๐ ราย

๒. อนุมัติให้ใช้เงินรายได้ จำนวน ๒๕๐,๙๖๐ บาท

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่องการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีการกำหนดปฏิทินล่วงหน้า นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวอันทรี จุลมาศ)

นักจัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม