

รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

เมื่อวันจันทร์ ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม

๑. นายสทภูมิ ภูมิธฤติรัฐ รองประธานกรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ (แทน)
กรรมการ
๒. นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์
นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ
ผู้แทนสำนักงบประมาณ
กรรมการ
๓. นายยรรยง ราชานนท์
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย
สำนักกฎหมาย กรมบัญชีกลาง
ผู้แทนกระทรวงการคลัง
กรรมการ
๔. นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ
๕. นางสุรีย์รัตน์ วงศ์เสงี่ยม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ
๖. นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ
๗. นางสาวชুমศรี วงศ์วีระชัย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ
๘. นายสมศักดิ์ แยมขะมัง
ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
กรรมการ
๙. นางสาวนันทกา พลชัย กรรมการและเลขานุการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
๑๐. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารเอกสาร
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
๑๑. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ
สำนักบริหารกลาง
กรมศิลปากร

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอนันต์ ชูโชติ
ประธานกรรมการ
ติดตามการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร. อีรวัด ญ ป้อมเพชร
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านประวัติศาสตร์
ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวชญานันท์ ภัคคดากรวิวัฒน์ | นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวพรภัทรา สารประสพ | นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ |
| ๓. นายสมบูรณ์ สวัสดิ์วงศ์ | นายช่างภาพ |
| ๔. นางสาวอุไรรัตน์ แยมสาขา | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๖. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๗. นายวรราชิน เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นางสาวชญญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |

เปิดประชุม เวลา ๙.๓๕ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการ ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองประธานกรรมการฯ (นายสทภูมิ ภูมิธฤติรัฐ) แจ้งว่าประธานกรรมการ (นายอนันต์ ชูโชติ) ตีตราขการ จึงได้มอบหมายให้เป็นประธานการประชุมแทน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ และแจ้งเวียนคณะกรรมการกองทุนฯ แก่ขารายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณารับรอง รายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่

๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่านางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสถานะทางการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่

๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ธ.ค. 59		9,307,160.14
บวก	รายรับจริงระหว่าง 1 ธ.ค. 59 – 31 ธ.ค. 59	
	- รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	<u>205,762.00</u> <u>205,762.00</u>
(หัก)	รายจ่ายจริงระหว่างเดือน1 ธ.ค. 59 – 31 ธ.ค. 59	
	- ค่าใช้จ่ายบุคลากร	121,800.00
	- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	<u>689,218.08</u> <u>811,018.08</u>
เงินฝากคลังคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 59		<u>8,701,904.06</u>

สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

งบรายจ่าย	ประมาณการที่ ได้รับอนุมัติ	กั้นเงิน/ สัญญาจ้าง	เบิกจ่ายสะสม	คงเหลือ	% เบิกจ่าย	%ตามมติ กรม.ไตรมาศ ที่ 1 (ธ.ค.59)
1. งบบุคลากร	1,857,600.00	1,096,200.00	365,400.00	396,000.00	19.67	33.00
2. งบดำเนินงาน	<u>22,565,480.00</u>	<u>3,233,486.00</u>	<u>6,832,602.08</u>	<u>12,499,391.92</u>	<u>30.28</u>	<u>33.00</u>
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	22,565,480.00	3,233,486.00	6,832,602.08	12,499,391.92	30.28	33.00
3. งบลงทุน	902,000.00	-	902,000.00	-	100.00	19.00
รวมงบประมาณ	<u>25,325,080.00</u>	<u>4,329,686.00</u>	<u>8,100,002.08</u>	<u>12,895,391.92</u>	<u>31.98</u>	<u>30.00</u>
ร้อยละของ งบประมาณ	<u>100.00</u>	<u>17.10</u>	<u>31.98</u>	<u>50.92</u>		1.98

ทั้งนี้ นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบเพิ่มเติมว่า ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ มียอดการเบิกจ่ายเงินจำนวน ๘,๑๐๐,๐๐๒.๐๘ บาท (แปดล้านหนึ่งแสนสองบาทแปดสตางค์) คิดเป็น ๓๑.๙๘% ซึ่งในไตรมาสที่ ๑ รัฐบาลกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ ๓๐% ดังนั้นในไตรมาสที่ ๑ เบิกจ่ายได้สูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดไว้ ๑.๙๘%

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน

ธันวาคม ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุด้านที่ ๔ การบริหาร พัฒนาทุนหมุนเวียนตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๙ ไม่มีข้อร้องเรียน

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่ากล่องรับข้อร้องเรียน ต้องมีทุกหน่วยงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการ ทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจ ของทุนหมุนเวียน เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่าตารางแสดงผลการ ดำเนินงานควรเพิ่มช่องข้อพิจารณาของคณะกรรมการฯ ด้วย

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปีงบประมาณ 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1.โครงการบริหารจัดการการดำเนินงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุน จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ จำนวน 1 ครั้ง มีกรอบพัฒนาบุคลากร เป็นเงิน 9,628,080.00 บาท	ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุน จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ จำนวน 1 ครั้ง มีกรอบพัฒนาบุคลากร เป็นเงิน 818,390 บาท	กรุงเทพมหานคร	กองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ
2.โครงการจัดพิมพ์หนังสือตารางกำหนดอายุการเก็บ เอกสารของกรมศิลปากร	หนังสือตารางกำหนดอายุเก็บเอกสารของกรมศิลปากร จำนวน 1,000 เล่ม	จัดทำต้นฉบับ ปรับแก้ไขตารางกำหนดอายุ การเก็บเอกสารของกรมศิลปากร	กรุงเทพมหานคร	สช. (กบอ.)
3.โครงการสำรวจเอกสารภาควิชาตะวันออกเฉียงเหนือ	สำรวจเอกสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดมหาสารคาม จำนวน 10 หน่วยงาน	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและวางแผนการดำเนินการ สำรวจเอกสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10 หน่วยงาน	มหาสารคาม	หงช.อุบลราชธานี
4.โครงการประเมินคุณค่าและจัดหมวดหมู่เอกสาร ส่วนบุคคล นายชวน หลีกภัย อดีตนายกรัฐมนตรี คนที่ 20	เอกสารลายลักษณ์อักษรที่ได้รับมอบจาก นายชวน หลีกภัย อดีตนายกรัฐมนตรีคนที่ 20 จำนวน 60 ชุด ได้รับการประเมินคุณค่าและจัดหมวดหมู่พร้อมให้บริการ	ตรวจสอบความครบถ้วนของบัญชีเอกสาร จำนวน 20 ชุด	จ.ตรัง	หงช.ตรัง
5.โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสตูล)	รวบรวมเอกสารจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน 20 แห่ง	รวบรวมเอกสารจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน 5 แห่ง - จังหวัดยะลา จำนวน 2 แห่ง - จังหวัดปัตตานี จำนวน 2 แห่ง - จังหวัดนราธิวาส จำนวน 1 แห่ง	ยะลา, จ.ปัตตานี จ. นราธิวาส จ.สตูล	หงช. ยะลา

๕๕

๕๕

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปีเดือน ธันวาคม 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ประจำปีเดือน ธันวาคม	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
6.โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติ จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556				
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา	หน่วยงานของรัฐในพื้นที่รับผิดชอบได้เข้าร่วม สัมมนา จำนวน 200 คน	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่และออกหนังสือ เชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา จัดประชุมสัมมนา การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 วันที่ 13 ธันวาคม 2559	จ.สุโขทัย	หจช.พะเยา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี	หน่วยงานของรัฐในพื้นที่รับผิดชอบได้เข้าร่วม สัมมนา จำนวน 200 คน	เตรียมการประชุมสัมมนา ประสานงานผู้เข้าร่วม ประชุมสัมมนา สถานที่ วิทยากร จัดงานสัมมนาวันที่ 31 มกราคม 2560 ณ โรงแรม อุทองแกรนด์ จ.สุพรรณบุรี	จ.สุพรรณบุรี	หจช.สุพรรณบุรี
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี	หน่วยงานของรัฐในพื้นที่รับผิดชอบได้เข้าร่วม สัมมนา จำนวน 200 คน	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐในเขตพื้นที่ เป้าหมายที่กำหนด ติดต่อสถานที่และเตรียมความพร้อมของสถานที่ ประชุมสัมมนา จัดทำกำหนดการและออกหนังสือเชิญวิทยากร เชิญหน่วยงานที่เข้าร่วมการประชุมสัมมนา จัดเตรียมเอกสารที่จะใช้ประกอบการประชุมสัมมนา (จัดสัมมนาวันที่ 27 มกราคม 2560)	จ.อำนาจเจริญ	หจช.อุบลราชธานี

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปีเดือน ธันวาคม 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ประจำปีเดือน ธันวาคม	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา	หน่วยงานของรัฐในพื้นที่รับผิดชอบได้เข้าร่วม สัมมนา จำนวน 200 คน	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่และออกหนังสือ เชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา จัดประชุมสัมมนาพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ วันที่ 23 ธันวาคม 2559 จังหวัดสงขลา	จ.สงขลา	หจช.สงขลา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี	หน่วยงานของรัฐในพื้นที่รับผิดชอบได้เข้าร่วม สัมมนา จำนวน 150คน	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐในเขตพื้นที่เป้าหมาย ที่กำหนด ติดต่อสถานที่และเตรียมความพร้อมของสถานที่ ประชุมสัมมนา (จัดสัมมนาวินาที 25 มกราคม 2560) ขออนุมัติจัดประชุม สัมมนาและฝึกอบรมซึ่งมีบุคคลภายนอก เข้าร่วมประชุมสัมมนา ประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยส่งหนังสือเชิญ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนผ่านช่องทางออนไลน์	จ.จันทบุรี	หจช.จันทบุรี
7.โครงการประกวดภาพถ่ายเก่าหัวข้อ "สุพรรณบุรีรำลึก"	มีผู้ส่งภาพเข้าประกวดไม่น้อยกว่า 300 ภาพ ประชาชนเข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่า 500 คน	จัดทำสารสังเขปเอกสารส่วนพระองค์ สมเด็จพระเจ้า กรมพระยาดำรงราชานุภาพ จำนวน 600 เรื่อง	จ.สุพรรณบุรี	หจช.สุพรรณบุรี
8.โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารส่วนพระองค์ สมเด็จพระเจ้า กรมพระยาดำรงราชานุภาพ	จัดทำสารสังเขปเอกสารส่วนพระองค์ สมเด็จพระเจ้า กรมพระยาดำรงราชานุภาพ จำนวน 600 เรื่อง	จัดทำหนังสือสารสังเขปเอกสารส่วนพระองค์ สมเด็จพระเจ้า กรมพระยาดำรงราชานุภาพ จำนวน 200 เรื่อง	กรุงเทพมหานคร	สจช. (กจน.)
9.โครงการจัดทำหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทแผนที่ชุดกองสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร	จัดทำหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร โสตทัศนจดหมายเหตุประเภทแผนที่ จำนวน 1,000 รายการ	จัดทำหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร โสตทัศนจดหมายเหตุประเภทแผนที่ จำนวน 94 รายการ	กรุงเทพมหานคร	สจช. (กจน.)

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปี 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2559	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
10.โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ (ชุด พระราชพิธีพระราชทานเพลิงพระศพสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์)	เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุที่ได้รับการจัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นที่พร้อมให้บริการ ไม่น้อยกว่า 10,000 รายการ	จัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ชุด พระราชพิธีพระราชทานเพลิงพระศพสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์) จำนวน 510 รายการ	จ.ปทุมธานี	หจก.
11.โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารกรมราชเลขาธิการรัชกาลที่ 6 (ต่อเนื่อง)	เอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 6 ทุกกระทรวง ที่เกี่ยวข้องกับเชียงใหม่ จำนวน 10 กระทรวง	จัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารกรมราชเลขาธิการรัชกาลที่ 6 จำนวน 2 กระทรวง	จังหวัดเชียงใหม่	หจก.เชียงใหม่
12.โครงการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่าภาพยนตร์ท้องถิ่นภาคใต้	มีบันทึกประวัติศาสตร์บอกเล่าเรื่องประวัติและพัฒนาการภาพยนตร์ภาคใต้ที่บันทึกไว้เป็นหลักฐานทางประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น จำนวน 1 เรื่อง	เตรียมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับภาพยนตร์และศึกษาแนวทางการตั้งคำถาม รวบรวมและเรียบเรียงเอกสารของคุณอนันต์ คำเรืองศรี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำถามและแบบสัมภาษณ์ต่อไป	จ.สงขลา	หจก.สงขลา
13.โครงการจดหมายเหตุบอกเล่า "อุโมงค์ปิยะมิตรหรืออุโมงค์บดขัง"	สัมภาษณ์ผู้ร่วมพัฒนาชาติไทยและผู้อยู่ในเหตุการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน และศึกษาเก็บข้อมูล พร้อมจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	เตรียมแผนงานเพื่อลงพื้นที่ สัมภาษณ์ผู้พัฒนาชาติไทยและผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์	จ.ยะลา	หจก.ยะลา

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปี 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2559	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
14.โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติ จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 แก่หน่วยงานภาครัฐ สัมมนา จำนวน 500 คน	หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน บริหารเอกสารของหน่วยงานของรัฐเข้าร่วม สัมมนา จำนวน 500 คน	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่และออกหนังสือ เชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ จัดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 วันที่ 16 ธันวาคม 2559	กรุงเทพมหานคร	สจช. (กบอ.)
15.โครงการจัดพิมพ์หนังสือพระราชบัญญัติจดหมายเหตุ แห่งชาติ พ.ศ. 2556 และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับงานจดหมายเหตุ	จัดพิมพ์หนังสือพระราชบัญญัติ จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานจดหมายเหตุ จำนวน 500 เล่ม	โรงพิมพ์เอกแบบปก จัดทำเลย์เอาต์และตรวจปรับเนื้อหา	กรุงเทพมหานคร	สจช. (กบอ.)
16.โครงการจัดพิมพ์หนังสือคู่มือการประเมินคุณค่าและ การรับมอบเอกสารจดหมายเหตุ	คู่มือการประเมินคุณค่าและการรับมอบเอกสาร จดหมายเหตุ จำนวน 2,000 เล่ม	จัดทำต้นฉบับหนังสือคู่มือการประเมินคุณค่าและรับมอบ เอกสารจดหมายเหตุ	กรุงเทพมหานคร	สจช. (กบอ.)
17.โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ - หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดจันทบุรี	ประเมินคุณค่าเอกสารชุดสำนักงานสาธารณสุข ภาคตะวันออก ระยะที่ 1 จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด จำนวน 150 ชุด	สำรวจและคัดแยกเอกสารชุดสำนักงานสาธารณสุข ภาคตะวันออก ระยะที่ 1 จ.จันทบุรี และ จ.ตราด จำนวน 150 ชุด **ส่วนกลางเดินทางให้คำปรึกษา ขั้นตอนการประเมิน วันที่ 7-9 ธันวาคม 2559	จ.จันทบุรี	หจช.จันทบุรี

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำปีเดือน ธันวาคม 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ สุพรรณบุรี	ประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	สำรวจ รวบรวมเอกสารตรวจสอบความครบถ้วนของบัญชีเอกสาร ชุดสำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี และศึกษาโครงสร้างของหน่วยงาน	ประจำปีเดือน ธันวาคม 2559	จ.สุพรรณบุรี	หอช.สุพรรณบุรี
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่	ประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักศิลปากรที่ 8 เชียงใหม่	**ส่วนกลางเดินทางให้คำปรึกษา ขั้นตอนการประเมินวันที่ 26 มกราคม 2560	ประจำปีเดือน ธันวาคม 2559	จ.เชียงใหม่	หอช.เชียงใหม่
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา	ประเมินคุณค่าเอกสารชุดวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดพะเยา จำนวน 1,200 รายการ	สำรวจ รวบรวมเอกสารตรวจสอบความครบถ้วนของบัญชีเอกสาร ชุดสำนักศิลปากรที่ 8 เชียงใหม่ และศึกษาโครงสร้างของหน่วยงาน	**ส่วนกลางเดินทางให้คำปรึกษา ขั้นตอนการประเมินวันที่ 17-19 มกราคม 2560	จ.พะเยา	หอช.พะเยา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา	ประเมินคุณค่าเอกสารชุดที่เกี่ยวข้องกับพลเอกเปรม ติณสูลานนท์	คัดแยกเอกสารออกตามโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานเจ้าของเอกสารออกเป็นฝ่ายต่างๆ จำนวน 1,002 รายการ	**ส่วนกลางเดินทางให้คำปรึกษา ขั้นตอนการประเมินวันที่ 21 - 23 พฤศจิกายน 2559	จ.นครศรีธรรมราช	หอจดหมายเหตุ นายกรัฐมนตรี พลเอกเปรมฯ

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปี 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2559	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
18.โครงการจัดหมวดหมู่เอกสาร ชุด พระราชพิธี	เอกสารพระราชพิธีกาญจนาภิเษก จำนวน 465 รายการได้รับการจัดหมวดหมู่	จัดหมวดหมู่เอกสาร ชุด พระราชพิธีกาญจนาภิเษก จำนวน 25 รายการ	จ.ปทุมธานี	หจก.
19.โครงการจัดทำบรรยายภาพจดหมายเหตุจากฟิล์มกระจกเพื่อให้บริการ	จัดทำคำบรรยายภาพจดหมายเหตุฟิล์มกระจก จำนวน 150 ภาพ	ติดต่อประสานงานผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อมาให้คำบรรยายภาพ	กรุงเทพมหานคร	สจช. (กจบ.)
20.โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุชุดจันทบุรี ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล	เอกสารจดหมายเหตุชุดจันทบุรี จำนวน 70,000 แผ่น ได้รับการอนุรักษ์โดยการสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล	สแกนเอกสาร จำนวน 40,000 แผ่น	จ.จันทบุรี	หจช.จันทบุรี
21.โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตการเกิดราบเอกสารและวัสดุงานจดหมายเหตุ	หจช. ตรัง มีคลังเก็บเอกสารจดหมายเหตุที่มีระบบจัดเก็บได้มาตรฐาน จำนวน 1 ห้อง	ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ 2 รายการ 1. เครื่องควบคุมความชื้นจำนวน 1 เครื่อง 2. เครื่องวัดความชื้นและอุณหภูมิแบบเข็ม จำนวน 2 เครื่อง	จ.ตรัง	หจช.ตรัง
22.โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตการกัดและป้องกันเชื้อรา	หจช. ยะลา มีห้องที่ปราศจากเชื้อรา จำนวน 1 แห่ง เอกสารจดหมายเหตุ ได้รับการกำจัดและป้องกัน เชื้อรา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 รายการ	จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ 1. เครื่องดูดความชื้น จำนวน 2 เครื่อง 3. เครื่องวัดความชื้นและอุณหภูมิ จำนวน 3 เครื่อง 4. ติดตั้งพัดลมระบายอากาศ จำนวน 3 ชุด	ยะลา	หจช.ยะลา
23.โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตการเกิดราบไม่โครฟิล์ม	ไม่โครฟิล์มได้รับการกำจัดเชื้อรา จำนวน 450 ม้วน	*** อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานปรับปรุง รายละเอียดโครงการของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ	จ.พะเยา	หจช.พะเยา

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปีเดือน ธันวาคม 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
24.โครงการจัดทำสำเนาภาพประวัติศาสตร์จากฟิล์มเนกาทีฟ (ต่อเนื่อง)	สามารถอนุรักษ์ฟิล์มเนกาทีฟให้อยู่ในรูปสื่ออื่นๆ และมีภาพที่เป็นต้นทุนไปใช้บริการในรูปแบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 8,500 ภาพ	จัดทำคุณสมบัติในการดำเนินงาน จัดทำ TOR เพื่อดำเนินการจ้างดำเนินงาน	กรุงเทพมหานคร	สช. (กอก)
25.โครงการจัดทำไมโครฟิล์มเอกสารจดหมายเหตุ (ต่อเนื่อง)	ถ่ายไมโครฟิล์มมาแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัล จำนวน 43,000 รายการ	ถ่ายไมโครฟิล์มมาแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัล จำนวน 3,584 รายการ	กรุงเทพมหานคร	สช. (กอก)
26.โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ	ซ่อมอนุรักษ์เอกสาร จำนวน 46,000 แผ่น	ซ่อมอนุรักษ์เอกสาร จำนวน 3,834 แผ่น	กรุงเทพมหานคร	สช. (กอก)
27.โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ขุดสำนักงนทรัพยากรธรณีจังหวัดพังงา	อนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ขุดสำนักงนทรัพยากรธรณีจังหวัดพังงา จำนวน 9,600 แผ่น	ดำเนินการซ่อมเอกสาร จำนวน 800 แผ่น	จ.ตรัง	หงช.ตรัง
28.โครงการอนุรักษ์และจัดเก็บเอกสารชุดปฏิมาลาเฉลิมพระเกียรติฯ "ร้อยใจถวายพระพรเนื่องในโอกาสฉลองสิริราชสมบัติ ครบ 50 ปี"	ปฏิมาลาเฉลิมพระเกียรติฯ ได้รับการอนุรักษ์ จำนวน 2,400 สาย	ดำเนินการอนุรักษ์ตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ จำนวน 210 สาย	จ.ปทุมธานี	หงช.
29.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	โปรแกรมควบคุมวันปฏิบัติการ	รวบรวมแบบฟอร์ม ส่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มรดกศิลปวัฒนธรรม	กรุงเทพมหานคร	กองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ

ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 ผลผลิต / โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 ประจำปีเดือน ธันวาคม 2559

หน่วยงาน กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน ประจำปีเดือน ธันวาคม	พื้นที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
30.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศึกษาศึกษาพิพิธภัณฑ์จดหมายเหตุ	** เปลี่ยนแปลงโครงการเสริมสร้างและพัฒนาศึกษาศึกษาพิพิธภัณฑ์จดหมายเหตุ		กรุงเทพมหานคร	กจบ.
31.โครงการพัฒนาศึกษาพิพิธภัณฑ์เอกสาร : การศึกษาดูงานด้าน จดหมายเหตุ ณ ประเทศญี่ปุ่น	และโครงการพัฒนาศึกษา พิพิธภัณฑ์เอกสาร: การศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ ณ ประเทศญี่ปุ่น โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการจดหมายเหตุ (452,000 บาท) เพื่อดำเนินการ จัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในโครงการบันทึกภาพถ่ายงานพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชเพื่อจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพ งบประมาณ 1,692,000 บาท ** เปลี่ยนแปลงเป็นโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการจดหมายเหตุ จำนวนเงิน 2,048,000 บาท		กรุงเทพมหานคร	กจบ.
32.โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการจดหมายเหตุ	โครงการจัดทำสมุดภาพจดหมายเหตุเพื่อหารายได้เข้ากองทุน		กรุงเทพมหานคร	กจบ.

Handwritten signature

แผน / ผลการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 25,325,080 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

งบรายจ่าย / รายการ / โครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายเงิน						ร้อยละ	ค่าใช้จ่าย	หน่วยงานที่
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.			
		147,005.00	1,900,241.45	2,316,025.88				4,363,272.33	17.23	กองทุนส่งเสริมงาน
1. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงาน	9,628,080.00	147,005.00	767,020.00	818,390.00				1,732,415.00	17.99	กองทุนส่งเสริมงาน
2. โครงการจัดพิมพ์ตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของกรมศิลปากร	100,000.00	-	-	-				-	-	กบอ
3. โครงการสำรวจเอกสารภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	100,000.00	-	-	-				-	-	หงช. อุบลฯ
4. โครงการประเมินคุณค่าและจัดหมวดหมู่เอกสารส่วนบุคคล นายชวน หลีกภัย อดีตนายกรัฐมนตรีคนที่ 20	200,000.00		30,000.00	15,000.00				45,000.00	22.50	หงช. ตรัง
5. โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสตูล)	180,000.00	-	47,580.00	38,540.00				86,120.00	47.84	หงช. ยะลา
6. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556	1,250,000.00							-	-	กบอ
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา	250,000.00	-	25,481.00	182,200.00				207,681.00	83.07	หงช. พะเยา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี	250,000.00	-	-	-				-	-	หงช. สุพรรณบุรี
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี	250,000.00	-	-	-				-	-	หงช. อุบลราชธานี
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา	250,000.00	-	-	167,180.00				167,180.00	66.87	หงช. สงขลา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี	250,000.00	-	-	-				-	-	หงช. จันทบุรี
7. โครงการประกวดภาพถ่ายเก่าหัวข้อ "สุพรรณบุรีรำลึก"	250,000.00	-	-	-				-	-	หงช. สุพรรณบุรี
8. โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารส่วนพระองค์สมเด็จพระยาดำรงราชานุภาพ	100,000.00	-	-	-				-	-	กจบ
9. โครงการจัดทำหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทแผนที่ ชุดกองสถาปัตยกรรมกรมศิลปากร	302,000.00		11,400.00	16,800.00				28,200.00	9.34	กจบ
10. โครงการจัดทำหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ (ชุด พระราชพิธีพระราชทานเพลิงพระศพสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์	250,000.00	-	-	-				-	-	หงช.

๒๕

แผน / ผลการใช้เงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 25,325,080 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

งบรายจ่าย / รายการ / โครงการ	งบประมาณ	การใช้เงิน						ร้อยละ	หน่วยงานที่
		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
11.โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 6 (ต่อเนื่อง)	500,000.00	-	-	70,000.00				14.00	holz.เชียงใหม่
12.โครงการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่าภาพยนตร์ท้องถิ่นภาคใต้	275,000.00	-	-					-	holz.สงขลา
13.โครงการจดหมายเหตุบอกเล่า "อโมงคังปยะมิตรหรืออโมงคังเบตง"	100,000.00	-	-	-				-	holz.ยะลา
14.โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 แก่หน่วยงานภาครัฐ	600,000.00	-	-	428,600.88				71.43	กบอ.
15.โครงการจัดพิมพ์หนังสือพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง	75,000.00	-	-	-				-	กบอ.
16.โครงการจัดพิมพ์หนังสือคู่มือการประเมินคุณค่าและการรับมอบเอกสารจดหมายเหตุ	200,000.00	-	-	-				-	กบอ.
17.โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ	1,855,000.00							-	กบอ.
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดจันทบุรี	292,500.00	-	-	-				-	holz. จันทบุรี
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ สุพรรณบุรี	292,500.00	-	-	-				-	holz. สุพรรณบุรี
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่	292,500.00	-	-	10,400.00				3.56	holz. เชียงใหม่
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา	292,500.00	-	10,476.00	7,150.00				6.03	holz. พะเยา
- หอจดหมายเหตุนายถนอมกฤษมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์	292,500.00	-	-	-				-	หอจดหมายเหตุ นายกฤษมนตรี พลเอกเปรม
- ค่าเดินทางไปให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องการประเมินคุณค่า	334,400.00	-	24,240.00	37,390.00				18.43	กบอ
- ค่าวัสดุ	58,100.00	-	-	-				-	กบอ

๒๕๕

๒๕๕

แผน / ผลการใช้เงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 25,325,080 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

งบรายจ่าย / รายการ / โครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายเงิน						ร้อยละ	ใช้ไป	หน่วยงานที่
		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		รวม				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.			
18.โครงการจัดหมวดหมู่เอกสาร ชุด พระราชพิธีกาญจนาภิเษก	250,000.00	-	-	-	-	-	-	-	ทจก.	
19.โครงการจัดทำบรรยายภาพจดหมายเหตุจากพิธีสมโภชจากเพื่อให้บริการ	200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	กจบ	
20.โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุชุดจันทบุรีด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล	800,000.00	-	-	-	-	-	-	-	ทจช. จันทบุรี	
21.โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตการเกิดราบนเอกสารและวัสดุงานจดหมายเหตุ	850,000.00		757,000.00	93,000.00				850,000.00	ทจช.ตรัง	
22.โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตการกำจัดและป้องกันเชื้อรา	150,000.00		-	107,000.00				107,000.00	ทจช.ยะลา	
23.โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตการเกิดราบนไม้โครฟิล์ม	400,000.00		-	-				-	ทจช.พะเยา	
24.โครงการจัดทำสำเนาภาพประวัติศาสตร์จากฟิล์มเนกาตีฟ	1,000,000.00		72,048.45	-				72,048.45	กอบ.	
25.โครงการจัดทำโครฟิล์มเอกสารจดหมายเหตุ (ต่อเนื่อง)	600,000.00		88,596.00	-				88,596.00	กอบ.	
26.โครงการซ่อมสมรวัณรักษาเอกสารจดหมายเหตุ	800,000.00		15,400.00	-				306,775.00	กอบ.	
27.โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ขุดสำนักงนทรัพยากรธรณี จังหวัดพังงา	220,000.00		36,000.00	18,000.00				54,000.00	ทจช.ตรัง	
28.โครงการอนุรักษ์และจัดเก็บเอกสารชุดบัญชีมาลาเฉลิมพระเกียรติฯ "ร้อยใจถวายพระพรเนื่องในโอกาสลงสิริราชสมบัติ ครบ 50 ปี	250,000.00		15,000.00	15,000.00				30,000.00	ทจก.	
29.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	100,000.00		-	-				-	กองทุนฯ	

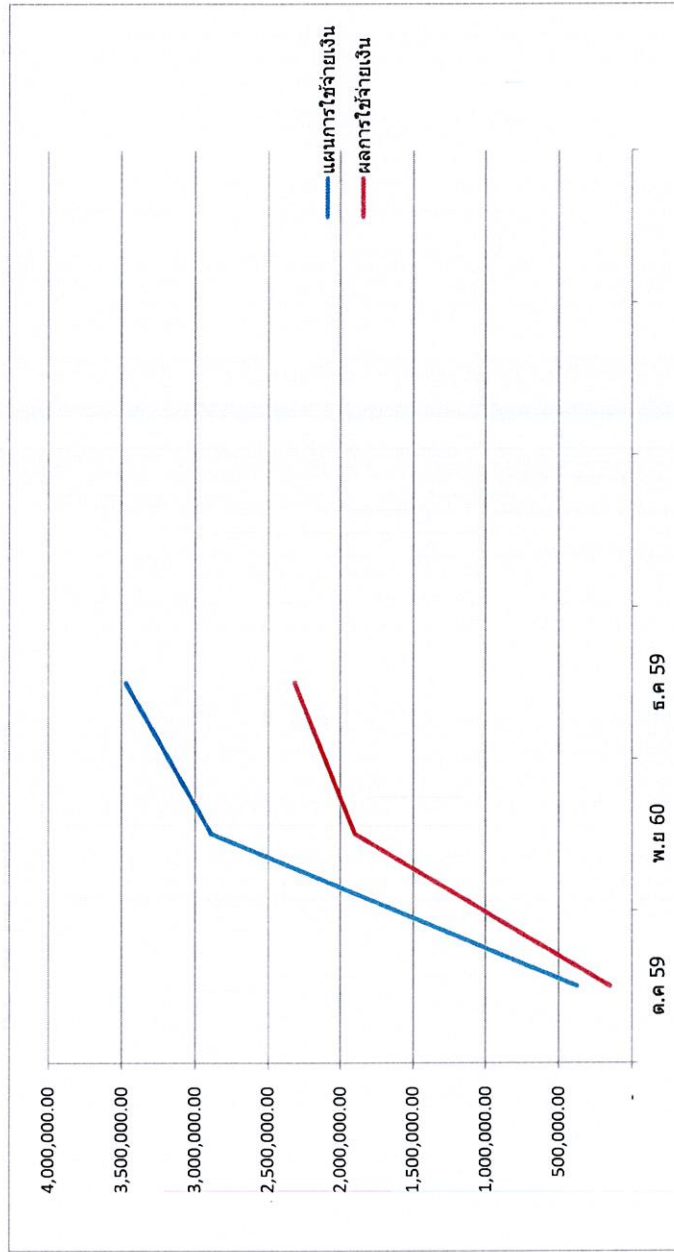
แผน / ผลการใช้เงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 25,325,080 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

งบรายจ่าย / รายการ / โครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายเงิน						ร้อยละ	หน่วยงานที่
		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
30.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพนักจดหมายเหตุ	440,000.00	** เปลี่ยนแปลงโครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพนักจดหมายเหตุ						-	กจบ.
31.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร : การศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ ณ ประเทศญี่ปุ่น	800,000.00	และโครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากร: การศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ ณ ประเทศญี่ปุ่น โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการจดหมายเหตุ (452,000 บาท) เพื่อดำเนินการ จัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้ไปโครงการบันทึกภาพถ่ายงานพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชเพื่อจัดพิมพ์หนังสืออนุภาพ						-	กจบ.
32.โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการจดหมายเหตุ	2,500,000.00	** เปลี่ยนแปลงเป็นโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการจดหมายเหตุ จำนวนเงิน 2,048,000						-	กจบ.
	2,500,000.00	โครงการจัดทำสมุดภาพจดหมายเหตุเพื่อหารายได้เข้ากองทุน						-	กจบ.

แผนภูมิแสดงแผน/ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

	ต.ค 59	พ.ย 60	ธ.ค 59
แผนการใช้จ่ายเงิน	371,830.00	2,887,458.00	3,470,783.00
ผลการใช้จ่ายเงิน	147,005.00	1,900,241.45	2,316,025.88
ร้อยละ	39.54	65.81	66.73



นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าตารางแสดงผลการดำเนินงานในช่องหน่วยงานที่รับผิดชอบในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติควรเพิ่มกลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการด้วย

นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่าตารางแสดงผลการดำเนินงานช่องผลการดำเนินงานควรเพิ่มร้อยละของผลการดำเนินงาน และช่องเป้าหมายควรใส่เฉพาะจำนวนเป้าหมายเท่านั้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๔ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยนำเสนอเป็นกราฟเส้นเปรียบเทียบระหว่างแผนการเบิกจ่ายเงินและผลการเบิกจ่ายเงินเพื่อให้เห็นผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ชัดเจน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ
ที่ประชุมพิจารณาแล้วขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบความถูกต้องของกราฟ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบตามข้อคิดเห็นของ
คณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๕ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

เลขานุการฯ แจ้งว่ากรมบัญชีกลางได้ส่งหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๔๖๙๑๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การลงนามในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน จึงขอให้ผู้มีอำนาจลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว และนำส่งคืนกรมบัญชีกลางภายใน ๓๐ วัน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน
ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าควรเร่งรัดการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่ต้องรายงานกระทรวงการคลังเพื่อไม่ให้กระทบกับการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ
ของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๖ การตรวจสอบและรายงานทางการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอจัดตั้ง การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๓ การตรวจสอบและการรายงานทางการเงิน ข้อ ๓๔ ให้คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนจัดให้มีการตรวจสอบภายในที่ดี โดยอย่างน้อยให้ผู้ตรวจสอบภายใน รายงานปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียน พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนอย่างน้อยสามเดือนต่อหนึ่งครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานของทุนหมุนเวียนมีประสิทธิภาพ

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ทำหนังสือกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๔๐๗/กสจ. ๓๔ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอให้ตรวจสอบและรายงานทางการเงินของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ถึงกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร ให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงานทางการเงิน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่าประเด็นนี้ควรนำเสนอ ผลการตรวจสอบและรายงานทางการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุของผู้ตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการฯ รับทราบด้วย

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่ากลุ่ม ตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร แจ้งว่าจะเข้ามาดำเนินการตรวจสอบวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่าขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้คณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบว่าจะต้อง ดำเนินการอะไรบ้าง

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าคณะกรรมการฯ ต้องช่วยกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในการดำเนินงานต่าง ๆ เพิ่มขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) มาเสนอคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๗ ผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version 2560

เลขานุการฯ แจ้งว่ากรมบัญชีกลางได้ส่งหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๔๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ผังบัญชีมาตรฐานเพื่อใช้ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) แจ้งการปรับปรุงผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version 2551 เป็นผังบัญชีมาตรฐานสำหรับ หน่วยงานภาครัฐ Version 2560 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้มีเครื่องมือในการจำแนกข้อมูลทางการเงินที่เป็นปัจจุบัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๗๘

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้พนักงานกองทุนฯ ดำเนินการตามผังบัญชีมาตรฐาน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ Version 2560 เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ในฐานะผู้บริหารจัดการกองทุนดูแลควบคุมพนักงานกองทุนฯ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การทำความตกลงกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติ

๑. เห็นชอบในการจ้างผู้จัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และมอบ ฝ่ายเลขานุการฯ ไปศึกษารายละเอียดเรื่องคุณสมบัติของผู้จัดการกองทุนฯ พร้อมคำบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) มานำเสนอในครั้งต่อไป

๒. ให้ทบทวนกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ใหม่อีกครั้งหนึ่ง และมอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำร่างกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดังกล่าวมานำเสนอในครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายละเอียดเรื่องคุณสมบัติของผู้จัดการกองทุนฯ พร้อมคำบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) และทำการทบทวนกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุต้องดำเนินการออกข้อบังคับ ๑ ฉบับ เพื่อกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติของผู้จัดการ และพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่ากรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ควรทบทวนใหม่ว่าควรเพิ่มอัตราพนักงานจำนวนเท่าใด และควรเพิ่มด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย ด้านการบริหารงานสำนักงานกองทุนฯ ให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าตำแหน่งผู้จัดการ ควรรับจากบุคคลภายนอกที่สามารถทำงานได้เต็มเวลา เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ ควรเข้ามาช่วยดูแลการดำเนินงานของพนักงานกองทุนฯ ด้วย ส่วนเรื่องกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ควรเพิ่มตำแหน่งที่จำเป็น เช่น นิติกร นักวิชาการการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ และจ้างเหมารถเพื่อรับส่งเอกสาร เป็นต้น

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลังเสนอข้อคิดเห็นว่าการเลือกระเบียบในการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าจะถือตามระเบียบพระราชบัญญัติกองทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อความชัดเจน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบนายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ร่างข้อบังคับเพื่อกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติของผู้จัดการและพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ที่นำเสนอในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำคำสั่งเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม เสนอประธานกองทุนฯ ซึ่งประธานกองทุนฯ ได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าคุณสมบัติของคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ต้องดำเนินการวางกรอบหลักเกณฑ์การจัดทำโครงการเพื่อขอจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา โดยคิดโครงการเพื่อหารายได้ให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และขอให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบโครงการก่อนนำมาเสนอขอจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุด้วย

นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่าการที่เสนอขอจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ควรเป็นโครงการระดับประเทศเพื่อยกระดับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้บุคคลภายนอกเห็นภาพเป็นรูปธรรมชัดเจน และเพื่อรองรับโครงการที่จะเสนอขอจัดสรรงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ควรดำเนินการตามยุทธศาสตร์แผนแม่บทวัฒนธรรมแห่งชาติด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการประสานคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม เพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๓ การจ้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ เร่งดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ ที่ได้อัตราเพิ่มจำนวน ๒ ตำแหน่ง ตามกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้แล้วเสร็จเพื่อไม่ให้มีผลกระทบกับยอดการเบิกจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนฯ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการประสานกับสำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร เพื่อเร่งจ้างพนักงานกองทุนฯ ที่ได้อัตราเพิ่มจำนวน ๒ ตำแหน่ง ตามกรอบโครงสร้างพนักงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้แล้วเสร็จ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลังเสนอข้อคิดเห็นว่าการดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ เป็นอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุสามารถดำเนินการจัดจ้างได้เอง โดยไม่ต้องให้สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร ดำเนินการให้ เรื่องการจ้างพนักงานกองทุนฯ ให้พนักงานกองทุนฯ ประสานขอแนวทางการจัดจ้างดังกล่าวจากกระทรวงการคลังได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินการจัดจ้างพนักงานกองทุนฯ ที่ได้อัตราเพิ่มจำนวน ๒ ตำแหน่ง และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกับนายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เรื่อง แนวทางวิธีการจัดจ้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุต่อไป ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การปรับแก้ไขโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ มีมติมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ไปประสานกับคณะกรรมการ กู้เงิน กองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม เพื่อปรับปรุงรายละเอียดของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และนำเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป นั้น

คณะกรรมการ กู้เงิน กองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้จัดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ เพื่อพิจารณาทบทวนปรับแก้ไขโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ ได้ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละโครงการของกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงโครงการงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

โครงการที่ ๑ จากเดิม โครงการศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ : โครงการศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ ณ ประเทศญี่ปุ่น จำนวนเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท เปลี่ยนแปลงไปเป็น โครงการบันทึกเหตุการณ์สำคัญของชาติ จำนวนเงิน ๕๑๒,๖๐๐ บาท

๑.๑ ค่ากล้องวีดีทัศน์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑๑ เครื่องๆ ละ ๒๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒๓๑,๐๐๐ บาท สำหรับ

- สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร

- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ปทุมธานี
- หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอก เปรม ติณสูลานนท์ นครศรีธรรมราช
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ เชียงใหม่
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ ตรัง
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ สงขลา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ ยะลา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ อุดรราชธานี
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ พะเยา
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑.๒ ค่ากล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๓๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๖๒,๐๐๐ บาท สำหรับสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร และหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ปทุมธานี

๑.๓ ค่าเครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๒,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท สำหรับสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร

๑.๔ อุปกรณ์เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา (External Harddisk) จำนวน ๔ เครื่อง เครื่องละ ๒,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท สำหรับสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร

โครงการที่ ๒ จากเดิมโครงการศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ : โครงการศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ ณ ประเทศญี่ปุ่น จำนวนเงินที่เหลืออยู่ ๒๘๗,๔๐๐ บาท และโครงการประชุมสัมมนาวิชาการจดหมายเหตุ จำนวนเงิน ๑,๗๖๐,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๐๔๘,๐๐๐ บาท เปลี่ยนแปลงไปเป็นโครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุงานพระเมรุมาศ และพระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ จำนวนเงิน ๒,๐๔๘,๐๐๐ บาท และมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลังเพื่อขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายต่อไป

๒. อนุมัติโครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๘ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท คือ

๒.๑ โครงการบริหารจัดการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวนเงิน ๖,๕๑๘,๐๐๐ บาท

๒.๒ โครงการจัดหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทแผนที่ ชุดกองสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร จำนวนเงิน ๓๐๒,๐๐๐ บาท

๒.๓ โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุ ชุดสมเด็จพระยาดำรงราชานุภาพ ชุดกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔ โครงการฝึกอบรม เรื่อง การทำลายเอกสารและส่งมอบเอกสารประวัติศาสตร์ จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๕ โครงการจัดทำสาระสังเขป และคำค้นเอกสารจดหมายเหตุ ชุด กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๗ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๖ โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส) จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๗ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุดกระทรวงการต่างประเทศ และกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๘ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๙ โครงการอนุรักษ์เอกสารชำรุดเสียหายจากเชื้อรา ชุดกระทรวงการต่างประเทศ จำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๐ โครงการอนุรักษ์ภาพประวัติศาสตร์ฟิล์มกระจก จำนวนเงิน ๕๐๕,๐๐๐ บาท

๒.๑๑ โครงการอนุรักษ์และจัดเก็บเอกสาร ชุด พระราชพิธีกาญจนาภิเษก จำนวนเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๒ โครงการอนุรักษ์เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มเนกาทีฟ ด้วยวิธี สแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดตราด จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๓ โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จังหวัดสุโขทัย จำนวนเงิน ๔๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๔ โครงการจัดทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟ สำเนาภาพถ่ายเหตุการณ์สำคัญจังหวัดชุมพร จำนวนเงิน ๔๐๕,๐๐๐ บาท

๒.๑๕ โครงการจัดทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟ ชุด สำนักศิลปากรที่ ๑๑ อุบลราชธานี จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๖ โครงการสแกนเอกสารจดหมายเหตุ ชุดทรัพย์สินทางวัฒนธรรมจังหวัดภูเก็ต (ภก ๑.๒๓.๖) เป็นไฟล์ดิจิทัลเพื่อให้บริการ จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๗ โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตและเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุแห่งชาติ จำนวนเงิน ๖,๗๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๘ โครงการพัฒนาศักยภาพนักจดหมายเหตุ : การศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ จำนวนเงิน ๘๕๐,๐๐๐ บาท

๓. เห็นชอบโครงการและกิจกรรมที่ขอรับเงินสนับสนุนจากภาคเอกชน จำนวน ๓ โครงการ คือ

๓.๑ โครงการจัดทำนิทรรศการและสมุดภาพจดหมายเหตุเฉลิมพระเกียรติพระบาท สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช จำนวนเงิน ๘,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ โครงการจัดนิทรรศการและเสวนาภาพถ่ายจดหมายเหตุงานพระเมรุมาศ พระเมรุ ในสมัยรัตนโกสินทร์จากฟิล์มกระจก จำนวนเงิน ๒,๓๕๐,๐๐๐ บาท

๓.๓ โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง โดยวิธีสแกนเก็บ เป็นไฟล์ดิจิทัล เพื่อบริการ จำนวนเงิน ๙,๑๕๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ การดำเนินงานมาตรการลดหย่อนภาษี

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ นำกลับไปปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะ และนำมาเสนอในครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงโครงการของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้ผู้บริจาคที่จะสนับสนุนโครงการให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเลือกสนับสนุนโครงการที่จะบริจาคเงินเข้ากองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ

๕.๓ แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่มีการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่ากองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุควรทำแผนการบริหารความเสี่ยงให้สมบูรณ์ครบถ้วนมานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าควรให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายเลขานุการฯ ปรับเรื่องแผนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นเนื้อหาของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เน้นตามตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุที่ทำข้อตกลงกับบริษัทที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง (บริษัท ทริส คอเปอร์เรชั่น จำกัด) โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ ด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และมอบคณะกรรมการฯ พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และนำมาเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๑๖๒๓๒ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ให้ข้าราชการกรมศิลปากรปฏิบัติงานอีกหน้าที่หนึ่ง นั้น

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เสนอประธานกองทุนฯ ซึ่งประธานกองทุนฯ ได้ลงนามในคำสั่ง คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ ๑/๒๕๖๐ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการ ปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้ข้าราชการกรมศิลปากรปฏิบัติงานอีกหน้าที่หนึ่ง เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ เสนอข้อคิดเห็นว่าคำสั่งคณะกรรมการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดังกล่าวขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดของข้าราชการที่มีรายชื่อ ทราบต่อไปด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๖.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อ วันจันทร์ ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุในวันจันทร์ สัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือน เวลา ๙.๓๐ น. นั้น การประชุมครั้งต่อไปตรงกับ วันจันทร์ ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๙.๓๐ น.

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ประธานกรรมการกล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุมและให้ข้อเสนอแนะ ต่าง ๆ พร้อมกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.


(นางสาวอุไรรัตน์ แยมสาขา)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จดยางงานการประชุม

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว

พ.น.