

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมตำราโบราณภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๕. นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์
ผู้อำนวยการกองบัญชาการ
กรมบัญชาการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นางนภาพร ผิวอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๔. นายสุรพล ทิพย์เสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๕. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๖. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๗. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒. นางสาวอภินันท์ จุลมาศ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๔. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๕. นางสาวพัฒนภัช ภูโสด | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๖. นางสาวนันทน์ภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๗. นางสาววรรณภา บุญธรรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นายปรกรณ์ เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี | นิติกร |
| ๑๐. นางสาวชญญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เพื่อเป็นการป้องกัน และลดความเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จำกัดจำนวนและรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ของกรรมการผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวณิชชา โชติกนิษฐ์ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการ (๓) นางจุฑาทิพย์ อังคสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๔) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๕) นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ (๖) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๗ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางนภาพร ผิวอ่อน ผู้แทนสำนักงานประมาณ (๓) นายชาติ ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นายสุรพล ทัพย์เสนา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๕) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๖) นางสาววารภรณ์ พูนสกลิตวิวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๗) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้แก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑,๖๙๖,๙๘๐.๗๑ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนเก้าหมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเงินคงเหลือจำนวนเงิน ๑๐,๗๗๐,๔๑๙.๕๙ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) เมื่อหักรายการก่อนหักภาษีและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๖,๐๑๔,๕๗๒.๐๙ บาท (หกล้านหนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทเก้าสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสมเป็นเงินจำนวน ๖๔๓,๐๑๓.๕๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นสามพันสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
งบประจำ แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๔๖๔,๕๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนหกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ก่อนหักภาษีแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๔,๔๑๗,๐๒๙ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันยี่สิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๗,๑๓๐,๙๘๑.๖๘ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นเก้าร้อยแปดสิบบาทหกสิบบาทแปดสตางค์) ก่อนหักภาษีและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๑๑,๕๔๘,๐๑๐.๖๘ บาท (สิบเอ็ดล้านห้าแสนสี่หมื่นแปดพันสิบบาทหกสิบบาทแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๘๔

งบลงทุน แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๒๖๔,๙๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ก่อนหักภาษีและรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๒๒๑,๘๘๗ บาท (สองแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๓๗,๖๕๓.๓๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันหกร้อย

ห้าสิบสามบาทสามสิบสตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๒๕๙,๕๔๐.๓๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสี่สิบสามบาทสามสิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๘

ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๔,๖๓๘,๙๑๖ บาท (สี่ล้านหกแสนสามหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบหกบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๗,๑๖๘,๖๓๔.๙๘ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันหกกร้อยสามสิบสี่บาทเก้าสิบแปดสตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๑๑,๘๐๗,๕๕๐.๙๘ (สิบเอ็ดล้านแปดแสนเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๑๖ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันมากกว่าแผน

ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานผู้สอบบัญชีเพื่อดำเนินการแก้ไขรายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ หน้า ๕๓ ลงวันที่ให้ถูกต้องนั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานผู้สอบบัญชีและแก้ไขเอกสารดังกล่าวครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชา จรรย์เศรษฐ์กร กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กองทุนฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วไม่มีข้อร้องเรียน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบฝ่ายเลขานุการฯ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อทราบทุกเดือน นั้น

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปจำนวนผู้ติดตาม Facebook page และ Youtube รวมถึง รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔ ประกอบด้วย

๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook page ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๐๐ คน คงเหลือจำนวนผู้ติดตาม Facebook page ตามเป้าหมายอีก จำนวน ๒๐๐ คน

๒. จำนวนผู้ติดตาม Youtube ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้ติดตามรวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๓ คน คงเหลือจำนวนผู้ติดตาม Youtube ตามเป้าหมายอีก จำนวน ๗ คน

๓. จำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ (facebook, youtube, เว็บไซต์) EP๘. เมืองโบราณศรีเทพคุณค่าโดดเด่นอันเป็นสากล เผยแพร่เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้รับชม จำนวน ๖๔ คน
จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ให้ข้อมูลว่า จำนวนผู้ติดตามและจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ยังเป็นจำนวนที่น้อย ทั้งนี้ต้องติดตามโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ อาจสร้างความน่าสนใจและกระตุ้นให้มีผู้รับชมและติดตามสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ มากยิ่งขึ้น

ประธานกรรมการฯ ได้แสดงความคิดเห็นว่า การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ อาจเพิ่มจำนวนผู้ติดตามได้มากหรือน้อย อย่างไรก็ตามถือว่าผู้รับชมและสนใจสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ขอให้พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ทั้งหัวข้อเนื้อหาที่จะนำเสนอและวิธีการเข้าถึงสื่อฯ ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชชา จริยเศรษฐ์กร กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพบุคลากรและด้านสารสนเทศและดิจิทัล แผนงานการพัฒนาศักยภาพพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ได้มีพนักงานกองทุนฯ เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวจตุรมาณี เขียวมณี นิตกร เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตรการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ Infographic และ Canva

๒. หลักสูตรการใช้งานระบบเว็บไซต์กรมศิลปากร และเว็บไซต์หน่วยงานย่อย กรมศิลปากร
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

นางสาวจตุรมาณี เขียวมณี นิตกร รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนทั้งสิ้น ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ Infographic และ Canva เมื่อวันที่ ๒๗-๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ Infographic ซึ่งเป็นที่นิยมมากในปัจจุบัน ด้วยเครื่องมือแบบออนไลน์สำหรับการออกแบบ ของชิ้นส่วน เนื้อหา และรูปภาพต่าง ๆ ด้วยการสร้างชิ้นงานได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น โดย Smart Phone ที่รองรับระบบปฏิบัติการ ทั้ง IOS และ Android อีกทั้งสามารถเข้าถึงและแก้ไขการออกแบบได้จากคอมพิวเตอร์และจากโทรศัพท์มือถือก็ได้ ซึ่งถือว่าเป็นโปรแกรมในการสร้างงาน Infographic

๒. หลักสูตรการใช้งานระบบเว็บไซต์กรมศิลปากร และเว็บไซต์หน่วยงานย่อย กรมศิลปากร เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเข้าใช้งานและบริหารจัดการเว็บไซต์ เช่น การบริหารจัดการเมนู สำหรับหน้าหลักเกี่ยวกับกรมศิลปากร การบริการประชาชน ข่าวประชาสัมพันธ์ จัดซื้อ จัดจ้าง คลังวิชาการ กฎระเบียบต่าง ๆ การตั้งค่าระบบสร้างแบบฟอร์มและระบบสำรวจความพึงพอใจ ระบบโครงสร้างหน่วยงาน ประวัติการใช้งาน ระบบลงทะเบียนรับข่าวสาร และระบบแจ้งเรื่องร้องเรียน เป็นต้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาปรับใช้กับเว็บไซต์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เช่น การเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลเมนูต่าง ๆ การแสดงผลบนหน้าเว็บไซต์ การตั้งค่าหมวดหมู่และประเภทต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของพนักงานกองทุนฯ ขอให้รายงานรายละเอียดหัวข้อการเข้ารับการฝึกอบรมให้คณะกรรมการฯ ทราบทุกครั้ง ทั้งนี้เอกสารประกอบการฝึกอบรม ขอให้สำเนาไว้เพื่อเผยแพร่และเป็นประโยชน์ต่อไป และหวังว่าการเข้ารับการฝึกอบรมจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุนฯ และพัฒนาศักยภาพของพนักงานกองทุนฯ มากยิ่งขึ้น

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ มีข้อเสนอแนะว่า การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่กองทุนฯ เป็นหลักสูตรที่มีประโยชน์มาก เช่น การออกแบบ infographic ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำ infographic เป็นระยะ ๆ เพื่อให้ความรู้ความสามารถที่เข้ารับการฝึกอบรมได้นำมาพัฒนากองทุนฯ ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖



สรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๑. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖- มีนาคม ๒๕๖๗)

รายงานผลการดำเนินงานโครงการและผลการใช้จ่ายเงินเดือนตุลาคม ๒๕๖๖-มีนาคม ๒๕๖๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทหกแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) มีผลการใช้จ่ายเงินและก่อนนี้ผูกพันทั้งสิ้น จำนวน ๑๑,๒๐๘,๗๑๐.๘๖ บาท (สิบเอ็ดล้านสองแสนแปดพันเจ็ดร้อยสิบบาทแปดสิบกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๑๕ ภาพรวมผลการใช้จ่ายเงินสูงกว่าแผน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับแก้ไขตามที่อนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดร้อยละของการก่อนนี้ผูกพันกับยอดการเบิกจ่ายสะสม เทียบกับงบประมาณ และปรับแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง

๒. ประสานผู้รับผิดชอบโครงการให้เร่งดำเนินงานโครงการ และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน

๒. รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (ฉบับสมบูรณ์)

ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว๒๖๘ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจ้งว่าขอให้ทุนหมุนเวียนดาวน์โหลดรายงานผลการดำเนินงานและข้อสังเกตในการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (ฉบับสมบูรณ์) จากระบบติดตามประเมินผล การดำเนินงานทุนหมุนเวียน (Revolving Fund Evaluation System : RFES) ที่เว็บไซต์ www.cgd-rfes.com ในวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี ๒๕๖๖ (ฉบับสมบูรณ์) ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัด จำนวน ๖ ด้าน มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑. ด้านการเงิน คะแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า คะแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คะแนนที่ได้รับ ๔.๗๕๖๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ
คะแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของการรับรู้และเข้าใจความสำคัญของงานจดหมายเหตุ คะแนนที่ได้รับ
๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนผู้ใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ คะแนนที่ได้รับ ๔.๐๒๗๐ คะแนน

๓. ด้านการปฏิบัติการ คະแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ คະแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการถ่ายทอดความรู้ คະแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ จำนวนเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถให้บริการผ่านระบบออนไลน์ คະแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คະแนน

๔. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน คະแนนที่ได้รับ ๔.๑๐๐๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คະแนนที่ได้รับ ๓.๗๐๐๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน คະแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล คະแนนที่ได้รับ ๓.๖๐๐๐ คະแนน

๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

คະแนนที่ได้รับ ๔.๔๗๕๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน คະแนนที่ได้รับ ๔.๖๕๐๐ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล คະแนนที่ได้รับ ๔.๓๐๐๐ คະแนน

๖. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง คະแนนที่ได้รับ ๔.๘๔๓๔ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ คະแนนที่ได้รับ ๔.๖๘๖๗ คະแนน

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ คະแนนที่ได้รับ ๕.๐๐๐๐ คະแนน

ทั้งสิ้น คະแนนเฉลี่ยรวมทั้ง ๖ ด้าน ๔.๗๔๘๒ คະแนน

- น้อยกว่าฉบับเบื้องต้น ๐.๐๐๗๕ คະแนน (ฉบับเบื้องต้น ๔.๗๕๕๗ คະแนน)

- มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๔๖๕๑ คະแนน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คະแนนเฉลี่ยรวมทั้ง ๖ ด้าน คือ ๔.๒๘๓๑ คະแนน)

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตามข้อเสนอแนะจากผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ร่างแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลกองทุนฯ จำนวน ๖ ด้าน ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ การเงิน

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง



ด้านที่ ๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาและเป้าหมายที่กองทุนฯ กำหนด

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วเห็นชอบแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้

๑. ปรับแก้ไขรายละเอียดข้อมูลตัวชี้วัดด้านที่ ๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง โดยให้เพิ่มหมายเหตุในแผนการกำกับติดตามการประเมินผลฯ ว่า การกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดแต่ละระดับจะกำหนดเพิ่มเติมภายหลัง และให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกรมบัญชีกลางและผู้รับผิดชอบด้านการประเมินผลเพื่อสอบถามรายละเอียดเรื่องการกำหนดระดับตัวชี้วัดของตัวชี้วัดที่ ๒.๒

๒. เร่งดำเนินการให้เป็นไปตามแผนกำกับติดตามการประเมินผลฯ และดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔. ร่างแผนการประชุมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค

ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน กำหนดให้คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำตารางสรุปการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ระหว่างปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖ เพื่อกำหนดแผนการประชุมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองทุนฯ มีงบประมาณในการดำเนินงานฯ จำนวน ๒๖๓,๑๒๐ บาท (สองแสนหกหมื่นสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามตารางดังนี้

ตารางสรุปการประชุมติดตามประเมินผลการทำงานโครงการดำเนินงานโครงการส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ระหว่างปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖

ลำดับที่	หอจดหมายเหตุแห่งชาติ	ตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานในรูปแบบ	ติดตามการดำเนินงานในรูปแบบ
		Onsite	Online
๑	สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	
๒	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช	วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๓	หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี	วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒	
๔	หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดบุรีรัมย์	วันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	
๕	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่	วันที่ ๑๗-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ติดตามในรูปแบบออนไลน์ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
๖	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พระยา	วันที่ ๑๗-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ติดตามในรูปแบบออนไลน์ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
๗	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารอุบลราชธานี	วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ติดตามในรูปแบบออนไลน์ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
๘	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ตรัง	วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔	
๙	หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรีนพคุณ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์	วันที่ ๒๖-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๑๐	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา	วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ติดตามในรูปแบบออนไลน์ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
๑๑	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ยะลา	วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ติดตามในรูปแบบออนไลน์ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ดำเนินการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการและตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้

๑. หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์
๒. หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี
๓. หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ตราวางแผนการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๗

ลำดับที่	หอจดหมายเหตุแห่งชาติ	ตรวจเยี่ยม/เวลา	หมายเหตุ
๑	หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์	ประชุมติดตามและตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Onsite เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗	
๒	หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี	ประชุมติดตามและตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Onsite เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗	
๓	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช	ประชุมติดตามและตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานใน รูปแบบ Onsite เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗	

แผนการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗

ลำดับที่	สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	ตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงาน/วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	กลุ่มบริหารเอกสาร	กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๒	กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๓	กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร	กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๔	กลุ่มบันทึกเหตุการณ์	กรกฎาคม ๒๕๖๗	

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗

สรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. เรื่องเพื่อทราบ

๑.๑ การจัดลำดับความสำคัญโครงการและกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ส่งคำขอของงบประมาณเบื้องต้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖ โครงการ ในวงเงิน ๒๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) ไปยังสำนักงานงบประมาณ ทั้งนี้จะต้องส่งลำดับความสำคัญโครงการด้วยนั้น

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้รับการประสานเป็นการภายในจากสำนักงานงบประมาณให้ส่งลำดับความสำคัญโครงการเป็นการด่วน ซึ่งกองทุนฯ ไม่สามารถจัดประชุมได้ทันการณ์ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอความอนุเคราะห์ นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์ อนุกรรมการ นางสาวพรภัทรา สารประสพ อนุกรรมการ และนางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ อนุกรรมการและเลขานุการฯ จัดลำดับความสำคัญโครงการ เพื่อส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังสำนักงานงบประมาณ

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม รับทราบ

๒. เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ การขอใช้งบประมาณเหลือจ่ายเพื่อดำเนินโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ กำหนดให้กองทุนฯ จัดทำแผนงาน/โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ด้านจดหมายเหตุ เพื่อส่งเสริมการเผยแพร่ งานจดหมายเหตุ อย่างสร้างสรรค์ และเพื่อเชิดชูมรดกทางวัฒนธรรมของชาติด้านจดหมายเหตุ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำโครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยขอใช้งบประมาณจากเงินเหลือจ่ายของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) จากเงินเหลือจ่ายงบดำเนินงานโครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท



- ค่าซ่อมครุภัณฑ์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจัดทำนิตยสารการกองทุนฯ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างจัดทำเอกสาร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงานโครงการ และกิจกรรม พิจารณาแล้ว เห็นควร ให้ใช้เงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) มาใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตัวชี้วัดของกองทุนฯ ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ โดยให้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาอนุมัติต่อไป

๒.๒ พิจารณาแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เรื่อง การพิจารณาโครงการและกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงานฯ มีข้อเสนอแนะและมติดังนี้

๑. มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนของกองทุนฯ สรุปรูปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกณฑ์ในการประกอบการพิจารณาโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ ของคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้หน่วยงานที่เสนอโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ ทบทวนและพิจารณาชุดเอกสารจดหมายเหตุและเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินงานโครงการตามเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนด

๓. มอบสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ประสานหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ เพื่อประชุมหารือร่วมกับเจ้าหน้าที่กองทุนฯ พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับกรอบหลักเกณฑ์การเสนอโครงการเร่งรัดฯ

๔. มีมติเห็นชอบให้พิจารณาโครงการและกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมครั้งถัดไป

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เรียบร้อยแล้ว และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรมพิจารณาโครงการและกิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงานโครงการ และกิจกรรม พิจารณาแล้ว มีมติที่ประชุมดังนี้

๑. เห็นชอบให้โครงการในลำดับที่ ๑, ๖, ๗, ๘, ๑๓, ๑๕ - ๒๑, ๒๓ รวมทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ จัดอยู่ภายใต้โครงการเร่งรัดฯ

๒. ปรับโครงการในลำดับที่ ๒, ๗ และ ๒๒ จำนวน ๓ โครงการ ออกจากโครงการเร่งรัดฯ และนำไปจัดลำดับความสำคัญต่อจากโครงการหลัก ของกองทุนฯ โดยโครงการในลำดับที่ ๗ มีมติพิจารณา

ให้แยกกิจกรรมทำสำเนาไมโครฟิล์มออกจากโครงการเร่งรัดฯ เนื่องจากเป็นโครงการหารายได้ของกองทุนฯ และเห็นชอบกิจกรรมเรียบเรียงเอกสารจดหมายเหตุ ให้อยู่ภายใต้โครงการเร่งรัดฯ

๓. ไม่เห็นชอบโครงการในลำดับที่ ๔ เนื่องจากเป็นโครงการที่ซ้ำซ้อนกับงบดำเนินงานของ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร

๔. โครงการในลำดับที่ ๓, ๕, ๙ - ๑๒ และ ๑๔ คณะอนุกรรมการฯ มีมติให้พิจารณาโครงการ ในการประชุมครั้งถัดไป โดยให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการทบทวนรายละเอียดการดำเนินงานอีกครั้ง

รวมวงเงิน จำนวน ๘,๔๔๒,๒๐๐ บาท

สรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑. เรื่องเพื่อทราบ

๑.๑ กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สำนักงบประมาณพิจารณา ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ส่งคำขอของงบประมาณเบื้องต้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖ โครงการ ในกรอบวงเงินงบประมาณรวม จำนวน ๒๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) ไปยังสำนักงบประมาณ นั้น

ในการนี้ สำนักงบประมาณได้พิจารณากรอบวงเงินงบประมาณ (Pre-ceiling) ของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้รับกรอบวงเงินงบประมาณอยู่ที่ ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท ซึ่งถูกปรับลดลง จำนวน ๕,๙๕๓,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๓๕ ของคำขอของงบประมาณ

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม รับทราบ

๒. เรื่องสืบเนื่อง

๒.๑ พิจารณาโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สืบเนื่องจากการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เรื่อง การพิจารณาโครงการและกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงานฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้โครงการ จำนวน ๑๓ โครงการ จัดอยู่ภายใต้โครงการเร่งรัดฯ และมีมติให้พิจารณาโครงการ จำนวน ๘ โครงการ ที่ถูกพัก การพิจารณาไว้ ในการประชุมครั้งถัดไป

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม เพื่อพิจารณาโครงการเพิ่มเติมจำนวน ๘ โครงการ

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณาแล้ว เห็นชอบ โครงการ จำนวน ๔ โครงการ ให้อยู่ภายใต้โครงการเร่งรัดฯ เมื่อรวมกับโครงการที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาเห็นชอบแล้ว ในการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ โครงการ ดังนั้นโครงการและกิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ จะมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ ภายในวงเงินงบประมาณรวม จำนวน ๖,๖๙๘,๓๐๐ บาท (หกล้านหกแสนเก้าหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด กองประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร	๒๕๐ ลูกบาศก์ฟุต	(กบอ. สจข.)	๓๘๘,๐๐๐	
๒	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กระทรวงการ ต่างประเทศ	๕,๗๐๐ รายการ	(กจบ. สจข.)	๙๕๒,๐๐๐	
๓	โครงการจัดหมวดหมู่ ทำเครื่องมือช่วยค้น และ นำเข้าข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (กฤตภาคข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน)	๔,๔๐๐ ไฟล์	(กบก. สจข.)	๓๓๐,๐๐๐	
๔	โครงการซ่อมเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ของ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุดเอกสารกรมราช เลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงมหาดไทย (ร.๕ ม)	๑๒,๐๐๐ แผ่น	(กออ. สจข.)	๓๓๕,๐๐๐	
๕	โครงการเรียบเรียงเอกสารจดหมายเหตุประเภทลาย ลักษณ์ ชุด กระทรวงการต่างประเทศ หมวดการประชุม ระหว่างประเทศ	๓๐,๐๐๐ หน้า	(กออ. สจข.)	๙๐,๐๐๐	
๖	โครงการสำรวจ ตรวจสอบ และวิเคราะห์สภาพโสต ทัศนจดหมายเหตุ ประเภทฟิล์มเนกาทีฟ และเปลี่ยน วัสดุจัดเก็บเพื่อการอนุรักษ์ ชุด สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี กองงานโฆษก	๓,๘๐๒ ม้วน	(กออ. สจข.)	๓๓๕,๐๐๐	
๗	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด งานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติ ครบ ๗๐ ปี ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ ชุด งานเฉลิม พระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ชุด งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ และชุดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๗๗ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๒๐ ลูกบาศก์ฟุต	(ทจภ. ร.๙)	๒๐๐,๐๐๐	
๘	โครงการ จัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น เอกสารข่าวในพระราชสำนักแบบดิจิทัล ชุด งานพระ ราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	๒,๕๐๐ รายการ	(ทจภ. ร.๙)	๒๐๖,๐๐๐	
๙	โครงการ จัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์และเอกสารโสตทัศน จดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุด นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรีคนที่ ๒๑	๘,๓๕๐ รายการ	(ทจช. สุพรรณบุรี)	๖๕๐,๐๐๐	

๑๐	โครงการ จัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุและจัดทำ เครื่องมือช่วยค้น ชุด จังหวัดจันทบุรี ส่วนสำนักงาน ปกครองจังหวัด	๙,๕๖๐ รายการ	(หจช. จันทบุรี)	๓๘๒,๔๐๐	
๑๑	โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภท ลายลักษณ์ ชุด เอกสารหอ จดหมายเหตุนายกรัฐมนตรื พลเอก เปรม ติณสูลานนท์	๙๒๙ รายการ	(หจช. พล เอกเปรมฯ)	๑๘๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการจัดหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด เหตุการณ์มหันตภัยสีนามิ	๑๐,๐๐๐ ภาพ	(หจช. ตรัง)	๔๐๐,๐๐๐	
๑๓	โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้น เอกสารจดหมายเหตุประเภท ไฟล์ดิจิทัล ชุด กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเสด็จสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในพื้นที่จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี และจังหวัดนราธิวาส	๙,๐๐๐ ภาพ	(หจช. ยะลา)	๓๖๐,๐๐๐	
๑๔	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น เอกสารจดหมายเหตุ ประเภทโสตทัศนจดหมายเหตุ ภาพถ่าย ชุด สำนักงานศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช	๗,๘๓๓ รายการ	(หจช. สงขลา)	๔๘๕,๐๐๐	
๑๕	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ และชุด ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๐ อุบลราชธานี	๓,๐๐๐ รายการ	(หจช. อุบลราชธานี)	๔๘๖,๗๐๐	
๑๖	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ฟิล์มเนกาทีฟ และสไลด์ ชุด พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กำแพงเพชร	๗,๐๐๐ รายการ	(หจช. พะเยา)	๕๓๐,๐๐๐	
๑๗	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่และสำนักงาน สาธารณสุขลำปาง	๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต	(หจช. เชียงใหม่)	๔๐๘,๒๐๐	
รวม		๖,๖๙๘,๓๐๐			

๓. เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาโครงการ และกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามกรอบวงเงินงบประมาณ (Pre-ceiling) ที่สำนักงานงบประมาณ
พิจารณา

ตามที่สำนักงานงบประมาณได้พิจารณากรอบค่าของงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
เรียบร้อยแล้ว โดยได้รับกรอบวงเงินงบประมาณอยู่ที่ จำนวน ๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาท หกพัน
แปดร้อยบาทถ้วน) นั้น

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณาแล้ว โครงการ
ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนฯ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ ภายในกรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน
๑๕,๐๔๖,๘๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาท หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการบริหารจัดการดำเนินงานกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	๑ แห่ง	กองทุนฯ	๕,๐๑๔,๔๐๐	
๒	โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ	๑๒๐,๑๗๔ รายการ	สจช.	๖,๖๙๘,๓๐๐	
๓	โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ : กิจกรรม เรียบเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานเกษตรจังหวัดพะเยา	๔๐,๐๐๐ หน้า	ทจช. พะเยา	๑๒๗.๐๐๐	
๔	โครงการสำรวจและคัดแยกเอกสารชุดเอกสาร รับมอบของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสงคราม ราชบุรีและเพชรบุรี	๓,๐๐๐ รายการ	ทจช. สุพรรณบุรี	๑๔๔,๐๐๐	
๕	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ แก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา	๘,๐๐๐ แผ่น	กออ. สจช.	๒๖๐,๐๐๐	
๖	โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ	๕๐ คน	กองทุนฯ	๔๖๐,๐๐๐	
๗	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารเย็บเล่มกระทรวงการต่างประเทศ (กต (ล) ๙ ฝรั่งเศส	๒,๙๑๕ แผ่น	กออ. สจช.	๑๔๗,๕๐๐	
๘	โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสาร จดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงยุติธรรม (ร.๕ ย)	๑,๑๔๘ รายการ	กจบ. สจช.	๒๐๐,๐๐๐	
๙	โครงการจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่เฉลิม พระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "เอกอัครราชูปถัมภก มรดกวัฒนธรรมไทย"	๑ นิทรรศการ	ทจช.ร๙	๒๐๐,๐๐๐	
๑๐	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/๔๑๘ - ภก ๑.๒๓.๒.๒/๖๔๓ ประธานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต	๑๓,๐๐๐ แผ่น	ทจช.ตรัง	๕๖๐,๐๐๐	
๑๑	โครงการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ กระทรวงมหาดไทย ชุด มณฑลจันทบุรี	๒,๕๐๐ แผ่น	ทจช. จันทบุรี	๒๐๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสาร ประวัติศาสตร์ จังหวัดนราธิวาส	๑,๒๐๐ รายการ	ทจช.ยะลา	๑๐๐,๐๐๐	

๑๓	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วย ค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภท ภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ (จังหวัดลำปาง)	๓,๖๐๐ รายการ	ทจช. เชียงใหม่	๓๘๕,๖๐๐	
๑๔	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสาร ประวัติศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑,๐๐๐ รายการ	ทจช. สงขลา	๑๒๕,๐๐๐	
๑๕	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วย ค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ ของสำนักงานเร่งรัดพัฒนางานชนบทจังหวัด พะเยา	๑,๒๐๐ รายการ	ทจช.พะเยา	๒๗๐,๐๐๐	
๑๖	โครงการจดหมายเหตุสัญจรสู่ประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี	๖๐๐ คน	ทจช. อุบลราชธานี	๑๕๕,๐๐๐	
รวม				๑๕,๐๔๖,๘๐๐	

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกตว่า ผลผลิต
โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ มีหน่วยงานบออย่างไรและมีจำนวนเท่าใด ขอให้ระบุข้อมูลผลผลิต
ให้ชัดเจนครบถ้วน

ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มอบฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบข้อมูลผลผลิต
โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ และแจ้งต่อคณะกรรมการฯ อีกครั้ง

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งแจ้งต่อที่ประชุมว่า ผลผลิต
โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ มีจำนวน ๑๒๐,๑๗๔ รายการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๗ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑

นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยข้อบังคับ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๖
กำหนดให้กองทุนฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนฯ โดยจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์
และวิธีการที่คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนด

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ เสร็จสิ้นแล้ว โดยที่ประชุมคณะทำงานประเมินผลการ
ปฏิบัติงานพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)
เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบระดับผลคะแนนการปฏิบัติงานของพนักงาน
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ และจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๘

นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า คณะทำงานประเมินผล การปฏิบัติงานพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบระดับผลคะแนนการปฏิบัติงานของพนักงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ และจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว มีระดับผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ ดังนี้

๑. ระดับดีมาก

๑. นางสาวชญญา คุ่มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓. นางสาววรรณภา บุญธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี	นักจัดการงานทั่วไป
๕. นางสาวอภินันท์ จุลมาศ	นักจัดการงานทั่วไป
๖. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๗. นางสาวพัฒนัช ภูโทสุด	นักวิชาการเงินและบัญชี
๘. นางสาวนันทน์ภัส พวงไธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายปกรณ์ เหมพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒. ระดับดี

๑. นางสาวจุกามณี เขียวมณี	นิติกร
---------------------------	--------

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อสังเกตว่า การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๐ อัตรา คณะทำงานฯ ได้พิจารณาและมีระดับผลคะแนนการประเมินผล การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กองทุนฯ กำหนด ด้วยความเป็นธรรม และมีมาตรฐาน มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารฯ ทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการ บริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตาม ผลการ ปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยง ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๙.

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๒๖

โครงการที่ ๒ โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กองทุนฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินตามกระบวนการของงานจดหมายเหตุของแต่ละหน่วยงาน ที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ทุกแผนงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๘

โครงการที่ ๓ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕-๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน ๖๒ คน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๔ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๑๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๔,๓๓๐ แผ่น มีผลการใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากมีการจัดซื้อวัสดุในเดือนเมษายน จำนวน ๘๔,๕๕๒ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๓.๘๖

โครงการที่ ๕ โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารส่วนพระองค์สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ และเอกสารกระทรวงมรดกฯ (อาลักษณ์และรัฐมนตรีสภา) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารส่งมอบงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๗๒ รายการ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๖ โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากคงเหลือยอดการเบิกจ่ายการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๖๑

โครงการที่ ๗ โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ดำเนินการจัดประชุมสัมมนา เรื่องการทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ



เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๘๐ คน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสม เทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/๒๐๙-ภก ๑.๒๓.๒.๒/๔๑๗ ประธานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๔,๐๐๐ แผ่น ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๕

โครงการที่ ๙ โครงการจัดทำนิทรรศการประวัติศาสตร์อัตลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัด ยะลา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับจัดทำบอร์ด นิทรรศการ ทั้งนี้แผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๓

โครงการที่ ๑๐ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดสตูล โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินการจัดทำทะเบียนรับมอบเอกสาร และจัดทำ คำบรรยายเอกสารภาพถ่ายที่ได้รับมอบ จำนวน ๒,๗๐๐ รายการ ทั้งนี้มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากมีการจัดซื้อวัสดุ ในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๗,๒๐๐ บาท และค่าเดินทางลงพื้นที่ จำนวน ๑๗,๗๘๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสม เทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕.๓๙

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารจังหวัดนครพนม โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำสาระสังเขป จำนวน ๓๒๓ รายการ ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๒ โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ในจังหวัดตาก โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการประสานงานและรับมอบเอกสาร จากสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดตาก จำนวน ๑,๑๕๐ รายการ และมีค่าวัสดุ จำนวน ๓๙,๙๙๐ บาท ผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่าย สะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๘

โครงการที่ ๑๓ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ ดำเนินการศึกษาวិเคราะห์ ประวัติความเป็นมาของหน่วยงานเจ้าของเอกสารโดยศึกษาโครงสร้างการแบ่งส่วนงาน อำนาจหน้าที่ จำนวน ๑,๒๐๐ รายการ ส่งมอบงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและ เบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๘.๒๗

โครงการที่ ๑๔ โครงการจัดพิมพ์หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ วิถีชีวิต (ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๒) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการเพิ่มคำบรรยายภาพ ร่าง TOR สำหรับ จัดพิมพ์หนังสือ มีแผนการจัดพิมพ์อยู่ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการที่ ๑๕ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเผยแพร่ ช่องทางออนไลน์ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับทำสื่อเผยแพร่

ประชาสัมพันธ์และมีแผนการเบิกจ่ายเงินอยู่ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ได้อนุมัติวงเงินเพื่อจ่ายจำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการในการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่อนนี้ผูกพันเทียบกับงบประมาณมีผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินมากกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๗๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ มีข้อสังเกตว่า โครงการที่ ๑๕ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเผยแพร่ช่องทางออนไลน์มีแผนการดำเนินงานอยู่ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้เร่งดำเนินการในทันทีเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า และเนื่องจากเป็นการถ่ายทำวิดีโอซึ่งเหลือระยะเวลาการดำเนินงานเพียงสองเดือนเท่านั้น

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ได้ประสานงานกับ บริษัท โบรันดี จำกัด เพื่อเซ็นสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง และได้ส่งข้อมูลเนื้อหาเรื่องที่จะนำเสนอให้กับบริษัท โบรันดี จำกัด เรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตได้ตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบฝ่ายเลขานุการฯ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ ขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือกรมศิลปากรด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๔๒๔.๐๗ (กสจ.)/๒๘๔๐ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านหกแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้อนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘,๑๒๘,๖๐๐ บาท เมื่อรวมกับแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กรมบัญชีกลางอนุมัติให้แล้ว ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๕๓๙๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖,๖๐๐,๘๐๐ บาท ซึ่งจะรวมเป็นเงินที่อนุมัติแล้วทั้งสิ้น จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

บัดนี้ สำนักงบประมาณได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายงวดสุดท้ายให้แล้ว ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒๗๒ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม จำนวน ๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๐ และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม จำนวน ๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท

๒. อนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติฯ จากกรมบัญชีกลาง

๓. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ เพิ่มเติม กับกรมบัญชีกลางต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา

นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทนสำนักงบประมาณ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการส่วนใหญ่ มีผลการใช้จ่ายเงินอยู่ที่ร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ได้ขออนุมัติเงินงบประมาณเพิ่มเติม เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ จะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่

๒. โครงการที่ ๑๔ โครงการจัดพิมพ์หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ วิถีชีวิต (ฉบับพิมพ์ ครั้งที่ ๒) เป็นโครงการที่จัดพิมพ์หนังสือเพื่อหารายได้ให้กับกองทุนฯ ซึ่งมีต้นทุนการผลิต จำนวน ๘๗๓.๒๕ บาท ต่อหน่วย จะตั้งราคาจำหน่ายเท่าใด เนื่องจากราคาต้นทุนการผลิตค่อนข้างสูง

ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. มาตรฐานการตั้งราคาจำหน่ายหนังสือ จะนำต้นทุนในการผลิตคูณเปอร์เซ็นต์ที่คาดว่า จะมีกำไร แล้วนำมาคำนวณเป็นราคาจำหน่าย หนังสือดังกล่าวมีต้นทุนการผลิต จำนวน ๘๗๓.๒๕ บาท ต่อหน่วย คาดว่าราคาจำหน่ายจะไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท และการจำหน่ายหนังสือของกองทุนฯ หรือของ กรมศิลปากร มีการวิเคราะห์สเถียรยอดการจำหน่ายทุกเดือนทั้งการจำหน่ายหน้าร้านที่กรมศิลปากร และการจำหน่ายในช่องทางออนไลน์ พบว่าราคาของหนังสือไม่ใช่ปัจจัยหลักของยอดจำหน่าย ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผู้คน ตัดสินใจที่จะเลือกซื้อหนังสือ คือเนื้อหารูปเล่มโดยเฉพาะภาพประกอบ ดังนั้นจึงเน้นที่คุณภาพของหนังสือ ทั้งนี้ จะนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ มาพิจารณาตั้งราคาจำหน่ายหนังสือที่เหมาะสม

๒. ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินที่ชัดเจน ๔ เดือนหลัง (มิถุนายน- กันยายน ๒๕๖๗) รวมถึงโครงการที่ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในการประชุมครั้งถัดไป

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า แผนการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีแผนการใช้จ่ายเงินที่แน่นอนเป็นรายเดือน และได้กรอกข้อมูลลงในระบบ NBMF เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) เนื่องจากกองทุนฯ ได้รับจัดสรรเงิน

งบประมาณรายจ่ายจากสำนักงานงบประมาณไม่เต็มจำนวน ประกอบกับกรมบัญชีกลางได้ให้กองทุนฯ ดำเนินการ
ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม เมื่อได้รับพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ทั้งนี้ในการประชุมครั้งถัดไปฝ่ายเลขานุการฯ จะนำรายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินมาเสนอต่อคณะกรรมการฯ
ซึ่งจะแสดงรายละเอียดงบบุคลากร และงบประมาณในการจ้างเหมาบุคคลที่ดำเนินการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

นางสาวณัฐากัญญ์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า
ข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนเมษายน
พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณในภาพรวม จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท ยอดวงเงินงบประมาณดังกล่าวได้รวมกับ
รายการที่จะขออนุมัติวงเงินงบประมาณเพิ่มเติม ใช่หรือไม่

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า งบประมาณ
ในภาพรวม จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท ได้รวมกับวงเงินงบประมาณที่ขออนุมัติแผนการดำเนินงานและ
ประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม จำนวน
๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท

นางสาวณัฐากัญญ์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกตว่า โครงการที่
๑๕ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเผยแพร่ช่องทางออนไลน์
วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท ในการขออนุมัติวงเงินงบประมาณเพิ่มเติม รายละเอียดโครงการ
ดังกล่าวอยู่ในรายการที่เท่าใด

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า
โครงการที่ ๑๕ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเผยแพร่ช่องทางออนไลน์
วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท เป็นวงเงินงบประมาณเหลือจ่ายที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
ซึ่งจะไม่อยู่ในกรอบที่ขออนุมัติวงเงินงบประมาณเพิ่มเติม

นางสาวณัฐากัญญ์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกตเพิ่มเติมว่า
งบประมาณที่กองทุนฯ ได้รับจัดสรรในภาพรวม จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท ได้ปรับลดงบประมาณจาก
รายการใดหรือไม่ หากไม่ปรับลดภาพรวมวงเงินงบประมาณจะเกิน จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท หรือไม่

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ในส่วนที่
กองทุนฯ ปรับลดเป็นงบประมาณภายใต้วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท ซึ่งไม่เกินวงเงิน
งบประมาณที่ได้รับ เพียงแต่ปรับลดจากงบดำเนินงานโครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงาน
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อดำเนินโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนฯ ทั้งนี้คณะกรรมการฯ
ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติวงเงินงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ แล้ว
และฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับข้อมูลงบประมาณในตารางเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มติดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม จำนวน ๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท

๒. อนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติฯ จากกรมบัญชีกลาง

๓. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ เพิ่มเติม กับกรมบัญชีกลางต่อไป

๔. มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินที่ชัดเจน ๔ เดือนหลัง (มิถุนายน-กันยายน ๒๕๖๗) รวมถึงโครงการที่ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๒ ขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เห็นชอบและอนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม จำนวน ๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท นั้น

เพื่อให้มีหลักฐานประกอบการเสนอขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๒ ขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๒ ขออนุมัติแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

๕.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

นางณิชชา จรรย์เศรษฐ์กร กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่องการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีการกำหนดปฏิทินล่วงหน้า นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าว ปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.



(นางสาวอภันตรี จุลมาศ)

ผู้จัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางณิชชา จริยเศรษฐการ)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

