



กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เอกสารประกอบการชี้แจง

เสนอ

ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2566

วุฒิสภา



สารบัญ

	หน้า
1. รายนามผู้ชี้แจง	1
2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างหน่วยงาน (กรณีที่มีการปรับปรุงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ระบุเหตุผลของการปรับปรุง)	2
3. ผลการดำเนินการของหน่วยงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วุฒิสภา	4
4. กระทรวงและหน่วยงานระดับกรมจัดทำงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยเปรียบเทียบวงเงินกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แยกเป็นงบบุคลากร แผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ	5
5. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 พร้อมปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางการแก้ไข	6
6. แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ	11
7. ระบุผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการใช้งบประมาณตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563 – 2565)	14
8. ระบุงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 ขาวคาดแดง) ภายใต้เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงานมีแผนงาน/โครงการ ตรงกับ แผนงาน/โครงการภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นใด แผนแม่บทย่อยใด (ตามที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 4 ขาวคาดเหลือง ที่ระบุวงเงินของหน่วยรับงบประมาณในแต่ละแผนแม่บทย่อย)	15
9. ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตรงกับ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)	17
10. ระบุงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำของหน่วยงานย้อนหลัง 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) ในแผนงานพื้นฐานหรือแผนงานอื่น ๆ (ถ้ามี) แยกเป็นประเภทงบรายจ่าย และระบุข้อเสนอแนะในการปรับลดงบประมาณในส่วนนี้ลงตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน	18
11. แนวความคิดในการจัดทำงบประมาณให้มีการกระจายอำนาจเพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างงบประมาณในเชิงพื้นที่ (ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น) กับงบประมาณของส่วนราชการ (ส่วนกลาง) หมายเหตุ : หน่วยงานที่ต้องระบุข้อ 11 ได้แก่ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการที่มีหน่วยงานประจำอยู่ในพื้นที่ของจังหวัด	19
12. ระบุประเด็นที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ พร้อมทั้งคำชี้แจงที่หน่วยงานมีต่อประเด็นดังกล่าว (โดยสรุป) โครงการ/รายการที่ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินกู้ ตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดทั่วของโควิด-19 พ.ศ. 2563	20
13. ผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563 วงเงิน 1,000,000 ล้านบาท และเพิ่มเติม พ.ศ. 2564 วงเงิน 500,000 ล้านบาท พร้อมแสดงผลการเบิกจ่าย	21

สารบัญ

	หน้า
14. โครงการ/รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายการค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหา และเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย	22
15. โครงการ/รายการที่มีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย	23

1. รายนามผู้ชี้แจง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ	อธิบดีกรมศิลปากร
2.	นางณิชา จรรย์เศรษฐ์การ	ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
3.	นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างหน่วยงาน (กรณีที่มีการปรับปรุงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ระบุเหตุผลของการปรับปรุง)

2.1 วิสัยทัศน์

ส่งเสริมการบริหารเอกสารจดหมายเหตุให้เป็นสมบัติของชาติและมรดกความทรงจำของโลก

2.2 พันธกิจ

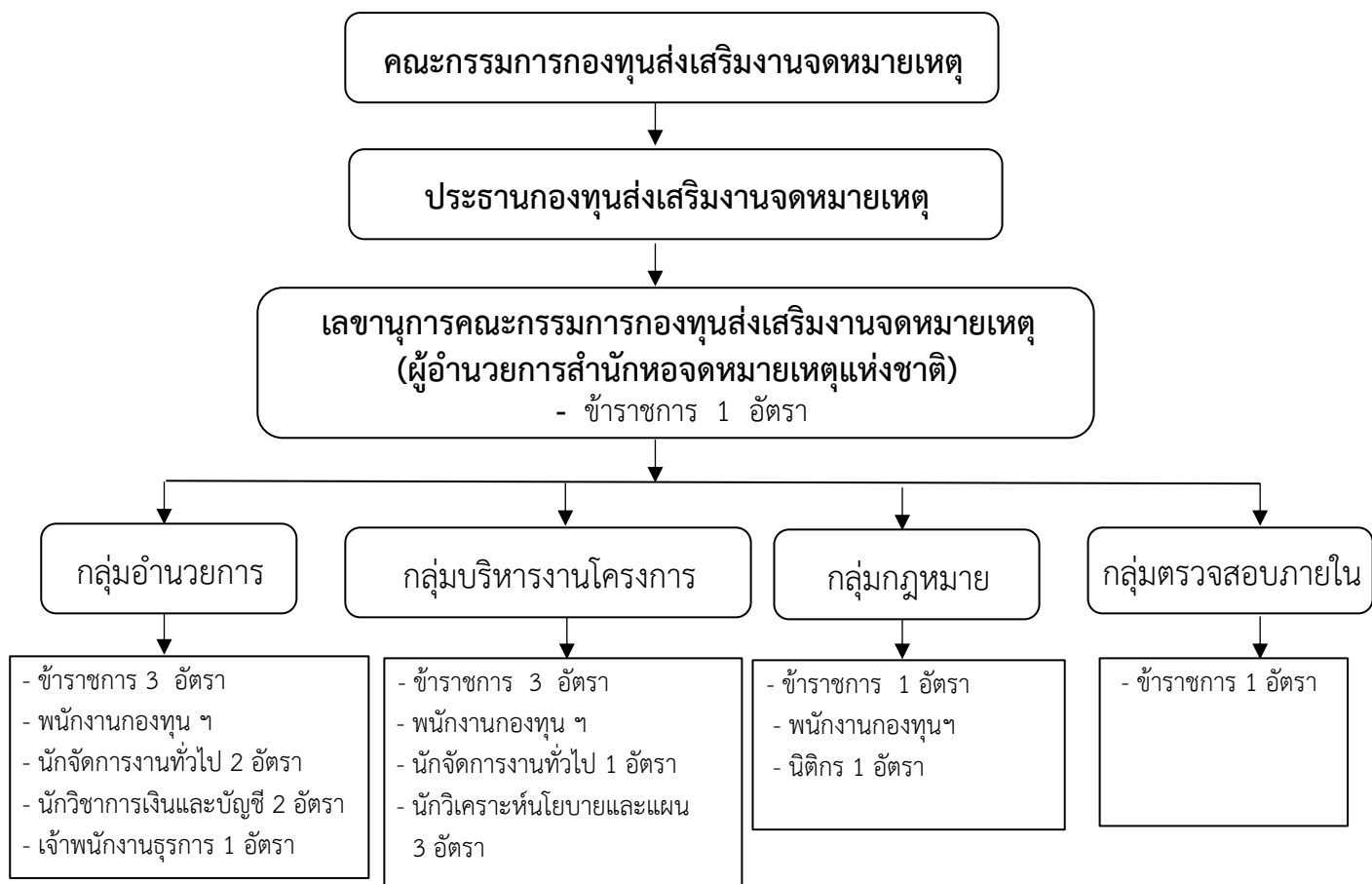
1. บริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี
2. บริหารจัดการงบประมาณเพื่อกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ พ.ร.บ. จดหมายเหตุแห่งชาติ 2556 และพ.ร.บ. ทุนหมุนเวียน 2558 และการพัฒนางานจดหมายเหตุในระดับสากล
3. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ อย่างเป็นระบบ
4. ส่งเสริมการเผยแพร่งานจดหมายเหตุอย่างสร้างสรรค์ เพื่อรักษาเชิดชูมรดกทางวัฒนธรรมของชาติด้านจดหมายเหตุ
5. สนับสนุนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ในกระบวนการทำงานและการให้บริการ

2.3 โครงสร้างของหน่วยงาน

คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| - อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| - รองอธิบดีกรมศิลปากรที่อธิบดีมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| - ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| - ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| - นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| - ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ ด้านประวัติศาสตร์ หรือด้านจดหมายเหตุ ที่กรรมการคัดเลือก ไม่เกิน 5 คน | กรรมการ |
| - ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| - ข้าราชการในสังกัดกรมศิลปากร ไม่เกิน 2 คน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โครงสร้างการบริหารงาน



3. ผลการดำเนินการของหน่วยงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา
ศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วุฒิสภา

- ไม่มี -

4. งบประมาณภาพรวม

กระทรวงวัฒนธรรม กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท

	งบประมาณปี 2565 - 2566				
	ปี 2565		ปี 2566	เพิ่ม / ลด	
	งบประมาณ ที่ได้รับ	การเบิกจ่าย*	งบประมาณ ตาม ร่าง พ.ร.บ.	จำนวน	ร้อยละ
งบประมาณรวม	14.9302	14.9032	14.9000	- 0.0002	0.00
1. งบประมาณรายจ่ายงบกลาง					
2. งบประมาณรายจ่ายบุคลากร					
1) งบดำเนินงาน					
2) งบเงินอุดหนุน					
3) งบรายจ่ายอื่น					
3. งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ					
1) แผนงานพื้นฐาน.....					
2) แผนงานยุทธศาสตร์.....					
4. งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ					
1) แผนงานบูรณาการ.....					
2) แผนงานบูรณาการ.....					
5. งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน					
1) แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	14.9302	14.9302	14.9000	- 0.0002	0.00
6. งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ					
7. งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง					
8. งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย					

หมายเหตุ * ผลเบิกจ่ายข้อมูล ณ วันที่ 8 กรกฎาคม 2565

5. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 พร้อมปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน และแนวทางการแก้ไข

5.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ 19.6003 ล้านบาท จำนวน 18 โครงการ ดังนี้

1. ด้านการบริหารจัดการ 12.7603 ล้านบาท

- 1.1. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
- 1.2 โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

2. การอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ 4.5225 ล้านบาท

- 2.1 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา
- 2.2 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
ชุด เอกสารเย็บเล่ม กระทรวงการต่างประเทศ [กต (ล)]
- 2.3 โครงการสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์
- 2.4 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ด้วยวิธีเสริมความแข็งแรงด้วยกระดาษสา
- 2.5 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทเอกสารแผนที่ แผนที่ ชุด ผจ. รน 1.23.2 แผนที่สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดระนอง ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล
- 2.6 โครงการสแกนฟิล์มเนกาทีฟจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด “โบราณคดีใต้น้ำ”
- 2.7 โครงการสแกนเอกสารลายลักษณ์เพื่อการอนุรักษ์ ชุด จังหวัดจันทบุรี รหัส จบ 1.2.5
- 2.8 โครงการจัดทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟเป็นดิจิทัล ชุด สำนักศิลปากรที่ 12 นครศรีธรรมราช
- 2.9 โครงการจัดทำสำเนาเอกสารดิจิทัลส่วนบุคคล (นายน้อม อุปรมัย)

3. ด้านการบริหารเอกสาร และการจัดหมวดหมู่จัดทำเครื่องมือช่วยค้น การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อให้บริการและด้านประวัติศาสตร์บอกเล่า 1.8375 ล้านบาท

- 3.1. โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงกลาโหม
- 3.2 โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ดิจิทัล) ชุด พิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ พิธีทำน้ำอภิเชก และพิธีเวียนเทียนสมโภชน้ำอภิเชกของจังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส
- 3.3 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่ายเพื่อให้บริการในระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ
- 3.4 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 3.5 โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ

4. ด้านเสริมสร้างพัฒนาบุคลากร 0.4800 ล้านบาท

- 4.1.โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ
- 4.2.โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุ พ.ศ. 2556

5.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีการดำเนินงาน
โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ 14.9302 ล้านบาท จำนวน 16 โครงการ ดังนี้

1. ด้านการบริหารพัฒนางานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ 5.3000 ล้านบาท

1.1. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

2. ด้านการส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติ

จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 8.5882 ล้านบาท

2.1 โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

2.2 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐ
และเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

2.3 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์
ชุด รก 1.23.2.1 อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณี จังหวัดภูเก็ต

2.4 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุดสำนักงานประมง
จังหวัดพิจิตร

2.5 โครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง
จากสำนักศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี
และสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา

2.6 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ

2.7 โครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์

2.8 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนผัง
และเอกสารขนาดใหญ่ ชุดทรัพยากรชายฝั่งทะเลตะวันตก

3. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสู่ Digital Archives 0.2000 ล้านบาท

3.1 โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์
จังหวัดนครศรีธรรมราช

4. ด้านการส่งเสริมการสื่อสารภาพลักษณ์และเผยแพร่ความรู้อย่างสร้างสรรค์

- 4.1 โครงการจ้างเหมาอ่านภาพชุดหน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 4.2 โครงการผลิตสื่อสูจิบัตรรวมเกียรติความรู้จากเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา
- 4.3 โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุและพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556
- 4.4 โครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2565 เรื่อง “ 90 วัสสา ผืนป่าห่มหล้า ผืนผ้าห่มเมือง ”
- 4.5 โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงเกษตรธิการ

สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและแนวทางแก้ไขในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลัง

1. ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินในระบบ GFMS ผ่านช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ให้เป็นอำนาจของข้าราชการ ได้แก่ การปลดบล็อกการจ่ายเงิน การจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online, การเบิกจ่ายเงินยืม การนำส่งเงินประกันสังคม, การจัดทำสมุดรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านระบบ e – GP
2. ระบบบัญชีและการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ต้องดำเนินการหลายระบบงานด้วยกัน คือ
 - 2.1 ในส่วนกลาง บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE ผ่านระบบเงินทุนหมุนเวียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 - 2.2 ในส่วนภูมิภาค บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE ผ่านระบบเงินฝากคลังของกรมศิลปากร
 - 2.3 นำรายละเอียดข้อมูลการเบิกจ่ายเงินของหอจดหมายเหตุในส่วนภูมิภาคมาบันทึกรายการปรับปรุงและ UPLOAD ข้อมูลเข้าระบบในข้อ 2.1

2.4 นำงบทดลอง งบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินจากระบบ GFMS WEB ONLINE มาบันทึกงบทดลอง แผน-ผล การรับเงิน และแผน-ผล การจ่ายเงินในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS)

แนวทางการแก้ไข

1. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการของกรมศิลปากรปฏิบัติหน้าที่ในกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจของกองทุนฯ และเป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

6. แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ยุทธศาสตร์ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โครงการ : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

1. ด้านการบริหารพัฒนากองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ 5.1900 ล้านบาท

1.1 โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

แผนการดำเนินงาน

จัดให้มีบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และตามระเบียบที่กระทรวงการคลัง กำหนด

ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับ

1. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการบริหารจัดการให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สนับสนุนให้มีการเก็บรักษาและอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ไว้ให้มีสภาพสมบูรณ์หรือเกิดความชำรุดเสียหายน้อยที่สุด เพื่อเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ และ

3. สนับสนุนให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นสถานที่เก็บรักษา อนุรักษ์ และให้บริการแก่ประชาชนในการศึกษา การค้นคว้า หรือการวิจัยเอกสารจดหมายเหตุ

2. ด้านการส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 9.1750 ล้านบาท

2.1 โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

2.2 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

2.3 โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

2.4 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ภก 1.23.2.2/1 - ภก 1.23.2.2/105 ประธานบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต

- 2.5 โครงการจัดทำไมโครฟิล์ม ชุดเอกสารกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กองกลาง (ศธ)
- 2.6 โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดพัทลุง
- 2.7 โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดตราด
- 2.8 โครงการปรับปรุงตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของกรมศิลปากร
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)
- 2.9 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายเอกสารและส่งมอบเอกสารประวัติศาสตร์
- 2.10 โครงการประชุมสัมมนาการจัดทำตารางกำหนดอายุเอกสารราชการ
- 2.11 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ
- 2.12 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การจัดทำบันทึกเหตุการณ์สำคัญของท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ และดำเนินการเชิงรุกให้คำแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ ให้อยู่ในสภาพดี คงทนและมีอายุยืนยาวเพื่อให้มีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติ คงอยู่อย่างสมบูรณ์ให้อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าตลอดไป

3. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสู่ Digital Archives 0.2250 ล้านบาท

- 3.1 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์
ชุด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๕

แผนการดำเนินงาน

ศึกษา วิเคราะห์ เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ เพื่อจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น ประเภทต่างๆ สำหรับการศึกษาค้นคว้าเอกสารจดหมายเหตุ

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ของสำนักงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๕ ได้รับการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นตามหลักวิชาการงานจดหมายเหตุ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้าต่อไป

4. ด้านการส่งเสริมการสื่อสารภาพลักษณ์และเผยแพร่ความรู้อย่างสร้างสรรค์

0.3400 ล้านบาท

4.1 โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น เอกสารส่วนพระองค์สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ

4.2 โครงการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า: รากฐานงานจดหมายเหตุในประเทศไทย

แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น และจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า เพื่อเป็นองค์ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าวิจัยของผู้เข้าใช้บริการสืบค้นข้อมูลของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารส่วนพระองค์ของสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ ได้รับการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและฐานข้อมูลในการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ สำหรับผู้ให้บริการในการศึกษาค้นคว้า และการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า เกี่ยวกับการวางรากฐานงานจดหมายเหตุในประเทศไทย ซึ่งเป็นการเผยแพร่ความสำคัญงานด้านจดหมายเหตุ ถ่ายทอดเป็นองค์ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าต่อไป

7. ระบุผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการใช้งบประมาณตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563 – 2565)

(1) ด้านความมั่นคง ปี 2563 – 2565 งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

(2) ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ปี 2563 – 2565 งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ปี 2563 – 2565 งบประมาณที่ได้รับ..... 55,304,700.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....เอกสารจดหมายเหตุได้รับการเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เพื่อเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ.....

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบประมาณ(ล้านบาท)	20,774,200	19,600,300	14,930,200

(4) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ปี 2563 – 2565 งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

(5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปี 2563 – 2565 งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ปี 2563 – 2565 งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

- หมายเหตุ :** 1) ผลสัมฤทธิ์ที่ให้ระบุ คือ การใช้งบประมาณที่ผ่านมา (ตั้งแต่ 2563 – 2565) บรรลุผลตามยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่หน่วยรับผิดชอบอย่างไร (ปี 2565 ระบุถึงสิ้นไตรมาส 2)
- 2) ผลสัมฤทธิ์จากการใช้งบประมาณที่ให้ระบุ คือ การใช้งบประมาณที่ผ่านมาสำเร็จตามเป้าหมายที่ยุทธศาสตร์ชาติกำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด **ไม่ใช่** ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

8. ระบุงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 ขาวคาดแดง) ภายใต้เป้าหมายการให้บริการ
ของหน่วยงานมีแผนงาน/โครงการตรงกับแผนงาน/โครงการภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นใด
แผนแม่บทย่อยใด
(ตามที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 4 ขาวคาดเหลือง ที่ระบุวงเงินของหน่วยรับงบประมาณในแต่ละแผนแม่บทย่อย)

หน่วยงาน/กรม	เอกสารงบประมาณ						แผนแม่บทย่อย		สรุป
	ฉบับที่ 4 (ขาวคาดเหลือง)			ฉบับที่ 3 (ขาวคาดแดง)			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
	ผลผลิต/ โครงการ (วงเงิน..... ลบ.)	แผนงาน (วงเงิน..... ลบ.)	แผนแม่บท ย่อย	ผลผลิต/ โครงการ (วงเงิน 14.9300 ลบ.)	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด			
กระทรวงวัฒนธรรม กองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร	-	-	-	กองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ	ปีงบประมาณ 2566	1. เอกสาร จดหมายเหตุได้รับ การอนุรักษ์ (ร้อยละ 100) 2. งานอนุรักษ์ เอกสารจดหมายเหตุ (290,000 รายการ)	-	-	1. ผลผลิต/ โครงการมีอยู่ใน เอกสาร งบประมาณเล่ม ขาวคาดแดง เล่มที่ 20

						<p>3. งานบริหาร เอกสาร ได้แก่ การจัดหมวดหมู่ จัดทำเครื่องมือ ช่วยค้น การจัดทำฐานข้อมูล เพื่อให้บริการ และด้าน ประวัติศาสตร์ บอกล่า (120,000 รายการ)</p> <p>4. งานถ่ายทอด ความรู้ด้านงาน จัดหมายเหตุ (6 ครั้ง)</p>			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

9. ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
ตรงกับแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

- ไม่มี -

10. ระบุงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำของหน่วยงานย้อนหลัง 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) ในแผนงานพื้นฐานหรือแผนงานอื่น ๆ (ถ้ามี) แยกเป็นประเภทงบรายจ่าย และระบุข้อเสนอแนะในการปรับลดงบประมาณในส่วนนี้ลงตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน

หน่วย : ล้านบาท

งบประมาณภาพรวม	งบประมาณปี 2563 - 2565		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			
- งบดำเนินงาน	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	20.7742	19.6003	14.9302

ข้อเสนอแนะในการปรับลดงบประมาณในส่วนนี้ลงตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุไม่สามารถปรับลดงบประมาณได้ เนื่องจากเอกสารจดหมายเหตุที่มีความเสี่ยงต่อการเสื่อมสภาพต้องได้รับการซ่อมแซมสงวนรักษาตามมาตรฐานวิชาการงานจดหมายเหตุอย่างเร่งด่วน เพื่อรักษาเอกสารจดหมายเหตุต้นฉบับในการชำระชุดเสื่อมสภาพ และสามารถให้บริการเอกสารจดหมายเหตุสำหรับการค้นคว้าข้อมูลได้มากขึ้น รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่งานจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐ และความสำคัญของการจัดเก็บรักษาเอกสารสำคัญของชาติก็จะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างครบถ้วน

11. แนวความคิดในการจัดทำงบประมาณให้มีการกระจายอำนาจเพื่อให้เกิด
ความสมดุลระหว่างงบประมาณในเชิงพื้นที่ (ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น)
กับงบประมาณของส่วนราชการ (ส่วนกลาง)

- ไม่มี -

หมายเหตุ : หน่วยงานที่ต้องระบุข้อ 11 ได้แก่ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
และส่วนราชการที่มีหน่วยงานประจำอยู่ในพื้นที่ของจังหวัด

12. ระบุประเด็นที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน
ในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวาระที่ 1 ชั้นรับหลักการ พร้อมทั้งคำชี้แจงที่หน่วยงาน
มีต่อประเด็นดังกล่าว (โดยสรุป)

- ไม่มี -

13. โครงการ/รายการที่ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินกู้ ตามพระราชกำหนด
ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่
ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563
วงเงิน 1,000,000 ล้านบาท และเพิ่มเติม พ.ศ. 2564 วงเงิน 500,000 ล้านบาท
พร้อมแสดงผลการเบิกจ่าย

- ไม่มี -

14. โครงการ/รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายการ ค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหา และเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย

- ไม่มี -

15. โครงการ/รายการที่มีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี งบประมาณ พ.ศ. 2564
พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย

- ไม่มี -