



ใบสั่งซื้อ

กรมศิลปากร

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๘ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ถึง..... ร้านรุ่งเรืองพาณิชย์.....

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง..... วัสดุอุปกรณ์งานช่าง จำนวน ๕๖ รายการ

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้..... สำนักช่างสิบหมู่

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑	๑ งาน	ซื้อวัสดุอุปกรณ์งานช่าง จำนวน ๕๖ รายการ ราคาคงกักรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว		๑,๗๕๘,๘๘๐	-
		หมายเหตุ เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่ง ของใบสั่งซื้อ ๑:ใบเสนอราคา จำนวน ๑ แผ่น ๒:รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๕ แผ่น ๓: สิบสองสีกรม/สีราชชน จำนวน ๑ แผ่น ๔: สิบสองสีกรม จำนวน ๑๒๕ แผ่น ๕: หนังสือรับรองเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑ แผ่น			
		หนึ่งล้าน เจ็ดแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน	รวมเงิน	๑,๗๕๘,๘๘๐	-

(ลงชื่อ)..... ผู้รับใบสั่งซื้อ

(ลงชื่อ)..... ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(.....)

(นางสาววรรณภา รัตนชัย)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรมจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
๓. ผู้ขายยอมรับจะส่งของภายในวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้สั่งซื้อ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)

(.....)

อธิบดีกรมศิลปากร

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

