

รายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๓. นางณิชชา จริยเศรษฐการ
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|--|---------|
| ๑. นางสาวณัฐากัญญ์ กัจฉมาภรณ์
ผู้อำนวยการกองบัญชาการรัฐ
กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นางนภาพร ผิวอ่อน
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. นายสุรพล ทิพย์เสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๔. นายชาตรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๕. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๖. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๗. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |

๘. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒. นางสาวอภันตรี จุลมาศ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๔. นางสาวพัฒนัช ภูโทสุข | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๕. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๖. นางสาววรรณภา บุญธรรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๗. นายปกรณ เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี | นิติกร |
| ๙. นางสาวชัญญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เพื่อเป็นการป้องกัน และลดความเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จำกัดจำนวนและรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ของกรรมการผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุม คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ มีคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๔ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๓) นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ (๔) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๘ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางนภาพร ผิวอ่อน กรรมการผู้แทน สำนักงบประมาณ (๓) นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๔) นายชาติศรี ศรีสันต์ กรรมการผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๕) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๖) นางจุฑาทิพย์ อังคสุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๗) นางสาววราภรณ์ พูนสฤติวัฒน์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๘) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

จึงเรียนคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้แก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย นักวิชาการเงินและบัญชี รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตาม
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล
และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงาน
จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๒,๙๓๓,๖๘๗.๖๒ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนสามหมื่นสามพันหกร้อย
แปดสิบเจ็ดบาทหกสิบสองสตางค์) ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเงินคงเหลือจำนวนเงิน
๑๑,๘๙๗,๗๘๑.๐๖ (สิบเอ็ดล้านแปดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทหกสตางค์) เมื่อหักรายการ
ก่อนนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน
๕,๐๕๙,๒๘๐.๕๖ บาท (ห้าล้านห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบาทหกสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขาย
สินค้าและบริการสะสมเป็นเงิน จำนวน ๔๗๙,๗๐๙.๗๕ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเก้าบาท
เจ็ดสิบบาทหกสตางค์) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่าย
การเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
งบประมาณ แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๔๖๔,๕๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนหกหมื่นสี่พัน
ห้าร้อยบาทถ้วน) ก่อนนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๖,๗๒๒,๐๑๒ บาท (หกล้านเจ็ดแสนสองหมื่น
สองพันสิบสองบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๔,๐๑๖,๔๕๘.๔๖ บาท (สี่ล้านหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อย
ห้าสิบบาทสี่สิบบาทหกสตางค์) ก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๑๐,๗๓๘,๔๗๐.๔๖ บาท (สิบล้าน
เจ็ดแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบบาทหกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๔

งบลงทุน แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๒๖๔,๙๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)
เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๓๗,๖๕๓.๓๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทสามสิบบาทหกสตางค์)
คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๑

ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเก้าพัน สี่ร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๖,๗๒๒,๐๑๒ บาท (หกล้านเจ็ดแสนสองหมื่น สองพันสิบสองบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน จำนวน ๔,๐๕๔,๑๑๑.๗๖ บาท (สี่ล้านห้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อย สิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบหกสตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นเงิน จำนวน ๑๐,๗๗๖,๑๒๓.๗๖ บาท (สิบล้าน เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทเจ็ดสิบหกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๑๖ รายละเอียดตาม เอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน-ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันมากกว่าแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางณิชา จรรย์เศรษฐ์กร กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้ เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กองทุนฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงาน เรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีข้อร้องเรียน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบฝ่ายเลขานุการฯ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อทราบทุกเดือน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔

ตารางสรุปจำนวนผู้ติดตาม facebook page : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และจำนวน subscribe Youtube : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน						รวม (คน)	คงเหลือ (คน)
				ต.ค.-๖๖	พ.ย.-๖๖	ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗		
๑	จำนวนผู้ติดตาม Facebook Page	คน	๑,๐๐๐	๗๐๐	๑๕	๒๕	๗	๗	๓	๗๕๗	๒๔๓
๒	จำนวนผู้ Subscribe Youtube	คน	๑๐๐	๑๖	๒๔	๒๓	๒	๑๐	๓	๗๘	๒๒

ผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ช่องทางเผยแพร่	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน						รวม(คน)	คงเหลือ(คน)
					ต.ค.-๖๖	พ.ย.-๖๖	ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗		
๑	สื่อประชาสัมพันธ์ EP๑ รู้จักจดหมายเหตุแห่งชาติ เผยแพร่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖	Facebook	๒,๐๐๐	ครั้ง	๑๒	๒๘	๔๙	๑๒	๔	๑๑๙	๒๒๔	๑,๔๕๕
		Youtube			๒๐	๔๐	๔๗	๔๒	๑๖	๒๑๓		
		เว็บไซต์กองทุนฯ			๘	๑๒	๑๔	๓๗	๑๗	๑๐๘		
รวมจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งสิ้น												
๒	สื่อประชาสัมพันธ์ EP๒ เอกสารจดหมายเหตุที่สำคัญ เผยแพร่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	Facebook	๒,๐๐๐	ครั้ง	๒๔	๖๔	๑๕	๑๐	๙	๑๐	๑๒๒	๑,๖๕๙
		Youtube			๕๐	๓๔	๒๐	๒๑	๗	๑๓๒		
		เว็บไซต์กองทุนฯ			๖	๑๕	๑๐	๓๙	๑๗	๘๗		
รวมจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งสิ้น												
๓	สื่อประชาสัมพันธ์ EP๓ พิธีกรรมจากเรื่องราวเหนือกาลเวลา เผยแพร่เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	Facebook	๒,๐๐๐	ครั้ง	๒๓๗	๒๓๒	๒๓๗	๑๑	๑๓	๑๑	๔๙๓	๑,๓๒๑
		Youtube			๓๗	๒๐	๑๔	๑๔	๒	๑๑๓		
		เว็บไซต์กองทุนฯ			๑๐	๑๐	๓๖	๑๗	๑๗	๗๓		
รวมจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งสิ้น												
๔	สื่อประชาสัมพันธ์ EP๔ ประวัติศาสตร์พิธีกรรมกระจก เผยแพร่เดือนมกราคม ๒๕๖๗	Facebook	๒,๐๐๐	ครั้ง	๒๕	๕	๒๕	๑๓	๕	๑๓	๕๓	๑,๘๖๙
		Youtube			๑๕	๓๑	๑๕	๑๑	๒	๕๘		
		เว็บไซต์กองทุนฯ			๕	๑๙	๕	๑๙	๑๖	๕๐		
รวมจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งสิ้น												
๕	สื่อประชาสัมพันธ์ EP๕ Workshop พิธีกรรม กระจกจดหมายเหตุ เผยแพร่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	Facebook	๒,๐๐๐	ครั้ง	๖๐	๑๓	๓๙	๓๙	๖๐	๓๙	๙๙	๑,๘๖๓
		Youtube			๑๓	๑๓	๕	๑๗	๑๗	๕๑		
		เว็บไซต์กองทุนฯ			๑๑	๑๑	๑๐	๒๑	๒๑	๑๓๗		
รวมจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งสิ้น												
๖	สื่อประชาสัมพันธ์ EP๖ นิทรรศการพิธีกรรม กระจก เรื่องราวเหนือการเวลา เผยแพร่เดือนมีนาคม ๒๕๖๗	Facebook	๒,๐๐๐	ครั้ง	๙๑	๓๔	๙๑	๙๑	๙๑	๙๑	๕๑	๑,๘๖๕
		Youtube			๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔		
		เว็บไซต์กองทุนฯ			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐		
รวมจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งสิ้น												

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ มีข้อสังเกตว่า ยอดผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ มีจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ในเดือนมีนาคม เพิ่มขึ้นจำนวน ๓ คน เป็นจำนวนที่น้อยมาก เห็นควรให้มีการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เพื่อหาแนวทางพัฒนาสื่อฯ ให้มีความน่าสนใจและเพิ่มยอดจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ

นางณิชา จรรย์เศรษฐ์กร กรรมการและเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า เจ้าหน้าที่กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำช่องทางการติดตามกองทุนฯ ในรูปแบบ Infographic และได้ประสานไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยเผยแพร่ช่องทางการติดตามกองทุนฯ ซึ่งขณะนี้ผู้ติดตามเพิ่มขึ้น จำนวน ๓ คน เป็นจำนวนที่น้อยมาก ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการหารือกับคณะทำงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เพื่อหาแนวทางแก้ไขพัฒนาให้สื่อฯ ของกองทุนฯ มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ มีข้อคิดเห็นว่า กองทุนฯ มีหน่วยงานที่มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๑ แห่ง หากประสานขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ทุกท่าน คาดว่าจะมีผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เพิ่มมากขึ้น

ประธานกรรมการฯ มีข้อคิดเห็นว่า ขอให้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เพื่อหาแนวทางพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อฯ ให้เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เพื่อหาแนวทางการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ให้เป็นที่น่าสนใจตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๔ รายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

นางสาวพรภัทธา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ ๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล กำหนดให้คณะอนุกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานโครงการ และกิจกรรมที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับแก้ไขตามที่คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินเดือนตุลาคม ๒๕๖๖-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ให้เพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดในแต่ละโครงการโดยแจ้งเหตุผลให้ชัดเจน หากโครงการใดไม่มีแผนการดำเนินงานในเดือนนั้น ๆ แล้วมีการก่อกำหนดผู้ผูกพัน ให้เพิ่มรายละเอียดระยะเวลาของแผนการดำเนินงานนั้นด้วย

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (ฉบับเบื้องต้น)

ตามหนังสือบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ (ฉบับเบื้องต้น) บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัดแจ้งว่าได้ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ให้ทุนหมุนเวียนเรียบร้อยแล้ว โดยรายละเอียดปรากฏในระบบติดตามผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (RFES) โดยให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุนหมุนเวียนสามารถสอบทานรายงานผล ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

หากทุนหมุนเวียนเห็นว่ารายงานผลการดำเนินงานมีความคลาดเคลื่อน ขอให้ชี้แจงเหตุผล พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการชี้แจงเพิ่มเติม ภายในวันอังคารที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบ RFES หากทุนหมุนเวียนไม่ชี้แจงภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่ารายงานผลดังกล่าวถูกต้องไม่มีความคลาดเคลื่อน

โดยรายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี ๒๕๖๖ (ฉบับเบื้องต้น) ประกอบด้วยตัวชี้วัด จำนวน ๖ ด้าน มีผลการดำเนินงานคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๗๕๕๗ คะแนน มากกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๔๗๒๖ คะแนน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้ง ๖ ด้าน คือ ๔.๒๘๓๑ คะแนน)

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๕. บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ข้อที่ ๒ การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ในกรณีมีการเลื่อนประชุมไม่ตรงตามปฏิทินการประชุม ขอให้ชี้แจงเหตุผลผลการเลื่อนประชุมทุกครั้งที่มีการเลื่อน

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ยื่นอุทธรณ์รายงานผลการดำเนินงานกองทุนฯ ตัวชี้วัดที่ ๕. บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

๑.๓ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร จะขอรายงานรายละเอียดในระเบียบวาระ ที่ ๓.๕ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๑.๔ ร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านจดหมายเหตุ กำหนดให้กองทุนฯ ต้องมีการจัดทำแบบสอบถามเพื่อใช้ในการสำรวจความพึง

พอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแบบสอบถามต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลางและบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ก่อนดำเนินการสำรวจภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓ แบบฟอร์ม ประกอบด้วย

๑. ร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการภายในหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
๒. ร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการผ่านทางระบบออนไลน์
๓. ร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการซ่อมเอกสารจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ดังนี้

๑. ให้เพิ่มเติมรายละเอียดร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการภายในหอจดหมายเหตุแห่งชาติ โดยเพิ่มคำอธิบายให้ชัดเจน

๒. ให้เพิ่มเติมรายละเอียดมาตรการป้องกันโควิด (covid -๑๙) ในแบบสำรวจความพึงพอใจฯ

๑.๕ คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ทั้งนี้รายละเอียดจะขอรายงานในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อที่ ๕.๒ คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ให้ข้อมูลว่า ระบบสืบค้นผู้ให้บริการภายในหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และระบบสืบค้นผู้ให้บริการผ่านทางระบบออนไลน์ เมื่อเข้าสืบค้นเอกสารระบบยังไม่เสถียรเท่าที่ควร ปัญหาดังกล่าวควรปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการใช้งานสืบค้นเอกสารของผู้ใช้บริการ และภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

ประธานกรรมการฯ มีข้อคิดเห็นว่า สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติควรหารือกับ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้ระบบการสืบค้นให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานสืบค้นเอกสารของผู้ใช้บริการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ประสานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้ระบบการสืบค้นของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓.๕ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร

นางสาวพรภัทธา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๗๘๑๓ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมบัญชีกลาง แจ้งว่าคณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เพื่อให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ นำเสนอต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาลงนาม รวมทั้งส่งคืนให้กรมบัญชีกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่กรมบัญชีกลางจัดส่งบันทึกข้อตกลงดังกล่าว นั้น



ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำตารางสรุปตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖ ตารางสรุปตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก	ค่าเกณฑ์วัด	การปรับค่า เกณฑ์วัด
			ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)				
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า	ล้านบาท	๑๕	๓.๐๗	-/+๐.๓๔
ตัวชี้วัดด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)				
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านจดหมายเหตุ	ร้อยละ	๕	๙๕	-/+๕
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของการรับรู้ และเข้าใจความสำคัญของงานจดหมายเหตุ	ร้อยละ	๑๐	๙๐.๘๔	-/+๒.๕
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนผู้ใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ	คน	๕	๒๕๐,๐๐๐	-/+๕,๐๓๕
ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (น้ำหนักร้อยละ ๓๕)				
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	ระดับ	๑๕	ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๔ และมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติการฯ และนำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์ และประเมินผลลัพธ์ฯ จากการทำงานต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการถ่ายทอดความรู้	ระดับ	๑๐	ผู้ปฏิบัติงานที่เข้าร่วมรับการถ่ายทอดความรู้จากกองทุนฯ ผ่านการทดสอบความรู้เกณฑ์การประเมินที่ร้อยละ ๘๐ ได้ทั้งสิ้นร้อยละ ๑๐๐ จากผู้เข้าร่วมรับการถ่ายทอดทั้งหมด	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ	ระดับ	๑๐	มีการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางออนไลน์ ๓ ช่องทาง มีคนติดตาม facebook page ไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ คน และมีคน subscribe Youtube ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ทั้ง ๓ ช่องทางมีผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์รวมทั้งหมดจำนวน ๒,๐๐๐ คน ในแต่ละครั้งที่อัปเดตสื่อ	-/+๑
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๒)				
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๔)				
ข้อ ๑ การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)				
๑.๑ การจัดทำ/ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๑๐	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และเผยแพร่คู่มือการบริหารความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงานในองค์กร	-/+๑
ข้อ ๒ กระบวนการบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ ๕๕)				
๒.๑. การระบุความเสี่ยงระหว่างองค์กร	ระดับ	๓๐	ผ่านเกณฑ์วัดระดับที่ ๔ และสามารถแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่เหลื่อมอยู่ในปีก่อนหน้ากับปีที่ประเมินได้ชัดเจน	-/+๑

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก	ค่าเกณฑ์วัด		การปรับค่า เกณฑ์วัด
			ระดับ ๕		
ข้อ ๒ กระบวนการบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ ๕๕) ต่อ					
๒.๒ การประเมินความรุนแรงและแผนจัดการความเสี่ยง	ระดับ	ร้อยละ ๒๕	ผ่านเกณฑ์วัดระดับที่ ๔ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี		-/+๑
ข้อ ๓ สารสนเทศและการสื่อสาร (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)					
๓.๑ การใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนบริหารความเสี่ยง	ระดับ	ร้อยละ ๓๐	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงทุกปัจจัยเสี่ยงสามารถลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด		-/+๑
ข้อ ๔ การติดตามผลและการประเมินผล (น้ำหนักร้อยละ ๕)					
๔.๑ การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	ระดับ	ร้อยละ ๒	มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน ครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน		-/+๑
๔.๒ การส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์	ระดับ	ร้อยละ ๓	ส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของทุนหมุนเวียนให้หน่วยงานต้นสังกัดได้ทันตามกำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วันนับตั้งแต่วันที่สิ้นปีบัญชี)		-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๔)					
ข้อ ๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	ระดับ	๔๕	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานต้นสังกัดและได้รับรายงานผลการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ		-/+๒
ข้อ ๒. การประชุมปิดการตรวจสอบ	ระดับ	๑๕	ผู้บริหารทุนหมุนเวียนเข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายในครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบและกำหนดแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะได้อย่างชัดเจนและครบทุกข้อเสนอนะ		-/+๑
ข้อ ๓. การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ระดับ	๔๐	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะและแก้ไขแล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและรายงานผลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อพิจารณา		-/+๑

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก	ค่าเกณฑ์วัด	การปรับค่า เกณฑ์วัด
			ระดับ ๕	
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ ๔)				
ข้อ ๑ การจัดทำมีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/ผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS)	ระดับ	๔๐	ผ่านเกณฑ์วัดระดับที่ ๔ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี	-/+๑
ข้อ ๒ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ให้บริการภายในทุนหมุนเวียน	ระดับ	๓๐	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นกาสสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน มีการกำหนดเป้าหมายของการนำระบบมาใช้และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายโดยผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานในระดับดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมายอย่างน้อย ๒ ปี	-/+๑
ข้อ ๓ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ให้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัลรวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของภาครัฐ	ระดับ	๓๐	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีการกำหนดเป้าหมายของการนำระบบมาใช้และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายโดยผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานในระดับดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมายอย่างน้อย ๒ ปี	-/+๑
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (น้ำหนักร้อยละ ๘)				
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๕)				
ข้อ ๑. การจัดทำมีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)				
๑.๑ การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๒๐	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	-/+๒
๑.๒ การจัดทำมีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ที่มีคุณภาพและระบอบประกอบสำคัญ	ระดับ	๒๐	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	-/+๑
ข้อ ๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)				
๒.๑ การกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐	ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนตามปฏิทินการประชุมได้ร้อยละ ๑๐๐	-/+๑

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก	ค่าเกณฑ์วัด	การปรับค่า เกณฑ์วัด
			ระดับ ๕	
ข้อ ๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐) ต่อ				
๒.๒ การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ร้อยละ	๑๐	ร้อยละ ๑๐๐	-/+๑๐
ข้อ ๓. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๓๕)				
๓.๑ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ	ระดับ	๓๕	ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน *มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ *ติดตามการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ *นำผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนมาใช้ในการวิเคราะห์และกำหนดแผนปฏิบัติการฯ/แผนบริหารความเสี่ยง/นโยบายในการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน	-/+๑
ข้อ ๔ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๕)				
๔.๑ มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ทันกาล	ระดับ	๕	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๑๐ ประเด็นขึ้นไป	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๓)				
ข้อ ๑ การจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๑๐๐)				
๑.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ระดับ	๕๐	• ผ่านระดับคะแนน ๓ หรือ ๔ • ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพิจารณาผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพัฒนาบุคลากร	-/+๑
๑.๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	ระดับ	๕๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ผลผลิตหรือผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ	-/+๑
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง น้ำหนักร้อยละ ๑๐				
๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (น้ำหนักร้อยละ ๕)				
๑. ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	ร้อยละ	๕๐	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	-/+๓
๒. ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี	ร้อยละ	๕๐	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	-/+๓
๖.๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (น้ำหนักร้อยละ ๕)				
การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง	ร้อยละ	๑๐๐	-	-

***หมายเหตุ ๑. ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ปีบัญชี ๒๕๖๗ ยังไม่มีการกำหนดตัวชี้วัด

๒. การกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดจะกำหนดเพิ่มเติมภายหลังหากมีนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง หากในปีบัญชีไม่มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ให้กระจายน้ำหนักไปตัวชี้วัดที่ ๖.๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า ภาพรวมตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลที่เข้มงวดมากยิ่งขึ้น ใช่หรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ภาพรวมตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ น้อยกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่เกณฑ์การวัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแต่ละระดับมีความเข้มงวดมากยิ่งขึ้น

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ เพิ่มเติมว่า ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คาดว่าจะดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด ใช่หรือไม่

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า คาดว่ากองทุนฯ จะสามารถดำเนินการได้ตามตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดที่ต้องติดตามอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า เกณฑ์การวัดผลในระดับ ๕ คะแนน ต้องมีรายได้จำนวน ๓.๐๗ ล้านบาท ซึ่งขณะนี้กองทุนฯ มีรายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า เพียงจำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ ซึ่งมีจำนวนผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อฯ ของกองทุนฯ ยังต่ำกว่าเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ในระดับ ๕ คะแนน

ประธานกรรมการฯ ได้แสดงความคิดเห็นว่า ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า มีเกณฑ์การวัดผลการดำเนินงานที่สูงขึ้น ต้องหาแนวทางแก้ไข และกำหนดแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ

นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ มีข้อเสนอแนะว่า ควรจำหน่ายหนังสือที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ ในงานสัปดาห์หนังสือ หรืองานกิจกรรมที่จัดโดยกรมศิลปากร เพื่อเพิ่มรายได้ให้เป็นไปตามตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามตรวจสอบและหาแนวทางแก้ไขตัวชี้วัดที่คาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการได้ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องการวิเคราะห์จัดทำ SWOT ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องในการวิเคราะห์ SWOT เรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏว่า ข้อมูลรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗ เป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้นที่ได้จากการรวบรวมข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อนำมาประกอบในการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาวตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนฯ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น ซึ่งขณะนี้กองทุนฯ อยู่ในขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์ SWOT และเมื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนฯ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ ฝ่ายเลขานุการฯ จะเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า คาดว่าจะเสนอแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนฯ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการฯ เมื่อใด

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า คาดว่าจะเสนอแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนฯ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา ในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตาม ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๐

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๔๙

โครงการที่ ๒ โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กองทุนฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินตามกระบวนการของงานจดหมายเหตุของแต่ละหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ทุกแผนงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๔๙

โครงการที่ ๓ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕-๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้นจำนวน ๖๒ คน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๔

โครงการที่ ๔ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ได้ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๑๕๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๒,๑๐๐ แผ่น มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗.๐๕

โครงการที่ ๕ โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารส่วนพระองค์สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ และเอกสารกระทรวงมรุธาธร (อาลักษณ์และรัฐมนตรีสภา) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสาร จำนวน ๒๗๒ รายการ และดำเนินการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้มีแผนการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๓ ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๘

โครงการที่ ๖ โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการจัดกลุ่มเอกสารออกเป็นหัวเรื่องตามโครงสร้างหน่วยงานภารกิจของหน่วยงานเจ้าของเอกสาร จำนวน ๑,๒๐๐ รายการ มีผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๖

โครงการที่ ๗ โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ดำเนินการประสานวิทยากร และสถานที่ จัดสัมมนา จัดประชุมสัมมนาเรื่องการทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ ในวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้แผนการเบิกจ่ายอยู่ในไตรมาสที่ ๓

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/๒๐๙-ภก ๑.๒๓.๒.๒/๔๑๗ ประธานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุ

แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น ดำเนินการ
สะสม จำนวน ๒,๔๐๐ แผ่น ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและ
เบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๐

โครงการที่ ๙ โครงการจัดทำนิทรรศการประวัติศาสตร์อัตลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัด
ยะลา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับจัดทำบอร์ด
นิทรรศการ ทั้งนี้แผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๓

โครงการที่ ๑๐ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดสตูล โดย หอจดหมายเหตุ
แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินการจัดทำทะเบียนรับมอบเอกสาร และจัดทำคำบรรยายเอกสาร
ที่ได้รับมอบภาพถ่าย จำนวน ๔๗๘ รายการ เอกสารลายลักษณ์ จำนวน ๒ รายการ หนังสือจำนวน ๑ เล่ม ทั้งนี้
มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๒,๘๒๐ บาท ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสม
เทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕.๓๙

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารจังหวัดนครพนม
โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำสารสังเขป จำนวน ๓๒๓ รายการ
ทั้งนี้แผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๓ ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณ
คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๖

โครงการที่ ๑๒ โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ในจังหวัดตาก โดย หอจดหมายเหตุ
แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการประสานงานและรับมอบเอกสาร จากสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่ง
ประเทศไทย จังหวัดตาก จำนวน ๑๕๐ รายการ และมีค่าวัสดุ จำนวน ๑๑๑,๔๐๐ บาท การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตาม
แผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากมีการเบิกจ่ายในเดือนกุมภาพันธ์ ทั้งนี้ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป
ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๓

โครงการที่ ๑๓ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ
ประเภทภาพถ่าย ชุด สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่
ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ มีผล
การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ร้อยละของการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับ
งบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๘๐

โครงการที่ ๑๔ โครงการจัดพิมพ์หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ วิถีชีวิต (ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๒)
โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน เพิ่มคำ
บรรยายภาพ มีแผนการจัดพิมพ์อยู่ในไตรมาสที่ ๓

ทั้งนี้ ภาพรวมการเบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพันเทียบกับงบประมาณมีผลการดำเนินงาน
และการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา

ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากมีการเบิกจ่ายในปลายเดือน ส่งผลให้ยอดการเบิกจ่ายปรากฏในเดือนถัดไป

นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกตว่า ในรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท และในรายงานสถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีภาพรวมวงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท ยอดวงเงินงบประมาณใดเป็นยอดที่ถูกต้อง เนื่องจากเป็นข้อมูลของเดือนกุมภาพันธ์ เช่นเดียวกัน

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ซึ่งแจ้งต่อที่ประชุมว่า ในรายงานสถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาพรวมวงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท เป็นวงเงินที่ได้รับจากสำนักงบประมาณ ซึ่งในรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท เป็นวงเงินงบประมาณที่ต้องได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า รายงานสถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๔,๗๒๙,๔๐๐ บาท เป็นวงเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ซึ่งได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณยังไม่เต็มจำนวน และรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท เป็นงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งผลให้ทั้ง ๒ วงเงินงบประมาณดังกล่าวไม่ตรงกัน

นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อเสนอแนะว่า รายงานสถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ควรใส่หมายเหตุว่า ยังขาดงบประมาณที่สำนักงบประมาณต้องดำเนินการอนุมัติเพิ่มเติม จำนวน ๑,๙๖๑,๘๐๐ บาท เพื่อให้เป็นข้อมูลเดียวกันและไม่เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๕.๒ คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กำหนดให้กองทุนฯ

ต้องมีการจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงที่มีองค์ประกอบครบถ้วน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง รวมถึงต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเห็นชอบภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงและร่างแผนบริหารความเสี่ยง กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยเบื้องต้นคู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๙

ทั้งนี้ คู่มือบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดยังคงเดิมเช่นเดียวกับคู่มือบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล มีมติที่ประชุมมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขรายละเอียดองค์ประกอบการระบุ ปัจจัยเสี่ยง แนวทางการระบุปัจจัยเสี่ยง รวมถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงและประเด็นความเสี่ยงของ กองทุนฯ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแก้ไขและเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว โดยแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ประกอบด้วย แผนสนับสนุนประเด็นความเสี่ยง ๓ ประเด็น ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นความเสี่ยง : ๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) ปัจจัยเสี่ยง S๑ โครงการที่รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ไม่เพียงพอไม่สามารลดดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

สาเหตุ	แผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan)	ระยะเวลาดำเนินการ	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้	ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานกรอบระยะเวลาและเป้าหมายที่โครงการกำหนด	๑. จัดทำแผนการตรวจสอบติดตาม และกำหนดวันส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ ๒. ประสานหน่วยงานที่รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการรายเดือนทุกเดือน รายไตรมาส รายครึ่งปี รายปี และจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการงวดสิ้นปีบัญชี ภายังกองทุนฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด ๓. จัดทำสรุปรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ และความก้าวหน้าผลการใช้จ่ายเงินเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ๔. จัดทำสรุปรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ และความก้าวหน้าผลการใช้จ่ายเงินเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เป็นรายเดือนทุกเดือน ๕. ปฏิบัติการตามมติที่ประชุมและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ รวมถึงรายงานผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์ จากการค้าดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ประเด็นความเสี่ยง : ๒ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) ปัจจัยเสี่ยง F๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าไม่เข้าไปตามเป้าหมายที่กำหนด

สาเหตุ	แผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan)	ระยะเวลาดำเนินการ	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้	ผู้รับผิดชอบ
รายได้ของกองทุนฯ ไม่มี ความแน่นอนเนื่องจากรายได้หลักมาจากการให้บริการด้านจดหมายเหตุ และการขายสินค้าซึ่งกองทุนฯ ไม่สามารถควบคุมได้	๑. ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการที่สร้างรายได้ให้กับกองทุนฯ ๒. ติดตามรายได้จากการให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ และรายได้จากการจำหน่ายสินค้าของกองทุนฯ ๓. สรุปรายได้ของกองทุนฯ จากการดำเนินงานโครงการ การให้บริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ และการจำหน่ายสินค้าแก่บุคคลภายนอกเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อทราบทุกเดือน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	รายได้ของกองทุนฯ จากการดำเนินงานโครงการ การให้บริการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ เอกสารจดหมายเหตุ ๒.นักวิเคราะห์ บุคคลภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒.๓๙ ล้านบาท	นักวิชาการเงิน และบัญชี กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ๒.นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ประเด็นความเสี่ยง : ๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) O๑ ไม่สามารถดำเนินงานโครงการจัดซื้อทรัพย์สินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

สาเหตุ	แผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan)	ระยะเวลาดำเนินการ	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้	ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการล่าช้าทำให้ไม่สามารถดำเนินงานโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและไม่สามารถดำเนินการได้ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานหมุนเวียนด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ด้วยชีวิตที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุน	๑. จัดประชุมคณะทำงานจัดซื้อจัดจ้างเพื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำร่างแผนงานโครงการเพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาอนุมัติ ๓. จัดประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน ๔. สรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบเป็นรายเดือน	เมษายน ๒๕๖๗-กันยายน ๒๕๖๗	โครงการจัดซื้อ ประชาสัมพันธ์ของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบคู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ประธานกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้ผ่านการตรวจสอบและพิจารณาเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกรอบหลักเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ แปรดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ หากคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะสามารถแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขได้ในทันที

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบคู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๕.๓ ลดราคาจำหน่ายหนังสือในงานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๒

นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยกลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร ได้ประสานมายังกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อขอความอนุเคราะห์ให้ร่วมรายการส่งเสริมการจำหน่ายหนังสือที่จัดพิมพ์โดยกองทุนฯ ในสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายละเอียดหนังสือเพื่อจำหน่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยลดราคาจำหน่ายหนังสือที่จัดพิมพ์โดยกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๗ รายการ ลดลงร้อยละ ๒๐ จากราคาปก ซึ่งในการลดราคาหนังสือดังกล่าว ยังคงเหลือกำไรจากการขาย และไม่ส่งผลกระทบต่อกองทุนฯ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๐

รายละเอียดหนังสือจำหน่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ปีที่จัดพิมพ์	งบประมาณ	จำนวนที่จัดพิมพ์	ราคาต้นทุน/เล่ม	ราคาขาย/เล่ม	ราคาขายลด 20 %	ยอดจำหน่ายทั้งหมด		ยอดจำหน่าย 20 มีนาคม 2567		จำนวนเงินที่ขาย ได้ลด 20% (12) = (10x5)	กำไร/ขาดทุน ลด 20 % (14) = (12-1)+9
								ยอดจำหน่าย ทั้งหมด	จำนวนเงิน	ยอดจำหน่าย	จำนวนเงิน		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) = (6x4)	(8)	(9) = (8x4)	(10) = (6-8)	(11) = (7-9)	
1	หนังสือไปรษณีย์ตรังจดหมายเหตุ	2558	870,000.00	10,000	87.00	130.00	104.00	8,500	416	54,080.00	8,084	1,050,920.00	24,816.00
2	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระราชาธิราช และพระราชาธิราชในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว "ยุวราชสกุลวงศ์"	2558	710,000.00	5,000	142.00	350.00	280.00	4,500	1,239	433,650.00	3,261	1,141,350.00	636,730.00
3	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระมกุฎมาศ และพระระนองในสมัยรัตนโกสินทร์ - หนังสือ - กล่องหี โขน	2560	1,864,800.00	4,000				3,000	529	423,200.00	2,471	1,826,800.00	544,640.00
	- หนังสือ - กล่องกระต่าย ไร่ สัน		950,000.00	2,000	475.00	800.00	640.00	2,000	529	423,200.00	1,471	1,176,800.00	414,640.00
4	หนังสือพิมพ์นิมิตร์จดหมายเหตุ : หนังสือพิมพ์ ภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์	2561	390,000.00	1,000	390.00	650.00	520.00	1,000	-	-	1,000	650,000.00	130,000.00
	หนังสือพิมพ์นิมิตร์จดหมายเหตุ : หนังสือพิมพ์ ภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์		502,900.00	1,000	502.90	800.00	640.00	1,000	851	680,800.00	149	119,200.00	273,260.00
5	หนังสือพระบรมภาพพระประดิษฐานที่ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายู	2563	499,476.00	1,200	416.23	750.00	600.00	1,000	511	383,250.00	489	366,750.00	177,174.00
6	หนังสือพระจักรกลักของชาวไทย (ภาษาไทย-อังกฤษ)	2563	638,790.00	3,000	212.93	450.00	360.00	3,000	132	59,400.00	2,868	1,290,600.00	453,090.00
7	หนังสือสมุดภาพพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (ภาษาไทย-อังกฤษ)	2565	992,960.00	1,000	992.96	1,500.00	1,200.00	932	216	324,000.00	716	1,074,000.00	190,240.00

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

ประธานกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า ในการประชุมครั้งถัดไป ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการจำหน่ายหนังสือในงานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๒ ให้คณะกรรมการฯ ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบลดราคาจำหน่ายหนังสือในงานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๒ ที่จัดพิมพ์โดยกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๗ รายการ ลดลงร้อยละ ๒๐ จากราคาปก และมอบฝ่ายเลขานุการฯ รายงานสรุปยอดจำหน่ายหนังสือของกองทุนฯ ต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๕.๔ ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบฝ่ายเลขานุการฯ เสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายประมาณการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๕.๓๙๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายละเอียดการปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวงเงินงบประมาณ ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทหกแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลางต่อไป

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า การอนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นอำนาจของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ใช่หรือไม่

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า การอนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นอำนาจของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เมื่อคณะกรรมการฯ เห็นชอบอนุมัติปรับแผนดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการส่งเรื่องไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อขอเปิดระบบ NBMS และปรับแผนการดำเนินงานต่อไป

ประธานกรรมการฯ ให้ข้อมูลว่า กองทุนฯ ต้องขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณล่าช้า ส่งผลให้ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวณฐากัญญ์ กัจจนมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกตว่า แผนการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เดิม วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท งบดำเนินงาน จำนวน ๑๔,๗๐๙,๘๘๐ บาท และข้อมูลที่เสนอขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๘๑๔,๙๘๐ บาท ข้อมูลงบดำเนินงานมีความคลาดเคลื่อน หรือไม่

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อน ฝ่ายเลขานุการฯ ขอปรับแก้ไขเป็นวงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๘๑๔,๙๘๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. อนุมัติปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวงเงินงบประมาณ ๑๖,๖๙๑,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านหกแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ ก่อนดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลางต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

นางณิชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่องการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีการกำหนดปฏิทินล่วงหน้า นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคุมไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าว
ปิดประชุม
เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวอันทรี จูลมาศ)

ผู้จัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางณิชชา จริยเศรษฐการ)

ผู้อำนวยการสำนักจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม