

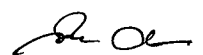
รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๓. นางณิชา จรรย์เศรษฐการ
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|--|---------|
| ๑. นางสาวณฐากัญ กิจฉมาภรณ์
ผู้อำนวยการกองบัญชาการ
กรมบัญชาการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นางนภาพร ผิวอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๔. นายสุรพล ทิพย์เสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวบุญตา บางไย
ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการและประสานงาน
ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๖. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |



ผู้ลาประชุม

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวนิษฐา โชติกวนิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| รองอธิบดีกรมศิลปากร | |
| ๒. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒. นางสาวอภินันท์ จุลมาศ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๔. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๕. นางสาวพัฒนภัช ภูโสด | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๖. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๗. นางสาววรรณภา บุญธรรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นายปกรณ์ เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี | นิติกร |
| ๑๐. นางสาวชัญญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

เพื่อเป็นการป้องกัน และลดความเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จำกัดจำนวนและรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ของกรรมการผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๓) นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ (๔) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๕) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณัฐกัญญ์ กัจจนภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางนภาพร ผิวอ่อน ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ (๓) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๔) นายสุรพล ทิพย์เสนา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการ



บริหารจัดการ (๕) นางสาวบุญตา บางไย ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
(๖) นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

มีกรรมการฯ ผู้ลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการ (๒) นางสาววราภรณ์ พูนสถิติวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ
จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการ เดินทางไปราชการที่ประเทศอินเดีย เนื่องจากอุทยานประวัติศาสตร์ภูพระบาทจะได้รับการรับรองให้เป็นแหล่งมรดกโลกทางวัฒนธรรมแหล่งที่ ๕ ของประเทศไทย ซึ่งจังหวัดอุดรธานีจะเป็นจังหวัดที่มีมรดกโลกทางวัฒนธรรม ๒ แห่ง ได้แก่ แหล่งโบราณคดีบ้านเชียง และอุทยานประวัติศาสตร์ภูพระบาท
ทั้งนี้ ขอขอบคุณท่าน คณะกรรมการฯ ทุกท่านที่สละเวลาเข้าร่วมประชุม และให้ข้อเสนอแนะความเห็นที่เป็นประโยชน์กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุอย่างยิ่ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชา จรรย์เศรษฐ์กร กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้แก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและ
พิจารณารับรองรายงานการประชุม

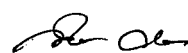
**มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

**๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗**

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓,๘๐๑,๗๒๕.๘๘ บาท (สิบสามล้านแปดแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทแปดสิบแปดสตางค์) ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเงินคงเหลือ จำนวน ๑๒,๔๒๑,๘๔๕.๐๗ บาท (สิบสองล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทเจ็ดสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้ว จะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙,๓๖๔,๒๘๗.๕๗ บาท (เก้าล้านสามแสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยแปดสิบเจ็ดบาทห้าสิบบาทเจ็ดสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการ



สะสมเป็นเงิน จำนวน ๑,๒๙๙,๒๘๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
งบประจำ แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๔๖๔,๕๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนหกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ก่อนนี้ผู้กักตุนแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๒,๙๒๒,๖๔๘ บาท (สองล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันหกร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๑๐,๓๐๐,๖๙๘.๗๐ บาท (สิบล้านสามแสนหกร้อยเก้าสิบแปดบาทเจ็ดสิบสตางค์) ก่อนนี้ผู้กักตุนและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๑๓,๒๒๓,๓๔๖.๗๐ บาท (สิบสามล้านสองแสนสองหมื่นสามพันสามร้อยสี่สิบหกบาทเจ็ดสิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๒

งบลงทุน แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๒๖๔,๙๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ก่อนนี้ผู้กักตุนแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๑๔,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๒๔๕,๓๔๐.๓๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นห้าพันสามร้อยสี่สิบบาทสามสิบสตางค์) ก่อนนี้ผู้กักตุนและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๒๕๙,๕๔๐.๓๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสี่สิบบาทสามสิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๘

ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ก่อนนี้ผู้กักตุนแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๒,๙๓๖,๘๔๘ บาท (สองล้านเก้าแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๑๐,๕๔๖,๐๓๙ บาท (สิบล้านห้าแสนสี่หมื่นหกพันสามสิบเก้าบาทถ้วน) ก่อนนี้ผู้กักตุนและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๑๓,๔๘๒,๘๘๗ บาท (สิบสามล้านสี่แสนแปดหมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๕๕ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่อนนี้ผู้กักตุนมากกว่าแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาวณัฐกัญญ์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกต ดังนี้

๑. รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) รายการเงินค้ำประกันสัญญา และรายการเงินประกันสัญญา โดยหลักควรแสดงเป็นรายการเดียวกัน ขอให้ระบุข้อมูลให้ถูกต้อง

๒. สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้อนุมัติหลักการโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท แต่ขณะนี้กรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท วงเงินงบประมาณที่คงเหลืออยู่ในกระบวนการใด

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียดรายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอชี้แจงรายละเอียดในระเบียบวาระเรื่องเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ



๓.๒ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กองทุนฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วไม่มีข้อร้องเรียน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายปกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบฝ่ายเลขานุการฯ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อทราบทุกเดือน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปจำนวนผู้ติดตาม Facebook page และ Youtube รวมถึง รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔ ประกอบด้วย

๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook page ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๐๘ คน คงเหลือจำนวนผู้ติดตาม Facebook page ตามเป้าหมายอีก จำนวน ๑๙๒ คน

๒. จำนวนผู้ติดตาม Youtube ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๐ คน จำนวนผู้ติดตาม Youtube ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. จำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ (facebook, youtube, เว็บไซต์) สื่อประชาสัมพันธ์ EP๑๐ เจ้านายไทยกับการไว้หนวด เผยแพร่เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้รับชม จำนวน ๑๑๘ คน

ทั้งนี้ คณะจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะให้ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง TikTok เพิ่มเติม ซึ่งการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง TikTok ได้รับความสนใจจากผู้รับชมสื่อฯ เป็นจำนวนมาก แต่ช่องทางดังกล่าวยังไม่ได้นำมาวัดเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ ได้แสดงความคิดเห็นว่า การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ฯ ผ่านช่องทาง TikTok ถือเป็นช่องทางที่ได้รับความนิยมมาก แต่การการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทางดังกล่าว ยังไม่ได้นำมาวัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ขณะนี้จำนวนผู้ติดตาม Facebook page และ Youtube ใกล้ถึงเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนดนับว่ามีพัฒนาการที่ดีขึ้น แต่อย่างน้อยการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม ถือเป็นการสื่อสารให้ความรู้ระหว่างกองทุนฯ กับผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์



นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในแต่ละสื่อฯ ที่จะดำเนินการเผยแพร่ขอให้ระบุวันที่เผยแพร่ให้ชัดเจน ทั้งนี้คณะจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของ กองทุนฯ ได้เร่งรัดการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ โดยได้รับความอนุเคราะห์จากนางจุฑาทิพย์ อังคสุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านจดหมายเหตุ และนางบุศยารัตน์ คู่เทียม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจดหมายเหตุ ในการเรียบเรียงบทนำเสนอ คาดว่าสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ในตอนถัดไปจะสามารถดำเนินการเผยแพร่ได้เร็วยิ่งขึ้น

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การนำเรื่องราวในอดีตมานำเสนอถือเป็นเรื่องที่น่าสนใจ หรืออย่างการปลูกฝ้าย เพื่อป้องกันไข้ทรพิษในสมัยก่อนเรียกการปลูกฝ้ายว่า “สับสูก” ซึ่งอาจสร้างความน่าสนใจแก่ผู้รับชมสื่อฯ

นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ผ่านช่องทาง TikTok เพื่อเพิ่มยอดผู้ติดตามและรับชมสื่อฯ มากยิ่งขึ้น ควรแชร์ลิงค์ TikTok ผ่าน Facebook page ของกองทุนฯ

ทั้งนี้งานด้านจดหมายเหตุ มีข้อมูลประวัติศาสตร์ที่น่าสนใจเป็นจำนวนมาก เช่น เรื่อง เหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ พ.ศ. ๒๔๗๕ หรือแอนิเมชันประวัติศาสตร์ ๒๔๗๕ รุ่งอรุณแห่งการปฏิวัติ หากนำมา เผยแพร่เป็นวิดีโอสั้น ๆ คาดว่าจะเป็นเรื่องที่มีความสนใจ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบแนวทางการเพิ่ม ช่องทางการประชาสัมพันธ์ และตรวจสอบเรื่องที่จะดำเนินการเผยแพร่ เรื่องใดที่ละเอียดอ่อนอาจจะต้องฟัง ระวัง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อกองทุนฯ ในอนาคต

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการฯ

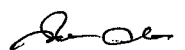
๓.๔ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี และแผนปฏิบัติการ ดิจิทัลกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพบุคลากรและด้าน สารสนเทศและดิจิทัล แผนงานการพัฒนาศักยภาพพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ได้มีพนักงานกองทุนฯ เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗ ราย ดังนี้

๑. หลักสูตรการใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์ ด้วย Facebook, Youtube และ Tiktok

๒. หลักสูตรพัฒนาทักษะการบันทึกบัญชีและแนวปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำและการ นำเสนอรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐของกรมบัญชีกลาง เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการ บันทึกบัญชีและการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

๓. โครงการพัฒนาบุคลากร : การเพิ่มพูนความรู้เรื่องการจัดการจดหมายเหตุดิจิทัล เพื่อกำหนด แนวทางพื้นฐานสำหรับการพัฒนาหอจดหมายเหตุแห่งชาติตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล



นางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า พนักงานกองทุนฯ จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง นายปรกรณ์ เหมพรม และนางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์ ด้วย Facebook Youtube และ Tiktok จัดโดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้เครื่องมือดิจิทัล Facebook, Tiktok และ YouTube ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กิจกรรม ของหน่วยงาน ทำให้ข่าวสารและกิจกรรมเหล่านั้น ได้ส่งถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่ง Facebook Youtube และ Tiktok ถือเป็นช่องทางหนึ่งที่น่านิยมใช้กันอย่างแพร่หลายเนื่องจากสามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างรวดเร็วทั้งในรูปแบบของข้อความและรูปภาพ อีกทั้งยังเป็นการขยายเครือข่ายออกไปอย่างกว้างขวาง เป็นต้น

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาปรับใช้กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เช่น การประชาสัมพันธ์ข้อมูลสื่อต่าง ๆ สร้างรูปแบบการนำเสนอ การสร้าง Content ผ่านช่องทาง Facebook, Youtube และ Tiktok

นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานต่อที่ประชุมว่า พนักงานกองทุนฯ จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย และนางสาวพัฒนภัช ภูโหลสุ ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะการบันทึกบัญชีและแนวปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาคีรัฐของกรมบัญชีกลาง เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการบันทึกบัญชีและการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก จัดโดย สำนักงานบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาการจัดทำบัญชีและความรู้ด้านบัญชีภาคีรัฐ สามารถนำเสนอการเงินและแนวปฏิบัติในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาคีรัฐ แนวปฏิบัติการจัดทำ การนำเสนอรายงานการเงินและรูปแบบรายงานการเงิน

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาแนวปฏิบัติทางการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาคีรัฐได้อย่างถูกต้อง

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มีความรู้ และความเข้าใจสามารถนำแนวปฏิบัติทางการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาคีรัฐมาปรับใช้ได้อย่างถูกต้อง และพัฒนาเพิ่มทักษะความรู้ด้านการบันทึกบัญชีตามแนวปฏิบัติการบันทึกบัญชี การนำเสนอรายงานตามมาตรฐานการบัญชีภาคีรัฐให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า พนักงานกองทุนฯ จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี และนางสาวจุฑามณี เขียวมณี ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรการเพิ่มพูนความรู้เรื่องการจัดการจดหมายเหตุดิจิทัลเพื่อกำหนดแนวทางพื้นฐานสำหรับ



การพัฒนาหอจดหมายเหตุแห่งชาติตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล จัดโดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้เรื่องการจัดการจดหมายเหตุดิจิทัลของนักจดหมายเหตุ และบุคลากรใน
สายงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และพัฒนากระบวนการด้านจดหมายเหตุ
ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติในรูปแบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ อาทิ การรับมอบเอกสาร การจัดการเอกสาร
จดหมายเหตุ การบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการ
ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เพื่อนำความรู้เรื่องการจัดการจดหมายเหตุดิจิทัลไปใช้เป็นแนวทางพื้นฐานในการพัฒนา
หอจดหมายเหตุแห่งชาติในด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ประโยชน์ที่ได้รับการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับการนำระบบดิจิทัล
เข้ามาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการงานจดหมายเหตุ โดยเริ่มต้นตั้งแต่การรับมอบเอกสาร การประเมินคุณค่าเอกสาร
การจัดหมวดหมู่เอกสารจดหมายเหตุ การจัดทำเครื่องมือช่วยค้น การให้บริการสืบค้น การอนุรักษ์เอกสาร
และการจัดการเอกสารประวัติศาสตร์ร่วมสมัย

นอกจากนี้ผู้เข้ารับการอบรมยังได้เสริมสร้าง และเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ
พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนวคิดและทฤษฎีในการจัดเอกสาร
จดหมายเหตุ ตามหลักเอกสารจดหมายเหตุสากล การวิเคราะห์แนวทางการประยุกต์ใช้การจัดการเอกสาร
ดิจิทัล สำหรับหน่วยงานด้านจดหมายเหตุ และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
ในรูปแบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ เพื่ออำนวยความสะดวก ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการให้สะดวก
รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งความรู้ที่ได้รับดังกล่าว สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณา
โครงการและกิจกรรมที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทั้งนี้เพื่อให้งานด้าน
จดหมายเหตุ ได้รับการพัฒนาและเกิดประโยชน์สูงสุด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า การเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เป็นการ
เสริมสร้างสมรรถนะของพนักงานกองทุนฯ ขอให้นำความรู้จากการฝึกอบรมมาปรับใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้
มีความพร้อมทั้งด้านความรู้และความสามารถ ทั้งนี้เมื่อมีการฝึกอบรมของพนักงานกองทุนฯ ขอให้สำเนา
เอกสารประกอบการฝึกอบรมไว้ที่สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์
ต่อไป และขอให้รายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบทุกครั้ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ สรุปรายงานการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมการ
ปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า
ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ดำเนินการจัดประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานฯ และตรวจเยี่ยม
การปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานฯ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖

หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ ด้านการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก และจัดทำทะเบียนรายการเอกสารและงานจัดทำหนังสือโต้ตอบและทะเบียนของงานบริหารเอกสาร และด้านปฏิบัติงานจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๕๔๗,๘๐๐ บาท ค่าวัสดุ ๑๑๒,๓๔๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๖๖๐,๑๔๐ บาท (หกแสนหกหมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

(๑.๑) จ้างเหมาบริการด้านการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก และจัดทำทะเบียนรายการเอกสารและงานจัดทำหนังสือโต้ตอบและทะเบียนของงานบริหารเอกสาร ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ รายการ สัญญาส่งงวดงาน ๑๐ งวดงาน (มกราคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗) งวดละ ๑๒๐ รายการ งบประมาณ ๑๑๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน (ธันวาคม ๒๕๖๖-มิถุนายน ๒๕๖๗)

๑. ผู้รับจ้างได้ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ และคัดแยกเอกสาร ศึกษา วิเคราะห์และจัดกลุ่มเอกสารตามลักษณะของเอกสารเป็นกลุ่มย่อยและหัวเรื่องจัดทำรายละเอียดทะเบียนรายการเอกสารแต่ละกลุ่มลงบัญชี ขออนุมัติทำลายเอกสาร ลงทะเบียนควบคุมแฟ้มโต้ตอบ รับมอบเอกสาร แจ้งผลการทำลายเอกสาร โดยส่งมอบงานแล้ว จำนวน ๗ งวดงาน จำนวน ๘๔๐ รายการ และเบิกจ่ายเงินแล้ว จำนวน ๖๗,๖๘๐ บาท (หกหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

(๑.๒) จ้างเหมาบริการด้านปฏิบัติงานจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด สำนักศิลปากรที่ ๓ พระนครศรีอยุธยา และชุดสำนักศิลปากรที่ ๔ ลพบุรี ไม่น้อยกว่า ๑๑,๐๐๐ รายการ สัญญาส่งงวดงาน ๔ งวดงาน (มกราคม ๒๕๖๗-มิถุนายน ๒๕๖๗) งวดละ ๒,๗๕๐ รายการ งบประมาณ ๔๓๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน (ธันวาคม ๒๕๖๖-มิถุนายน ๒๕๖๗)

๑. ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด สำนักศิลปากรที่ ๓ พระนครศรีอยุธยา และ ชุด สำนักศิลปากรที่ ๔ ลพบุรี โดยการศึกษาประวัติความเป็นมาของเอกสาร วิเคราะห์ประเมินคุณค่า และประเมินคุณภาพของไฟล์ดิจิทัล จัดหมวดหมู่ โดยแยกแฟ้ม (Folder) กำหนดชื่อเรื่อง คำบรรยาย หาระยะเวลาของเอกสารและกำหนดรหัสเอกสาร

๒. ตั้งชื่อรหัสไฟล์ดิจิทัล (File name) ที่จัดหมวดหมู่แล้ว กำหนดใส่รายละเอียด Metadata ในไฟล์ดิจิทัลที่จัดหมวดหมู่แล้ว ลงบัญชีเอกสาร จัดพิมพ์เล่มบัญชีเอกสาร พร้อมบันทึกไฟล์บัญชีเอกสารลงในอุปกรณ์สำรองข้อมูล จำนวน ๑๑,๐๐๐ รายการ

๓. ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ และเบิกจ่ายเงินแล้ว จำนวน ๔๓๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวมเบิกจ่ายโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ (ธันวาคม ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๗) จำนวน ๕๐๒,๖๘๐ บาท ค่าวัสดุเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๐๘,๑๕๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๖๑๐,๘๓๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๒. โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒

หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ ในวงเงินงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงาน ประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ รายการ หรือไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลูกบาศก์ฟุต

ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มิถุนายน ๒๕๖๗) รายละเอียดดังนี้

๑. ดำเนินการประเมินคุณค่าเอกสารสำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ จำนวน ๑,๒๒๐ รายการ หรือ ๑๒๒ ลูกบาศก์ฟุต

๒. ได้รับการประเมินคุณค่าจากคณะกรรมการประเมินคุณค่าเอกสารราชการ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๖๑.๕๐ ลูกบาศก์ฟุต พิจารณาคัดเลือกทำลาย จำนวน ๖๐.๖๐ ลูกบาศก์ฟุต

๓. เบิกจ่ายเงินแล้ว จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ปัญหาและอุปสรรค

๑. หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับมอบหมายให้บันทึกเหตุการณ์สำคัญของจังหวัดสุพรรณบุรี และภารกิจในการบันทึกเหตุการณ์สำคัญอื่น ๆ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งครุภัณฑ์กล้องบันทึกภาพมีความชำรุดเสียหาย และไม่มียกงบประมาณในการซ่อมบำรุง โดยครุภัณฑ์ดังกล่าวกองทุนฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์กล้องบันทึกภาพในโครงการบันทึกเหตุการณ์สำคัญของชาติ (ส่วนภูมิภาค) เนื่องในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เป็นระยะเวลา ๗ ปี) แต่ไม่ได้จัดสรรงบประมาณในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ขณะนี้หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี จึงได้ยืมครุภัณฑ์กล้อง จากสำนักศิลปากรที่ ๒ สุพรรณบุรี มาใช้ในการดำเนินงาน

๒. การขอรับจัดสรรงบประมาณ ไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการในการดำเนินงาน และการจ้างเหมาบุคลากรได้ อาทิ ตำแหน่งแม่บ้าน ตำแหน่งคนสวน

ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการประชุมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี วิเคราะห์งานจดหมายเหตุที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ในการจ้างเหมาบุคคลดำเนินงานโครงการเร่งรัดฯ เพื่อเพิ่มจำนวนเอกสารจดหมายเหตุออกให้บริการแก่ประชาชน ทั้งนี้โครงการที่เป็นลักษณะของงานประจำ หรือเป็นโครงการใหญ่ไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี ควรพิจารณาให้ดำเนินการโดยข้าราชการประจำ

๒. ภารกิจการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นการดำเนินงานเฉพาะที่สำคัญ เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง และทรงคุณค่าต่อประเทศชาติ แต่ยังไม่ได้รับความสนใจจากประชาชนทั่วไปนอกจาก

ความสำคัญของเอกสารแล้ว ควรสร้างความน่าสนใจให้แก่งานจดหมายเหตุ หรือดำเนินโครงการในลักษณะการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานจดหมายเหตุ เพื่อให้งานจดหมายเหตุเป็นที่สนใจและที่รู้จักของประชาชนมากยิ่งขึ้น

๓. กรณีอุปกรณ์ครุภัณฑ์มีความชำรุดเสียหาย หน่วยงานสามารถจัดทำแผนเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณในงบประมาณของกรมศิลปากรได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗)

รายงานผลการดำเนินงานโครงการและผลการใช้จ่ายเงินเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – พฤษภาคม ๒๕๖๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านหกแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) มีผลการใช้จ่ายเงินและก่อหนี้ผูกพันทั้งสิ้น ๑๒,๖๖๑,๒๗๒.๔๔ บาท (สิบสองล้านหกแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบสองบาทสี่สิบสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๘๖ ภาพรวมผลการใช้จ่ายเงินสูงกว่าแผน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการเร่งรัดติดตามโครงการให้ดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามวงจางานที่กำหนด

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓

ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กำหนดให้กองทุนฯ ต้องมีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้ครบทุกปัจจัยเสี่ยง นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยความเสี่ยง ๓ ด้าน รายละเอียดดังนี้

๑. ประเด็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) ปัจจัยเสี่ยงคือ S๑ : โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน : กองทุนได้ดำเนินงานโครงการและให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๕ โครงการ ทั้งนี้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ของการดำเนินงานโครงการทั้งหมด

๒. ประเด็นความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) ปัจจัยเสี่ยงคือ F๑ : รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน : รายได้จากการดำเนินงานโครงการ การให้บริการทำสำเนาเอกสาร จดหมายเหตุ และการจำหน่ายสินค้าแก่บุคคลภายนอก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๙๗,๘๑๕.๒๕ บาท ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (คะแนนตัวชี้วัดระดับ ๑ คะแนน ๑.๗๑ ล้านบาท)

๓. ประเด็นความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) ปัจจัยเสี่ยงคือ O๑ : ไม่สามารถดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน : กองทุนฯ ได้ดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์แล้ว โดยได้ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งมอบงานแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้ งวดที่ ๑ ส่งงานเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ งวดที่ ๒ ส่งงานเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และงวดสุดท้าย ส่งงานวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ

๓. ทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (แผนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ)

ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน กำหนดให้คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องพิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางการยุทธศาสตร์ และต้องมีการจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕) ปีและแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ที่มีคุณภาพและระบอบองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน รวมถึงต้องดำเนินการส่งแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ให้กรมบัญชีกลางอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนเริ่มปีบัญชี ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไข แผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้วย SWOT Analysis ดังนี้

การวิเคราะห์ปัจจัยภายในสามารถระบุเป็นจุดแข็ง (Strengths)

S๑ มีพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ทำให้กองทุนฯ มีกรอบในการดำเนินงาน และสนับสนุนภารกิจด้านงานจดหมายเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

S๒ เป็นหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนเงินทุนสำหรับภารกิจด้านจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ทำให้เอกสารจดหมายเหตุที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์มีเพิ่มขึ้นเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาค้นคว้า

S๓ กองทุนฯ มีระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินหรือทรัพย์สิน แก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ และระบบการติดตามประเมินผลเพื่อวัดความสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุน ทำให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการ ดำเนินงานของกองทุนฯ

การวิเคราะห์ปัจจัยภายในสามารถระบุเป็นจุดอ่อน (Weakness)

- W๑ รายได้ของกองทุนฯ ไม่แน่นอนและไม่สามารถควบคุมการหารายได้
- W๒ กองทุนฯ ไม่ได้เป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลเอกสารจดหมายเหตุโดยตรง ดังนั้นจึงมีข้อจำกัดในการนำข้อมูลด้านจดหมายเหตุ มาใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- W๓ พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีความรู้ความเข้าใจเฉพาะเรื่องการบริหารจัดการงานของกองทุนฯ แต่ยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิชาการด้านจดหมายเหตุ

การวิเคราะห์ปัจจัยภายในสามารถระบุเป็นโอกาส (Opportunities)

- O๑ เหตุการณ์สำคัญทางสังคมในช่วงเวลา และกระแสความนิยมละครโทรทัศน์ย้อนยุคอิงประวัติศาสตร์ส่งผลให้ประชาชนให้ความสนใจกับหลักฐานทางประวัติศาสตร์จากเอกสารจดหมายเหตุมากขึ้น
- O๒ Social Media มีความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านสารสนเทศ เป็นช่องทางให้ผู้ใช้งานเข้าถึงสื่อต่าง ๆ ได้ง่าย สร้างโอกาสในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ความรู้ได้อย่างรวดเร็ว
- O๓ มีศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ให้การสนับสนุนด้านสารสนเทศ และจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมด้านสารสนเทศ และดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์ปัจจัยภายในสามารถระบุเป็นอุปสรรค (Threats)

- T๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานโครงการขาดความเข้าใจในการขอ และการใช้จ่ายเงินทำให้ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกองทุนฯ

การวิเคราะห์กลยุทธ์เชิงรุก (SO)

- SO๑ สนับสนุนงานอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ (S๑,S๒,O๑)
- SO๒ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบโดยการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ประกอบการนำเสนอต่อผู้บริหารได้อย่างทันการณ์ (S๓,O๒)
- SO๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (S๑,O๒,O๓)
- SO๔ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์งานด้านจดหมายเหตุและกองทุนฯ ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นโดยใช้ระบบสารสนเทศและช่องทาง Social Media ที่มีอิทธิพลต่อประชาชนในยุคปัจจุบัน (S๑,O๒)

กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO)

- WO๑ พัฒนาการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์งานด้านจดหมายเหตุและกองทุนฯ ให้มีความน่าสนใจ พร้อมกับประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย (W๑,W๒,W๓,O๑,O๒,O๓)

กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST)

- ST๑ สร้างความรู้ความเข้าใจในด้านการบริหารจัดการกองทุนฯ ให้กับหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณการสนับสนุน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กองทุนฯ กำหนด (S๑,S๓,T๑)

กลยุทธ์เชิงรับ (WT)

- WT๑ บริหารจัดการเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ (W๑,T๑)
- WT๒ ขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านงานจดหมายเหตุในการสนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (W๒,W๓,T๑)
- ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้ว มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขรายละเอียดการวิเคราะห์จุดแข็ง และจุดอ่อน ข้อ S๒,W๒ ตามที่อนุกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะ

๒. ปรับแก้ไขรายละเอียดกลยุทธ์เชิงรุก ข้อ SO๑ และ SO๓ ให้เป็นเชิงรุกมากยิ่งขึ้น

๓. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานโครงการ และวิเทศสัมพันธ์ ช่วยตรวจสอบข้อมูลและความถูกต้องของกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๔. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอแผนปฏิบัติการฯ ต่อคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ และส่งให้กรมบัญชีกลางตามปฏิทินที่กำหนด อย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนเริ่มปีบัญชี ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีประเด็นปัญหาด้านใด

นางณิษฐา จริยเศรษฐกร กรรมการและเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ได้ให้บริการสำเนาเอกสารจำนวนมาก ส่งผลให้รายได้ของกองทุนฯ สูงมากกว่าปีอื่น ๆ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้นำรายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากำหนดเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ในระดับ ๓ คะแนน

ทั้งนี้ ในการประชุม ๓ ฝ่าย กองทุนฯ ได้หารือและชี้แจงว่ารายได้ของกองทุนฯ ไม่แน่นอน และไม่สามารถควบคุมการหารายได้ได้

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ได้แสดงความคิดเห็นว่า ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า เป็นตัวชี้วัดที่น่าเป็นห่วงเนื่องจากรายได้ยังไม่ถึงเกณฑ์วัดในระดับ ๑ คะแนน และเหลือระยะเวลาดำเนินงานเพียง ๒ เดือน ควรเร่งประชาสัมพันธ์จำหน่ายหนังสือของกองทุนฯ หรือจำหน่ายของที่ระลึกครบรอบ ๑๐ ปี กองทุนฯ เพื่อให้รายได้ของกองทุนฯ เพิ่มมากยิ่งขึ้น

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ให้ข้อมูลว่า เกณฑ์วัดผลการดำเนินงานตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า ได้กำหนดค่ากลางที่ไม่ต้องจัดทำแผนปรับปรุงหรือฟื้นฟู หน่วยงานต้องได้รับคะแนนประเมินผลไม่น้อยกว่าในระดับ ๓ คะแนน ซึ่งกองทุนฯ ต้องมีรายได้ จำนวน ๒,๓๙๐,๐๐๐ บาท ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ กองทุนฯ มีรายได้ จำนวน ๑,๒๙๙,๒๘๐ บาท และประมาณการรายได้ที่จะได้รับในเดือนกรกฎาคม-กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จะมีรายได้อีกประมาณ ๓๔๐,๐๐๐ บาท คาดว่ากองทุนฯ จะมีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๖๓๙,๒๘๐ บาท ซึ่งวงเงินดังกล่าวยังไม่ถึงค่าเกณฑ์การวัดผลการดำเนินงานในระดับ ๑ คะแนน

ทั้งนี้ จะดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล อีกครั้ง เพื่อหาแนวทางแก้ไข หรือจะดำเนินการอุทธรณ์ผลคะแนนอย่างไร และกองทุนฯ ได้เคยชี้แจงว่า ตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้จัดตั้ง กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายสำหรับกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ ดังนั้นกองทุนฯ จึงไม่ได้เป็นหน่วยงานที่แสวงหาผลกำไร



ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า การหารายได้ไม่ใช้วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ หากปรับเพิ่มค่าบริการจะส่งผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ ดังนั้นต้องอุทธรณ์หรือหาแนวทางการปรับแผนการดำเนินงาน

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้สอบถามนางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ว่า ในการอุทธรณ์ตัดตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า ออกจะสามารถทำได้หรือไม่ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของกองทุนฯ

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันการหารายได้ของกองทุนขนาดเล็กค่อนข้างยาก กองทุนฯ อาจต้องหาวิธีการจัดกิจกรรมเพิ่ม หรือหาช่องทางการจำหน่ายหนังสือ โดยร่วมกิจกรรมลดราคาหนังสือในงานสัปดาห์หนังสือเพื่อให้รายได้กองทุนฯ เพิ่มขึ้น และในประเด็นการปรับแผนหรือลดเป้าหมายค่อนข้างเป็นไปได้ยาก อาจจะต้องขอคำปรึกษานางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ให้คำแนะนำต่อไป

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อมูลว่า ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๔ ทุนหมุนเวียน ตั้งขึ้นเพื่อกิจการที่อนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน เพื่อให้บริหารกิจการของหน่วยงานของรัฐให้เกิดความคล่องตัวทางการเงิน จึงมีการกำหนดตัวชี้วัดเกี่ยวกับการเงิน

กรณีที่จะขออุทธรณ์ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดเตรียมข้อมูลรายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าของกองทุนฯ ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๗) ในแต่ละปีมีกรณีพิเศษอย่างไร ที่ส่งผลให้รายได้ของกองทุนฯ สูงกว่าทุกปี

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า กรณีที่รายได้ของกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สูงกว่าทุกปี เนื่องจากมีเหตุพิเศษโดยไม่ได้เกิดขึ้นทุกปี ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดเตรียมข้อมูลรายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าของกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการหารือเรื่องตัวชี้วัดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย กับกรมบัญชีกลาง และหาแนวทางการสร้างรายได้ของกองทุนฯ เพิ่มเติม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดเตรียมข้อมูลรายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าของกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๗ เพื่อประกอบการหารือเรื่องตัวชี้วัดด้านที่ ๑ ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย กับกรมบัญชีกลาง ต่อไป

๓.๗ รายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้



๑. วงเงินเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กผันตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรม จำนวน ๑๔ โครงการ และที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบและอนุมัติโครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่าย เพิ่มเติมอีก ๑ โครงการ รวมเป็น ๑๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านหกแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ ในการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน เพื่อประมาณการงบประมาณเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทั้งนี้ ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ คาดว่ากองทุนฯ จะมีงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๗๓๒,๐๗๙.๗๖ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสองพันเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๙ จาก จำนวน ๕ โครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นเงิน จำนวน ๓๘๓,๒๕๕.๐๖ บาท
๒. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ เป็นเงิน จำนวน ๓๐๐ บาท
๓. โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นเงิน จำนวน ๑,๕๘๗ บาท
๔. โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารส่วนพระองค์สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ และเอกสารกระทรวงมหาดไทย (อาลักษณ์และรัฐมนตรีสภา) เป็นเงิน จำนวน ๗.๒๐ บาท
๕. โครงการจัดพิมพ์หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย วิถีชีวิต เป็นเงิน จำนวน ๓๔๖,๙๔๐ บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม รับทราบ

๒. พิจารณาแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่ขอรับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากวงเงินงบประมาณเหลือจ่าย

ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุแจ้งเวียนหนังสือ ให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนกลาง และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เสนอรายละเอียดโครงการและกิจกรรมงานจดหมายเหตุ ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มายังกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙ โครงการ วงเงินงบประมาณรวม ๙๖๖,๖๐๐ บาท (เก้าแสนหกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงินช่วยเหลือจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณที่ ขอรับการ สนับสนุน	มติที่ประชุม	งบประมาณ ที่อนุมัติ พิจารณาเห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดทำโมเดลสามมิติเสมือนจริงเพื่อการอนุรักษ์ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทั่งพระคลังมหาสมบัติ (ม.ร.๕ ค)	๑๔,๐๐๐ หน้า	กออ. (สจช.)	๓๐,๕๐๐	เห็นชอบ	๓๐,๕๐๐	เนื่องจากเป็นชุดเอกสารที่มี สถิติในการใช้บริการค่อนข้าง บ่อยครั้ง ซึ่งเสี่ยงต่อการชำรุด เสียหาย
๒	โครงการอนุรักษ์รักษาสถาปัตยกรรมไทย ชุด ภาพจดหมายเหตุ เหตุการณ์สำคัญ กลุ่ม ร สำนักพระราชวัง (ชุด ฉ/ร)	๘,๓๐๐ รายการ	ทจท. (สจช.)	๒๙๓,๕๐๐	ไม่เห็นชอบ		เนื่องจากการดำเนินการ โครงการเป็นการปฏิบัติงานประจำ และเอกสารชุดนี้เป็นชุด เอกสารที่ไม่ระบุสถิติในการใช้ งานรวมถึงเป็นการของ งบประมาณที่สูงกว่าเงิน เหลือจ่ายที่กองทุนฯ คงเหลือ
๓	โครงการจัดทำหนังสือและจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร ชุด โบราณคดีได้น้ำ	๙๒๐ รายการ	ทจช. จันทบุรี	๙๘,๒๐๐	เห็นชอบ	๙๘,๒๐๐	เนื่องจากเป็น ชุดเอกสารที่ สามารถจัดทำหมวดหมู่และจัดทำ เครื่องมือช่วยค้น พร้อม ให้บริการ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไข การขอรับจัดสรรของกองทุนฯ
๔	โครงการจัดทำหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์ม ๓๕ มม. ชุด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ศูนย์ประสานงานวิจัยเพื่อจังหวัดตั้ง	๔,๒๘๐ ภาพ	ทจช. ตรัง	๑๙๓,๐๐๐	เห็นชอบ	๑๙๓,๐๐๐	เนื่องจากสำนักงานกองทุน สนับสนุนการวิจัยเป็น หน่วยงานที่อุทิศเล็ก และ สภาพฟิล์มเริ่มมีความชำรุด



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณที่ ขอรับการ สนับสนุน	มติที่ประชุม	งบประมาณ ที่อนุมัติเห็นชอบ	หมายเหตุ
๕	โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงาน โบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ ๒ สุพรรณบุรี และ ชุด พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ อุทธร	๓๕ ม้วน	หจช. สุพรรณบุรี	๕๕,๐๐๐	เห็นชอบ	๒๗,๗๐๐	ปรับลดค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ และปรับลดค่ากระดาษ A๔ เป็นเงินจำนวน ๒๗,๗๐๐ บาท
๖	โครงการจัดทำทะเบียนแฟ้มรับมอบและขอทำลายเอกสาร ราชการของหน่วยงาน	๑,๗๐๐ รายการ	หจช. พะเยา	๙๐,๐๐๐	ไม่เห็นชอบ		เนื่องจากเป็นภารกิจประจำ
๗	โครงการอัดและขยายภาพถ่าย พิธีสมเภาทัพ และสไลด์ ชุด พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ กำแพงเพชร	๗,๐๐๐ รายการ	หจช. พะเยา	๗๐,๐๐๐	ไม่เห็นชอบ		เนื่องจากเป็นชุดเอกสารที่ได้ขอรับ จัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งไม่ตรงกับเงื่อนไขการรับจัดสรร ของกองทุนฯ ที่ต้องดำเนินการแล้ว เสร็จพร้อมให้บริการภายใน ๑ ปี
๘	โครงการรวบรวมจัดทำหมวดหมู่เพื่อนำเข้าข้อมูลเอกสาร จดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ภาพถ่ายส่วนบุคคลของ นายปัญญา แพงเหล่า	๙๕๐ ภาพ	หจช. อุบลราชธานี	๘๐,๐๐๐	เห็นชอบ	๖๕,๐๐๐	ปรับลดค่าตอบแทนในการอ่าน ภาพ ลดลง ๑๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากนายปัญญา แพงเหล่า ผู้อ่านภาพมีปัญหาสภาพสามารถ นั่งอ่านภาพได้ครั้งละ ๓ ชม. ต่อวัน
๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Digital Content	๑๒ คน	กองทุนฯ	๗๖,๔๐๐	เห็นชอบ	๘๘,๔๐๐	มอบกองทุนประสานขอความ ร่วมมือจากสำนักหอจดหมายเหตุ แห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งข้าราชการใน สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นคณะทำงานประชาสัมพันธ์ของ กองทุนฯ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรมจากเดิม ๑๒ คน เป็น ๒๒ คน และต่อยอดการ ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ
รวมทั้งสิ้น						๔๘๒,๘๐๐	

ทั้งนี้ ประมาณการงบประมาณเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ คาดว่ากองทุนฯ จะมีงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๗๓๒,๐๗๙.๗๖ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสองพันเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๙ หากหักในส่วนของงบบุคลากร จำนวน ๗๒,๑๒๐ บาท และงบลงทุน (ครุภัณฑ์) จำนวน ๕,๓๕๙.๗๐ บาท กองทุนฯ จะมีเงินเหลือจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๖๕๔,๖๐๐.๐๖ บาท คิดเป็นเหลือจ่ายร้อยละ ๓.๙๒ จากการพิจารณาโครงการเหลือจ่ายข้างต้น คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม มีมติเห็นชอบ ๖ โครงการ เป็นเงิน จำนวน ๔๘๒,๘๐๐ บาท และให้กองทุนฯ บริหารจัดการงบประมาณ อีกจำนวน ๑๗๑,๘๐๐.๐๖ บาท ในการตรวจเยี่ยมหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เพิ่มเติม

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตาม ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๙

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๙.๑๓

โครงการที่ ๒ โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองทุนฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินตามกระบวนการของงานจดหมายเหตุของแต่ละหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ทุกแผนงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๖

- การจัดซื้อวัสดุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค มีผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๕

โครงการที่ ๓ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๖๒ คน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๔ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๑๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๕,๗๖๐ แผ่น ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๘

โครงการที่ ๕ โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารส่วนพระองค์สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ และเอกสารกระทรวงมรดก (อาลักษณ์และรัฐมนตรีสภา) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารส่งมอบงาน ๒ งวดงาน จำนวน ๕๔๔ รายการ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

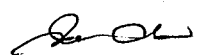
โครงการที่ ๖ โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๗ โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ดำเนินการจัดประชุมสัมมนา เรื่องการทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๘๐ คน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/๒๐๙-ภก ๑.๒๓.๒.๒/๔๑๗ ประธานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๖,๔๐๐ แผ่น ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๕

โครงการที่ ๙ โครงการจัดทำนิทรรศการประวัติศาสตร์อัตลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดยะลา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับจัดทำบอร์ดนิทรรศการ ทั้งนี้แผนการดำเนินงานอยู่ในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการที่ ๑๐ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดสตูล โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินการจัดทำทะเบียนรับมอบเอกสาร และจัดทำ



คำบรรยายเอกสารภาพถ่ายที่ได้รับมอบ จำนวน ๗๙๔ รายการ ทั้งนี้มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินต่ำกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากมี ค่าทำสำเนา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท ค่าอ่านภาพ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท และค่าเดินทางลงพื้นที่ จำนวน ๓๒,๖๑๐ บาท ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๔๐.๘๒

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารจังหวัดนครพนม โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำสารสังเขป จำนวน ๖๔๖ รายการ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๒ โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ในจังหวัดตาก โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการประสานงานและรับมอบเอกสาร จากสถานีวิทยุกระจ่ายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดตาก จำนวน ๑,๖๗๐ รายการ ผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากมีค่าทำสำเนา จำนวน ๔,๐๐๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๓.๖๐

โครงการที่ ๑๓ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ ประวัติความเป็นมาของหน่วยงานเจ้าของเอกสารโดยศึกษาโครงสร้างการแบ่งส่วนงาน อำนาจหน้าที่ ส่งมอบงาน ๒ งาน จำนวน ๒,๔๐๐ รายการ มีผลการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๗

โครงการที่ ๑๔ โครงการจัดพิมพ์หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ วิถีชีวิต (ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๒) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการพิจารณาเปิดซองวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑,๓๙๙,๕๖๐ บาท คงเหลือวงเงินงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๓๔๖,๙๔๐ บาท

โครงการที่ ๑๕ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเผยแพร่ช่องทางออนไลน์ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ คลิปที่ ๑ เรื่องรณดโโบราณ ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีแผนการเบิกจ่ายเงินอยู่ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันเทียบกับงบประมาณมีผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินมากกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๗๘ ซึ่งสูงกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบฝ่ายเลขานุการฯ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ แนวทางการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว๔๑๖ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน



ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ กรมบัญชีกลางแจ้งว่าเพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุนหมุนเวียน เข้าใจในกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเห็นควรให้ทุนหมุนเวียน ดำเนินการ ดังนี้

๑. ถือปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานฯ และเงื่อนไขการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทุนหมุนเวียนอย่างเคร่งครัด หากทุนหมุนเวียนดำเนินการตามเงื่อนไขการประเมินผลฯ ล่าช้ากว่า ระยะเวลาที่กำหนด จะถูกปรับลดคะแนน

๒. จัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลในรูปแบบที่กรมบัญชีกลาง กำหนดโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และครอบคลุมการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน และร่างตัวชี้วัดต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) แห่งละ ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. จัดให้มีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของทุนหมุนเวียนเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงกรอบ หลักเกณฑ์การประเมินผล ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องخمัยมรุเชฐ สโมสรทหารบกวิภาวดี จำนวน ๔ ท่าน

๔. จัดให้มีการประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทน ทุนหมุนเวียน เพื่อหารือร่างตัวชี้วัด โดยคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนจะต้องแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือมอบหมายกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน เข้าร่วมประชุมหารือ ภายในระยะเวลา ระหว่างเดือนกันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตาม เอกสารหมายเลข ๑๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา มอบหมาย คณะอนุกรรมการฯ หรือคณะทำงาน เข้าร่วมประชุม ๓ ฝ่าย เพื่อหารือร่างตัวชี้วัด

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. มอบกองทุนฯ ถือปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานฯ และเงื่อนไขการประเมินผลการ ปฏิบัติงานทุนหมุนเวียนอย่างเคร่งครัด

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลในรูปแบบ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ตามรอบระยะเวลา

๓. มอบหมายคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ร่วมการประชุม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทนทุนหมุนเวียน เพื่อหารือร่างตัวชี้วัด

๔.๓ ขออนุมัติเงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีวงเงินที่คาดว่าจะเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จะมีงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๗๓๒,๐๗๙.๗๖ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสองพัน เจ็ดสิบเก้าบาทเจ็ดสิบหกสตางค์) หากหักในส่วนของงบบุคลากร จำนวน ๗๒,๑๒๐ บาท และงบลงทุน (ครุภัณฑ์) จำนวน ๕,๓๕๙.๗๐ บาท กองทุนฯ จะมีเงินเหลือจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๖๕๔,๖๐๐.๐๖ บาท คิดเป็น เหลือจ่ายร้อยละ ๓.๙๒ จากวงเงินงบประมาณการที่ได้รับจัดสรร

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้แจ้งให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เสนอรายละเอียดโครงการและกิจกรรม ที่ประสงค์ขอรับการ

สนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาয়้งกองทุนฯ เพื่อพิจารณา นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้พิจารณาแล้วมีมติ มอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ จำนวน ๖ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม จำนวน ๔๘๒,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑. โครงการจัดทำไมโครฟิล์มสำเนาชนิดซิลเวอร์เพื่อการอนุรักษ์ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงพระคลังมหาสมบัติ (ม.ร.๕ ค) วงเงินงบประมาณ จำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท

๒. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร ชุด โบราณคดีใต้น้ำ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๗๘,๒๐๐ บาท

๓. โครงการจัดหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์ม ๓๕ มม. ชุด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ศูนย์ประสานงานวิจัยเพื่อจังหวัดตรัง วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๙๓,๐๐๐ บาท

๔. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติที่ ๒ สุพรรณบุรี และชุด พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ อุทอง วงเงินงบประมาณ จำนวน ๒๗,๗๐๐ บาท

๕. โครงการรวบรวมจัดหมวดหมู่เพื่อนำเข้าข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ภาพถ่ายส่วนบุคคลของนายปัญญา แพงเหล่า วงเงินงบประมาณ จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Digital Content วงเงินงบประมาณ จำนวน ๘๘,๔๐๐ บาท

และให้กองทุนฯ บริหารจัดการงบประมาณ อีกจำนวน ๑๗๑,๘๐๐.๐๖ บาท ในการตรวจเยี่ยมหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เพิ่มเติม

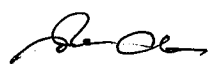
ทั้งนี้ หากหักวงเงินงบประมาณที่อนุมัติเงินเหลือจ่าย ประกอบกับงบประมาณในการตรวจเยี่ยมหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เพิ่มเติม อีกจำนวน ๑๗๑,๘๐๐.๐๖ บาท กองทุนฯ จะมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๗๗,๔๗๙.๗๐ บาท คิดเป็นเหลือจ่ายร้อยละ ๐.๔๖ จากวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร หากดำเนินการได้ครบถ้วน จะส่งผลให้ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์วัดด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติในระดับคะแนน ๔.๕

โดยคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้ร่วมกันพิจารณาโดยละเอียดครบถ้วน พร้อมกำชับให้การดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้ร่วมกันพิจารณาวงเงินงบประมาณเหลือจ่ายโดยละเอียด ซึ่งแต่ละโครงการจะสามารถเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกตว่า วงเงินงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๖๕๔,๖๐๐.๐๖ บาท เป็นวงเงินงบประมาณที่คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ อนุมัติในหลักการโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท หรือเป็น



วงเงินงบประมาณที่กรมบัญชีกลางอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท ซึ่งทั้งสองวงเงินงบประมาณมีผลต่างกัน จำนวน ๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท ในการใช้จ่ายงบประมาณที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินจากกรมบัญชีกลาง จะสามารถดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า วงเงินงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๖๕๔,๖๐๐.๐๖ บาท เป็นวงเงินงบประมาณที่คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ อนุมัติในหลักการโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท โดยผลต่างจำนวน ๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท กองทุนฯ ได้ประสานเป็นการภายในกับกรมบัญชีกลาง เพื่อขอให้อนุมัติวงเงินงบประมาณให้เร็วขึ้น ทั้งนี้กรมบัญชีกลางได้อนุมัติวงเงินงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และกองทุนฯ มีแผนการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของวงเงินงบประมาณที่ต้องบริหารจัดการในไตรมาสที่ ๔ จึงไม่มีประเด็นที่น่าเป็นห่วง

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ในเอกสารสถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้ปรับแก้ไขตัวเลขวงเงินงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งหากกรมบัญชีกลางอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินแล้ว วงเงินงบประมาณทั้งสิ้นจะเป็น จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท ใช่หรือไม่

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ข้อมูลตามเอกสารสถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท และเมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมบัญชีกลางอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท ดังนั้นแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท จึงจะปรากฏในรายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ขณะนี้กรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท เพื่อให้ข้อมูลมีความชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ขอให้ระบุเพิ่มเติม ว่ากรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินเพิ่มเติม เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท

ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขรายงานสถานะการเงินของกองทุนฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม จำนวน ๔๘๒,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑) โครงการจัดทำไมโครฟิล์มสำเนาชนิดซิลเวอร์เพื่อการอนุรักษ์ ชุด เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงพระคลังมหาสมบัติ (ม.ร.๕ ค) วงเงินงบประมาณ จำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท

๒) โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร ชุด โบราณคดีใต้น้ำ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๗๘,๒๐๐ บาท

๓) โครงการจัดหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์ม ๓๕ มม. ชุด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ศูนย์ประสานงานวิจัยเพื่อจังหวัดต่ง วังเงินงบประมาณ จำนวน ๑๙๓,๐๐๐ บาท

๔) โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติที่ ๒ สุพรรณบุรี และชุด พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ อุทอง วังเงินงบประมาณ จำนวน ๒๗,๗๐๐ บาท

๕) โครงการรวบรวมจัดหมวดหมู่เพื่อนำเข้าข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ภาพถ่ายส่วนบุคคลของนายปัญญา แพงเหล้า วังเงินงบประมาณ จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

๖) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Digital Content วังเงินงบประมาณ จำนวน ๘๘,๔๐๐ บาท

๒. มอบกองทุนฯ บริหารจัดการงบประมาณ จำนวน ๑๗๑,๘๐๐.๐๖ บาท ในการตรวจเยี่ยมหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เพิ่มเติม

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขรายงานสถานะการเงินของกองทุนฯ ให้ครบถ้วนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

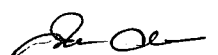
๔.๔ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามพระราชบัญญัติทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๗ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนปฏิบัติงานประมาณการรายรับรายจ่าย และประมาณการกระแสเงินสด ทั้งนี้ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และส่งให้กระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนเริ่มต้นปี บัญชีของทุกปี เพื่อให้ประกอบการกำกับดูแลการบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามประเมินผลการดำเนินงาน นั้น

ในการนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำแบบคำขอประมาณการรายจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ในวงเงินงบประมาณรวม ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยใช้จ่ายจากเงินงบประมาณจำนวน ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท (สิบห้าล้านสี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) และเงินรายได้ จำนวน ๑,๑๔๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๒

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา

๑. เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙ โครงการ ในวงเงินงบประมาณ ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๒๙๓,๙๐๐ บาท (สิบสามล้านสองแสนเก้าหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) งบบุคลากร จำนวน ๒,๗๑๖,๒๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) และงบลงทุน จำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)



๒. อนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติฯ จากกรมบัญชีกลาง

๓. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลางต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙ โครงการ ในวงเงินงบประมาณ ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๒๙๓,๙๐๐ บาท (สิบสามล้านสองแสนเก้าหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) งบบุคลากร จำนวน ๒,๗๑๖,๒๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) และงบลงทุน จำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติฯ จากกรมบัญชีกลาง

๓. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลางต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๔ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙ โครงการ ในวงเงินงบประมาณ ๑๖,๑๙๔,๑๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๒๙๓,๙๐๐ บาท (สิบสามล้านสองแสนเก้าหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) งบบุคลากร จำนวน ๒,๗๑๖,๒๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) และงบลงทุน จำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อให้มีหลักฐานประกอบการเสนอขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๔ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๔ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๕.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่องการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีการกำหนดปฏิทินล่วงหน้า นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.



(นางสาวอันตรี จุลมาศ)

นักจัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางณิชา จรรย์เศรษฐการ)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม