



# กระทรวงวัฒนธรรม

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร

## เอกสารประกอบการชี้แจง

(แผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์)

เสนอต่อ

คณะอนุกรรมการรัฐวิสาหกิจ วิทยาศาสตร์ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีและทุนหมุนเวียน  
ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สภาผู้แทนราษฎร

## สารบัญ

	หน้า
1. รายนามผู้ชี้แจง	1
2. สรุปภาพรวมวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่คณะอนุกรรมการพิจารณา	2
3. สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2565 ทุกงบรายจ่าย จำแนกตาม แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	3
4. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และสรุปปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข (แผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์)	6
5. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และสรุปปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข (แผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์)	9
6. แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564 จำแนกระดับผลผลิต / โครงการ	12
7. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	13
8. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	14
9. สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	15
9.1 สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	16
9.2 สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	19
10. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	21
10.1 สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	22
10.2 สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	25
11. สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	27
11.1 สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	28
11.2 สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	31

## สารบัญ

	หน้า
12. สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	34
12.1 สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	35
12.2 สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	37
13. สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	39
13.1 สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	41
13.2 สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	42
14. สรุปค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	44
14.1 สรุปค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	45
14.2 สรุปค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	46
15. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	47
15.1 สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	48
15.2 สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	49
16. สรุปข้อมูลการจัดการรถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	50
16.1 สรุปข้อมูลการจัดการรถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	51
16.2 สรุปข้อมูลการจัดการรถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	52
17. สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	53
17.1 สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	54
17.2 สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	55

## สารบัญ

	หน้า
18. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	56
18.1 สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	57
18.2 สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	58
19. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	59
19.1 สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	60
19.2 สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	61
20. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	62
20.1 สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานพื้นฐาน	63
20.2 สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานยุทธศาสตร์	68
21. สรุปภาพรวมการนำเสนอค่าครุภัณฑ์ในแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์	98
21.1 สรุปภาพรวมตามแผนงาน	98
21.2 รายการตั้งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	99
22. สรุปภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์	100
22.1 รายการค่าครุภัณฑ์ปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	101
22.2 รายการค่าครุภัณฑ์ผูกพันงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	103
23. สรุปภาพรวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์	105
23.1 สรุปภาพรวมตามแผนงาน	105
23.2 รายการตั้งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	106

## สารบัญ

	หน้า
24. แบบสรุปงบประมาณรายจ่ายสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	107
-รายการค่าก่อสร้างปีเดียว	
-รายการค่าก่อสร้างผูกพัน	
24.1 แบบรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	108
24.2 แบบรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน	110
25. เงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2568	112

## 1. รายนามผู้ชี้แจง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1	นายประทีป เพ็งตะโก	อธิบดีกรมศิลปากร	063-267-5446
2	นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี	รองอธิบดีกรมศิลปากร	061-402-3255
3	นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ	ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	081-845-3706
4	นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ	084-438-0812

## 2. สรุปวงเงินงบประมาณ คณะอนุกรรมการรัฐวิสาหกิจ วิทยาศาสตร์ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีและทุนหมุนเวียน

กระทรวงวัฒนธรรม  
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

งปม. ปี 2565 (ภาพรวมหน่วยงานตามร่าง พรบ.) (1)	15,680,200 บาท	เงินอกงบประมาณ	- บาท
เฉพาะส่วนที่คณะอนุกรรมการพิจารณา			
แผนงานพื้นฐาน - แผนงานยุทธศาสตร์			
(2) งบดำเนินงาน	- บาท	อนุฯ ปรับลด ปี 64 จำนวน..... ล้านบาท	
(3) งบเงินอุดหนุน	- บาท	(เฉพาะแผนงานพื้นฐาน - แผนงานยุทธศาสตร์)	
(4) งบรายจ่ายอื่น	15,680,200 บาท		
(5) รวมทั้งสิ้น	15,680,200 บาท		
งปม. ปี 2565 วงเงินที่คณะอนุกรรมการพิจารณา	15,680,200 บาท (6)		
เพิ่ม/(ลด) จาก ปี 2564	- 3,920,100 บาท		
ร้อยละ	- 20.00		
ภาพรวมการเบิกจ่าย งปม. ปี 2564			
พรบ. ปี 2564	19,600,300 บาท		
โอนเปลี่ยนแปลง	- บาท		
พรบ. โอน ปี 2564	19,600,300.00 บาท		
เบิกจ่ายจริง (พรบ. ปี 2564)..	19,600,300.00 บาท ( ณ 30 มิ.ย. 64 )		
จ่ายจริง+PO	- บาท ( ณ 30 มิ.ย. 64 )		
เงินกู้ยืมพร้อมปี (30 ก.ย. 63)	- บาท		
เบิกจ่ายเงินกู้พร้อมปี	- บาท ( ณ 30 มิ.ย. 64 )		
สรุปภาพรวมหน่วยงาน			
รวมเงินงบประมาณที่คณะอนุกรรมการพิจารณา	15,680,200 บาท		
แผนงานพื้นฐาน	เป็นเงิน 15,680,200 บาท		
แผนงานยุทธศาสตร์	เป็นเงิน - บาท		

หน่วย : บาท

รายการ	งปม. ปี 2564	งปม. ปี 2565 (ชั้นอนุกรรมการ)		รวมทั้งสิ้น	(เพิ่ม/ลด)	ร้อยละ	คณะอนุฯ ปรับลด
	(ชั้น พรบ.)	แผนงานพื้นฐาน	แผนงานยุทธศาสตร์				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	19,600,300	15,680,200	-	15,680,200	- 3,920,100	- 20.00	-
<b>รายจ่ายประจำ</b>	19,600,300	15,680,200	-	15,680,200	- 3,920,100	- 20.00	-
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา	480,000	100,000	-	100,000	- 380,000	- 79.17	-
2. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	-	320,000	-	320,000	320,000	100.00	-
3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	-
5. ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและนวัตกรรม	-	-	-	-	-	-	-
6. ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	-	-	-	-	-
7. ค่าเช่า	110,400	118,800	-	118,800	8,400	7.61	-
8. งบดำเนินงาน (ที่เหลือจากข้อ 1 - 7)	-	-	-	-	-	-	-
9. งบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากข้อ 1 - 7)	-	-	-	-	-	-	-
10. งบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากข้อ 1 - 7)	19,001,500	15,141,400	-	15,141,400	- 3,860,100	- 20.31	-
<b>รายลงทุน</b>	-	-	-	-	-	-	-
1. ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-
2. ที่ดิน	-	-	-	-	-	-	-
3. สิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-








รายการ			ปีงบประมาณ 2563				ปีงบประมาณ 2564				ปีงบประมาณ 2565							
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม 3 งบรายจ่ายตามร่าง พ.ร.บ.	วงเงินที่เข้าคณะอนุฯ อื่น	วงเงินคงเหลือเพื่อพิจารณา	* เสนอปรับลดต่อคณะอนุฯ พิกอบรรมา	
			(1)	(2)	(3)	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7)	(8) = (5) + (6) + (7)	(9)	(10)	(11)	(12) = (9) + (10) + (11)	(13)	(14) = (12) - (13)	(15)	(16) = (15)*100/(14)
1.10 งบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจาก ข้อ 1.1-1.7)	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ			18.7538	18.7538			19.0099	19.0099			15.1414	15.1414	0.0000	15.1414	0.0000	0.00
		จ่ายจริง			18.7538	18.7538			19.0099	19.0099			-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ			18.7538	18.7538			19.0099	19.0099			15.1414	15.1414	0.0000	15.1414	0.0000	0.00
		จ่ายจริง			18.7538	18.7538			19.0099	19.0099			-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
2. รายจ่ายลงทุน	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
2.1 ครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
2.2 ที่ดิน	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
2.3 สิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ																
		จ่ายจริง																

หมายเหตุ \* ช่องเสนอปรับลด หมายถึง วงเงินที่หน่วยงานเสนอปรับลดในคณะอนุกรรมการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลงชื่อ .....  ..... หัวหน้าส่วนราชการ  
(นายประทีป เพ็งตะโก)  
อธิบดีกรมศิลปากร  
ประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

## 4. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และสรุปปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข (แผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ 20.7742 ลบ.

### 1. ด้านการบริหารจัดการ 4.7065 ล้านบาท

#### 1.1. โครงการบริหารจัดการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

##### แผนการดำเนินงาน

จัดให้มีบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 และดำเนินการต่างๆ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการบริหารเงินหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

##### ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการบริหารจัดการตามที่พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินงานกองทุนฯ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3. เอกสารจดหมายเหตุได้รับการเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เพื่อเป็นมรดกทางวัฒนธรรม ที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ

### 2. การอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ 10.2544 ล้านบาท

#### 2.1. โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตและเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

#### 2.2. โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตบุคลากรที่สนับสนุนงานวิชาการจดหมายเหตุ

#### 2.3. โครงการซ่อมสแกนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

#### 2.4. โครงการซ่อมสแกนรักษาเอกสารจดหมายเหตุของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุดกระทรวงการต่างประเทศ

#### และชุดกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 5

#### 2.5. โครงการจัดทำไมโครฟิล์มเอกสารจดหมายเหตุ

#### 2.6. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ด้วยวิธีเสริมความแข็งแรงด้วยกระดาษสา

#### 2.7. โครงการอนุรักษ์เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด "องค์การเหมืองแร่ในทะเล"

#### 2.8. โครงการสแกนฟิล์มเนกาตีฟจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด วิทยาลัยนาฏศิลป์ จันทบุรี

#### 2.9. โครงการจัดทำสำเนาภาพชุดส่วนบุคคล ด้วยวิธีสแกนพร้อมอัดขยายเพื่อบริการ

##### แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

##### ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ ให้อยู่ในสภาพดี คงทนและมีอายุยืนยาว เพื่อให้มีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติ คงอยู่อย่างสมบูรณ์ให้อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าตลอดไป

**3. ด้านการบริหารเอกสาร และการจัดหมวดหมู่จัดทำเครื่องมือช่วยค้น การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อให้บริการ และด้านประวัติศาสตร์บอกเล่า 4.8633 ล้านบาท**

- 3.1.โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น เอกสารชุด กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 5 (กรมราชเลขาธิการและกระทรวงวัง)
- 3.2 โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล) ชุด สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์
- 3.3 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุดคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 3.4 โครงการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- 3.5. โครงการจัดทำสำเนาดิจิทัลเอกสารจดหมายเหตุจังหวัดสตูล

**แผนการดำเนินงาน**

รวบรวมและรับมอบเอกสารประวัติศาสตร์ การประเมินคุณค่า การจัดหมวดหมู่ทำเครื่องมือช่วยค้นคว้า การอนุรักษ์ และการบริการเอกสารจดหมายเหตุ ตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

**ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ**

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการประเมินคุณค่า จัดหมวดหมู่จัดทำเครื่องมือช่วยค้น เพื่อการเก็บสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุซึ่งเป็นคลังความรู้ของชาติให้คงอยู่ตลอดไป

**4. ด้านเสริมสร้างพัฒนาบุคลากร 0.9500 ล้านบาท**

- 4.1.โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ : การพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ และระบบบริการเอกสารจดหมายเหตุ
- 4.2.โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุ พ.ศ. 2556
- 4.3.โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ
- 4.4.โครงการเครือข่ายการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ท้องถิ่น

**แผนการดำเนินงาน**

ดำเนินการจัดการสัมมนาเผยแพร่ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ.2556 แก่หน่วยงานภาครัฐ ภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

**ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้ปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหน่วยงานของรัฐ จำนวน 150 คน สามารถเก็บรักษาเอกสารสำคัญของหน่วยงานของรัฐได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

**สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข ดังนี้**

**ปัญหาอุปสรรค**

1. การทำงานในด้านบัญชีและการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่สามารถดำเนินการเบ็ดเสร็จในกองทุนฯ ยังต้องมอบหมาย เจ้าหน้าที่กรมศิลปากรดำเนินการ ได้แก่ การเบิกจ่ายเงินของหอจดหมายเหตุแห่งชาติในส่วนภูมิภาค การปลดบล็อกรายการขอเบิกในระบบ GFMS การจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันการปลดบล็อกรายการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online การอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP
2. ระบบ บัญชีและการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่เป็นปัจจุบัน (Online Realtime) ต้องดำเนินการหลายระบบงานด้วยกัน คือ
  - 2.1 ในส่วนกลาง บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE (ระบบเงินทุนหมุนเวียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ)
  - 2.2 ในส่วนภูมิภาค บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE (ระบบเงินฝากคลังของกรมศิลปากร)
  - 2.3 นำรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินของหอจดหมายเหตุในส่วนภูมิภาค มาบันทึกรายการปรับปรุงและ UPLOAD ข้อมูลในระบบตามข้อ 2.1
  - 2.4 เรียกรายงานงบทดลอง งบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินจากระบบ GFMS WEB ONLINE มาบันทึกงบทดลอง แผน-ผล การรับเงิน และแผน-ผล การจ่ายเงินในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS)

- 2.5 จัดส่งรายงานการเงินประจำปีงบประมาณให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS)
- 2.6 การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของทุนหมุนเวียน ผ่านระบบ KTB Corporate Online
3. ไม่มีผู้จัดการกองทุนที่รับผิดชอบการบริหารจัดการกองทุนฯ โดยตรงทำให้ขาดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

#### แนวทางการแก้ไข

1. จัดทำประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ กองทุนฯ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการงานด้านต่างๆ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล
2. จัดทำหรือปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนการปฏิบัติงานกิจกรรม/โครงการของกองทุนฯ ที่ชัดเจน ทันสมัย ครบถ้วน และผลักดันให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานและสนองนโยบายของรัฐบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ

## 5. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และสรุปปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข (แผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ 19.6003 ลบ.

### 1. ด้านบริหารจัดการ 12.7603 ล้านบาท

1.1 โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

1.2 โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

#### แผนการดำเนินงาน

จัดให้มีบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 และดำเนินการต่างๆ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการบริหารเงินหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด และดำเนินการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

#### ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการบริหารจัดการตามที่พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินงานกองทุนฯ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 3 เอกสารจดหมายเหตุได้รับการเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เพื่อเป็นมรดกทางวัฒนธรรม ที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ

### 2. ด้านการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ 4.5225 ล้านบาท

2.1 โครงการซ่อมสว่นรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชนชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

2.2 โครงการซ่อมสว่นรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารเย็บเล่ม

กระทรวงการต่างประเทศ [กต (ล)]

2.3 โครงการสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์

2.4 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ด้วยวิธีเสริมความแข็งแรงด้วยกระดาษสา

2.5 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทเอกสารแผนที่ แผนที่สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดระนอง ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล

2.6 โครงการสแกนฟิล์มเนกาทีฟจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด “โบราณคดีใต้น้ำ”

2.7 โครงการสแกนเอกสารลายลักษณ์เพื่อการอนุรักษ์ ชุด จังหวัดจันทบุรี รหัส จบ 1.2.5

2.8 โครงการจัดทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟเป็นดิจิทัล ชุด สำนักศิลปากรที่ 12 นครศรีธรรมราช

2.9 โครงการจัดทำสำเนาเอกสารดิจิทัลส่วนบุคคล (นายนิยม อุปรมัย)

### แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

#### ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ ให้อยู่ในสภาพดี คงทนและมีอายุยืนยาว เพื่อให้มีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติ คงอยู่อย่างสมบูรณ์ให้อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้าตลอดไป

### 3. ด้านการบริหารเอกสาร และการจัดหมวดหมู่จัดทำเครื่องมือช่วยค้น การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อให้บริการ

และด้านประวัติศาสตร์บอกเล่า 1.8375 ล้านบาท

3.1 โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงกลาโหม

3.2 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ

3.3 โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ดิจิทัล)

ชุด พิธีพิธีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ พิธีทำน้ำอภิเชก และพิธีเวียนเทียนสมโภชน้ำอภิเชกของจังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส

3.4 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่ายเพื่อให้บริการในระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ

3.5 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3.6 โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ

### แผนการดำเนินงาน

รวบรวมและรับมอบเอกสารประวัติศาสตร์ การประเมินคุณค่า การจัดหมวดหมู่ทำเครื่องมือช่วยค้นคว้า การอนุรักษ์ และการบริการเอกสารจดหมายเหตุ ตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

#### ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการประเมินคุณค่า จัดหมวดหมู่จัดทำเครื่องมือช่วยค้น เพื่อการเก็บสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุซึ่งเป็นคลังความรู้ของชาติให้คงอยู่ตลอดไป

### 4. ด้านเสริมสร้างพัฒนาบุคลากร 0.4800 ล้านบาท

4.1 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ

4.2 โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556

### แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดการสัมมนาเผยแพร่ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ.2556 แก่หน่วยงานภาครัฐ

#### ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหน่วยงานของรัฐ สามารถเก็บรักษาเอกสารสำคัญของหน่วยงานของรัฐได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

### สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข ดังนี้

#### ปัญหาอุปสรรค

- การทำงานในด้านบัญชี การเงิน และด้านพัสดุของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุไม่สามารถดำเนินการเปิดเสร็จในกองทุนฯ ยังต้องใช้ข้าราชการของกรมศิลปากรดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การปลดบล็อกการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online, การนำส่งเงินประกันสังคม, เงินยืมราชการ การจัดทำสมุดรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ในระบบ e - GP
- ระบบบัญชีและการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ต้องดำเนินการหลายระบบงานด้วยกัน คือ
  1. ในส่วนกลาง บันทึกลงในระบบ GFMS WEB ONLINE ระบบเงินทุนหมุนเวียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
  2. ในส่วนภูมิภาค บันทึกลงในระบบ GFMS WEB ONLINE ระบบเงินฝากคลัง ของกรมศิลปากร

- 2.3 นำรายละเอียดข้อมูลการรับและการเบิกจ่ายเงินของหอบจดหมายเหตุในส่วนภูมิภาค มาบันทึกรายการปรับปรุง และ UPLOAD ข้อมูลในระบบข้อ 2.1
- 2.4 นำงบทดลอง งบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินจากระบบ GFMS WEB ONLINE มาบันทึกงบทดลอง แผน-ผล การรับเงิน และแผน-ผล การจ่ายเงินในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS)

#### **แนวทางการแก้ไข**

1. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการของกรมศิลปากรปฏิบัติหน้าที่ในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจของกองทุนฯ และให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล



6. แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564 จำแนกระดับผลผลิต/โครงการ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ผลผลิต/งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ 2563			ปีงบประมาณ 2564		
	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	20.7742	20.7742	100.00	19.6003	19.6003	100.00
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์						
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ						
งบรายจ่ายอื่น	20.7742	20.7742	100.00	19.6003	19.6003	100.00

เบิกจ่าย ณ วันที่ 7 กรกฎาคม 2564

## 7. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				*ประเภทรายการ	เหตุผล
ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
----- ไม่มีรายการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-----									

ประเภทรายการ \*1.ยุบรายการเดิมเพื่อไปเพิ่มรายการใหม่

3. เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานจากที่กำหนดไว้เดิม

2. รายการที่มีวงเงินโอนเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ 15 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (ให้แสดงเฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 1 ล้านบาท

และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 10 ล้านบาท)

แบบ ก. 5

## 8. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				*ประเภทรายการ	เหตุผล
ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">           ----- ไม่มีรายการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 -----         </div>									

ประเภทรายการ \*1.ยุบรายการเดิมเพื่อไปเพิ่มรายการใหม่

3. เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานจากที่กำหนดไว้เดิม

2.รายการที่มีวงเงินโอนเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ 15 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (ให้แสดงเฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 1 ล้านบาท

และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 10 ล้านบาท)

แบบ ก. 6

9. สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	80	1	100,000	0	100,000
1. แผนงานพื้นฐาน	80	1	100,000	0	100,000
2. แผนงานยุทธศาสตร์					0





เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565										ค่าใช้จ่าย (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)					
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	ครั้ง/รุ่น	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน		เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย √)		
								ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ					ราชการ	เอกชน	
		ค่าวัสดุ																			ผลประโยชน์ที่ได้รับ	
		- ค่าวัสดุสำนักงาน												15,800	บาท	15,800						1. หอจดหมายเหตุแห่งชาติ
		- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์												8,400	บาท	8,400						จังหวัดสุพรรณบุรีเกิดความร่วมมือ
		- ค่าวัสดุน้ำมันและเชื้อเพลิง												2,000	บาท	2,000						กับหน่วยงานของรัฐเพิ่มเติม
																						2. ประชาสัมพันธ์งานจดหมายเหตุ
																						หน้าที่และภารกิจของจดหมายเหตุ
																						แห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี
																						และกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
																						ได้อย่างกว้างขวาง
		...																				

หมายเหตุ 1. ค่ายานพาหนะ ให้ระบุรายการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่าเช่ารถบัส ค่าเช่ารถตู้ ค่าแท็กซี่ เป็นต้น

2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โปรดระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย







10. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	1	320,000	0	320,000
1. แผนงานพื้นฐาน	1	320,000		320,000
2. แผนงานยุทธศาสตร์				0

## 10. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 10.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

งบประมาณการฝึกอบรมและสัมมนาฯ ทั้งสิ้น	200,000.00 บาท	เสนอปรับลด	- บาท	คงเหลือ	200,000.00 บาท
- งบดำเนินงาน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบเงินอุดหนุน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบรายจ่ายอื่น	200,000.00 บาท		- บาท		200,000.00 บาท

หน่วย : บาท

กลุ่มเป้าหมาย	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
ทุนหมุนเวียนต่างๆ	1	200,000	ทุนหมุนเวียนต่างๆ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน	ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ
หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป			รวมถึงประชาชนทั่วไป ได้รับรู้และเข้าใจถึงวิธีการทำงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และบทบาทการให้การสนับสนุนงานด้านจดหมายเหตุของกองทุนฯ รวมถึงได้รับความรู้ และเข้าใจขั้นตอนกระบวนการทำงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติมากยิ่งขึ้น	จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายเดือนทุกเดือน และสรุปรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส
- หอจดหมายเหตุแห่งชาติ	1	120,000	ประชาชน ได้รู้จักเอกสารจดหมายเหตุและ เห็นถึงความสำคัญ ของเอกสารจดหมายเหตุ โดยมีสื่อสูจิบัตร	แบบแสดงรายชื่อ ห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้ที่ได้รับมอบสูจิบัตรรวมเกร็ดความรู้จากเอกสาร
เฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา - ห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้			รวมเกร็ดความรู้จากเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา	โสตทัศนจดหมายเหตุของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา
ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (ยะลา ปัตตานี นราธิวาส) และผู้ใช้บริการในหอจดหมายเหตุ			เป็นสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	
แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>2</b>	<b>320,000</b>		

## 10. ค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 10.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565						ค่าใช้จ่าย (เหตุผลความเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	จำนวน (นาที/ คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น											
									320,000	320,000			
	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์												
	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์												
	กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ												
	กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ												
	งบรายจ่ายอื่น												
	1. โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์								200,000	200,000			วัตถุประสงค์
	กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และพระราชบัญญัติ จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556												1. ผลิตสื่อแนะนำองค์กรเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ กองทุนส่งเสริม
	ค่าใช้จ่ายผลิตสื่อประชาสัมพันธ์								200,000	200,000			งานจดหมายเหตุ และหอจดหมายเหตุ
	1. วิดิทัศน์แนะนำองค์กร												แห่งชาติ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงการ จัดตั้งกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
	- วิดิทัศน์สารคดีแนะนำองค์กรภาษาไทย และคำบรรยายภาษาอังกฤษ					10 -15 นาที							พันธกิจของกองทุนฯ การให้การสนับสนุน
	- Presentation แนะนำองค์กรภาษาไทย และคำบรรยายภาษาอังกฤษ					3 - 5 นาที							งานด้านจดหมายเหตุ รวมถึงขั้นตอน
	- คลิปประชาสัมพันธ์					15 วินาที ถึง 2นาที							กระบวนการทำงานของหอจดหมายเหตุ
	2. Info graphic												2. เผยแพร่สื่อเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และการ
	- Motion : Info graphics					5 นาที							ดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงาน
	- ภาพนิ่ง Info graphics												จดหมายเหตุ ตามพันธกิจของกองทุนฯ
	3. แผ่นพับ												
	- แผ่นพับแนะนำองค์กรภาษาไทยและภาษาอังกฤษ					1,000 แผ่น							





## 10. ค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 10.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565						ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
เล่มที่	หน้าที่		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	จำนวน (นาที่/ คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ
		รวมทั้งสิ้น												
		ยุทธศาสตร์...												
		แผนงานพื้นฐานด้าน...												
		ผลผลิต/โครงการ...												
		กิจกรรม...												
		งบรายจ่าย...												
		1. รายการ...												วัตถุประสงค์
		1.1 สถานีโทรทัศน์												ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- โทรทัศน์ (สถานีราชการ)												
		- โทรทัศน์ (ระบุสถานี...)												
		1.2 สถานีวิทยุ												
		- วิทยุ (สถานีราชการ)												
		- วิทยุ (ระบุสถานี...)												
		1.3 หนังสือพิมพ์												
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 6 x 10 นิ้ว ขาวดำ)												
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 6 x 10 นิ้ว สี)												
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 10 นิ้ว ขาวดำ)												
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 10 นิ้ว สี)												
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 20 นิ้ว ขาวดำ)												
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 20 นิ้ว สี)												
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ขนาด..... สี/ขาวดำ (ระบุ))												
		1.4 สื่ออื่นๆ												
		- CD-ROM / DVD5												
		- ไปสเตอร์												
		- แผ่นพับ												
		- ป้ายโฆษณาไว้นิล												
		- อื่น ๆ (ระบุ)...												

ไม่มี

11. สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	0	<b>ไม่มี</b>	0	0
1. แผนงานพื้นฐาน				0
2. แผนงานยุทธศาสตร์				0





## 11. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 11.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565										ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ มี.ย. 64)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ
เล่มที่	หน้าที่	ป. ตริ	ป. โท	ป. เอก														
		รวมทั้งสิ้น																
		ยุทธศาสตร์...																
		แผนงานพื้นฐานด้าน...																
		ผลผลิต/โครงการ...																
		กิจกรรม...																
		งบรายจ่าย...																
		1. ที่ปรึกษาไทย																วัตถุประสงค์
		(1) รายการ...																ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		(1.1) บุคลากรหลัก																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		(1.2) บุคลากรสนับสนุน																
		- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																
		- เลขานุการโครงการ																
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																
		(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																
		...																

ไม่มี

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ มี.ย. 64)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ
								ป. ตรี	ป. โท	ป. เอก								
เล่มที่	หน้าที่																	
		2. ที่ปรึกษาต่างประเทศ																วัตถุประสงค์
		(1) รายการ...																ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		(1.1) บุคลากรหลัก																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		(1.2) บุคลากรสนับสนุน																
		- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																
		- เลขานุการโครงการ																
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																
		(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																
		...																

หมายเหตุ 1. รายการค่าจ้างที่ปรึกษา ให้แสดงรายชื่อโครงการและรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ถ้ามี)



## 11. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 11.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ มี.ย. 64)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ	
							ป. ตรี	ป. โท	ป. เอก									
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น																
	ยุทธศาสตร์...																	
	แผนงานยุทธศาสตร์...																	
	ผลผลิต/โครงการ...																	
	กิจกรรม...																	
	งบรายจ่าย...																	
	1. ที่ปรึกษาไทย																	วัตถุประสงค์
	(1) รายการ...																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	(1.1) บุคลากรหลัก																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	(1.2) บุคลากรสนับสนุน																	
	- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																	
	- เลขานุการโครงการ																	
	- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																	
	(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																	
	- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
	...																	

ไม่มี

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565										ค่าใช้จ่าย (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ มี.ย. 64)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ	
								ป. ตรี	ป. โท	ป. เอก									
เล่มที่	หน้าที่																		
		2. ที่ปรึกษาต่างประเทศ																	วัตถุประสงค์
		(1) รายการ...																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		(1.1) บุคลากรหลัก																	
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																	
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																	
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																	
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
		(1.2) บุคลากรสนับสนุน																	
		- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																	
		- เลขานุการโครงการ																	
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																	
		(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																	
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
		...																	

หมายเหตุ 1. รายการค่าจ้างที่ปรึกษา ให้แสดงรายชื่อโครงการและรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ถ้ามี)

## 12. สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	0	0	<b>ไม่มี</b>	0	0
1. แผนงานพื้นฐาน					0
2. แผนงานยุทธศาสตร์					0





12. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

12.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม.

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการ ประชุม (โปรดระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
เล่มที่	หน้าที่													มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
		รวมทั้งสิ้น																	
		ยุทธศาสตร์...																	
		แผนงานพื้นฐานด้าน...																	
		ผลผลิต/โครงการ ...																	
		กิจกรรม ...																	
		งบรายจ่าย ...																	
		1. รายการ...																วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระบุตำแหน่ง...)																	กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าที่พัก (ระบุตำแหน่ง...)																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าพาหนะ																	
		- ค่าโดยสารเครื่องบิน (ระบุตำแหน่ง...)																	
		- ค่าธรรมเนียม																	
		- ค่าแท็กซี่																	
		- อื่นๆ (ระบุ)...																	
		- ค่าเครื่องแต่งตัว (ระบุตำแหน่ง...)																	
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
		...																	

หมายเหตุ \*1. ประเภทการประชุม ให้ระบุประเภทการประชุม เช่น ประชุมสัมมนา / เจรจาทูรกิจ / ปรึกษาหารือ / ดูงาน / ตรวจสอบบัญชี เป็นต้น

2. พันธกรณีข้อตกลง ให้ระบุว่าเป็นกรณีที่มีพันธกรณีข้อตกลงกับองค์กรระหว่างประเทศ หรือกรณีที่ไม่มีพันธกรณีข้อตกลง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องมี หรือ ไม่มี

3. ประเทศ / กลุ่มประเทศ ให้ระบุชื่อประเทศ และกลุ่มประเทศว่าเป็นประเภท ก ประเภท ข ประเภท ค ประเภท ง หรือประเภท จ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553



12. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

12.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เลขที่	หน้าที่	เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการ ประชุม (ไปตรงๆ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)
														มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/ จ)		
			รวมทั้งสิ้น																
			ยุทธศาสตร์...																
			แผนงานยุทธศาสตร์...																
			ผลผลิต/โครงการ ...																
			กิจกรรม ...																
			งบรายจ่าย ...																
			1. รายการ...															วัตถุประสงค์	
			- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระบุตำแหน่ง...)																กลุ่มเป้าหมาย
			- ค่าที่พัก (ระบุตำแหน่ง...)																ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
			- ค่าพาหนะ																
			- ค่าโดยสารเครื่องบิน (ระบุตำแหน่ง...)																
			- ค่าธรรมเนียม																
			- ค่าแท็กซี่																
			- อื่นๆ (ระบุ)...																
			- ค่าเครื่องแต่งตัว (ระบุตำแหน่ง...)																
			- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																
			...																

ไม่มี

หมายเหตุ \*1. ประเภทการประชุม ให้ระบุประเภทการประชุม เช่น ประชุมสัมมนา / เจริญธุรกิจ / ปรีชาหาหรือ / ดูงาน / ตรวจบัญชี เป็นต้น

2. พันธกรณีข้อตกลง ให้ระบุว่าเป็นกรณีที่มีพันธกรณีข้อตกลงกับองค์กรระหว่างประเทศ หรือกรณีที่ไม่ใช่พันธกรณีข้อตกลง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องมี หรือ ไม่มี

3. ประเทศ / กลุ่มประเทศ ให้ระบุชื่อประเทศ และกลุ่มประเทศว่าเป็นประเภท ก ประเภท ข ประเภท ค ประเภท ง หรือประเภท จ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

13. สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	0		0	0
1. แผนงานพื้นฐาน				0
2. แผนงานยุทธศาสตร์				0

ไม่มี



## 13. ค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 13.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ)	ระยะเวลา ของโครงการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
เล่มที่	หน้าที่			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	จำนวน ครั้ง	จำนวน คน	ระยะเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	
		รวมทั้งสิ้น												
		ยุทธศาสตร์...												
		แผนงานพื้นฐานด้าน...												
		ผลผลิต/โครงการ...												
		กิจกรรม...												
		งบรายจ่าย...												
		1. รายการ (ชื่อโครงการ...)												วัตถุประสงค์
		1.1 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		1.2 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												
		1.3 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												
		...												
		2. รายการ (ชื่อโครงการ...)												วัตถุประสงค์
		2.1 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		2.2 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												
		2.3 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												
		...												
		3. รายการ (ชื่อโครงการ...)												วัตถุประสงค์
		3.1 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		3.3 ค่าใช้จ่าย... (โปรดระบุรายละเอียด)												
		...												

ไม่มี







## 14. สรุปค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น		0	0
1. แผนงานพื้นฐาน			0
2. แผนงานยุทธศาสตร์			0

ไม่มี

## 14. สรุปค่าใช้จ่ายเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 14.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2560		งบประมาณปี 2561		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	จำนวน อัตรา (1)	อัตรา ค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับ ลด	งบประมาณ คงเหลือ	
(1) รักษาความสะอาดอาคารและสถานที่																ให้ระบุจำนวนพื้นที่
(2) รักษาความปลอดภัย																จำนวนอาคาร จำนวนชั้น
(3) ดูแลสวน																ในการจ้างเหมาบริการ
(4) กำจัดปลวก																
(5) บำรุงรักษาลิฟท์																
(6) พนักงานขับรถ																
(7) อื่น ๆ (ระบุ).....																
<b>รวมทั้งสิ้น</b>																

ไม่มี

หมายเหตุ กรณีที่กำหนดหน่วยนับที่ไม่ใช่จำนวนอัตราที่ระบุในตาราง ให้แสดงรายละเอียดที่มาของการคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) ประกอบการชี้แจง

## 14. สรุปค่าใช้จ่ายเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 14.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2560		งบประมาณปี 2561		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	จำนวน อัตรา (1)	อัตรา ค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับ ลด	งบประมาณ คงเหลือ	
(1) รักษาความสะอาดอาคารและสถานที่																ให้ระบุจำนวนพื้นที่
(2) รักษาความปลอดภัย																จำนวนอาคาร จำนวนชั้น
(3) ดูแลสวน																ในการจ้างเหมาบริการ
(4) กำจัดปลวก																
(5) บำรุงรักษาลิฟท์																
(6) พนักงานขับรถ																
(7) อื่น ๆ (ระบุ).....																
รวมทั้งสิ้น																

หมายเหตุ กรณีที่กำหนดหน่วยนับที่ไม่ใช่จำนวนอัตราที่ระบุในตาราง ให้แสดงรายละเอียดที่มาของการคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) ประกอบการชี้แจง

15. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	118,800	0	118,800
1. แผนงานพื้นฐาน	118,800		118,800
2. แผนงานยุทธศาสตร์			0

## 15. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 15.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565					รายละเอียดและค่าจ้าง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	ปริมาณ (1)	อัตราค่าเช่า (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
(1) ค่าเช่าทรัพย์สิน										
1.1 ค่าเช่าอาคารและที่ดิน (พื้นที่ / แห่ง)										
1.2 ค่าเช่ายานพาหนะ (คัน)										
1.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แผ่น / เครื่อง/ เดือน)	110,400	110,400	110,400	110,400			118,800	-	118,800	
- ปริมาณถ่ายขึ้นค่า 10,000 แผ่น/เดือน					12	5,500	66,000	-		
- ปริมาณถ่ายขึ้นค่า 8,000 แผ่น/เดือน					12	4,400	52,800	-		
1.4 ค่าเช่าทรัพย์สินอื่น (ระบุ.....)										
(2) รายการ.....(หน่วยนับ)										
....										
รวมทั้งสิ้น	110,400	110,400	110,400	110,400			118,800	-	118,800	

## 15. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 15.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	ปริมาณ (1)	อัตราค่าเช่า (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
(1) ค่าเช่าทรัพย์สิน										
1.1 ค่าเช่าอาคารและที่ดิน (พื้นที่ / แห่ง)										
1.2 ค่าเช่ายานพาหนะ (คัน)										
1.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แผ่น / เครื่อง / เดือน)										
1.4 ค่าเช่าทรัพย์สินอื่น (ระบุ.....)										
(2) รายการ.....(หน่วยนับ)										
....										
รวมทั้งสิ้น										

ไม่มี

16. สรุปข้อมูลการจัดการยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น		0	0
1. แผนงานพื้นฐาน			0
2. แผนงานยุทธศาสตร์			0

ไม่มี

## 16. สรุปข้อมูลการจัดทราลดยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 16.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม  
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ประเภท	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโวลต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... ( ... เดือน )	จำนวนรถที่เช่า (คัน)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	งบประมาณปี 2564 (บาท)	สัญญาการเช่ารถ
<b>1. ค่าเช่ารถยนต์ที่ผูกพันงบประมาณไว้เดิม</b>						
1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(2) รถประจำตำแหน่ง						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
1.2 รถบรรทุก						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.3 รถโดยสาร						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.4 รถจักรยานยนต์						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวมค่าเช่าที่ผูกพันไว้เดิม (ข้อ 1.1 - 1.5)						
<b>2. ค่าเช่ารถยนต์ที่ใหม่</b>						
2.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(2) รถประจำตำแหน่ง						
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
2.2 รถบรรทุก						
รวม			-		-	
2.3 รถโดยสาร						
รวม			-		-	
2.4 รถจักรยานยนต์						
รวม			-		-	
2.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						
รวมค่าเช่าที่ใหม่ (ข้อ 2.1 - 2.5)			-		-	
<b>รวมทั้งสิ้น (ข้อ 1 + ข้อ 2)</b>			-		-	

หมายเหตุ : \* ตัวอย่างการกรอกข้อมูล เช่น ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 (60 เดือน)



## 16. สรุปข้อมูลการจัดทารยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## 16.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม  
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ประเภทรถ	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโลวัตต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... ( .... เดือน )	จำนวนรถที่เช่า ( คัน )	ค่าเช่าต่อเดือน ( บาท )	งบประมาณปี 2564 ( บาท )	สัญญาการเช่ารถ
<b>1. ค่าเช่ารถยนต์ที่ผูกพันงบประมาณไว้เดิม</b>						
1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(2) รถประจำตำแหน่ง						
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
1.2 รถบรรทุก						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.3 รถโดยสาร						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.4 รถจักรยานยนต์						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวมค่าเช่าที่ผูกพันไว้เดิม (ข้อ 1.1 - 1.5)					-	
<b>2. ค่าเช่ารถยนต์ที่ใหม่</b>						
2.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(2) รถประจำตำแหน่ง						
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
2.2 รถบรรทุก						
รวม			-		-	
2.3 รถโดยสาร						
รวม			-		-	
2.4 รถจักรยานยนต์						
รวม			-		-	
2.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						
รวมค่าเช่าที่ใหม่ (ข้อ 2.1 - 2.5)			-		-	
<b>รวมทั้งสิ้น (ข้อ 1 + ข้อ 2)</b>			-		-	

หมายเหตุ : \* ตัวอย่างการกรอกข้อมูล เช่น ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 (60 เดือน)

## 17. สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

## จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น		0	0
1. แผนงานพื้นฐาน			0
2. แผนงานยุทธศาสตร์			0

ไม่มี





18. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น		0	0
1. แผนงานพื้นฐาน	<b>ไม่มี</b>		0
2. แผนงานยุทธศาสตร์			0

หมายเหตุ \* เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น

## 18. รายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 18.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565			ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น								
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

ไม่มี

หมายเหตุ \*1. เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น  
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

## 18. รายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 18.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565			ค่าชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น								
		งบดำเนินงาน								
		1. โครงการ/รายการ...			<b>ไม่มี</b>					
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ \*1. เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น

2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

19. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น		0	0
1. แผนงานพื้นฐาน		<b>ไม่มี</b>	0
2. แผนงานยุทธศาสตร์			0

หมายเหตุ \* เป็นงบเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น



## 19. รายละเอียดงบประมาณรายการงบบุเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 19.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น								
		<b>งบบุเงินอุดหนุน</b>								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

ไม่มี

หมายเหตุ 1. \* เป็นงบบุเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น

## 19. รายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 19.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น								
		<b>งบเงินอุดหนุน</b>								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

ไม่มี

หมายเหตุ 1. \* เป็นงบเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น

20. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	15,261,400	0	15,261,400
1. แผนงานพื้นฐาน	15,261,400		15,261,400
2. แผนงานยุทธศาสตร์			0

หมายเหตุ \* เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา  
 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า  
 และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น

## 20. รายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 20.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	18,864,200	18,864,200	19,120,300	19,120,300	15,141,400	-	15,141,400	
		<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	18,864,200	18,864,200	19,120,300	19,120,300	15,141,400	-	15,141,400	
		1. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	4,706,500	4,706,500	5,121,400	5,121,400	5,181,200	-	5,181,200	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 69
		2. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ	-	-	7,638,900	7,638,900	7,217,700	-	7,217,700	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 72
		3. โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตและเร่งรัด พัฒนางานจดหมายเหตุ	6,826,300	6,826,300	-	-	-	-	-	
		4. โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตบุคลากร ที่สนับสนุนงานวิชาการจดหมายเหตุ	225,600	225,600	-	-	-	-	-	
		5. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสาร จดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	-	300,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 75
		6. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสาร จดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์อักษร ชุด ภก 1.23.2.1 อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณี จังหวัดภูเก็ต					360,000	-	360,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 77

	7. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ลายลักษณ์อักษร ชุดสำนักงานประมง จังหวัดพิจิตร					200,000	-	200,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 79
	8. โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ และรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดนครศรีธรรมราช					200,000	-	200,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 81
	9. โครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทแบบแปลน แผนผัง จาก สำนักศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา					200,000	-	200,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 84
	10. โครงการจ้างเหมาอ่านภาพชุดหน่วยงาน ในสังกัดภาคตะวันออกเฉียง					190,000	-	190,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 86
	11. โครงการจัดนิทรรศการ และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง เนื่องโอกาสพระราชพิธีเฉลิม พระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2565 เรื่อง “ 90 วัสสา ผืนป่าหม่กล้า ผืนผ้าหม่มเมือง ”					200,000	-	200,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 88
	12. โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสาร กรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงเกษตราธิการ					132,000	-	132,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 90
	13. โครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสาร จดหมายเหตุ เพื่อการอนุรักษ์					200,000	-	200,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 92

	14. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสาร จดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสารขนาดใหญ่ ชุดทรัพยากรชายฝั่งทะเลตะวันตก					100,000	-	100,000	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 94
	15. โครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาสยุโรป ครั้งที่ 2 (ฉบับพิมพ์ครั้งแรก)					660,500	-	660,500	รายละเอียดแนบท้ายหน้า 96
	16.โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสาร จดหมายเหตุ ของสำนักจดหมายเหตุ แห่งชาติ ชุดกระทรวงการต่างประเทศ และชุดกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 5	500,000	500,000						
	17. โครงการจัดทำไมโครฟิล์มเอกสาร จดหมายเหตุ (02) สร 0201	620,000	620,000						
	18. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ด้วยวิธีเสริมความแข็งแรง ด้วยกระดาษสา	388,000	388,000	450,000	450,000	0			
	19. โครงการอนุรักษ์เอกสารโสตทัศน์ จดหมายเหตุ ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด "องค์กรเหมืองแร่ในทะเล"	413,000	413,000						
	20. โครงการสแกนฟิล์มเนกาตีฟจัดเก็บ เป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด วิทยาลัยนาฏศิลป์ จันทบุรี	500,000	500,000						
	21. โครงการจัดทำสำเนาภาพชุดส่วนบุคคล ด้วยวิธีสแกนพร้อมอัดขยายเพื่อบริการ	481,500	481,500						
	22. โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้น เอกสารชุด กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 5 (กรมราชเลขาธิการและกระทรวงวัง)	200,000	200,000						

	23. โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือ	2,985,000	2,985,000						
	ช่วยคืนเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทวัสดุ								
	คอมพิวเตอร์ (ไฟล์ภาพนิ่งดิจิทัล) ชุด								
	สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์								
	24. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือ	392,000	392,000						
	ช่วยคืนเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์								
	ชุดคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่								
	25. โครงการจัดทำสำเนาดิจิทัลเอกสาร	326,300	326,300						
	จดหมายเหตุจังหวัดสตูล								
	26. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสาร	-	-	320,000	320,000	-	-	-	-
	จดหมายเหตุ ของสำนักหอจดหมายเหตุ								
	แห่งชาติ ชุด เอกสารเย็บเล่มกระทรวง								
	การต่างประเทศ [กต (ล)]								
	27. โครงการสงวนรักษาเอกสาร	-	-	880,000	880,000	-	-	-	-
	จดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์								
	ชุด สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี								
	สำนักนายกรัฐมนตรี และนำเข้าข้อมูลลง								
	ในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ								
	เพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์								
	28. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ	-	-	500,000	500,000	-	-	-	-
	ประเภทเอกสารแผนที่ แผนที่ ชุด ผจ .								
	รณ 1.23..2 แผนที่สำนักงานทรัพยากรธรณี								
	จังหวัดระนอง ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล								
	29. โครงการสแกนฟิล์มเนกาทีฟจัดเก็บ	-	-	500,000	500,000	-	-	-	-
	เป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด “โบราณคดีใต้น้ำ”								
	30. โครงการสแกนเอกสารลายลักษณ์	-	-	500,000	500,000	-	-	-	-
	เพื่อการอนุรักษ์ ชุด จังหวัดจันทบุรี								
	รหัส จบ 1.2.5								

	31. โครงการจัดทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟ	-	-	400,000	400,000	-	-	-	
	เป็นดิจิทัล ชุด สำนักศิลปากรที่ 12								
	นครศรีธรรมราช								
	32. โครงการจัดทำสำเนาเอกสารดิจิทัล	-	-	672,500	672,500	-	-	-	
	ส่วนบุคคล (นายนิยม อุปรมัย)								
	33. โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสาร	-	-	200,000	200,000	-	-	-	
	กรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5								
	กระทรวงกลาโหม								
	34. โครงการจัดหมวดหมู่และ	-	-	200,000	200,000	-	-	-	
	ทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ								
	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ดิจิทัล)								
	ชุด พิธีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์								
	พิธีทำน้ำอภิเชก และพิธีเวียนเทียนสมโภช								
	น้ำอภิเชกของจังหวัดยะลา ปัตตานี								
	และนราธิวาส								
	35. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือ	-	-	650,000	650,000	-	-	-	
	ช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ								
	ประเภทภาพถ่ายเพื่อให้บริการในระบบ								
	สืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ								
	36. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือ	-	-	667,500	667,500	-	-	-	
	ช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์								
	ชุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่								
	37. โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร	-	-	120,000	120,000	-	-	-	
	จดหมายเหตุ								

หมายเหตุ 1. \* เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น  
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้



## 20. รายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-7 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 20.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ .

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		รายละเอียดงบประมาณปี 2565			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 64)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น								
		งบรายจ่ายอื่น								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

ไม่มี

- หมายเหตุ 1. \* เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการการดำเนินงาน  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ**

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	5,181,200	
1. ค่าจ้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน 10 อัตรา	2,470,800	วัตถุประสงค์
ปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		เพื่อให้มีบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการ
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 755,160 บาท		ดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตาม
(22,160 บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา) + (22,050 บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา) +		พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 และดำเนินการต่างๆ
18,720 บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา)		ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 525,480 บาท		เป้าหมาย
(22,260 บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา)+( 21,530 บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา)		1. มีการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตาม
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 745,800 บาท		พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนด
(22,160บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา)+( 18,720บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา) +		2. มีบุคลากรในการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
(21,270 บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา)		ตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือเวียน
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 202,200 บาท		ที่เกี่ยวข้องกำหนด
(16,850 บาท x 12 เดือน )		

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ตำแหน่งนิติกร จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 242,160 บาท (20,180 บาท x 12 เดือน)		3. มีวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการบริหารจัดการ
2. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม /กองทุนเงินทดแทน 10 อัตรา เป็นเงิน 95,000 บาท ( 750 บาท x 10 อัตรา x 12 เดือน) 90,000 บาท + กองทุนเงินทดแทน 5,000 บาท	95,000	กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3. ค่าตอบแทนและค่ารับรองการประชุมของคณะกรรมการกองทุนฯ	639,840	1. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการบริหารจัดการตามที่ พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนดไว้ได้
3.1 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ จำนวน 13 คน (1 คน x 3,000 บาท + 12 คน x 2,400 บาท) x 12 ครั้ง เป็นเงิน 381,600 บาท		อย่างมีประสิทธิภาพ
3.2 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงานโครงการและกิจกรรม จำนวน 11 คน (1 คน x 2,000 บาท + 11 คน x 1,600 บาท) x 6 ครั้ง เป็นเงิน 117,000 บาท		2. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินงานกองทุนฯ ตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3.3 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล จำนวน 9 คน (1 คน x 2,000 บาท + 8 คน x 1,600 บาท) x 6 ครั้ง เป็นเงิน 88,800 บาท		3. เอกสารจดหมายเหตุได้รับการเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เพื่อ เป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ
3.4 ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันคณะกรรมการฯ (20 คน x 35 บาท x 12 ครั้ง + 20 คน x 100 บาท x 12 ครั้ง) เป็นเงิน 32,400 บาท		
3.5 ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันคณะกรรมการฯ (12 คน x 35 บาท x 12 ครั้ง + 12 คน x 100 บาท x 12 ครั้ง) เป็นเงิน 19,440 บาท		
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในส่วนภูมิภาค	360,820	
4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผลโครงการในส่วนภูมิภาค เป็นเงิน 261,320 บาท		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (8 คน x 270 บาท + 9 คน x 240 บาท) x 3 วัน x 2 ครั้ง เป็นเงิน 25,920 บาท		
- ค่าที่พัก (8 คน x 1,200 บาท x 2 คืน + 9 คน x 750 บาท x 2 คืน) x 2 ครั้ง เป็นเงิน 65,400 บาท		

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
- ค่าพาหนะ (8 คน x 2,500 บาท x 2 เที่ยว + 9 คน x 2,500 บาท x 2 เที่ยว) x 2 ครั้ง เป็นเงิน 170,000 บาท		
4.2 ค่าใช้จ่ายในการให้คำปรึกษาแนะนำงานวิชาการจดหมายเหตุ เป็นเงิน 99,500 บาท		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (2 คน x 5 วัน x 240 บาท) x 5 ครั้ง เป็นเงิน 12,000 บาท		
- ค่าที่พัก (2 คน x 5 วัน x 750 บาท) x 5 ครั้ง เป็นเงิน 37,500 บาท		
- ค่าพาหนะ (2 คน x 2,500 บาท x 2 เที่ยว) x 5 ครั้ง เป็นเงิน 50,000 บาท		
<b>5. ค่าซ่อมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เป็นเงิน 165,000 บาท</b>	<b>165,000</b>	
<b>6. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 806,640 บาท</b>	<b>1,237,100</b>	
6.1 ค่าวัสดุกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นเงิน 326,000 บาท		
- วัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 68,000 บาท		
- วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 130,000 บาท		
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เป็นเงิน 128,000 บาท		
6.2 ค่าวัสดุบริการ เป็นเงิน 911,100 บาท		
- วัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 240,000 บาท		
- วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 160,000 บาท		
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เป็นเงิน 406,700 บาท		
- วัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 104,000 บาท		
7. ค่าจัดทำหนังสือรายงานประจำปีกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นเงิน 100,000 บาท	100,000	
<b>8. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นเงิน 99,000 บาท</b>		
(150 บาท x 18 วัน x 11 คน)	99,000	
(420 บาท x 15 วัน x 11 คน)		
<b>9. ค่าจ้างจัดทำเอกสาร เป็นเงิน 13,640 บาท</b>	<b>13,640</b>	
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

## รายละเอียด ค่าใช้จ่ายโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ	7,217,700	
1. ด้านบริหารเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน 6,000 รายการ	900,000	วัตถุประสงค์
1.1 ประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน 6,000 รายการ รายการละ 150 บาท (1,500 บาท / ลูกบาศก์ฟุต โดย 10 รายการ คิดเป็น 1 ลูกบาศก์ฟุต) เป็นเงิน 900,000 บาท		1. เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานวิชาการงานจดหมายเหตุ เพื่อสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการเอกสารจดหมายเหตุ
2. ด้านการจัดหมวดหมู่และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน 92,171 รายการ	3,780,035	2. เพื่อให้การปฏิบัติงานจดหมายเหตุเข้มแข็ง บรรลุวัตถุประสงค์
2.1 จัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จำนวน 8,471 รายการ รายการละ 85 บาท เป็นเงิน 720,035 บาท		ของการดำเนินงาน สอดคล้องกับหลักวิชาการงานจดหมายเหตุ
2.2 จัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย จำนวน 32,400 รายการ รายการละ 50 บาท เป็นเงิน 1,620,000 บาท		3. เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะวิกฤตเนื่องจากการชำรุดเสื่อมสภาพของเอกสารจดหมายเหตุ
2.3 แปลงเอกสารจดหมายเหตุเป็นดิจิทัล จำนวน 91,800 รายการ ดังนี้ - แปลงเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่ายเป็นดิจิทัล จำนวน 7,200 รายการ รายการละ 50 บาท เป็นเงิน 360,000 บาท รายการละ 75 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		4. เพื่อจัดเก็บและดูแลรักษาเอกสารให้ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐานงานจดหมายเหตุ
		เป้าหมาย
		เอกสารจดหมายเหตุ จำนวน 173,086 รายการ ได้รับการอนุรักษ์พร้อมให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
- แปลงเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มเนกาทีฟเป็นดิจิทัล		ผลที่คาดว่าจะได้รับ
รายการละ 75 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		1. เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ จัดเก็บ ทันเวลา
- แปลงเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มเนกาทีฟเป็นดิจิทัล		และสามารถยืดอายุเอกสารที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ
จำนวน 3,600 รายการละ 50 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		ให้อยู่ในสภาพที่ดีสืบไป
- แปลงเอกสารจดหมายเหตุไมโครฟิล์มเป็นดิจิทัล จำนวน 30,000 รายการ		2. การปฏิบัติงานจดหมายเหตุเป็นไปอย่างเข้มแข็ง ครบวงจร
รายการละ 12 บาท เป็นเงิน 360,000 บาท		สอดคล้องกับหลักวิชาการงานจดหมายเหตุสากล
- แปลงเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่แบบแปลน เป็นดิจิทัล		3. องค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์งานจดหมายเหตุได้รับ
จำนวน 3,600 รายการ รายการละ 50 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		การสืบทอดให้ดำรงอยู่อย่างมีศักดิ์ศรีทัดเทียมกับประเทศต่าง ๆ
- แปลงเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์เป็นไฟล์ดิจิทัล จำนวน 4,500 รายการ		สืบไป
รายการละ 40 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		4. ผู้เข้าใช้บริการได้มีข้อมูลในการศึกษา ค้นคว้าวิจัยเพิ่มขึ้น
เป็นเงิน 1,440,000 บาท		5. สร้างรายได้เพิ่มขึ้นจากการทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ
<b>3. ด้านอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ จำนวน 61,115 รายการ</b>	<b>960,000</b>	ให้กับผู้เข้าใช้บริการ
3.1 สํารวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียนรายการเอกสาร		
จำนวน 7,200 รายการ รายการละ 50 บาท เป็นเงิน 360,000 บาท		
3.2 ตรวจสอบการนำเข้าเอกสารจดหมายเหตุเข้าคลังผ่านระบบจัดเก็บเอกสาร		
จดหมายเหตุ จำนวน 30,000 รายการ รายการละ 6 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		
3.3 ตรวจสอบวัสดุจัดเก็บและจำนวนเอกสารจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย		
จำนวน 12,000 รายการ รายการละ 5 บาท เป็นเงิน 60,000 บาท		

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
3.4 ซ่อมเอกสารเย็บเล่มด้วยวิธีการวิเคราะห์สภาพปัญหา การลดกรด การเสริมความแข็งแรงด้วยกระดาษสา จำนวน 5,900 รายการ รายการละ 30 บาท พร้อมเย็บเล่ม		
15 รายการ รายการละ 200 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		
3.5 ซ่อมเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์อักษรด้วยวิธีการวิเคราะห์สภาพปัญหาการลดกรด การเสริมความแข็งแรงและผนึกด้วยกระดาษ จำนวน 6,000 รายการ แผ่นละ 30 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		
<b>4. ด้านเอกสารประวัติศาสตร์ร่วมสมัย จำนวน 11,400 รายการ</b>	<b>1,080,000</b>	
4.1 ประเมิน คัดเลือก และจัดทำบัญชีหัวเรื่องข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน จากกฤตภาคข่าวออนไลน์ จำนวน 600 รายการ รายการละ 300 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		
4.2 จัดหมวดหมู่ จัดทำเครื่องมือช่วยค้น และนำเข้าข้อมูลกฤตภาคข่าวออนไลน์ลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน 9,600 รายการ ดังนี้ - จัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นกฤตภาคข่าวออนไลน์ รายการละ 40 บาท - นำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ รายการละ 35 บาท เป็นเงิน 720,000 บาท		
4.3 จัดทำบทความที่เกี่ยวข้องเนื่องในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวน 1,200 รายการ รายการละ 150 บาท เป็นเงิน 180,000 บาท		
<b>5. ด้านสนับสนุนการดำเนินงานวิชาการจดหมายเหตุ จำนวน 2,400 รายการ</b>	<b>225,600.00</b>	
5.1 รุรการ ลงรับ-ส่ง หนังสือ ร่างหนังสือโต้ตอบ ผลการพิจารณาการทำลายเอกสารจัดเก็บเอกสารให้เป็นไปตามตารางการกำหนดอายุเอกสารจัดทำเอกสารเบิกจ่ายจากเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน 2,400 รายการ เป็นเงิน 225,600 บาท		
<b>6. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 272,065 บาท</b>	<b>272,065</b>	
- วัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 272,065 บาท		
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

**รายละเอียด ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ  
แก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา**

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและ	300,000	<b>วัตถุประสงค์</b>
เอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา		2.1 เพื่อการอนุรักษ์เอกสารต้นฉบับของหน่วยงานของรัฐและ
<b>1. ค่าตอบแทน</b>	150,000	เอกชน ให้อยู่ในสภาพดีและมีอายุยืนยาว
1.1 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซ่อมเอกสาร 5 คน x 150 บาท x 200 วัน		2.2 เพื่อให้มีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติให้คงอยู่อย่าง
<b>2. ค่าวัสดุ</b>	150,000	สมบูรณ์และอนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าได้
2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน		อย่างกว้างขวางตลอดไป
- กระดาษสาสุโขทัย 7 บาท x 11,000 แผ่น = 77,000 บาท		<b>เป้าหมาย</b>
- กระดาษไข 150 บาท x 80 ม้วน = 12,000 บาท		ซ่อมสงวนเอกสารหน่วยงานของรัฐและเอกชน จำนวน 10,000 แผ่น
- ฟองน้ำ 50 บาท x 20 ก้อน = 1,000 บาท		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
- กระดาษอิตาลี 60 บาท x 50 แผ่น = 3,000 บาท		1. เอกสารจดหมายเหตุของภาครัฐและภาคเอกชน ได้รับ
- ไบมัด 200 บาท x 10 หลอด = 2,000 บาท		การอนุรักษ์ให้อยู่ในสภาพดีและมีอายุยืนยาว
- กระดาษบรื๊ฟ 100 บาท x 20 รีม = 2,000 บาท		



งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
- ดินสอ 25 บาท x 40 แท่ง = 1,000 บาท		2. มีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติคงอยู่อย่างสมบูรณ์ให้
- กระดาษซับ 1,650 บาท x 4 ท่อ = 6,600 บาท		อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์แก่การศึกษาค้นคว้าได้อย่างกว้างขวาง
- แปรงญี่ปุ่น 5,300 บาท x 2 อัน = 10,600 บาท		ตลอดไป
- แลคซัน 6,500 บาท x 3 ม้วน = 19,500 บาท		
2.2 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์		
- กาว MC 1,300 บาท x 6 กก. = 7,800 บาท		
- กาว PVA 7,500 บาท x 1 ถัง = 7,500 บาท		
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

## รายละเอียด ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์

### ชุด ภก 1.23.2.1 อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์	360,000	<b>วัตถุประสงค์</b>
ชุด ภก 1.23.2.1 อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต		1 เพื่อสำรวจและทำความสะอาดเอกสารจดหมายเหตุประเภท
1. ค่าใช้สอย	360,000	ลายลักษณ์ ชุด ภก 1.23.2.1 อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณี
1.1 จ้างเหมาซ่อมเอกสาร 12,000 แผ่น แผ่นละ 30 บาท		จังหวัดภูเก็ต
(จ้างเหมา 1 คน คนละ 6,000 บาท)		2 เพื่ออนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		ชุด ภก 1.23.2.1 อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัด
		ภูเก็ต จำนวน 12,000 แผ่น
		<b>เป้าหมาย</b>
		เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก 1.23.2.1
		อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต จำนวน 12,000
		แผ่น ได้รับการอนุรักษ์ตามมาตรฐานงานจดหมายเหตุ และได้รับ
		การจัดเก็บที่ปลอดภัยและพร้อมให้บริการ

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
		<u>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</u>
		1. เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก 1.23.2.1
		อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต จำนวน 12,000
		2. เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก 1.23.2.1
		อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต จำนวน 12,000
		แผ่น มีจัดเก็บที่ปลอดภัยตามหลักวิชาการจดหมายเหตุและพร้อม
		ให้บริการ

## รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์	200,000	<b>วัตถุประสงค์</b>
<b>ชุดสำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร</b>		1. เพื่อซ่อมแซมและเสริมความแข็งแรงเอกสารจดหมายเหตุ
<b>1. ค่าใช้สอย</b>	<b>115,500</b>	ลายลักษณ์ให้อยู่ในสภาพที่ดีสมบูรณ์สามารถนำออกให้บริการได้
1.1 ค่าจ้างเหมาซ่อมเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์		2. เพื่อเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุให้เหมาะสมกับ
- ค่าจ้างเหมาซ่อมเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จำนวน 3,850 แผ่น เป็นเงิน		สภาพแวดล้อม ลดความเสี่ยงในการสูญเสียเอกสารจดหมายเหตุ
( ค่าซ่อมฯ จำนวน 3,850 แผ่น X 30 บาท ) = 115,500 บาท		3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการค้นคว้าเอกสารจดหมายเหตุ
<b>2. ค่าวัสดุ</b>	<b>84,500</b>	ในระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ
2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน		<b>เป้าหมาย</b>
- ค่ากล่องไร้กรด (Acid Free) สำหรับจัดเก็บเอกสาร (ผลิตภัณฑ์นำเข้าจาก		1. เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จำนวน 3,850 แผ่น สามารถ
ต่างประเทศ) จำนวน 15 ใบๆละ 1,500 บาทเป็นเงิน 22,500 บาท		ให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า
- ค่าเพิ่มเอกสารไร้กรด (Acid Free) สำหรับจัดเก็บเอกสาร(ผลิตภัณฑ์นำเข้า		
จากต่างประเทศ) จำนวน 15 แพ็ค ๆ ละ 1,800 บาท เป็นเงิน 27,000 บาท		

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
- ค่ากระดาษสาญี่ปุ่นสีน้ำตาลอ่อนความหนา 3 g (ผลิตภัณฑ์นำเข้าจากต่างประเทศ)		2. เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ได้รับการซ่อมแซมสงวนรักษา
จำนวน 1 ม้วนๆ ละ 23,000 บาท เป็นเงิน 23,000 บาท		อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและสามารถให้บริการแก่ผู้ค้นคว้าได้
- ค่ากาว CMC สำหรับงานอนุรักษ์เอกสาร จำนวน 2 กิโลกรัม ๆละ 1,500 บาท		สะดวก รวดเร็ว
เป็นเงิน 3,000 บาท		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
- ค่าแปรงญี่ปุ่น Noribake สำหรับงานอนุรักษ์เอกสาร จำนวน 1 อันๆละ 5,400 บาท		1. เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ได้รับการซ่อมแซมสงวน
เป็นเงิน 5,400 บาท		รักษาให้แข็งแรงและสามารถใช้งานได้อย่างสะดวก
2.2 ค่าวัสดุอื่น ๆ		2. เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ได้รับการอนุรักษ์สืบทอด
- ค่าวัสดุสำนักงานอื่นๆ เป็นเงิน 3,600 บาท		ต่ออนุชนรุ่นหลังได้ยาวนานขึ้น
<b>หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ</b>		3. เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ได้รับการแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัล

## รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสาร	200,000	<b>วัตถุประสงค์</b>
ประวัติศาสตร์ จังหวัดนครศรีธรรมราช		1. เพื่อดำเนินการรับมอบเอกสาร และจ้างเหมาจัดทำสำเนา
<b>1. ค่าตอบแทน</b>	<b>10,200</b>	ดิจิทัลเอกสารจดหมายเหตุประเภท เอกสารลายลักษณ์ พิมพ์
- ค่าเบี้ยเลี้ยงของนักจดหมายเหตุและเจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการเพื่อติดต่อรับมอบ		ภาพถ่าย และใบบอกเมืองนครศรีธรรมราช
เอกสาร ประสานการจัดทำคำอธิบายเอกสารคำบรรยายภาพ จำนวน 5 คน		2. เพื่อจัดเตรียมเอกสารสำหรับงานจัดหมวดหมู่ กำหนดรหัส
จำนวน 2 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน (5 คน x 3 วัน x 2 ครั้ง x 240 บาท)		จัดทำบัญชีและเครื่องมือช่วยค้นเอกสารเพื่อเผยแพร่และให้บริการ
- ค่าตอบแทนอ่านภาพ อ่านฟิล์ม เพื่อจัดทำคำบรรยาย ภาพ/เอกสาร		ตามขั้นตอนต่อไป
จำนวน 3 ครั้ง ๆ ละ 1,000 บาท (3x1,000)		3. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการดำเนินงานแบบเครือข่าย
<b>2. ค่าใช้สอย</b>	<b>128,740</b>	ระหว่างหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา
- ค่าที่พักในการเดินทางไปราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 2 คืน		หน่วยงานของรัฐ ประชาชน และบุคลากรเครือข่ายในพื้นที่ใน
(4 คืน x 5 คน x 750 บาท)		การดำเนินงานด้านจดหมายเหตุเพื่อรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
- ค่าจ้างเหมาะสมแกนฟิล์ม 35 มม. โดยมีความละเอียดที่ 2,400 dpi พร้อมบันทึกแบบ TIFF		ท้องถิ่นและบันทึกเหตุการณ์สำคัญของท้องถิ่นหรือดำเนินงานใน
2,400 dpi , JPG ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 300 dpi แบบมีลายน้ำ และ JPG ความละเอียดไม่ต่ำ		ลักษณะอื่น ๆ
กว่า 300 dpi แบบไม่มีลายน้ำ จำนวน 210 ไฟล์ ไฟล์ละ 100 บาท		4. เพื่อการประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้าใจระหว่าง
(210 ไฟล์/แผ่น x 100 บาท) พร้อมบันทึกไฟล์ในแผ่นบันทึกข้อมูลที่คุณภาพสูง		หน่วยงานเจ้าของเอกสารกับหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิม
และจัดเก็บไฟล์ลงในอุปกรณ์จัดเก็บภายนอก (External Harddisk) ลักษณะละ 1 ชุด		พระเกียรติฯ สงขลา ในการรวบรวมเอกสารและส่งมอบเอกสาร
พร้อมแฟ้มทะเบียนข้อมูลต่าง ๆ ของเอกสาร จำนวน 2 ชุด		สำคัญให้กับหอจดหมายเหตุแห่งชาติเพื่อรวบรวมและจัดทำเป็น
- ค่าจ้างเหมาะสมแกน ภาพถ่ายแบบ TIFF ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 600 dpi และสแกน		บันทึกจดหมายเหตุต่อไป ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่เก็บรักษา
แบบ JPEG ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 300 dpi แบบมีลายน้ำ และ JPEG ความละเอียด		เอกสารสำคัญของชาติ
ไม่ต่ำกว่า 300 dpi แบบไม่มีลายน้ำ จำนวน 610 ไฟล์ ไฟล์ละ 100 บาท		<b>เป้าหมาย</b>
(610 ไฟล์ x 100 บาท) พร้อมบันทึกไฟล์ในแผ่นบันทึกข้อมูลที่คุณภาพสูง และจัดเก็บ		รับมอบเอกสาร จากหน่วยงานของรัฐ และเอกสารส่วนบุคคล
ไฟล์ลงในอุปกรณ์จัดเก็บภายนอก (External Harddisk) ลักษณะละ 1 ชุด พร้อม		ประเภทเอกสารลายลักษณ์ ภาพถ่าย ฟิล์ม และจัดทำสำเนา
แฟ้มทะเบียนข้อมูลต่าง ๆ ของเอกสาร จำนวน 2 ชุด		เอกสารประเภทใบบอกเมืองนครศรีธรรมราช และดำเนินการ
- ค่าจ้างเหมาะสมแกนเอกสาร แบบ TIFF ความละเอียด ไม่ต่ำกว่า 600 dpi A36		จ้างเหมาะสมแกนไฟล์เอกสารตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน 1,000
แบบ JPG ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 300 dpi แบบมีลายน้ำ และบันทึกในรูปแบบ PDF		รายการ ซึ่งประกอบด้วย
ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 300 dpi แบบไม่มีลายน้ำ และรวมไฟล์ทั้งหมดเป็นเรื่อง		1 เอกสารลายลักษณ์ จำนวน 200 รายการ
จำนวน 240 หน้า/ ไฟล์ละ 100 บาท (240 หน้า/ไฟล์ x 100 บาท) พร้อมบันทึกไฟล์		2 ฟิล์ม จำนวน 200 รายการ
ในแผ่นบันทึกข้อมูลที่คุณภาพสูง และจัดเก็บไฟล์ลงในอุปกรณ์จัดเก็บภายนอก		3 ภาพถ่าย จำนวน 600 รายการ
(External Harddisk) ลักษณะละ 1 ชุด พร้อมแฟ้มทะเบียนข้อมูลต่าง ๆ ของเอกสาร		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
จำนวน 2 ชุด		1. ได้รับมอบเอกสารสำคัญประเภทต่าง ๆ จากหน่วยงานของรัฐ
- ค่าอัดขยายภาพ ขนาด 5"x7" จำนวน 820 รูป รูปละ 7 บาท		และเอกสารที่ในเขตรับผิดชอบเพื่อจัดเก็บเป็นเอกสารจดหมายเหตุ
(ภาพถ่าย 610 ภาพ + ฟิล์ม 210 ภาพ ) (820 รูป x 7 บาท)		ดูเพิ่มมากขึ้น 1,000 รายการ ประกอบด้วย เอกสารลายลักษณ์
- ค่าจัดพิมพ์รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพร้อมเข้าเล่มจำนวน 5 เล่ม	61,060	จำนวน 200 รายการ ฟิล์ม จำนวน 200 รายการ ภาพถ่าย
เล่มละ 400 บาท (5 เล่ม x 400 บาท)		จำนวน 600 รายการ สำหรับให้บริการได้

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
<b>3. ค่าวัสดุ</b>		2. ทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจระหว่างหน่วยงานของรัฐ บุคคล
3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน		เจ้าของเอกสารในการดำเนินการเพื่อรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์
- หมึกพิมพ์เลเซอร์ 1 ชุด (4 สี) (2,300 บาท x 4 สี)		และส่งมอบเอกสารสำคัญตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน
- กระดาษ เอ 4 จำนวน 6 รีม (6 รีม x 120 บาท )		จดหมายเหตุให้กับหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ
<b>หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ</b>		สงขลาในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่เก็บรักษาเอกสารสำคัญของชาติ
		3. ทำให้ทราบแหล่งของเอกสาร บุคคลที่สนใจด้านการจัดเก็บ
		และรักษาเอกสารของหน่วยงานและส่วนบุคคล สามารถนำไป
		สู่การขยายเครือข่ายทางด้านจดหมายเหตุในการรวบรวมเอกสาร
		สำคัญทางประวัติศาสตร์จากบุคคล หน่วยงานราชการ และเอกชน
		โดยส่งมอบฝ่ายเอกสารจดหมายเหตุและบริการเพื่อดำเนินการ
		ค้นคว้าต่อไป



**รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง  
จากสำนักศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา**

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง จาก สำนักศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	200,000	<b>วัตถุประสงค์</b>
<b>1. ค่าใช้สอย</b>	<b>110,720</b>	1. เพื่อรวบรวมแบบแปลน แผนผังการอนุรักษ์โบราณสถานของ สำนักศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา
- ค่าเบี้ยเลี้ยงของนักจดหมายเหตุเพื่อออกพื้นที่ติดต่อรับมอบเอกสาร จำนวน 2 คน 14 วัน (2 คน X 14 วัน X 240 บาท)		2. เพื่อซ่อมแซมแบบแปลน แผนผังที่ชำรุด ทำความสะอาดคราบ
- ค่าที่พักในการเดินทางไปราชการจังหวัดขอนแก่นและจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 10 ครั้ง ๆ ละ 2 คืน (10 คืน X 2 ห้อง X 750 บาท)		สกปรกและขจัดฝุ่นผง
- ค่าจ้างเหมารถยนต์ จำนวน 14 ครั้ง ๆ ละ 1,000บาท/วัน (14 ครั้ง X 1,000 บาท)		3. เพื่อประเมินคุณค่าและจัดหมวดหมู่ให้เป็นเอกสารจดหมายเหตุ พร้อมให้บริการ
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่ม และจัดทำทะเบียนรายการเอกสารประเภทแบบแปลน แผนผัง จำนวน 1 คน		<b>เป้าหมาย</b>
จัดทำทะเบียนเอกสาร 50 บาท/1 รายการ (1,500 รายการ X 50 บาท)		รวบรวมเอกสารจดหมายเหตุ โดยเฉพาะแบบแปลน แผนผังการ อนุรักษ์โบราณสถานของสำนัก ศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนัก ศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
2. ค่าวัสดุ	89,280	ที่สิ้นกระแส การใช้งานแล้ว รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 300 รายการ
2.1 ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง		และหรือไม่น้อยกว่า 1,500 แผ่น (รวบรวมย้อนหลังสำนักละ 20
(ระยะทางอุบลราชธานี – ขอนแก่น และ อุบลราชธานี - นครราชสีมา)		ปีๆ ละ 5 รายการ หรือ = 500 รายการ ๆ ละ 5 แผ่น หรือ =
2.2 ค่าวัสดุสำนักงาน		500 แผ่น รวม 3 สำนัก = 1,500 แผ่น (หมายเหตุ : ถัวรายการ
- หมึกพิมพ์เลเซอร์ 1 ชุด (4 สี)		และแผ่นทุกสำนัก))
- หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร 1 ชุด (ขาว-ดำ)		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
- กระดาษเอสี่ 15 รีม (15 รีม X 120 บาท)		ได้เอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง การอนุรักษ์
- แปรงชนกระดาษ ขนาด 6 ซม. 6 ชั้น		โบราณสถานของสำนักศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9
- แปรงชนกระดาษ ขนาด 12 ซม. 6 ชั้น		อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน
- ตลับเมตรขนาด 5 เมตร 3 ชั้น		ไม่น้อยกว่า 300 รายการ หรือไม่น้อยกว่า 1,500 แผ่น
2.3 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์		เพื่อจัดหมวดหมู่ให้บริการต่อไป
- กระดาษไร้กรดขนาดใหญ่สำหรับจัดเก็บแผนที่ 300 แผ่น (300 แผ่น X 40 บาท)		
- ไม้ล่าเพื่อการอนุรักษ์ 3 ม้วน (3 ม้วน X 8,000 บาท)		
- เทปเพื่อการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ 3 ม้วน (3 ม้วน X 1,800 บาท)		
- หน้ากากผ้าคาร์บอน 3 โหล (3 โหล X 900 บาท)		
- ถุงมือยาง 3 กล่อง (3 กล่อง X 400 บาท)		
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

## รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาอ่านภาพถ่ายชุดหน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออก

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาอ่านภาพถ่ายชุดหน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออก	190,000	<b>วัตถุประสงค์</b>
1. ค่าตอบแทน	190,000	1. เพื่ออ่านภาพถ่ายหน่วยงานในภาคตะวันออก 2 ชุด จำนวน
- ค่าสมนาคุณผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 คน		4,000 ภาพ
(ค่าตอบแทน 1,000 บาท ต่อการปฏิบัติงาน		2. เพื่อนำข้อมูลคำอธิบายภาพไปดำเนินการจัดหมวดหมู่
ครั้งละ 3 ชั่วโมง)		และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า
ปฏิบัติงาน 190 ครั้ง x 1 คน		3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการค้นคว้า และอำนวยความสะดวก
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		ความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการค้นคว้าเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ
		ประเภทภาพถ่ายของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี
		<b>เป้าหมาย</b>
		เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่ายในสังกัดพื้นที่
		ภาคตะวันออก 4,000 ภาพ จำนวน 2 ชุด ได้แก่ ชุดสำนักงาน
		โบราณคดีใต้น้ำและชุดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
		ได้รับการจัดทำคำอธิบายภาพให้ถูกต้อง เพื่อนำข้อมูลคำอธิบาย
		ภาพไปดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเพื่อ
		ให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า
		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
		1. เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่ายในพื้นที่ภาค
		ตะวันออกเฉียงใต้ จำนวน 4,000 ภาพ ได้รับการจัดทำคำอธิบายภาพถ่าย
		และนำข้อมูลคำอธิบายภาพไปดำเนินการจัดหมวดหมู่พร้อมทั้ง
		จัดทำเครื่องมือช่วยค้นเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า
		2. ได้สร้างเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภท
		ภาพถ่ายของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ให้แก่ผู้สนใจ
		ที่ต้องการศึกษาค้นคว้าอ้างอิงเพิ่มเติม
		3. ได้เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการค้นคว้า และอำนวยความสะดวก
		สะดวกแก่ผู้ใช้บริการค้นคว้าเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ
		ประเภทภาพถ่ายของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์  
พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา  
12 สิงหาคม 2565 เรื่อง “90 วัสสา ผืนป่าห่มหล้า ผืนผ้าห่มเมือง”**

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์	200,000	<u>วัตถุประสงค์</u>
พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องโอกาสพระราชพิธีเฉลิม		1. เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระ
พระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2565 เรื่อง “90 วัสสา ผืนป่าห่มหล้า		พระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ผืนผ้าห่มเมือง”		ที่ทรงมีบทบาทสำคัญในการอนุรักษ์มรดกไทย
1. ค่าใช้สอย	180,000	2. เพื่อเป็นการสนองพระราชเสาวนีย์ในการศึกษาประวัติศาสตร์
1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ		ของเยาวชนในท้องถิ่น
- ค่าดำเนินการจัดนิทรรศการ 1 งาน		3. เพื่อรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภท ลายลักษณ์อักษร
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถราชการ ใช้ในการเดินทางไปติดต่อขอรับมอบหรือทำสำเนา		และสไลด์ทัศนจดหมายเหตุ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเนื่องใน
เอกสาร ภาพ เพื่อใช้ในการจัดนิทรรศการ)		พระราชกรณียกิจ ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
- ค่าอัดขยายภาพ		พระบรมราชชนนีพันปีหลวง มาจัดเก็บและนำออกเผยแพร่

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
2. ค่าวัสดุ	20,000	ในโอกาสต่อไป
2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน 9,600 บาท		4. เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่ชุมชนและเป็นการเผยแพร่
2.2 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ 10,400 บาท		ผลงานทางวิชาการของกรมศิลปากรผู้สังคัมไทย
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		<b>เป้าหมาย</b>
		ผู้เข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ ฯ จำนวน 100 คน
		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
		1. หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ จะได้รับ
		เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์อักษร และโสตทัศน
		จดหมายเหตุ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพระราชกรณียกิจ
		ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม
		ราชชนนีพันปีหลวง มาจัดเก็บ
		2. ผลงานวิชาการและองค์ความรู้ ที่เกี่ยวเนื่องในพระราชกรณียกิจ
		ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี
		พันปีหลวง ได้รับการเผยแพร่ในวงกว้าง
		3. เพื่อให้เผยแพร่พระเกียรติคุณและพระอัจฉริยภาพ และก่อให้เกิด
		พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงที่ทรงมีต่อปวงชน
		ชาวไทย
		4. หน่วยงานหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่
		ได้เป็นที่รู้จักของหน่วยงานอื่นๆ อีกทั้งจะได้รับความร่วมมือในการ
		จัดส่งมอบเอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้องในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
		พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง มาจัดเก็บ

## รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5

### กระทรวงเกษตรราธิการ

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5	132,000	<u>วัตถุประสงค์</u>
กระทรวงเกษตรราธิการ		1. เพื่อพัฒนาการจัดทำเครื่องมือช่วยค้นในการให้บริการเพิ่มขึ้น
1. ค่าใช้สอย	105,000	อีกประเภทหนึ่ง ซึ่งแต่เดิมมีเพียงบัญชีเอกสารจดหมายเหตุเท่านั้น
จ้างเหมาจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสาร กรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5		2. จัดทำข้อมูลสารสังเขปและคำค้นของเอกสารกรมราช
กระทรวงเกษตรราธิการ		เลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงเกษตรราธิการเพื่อเตรียมไว้
2. ค่าวัสดุ	27,000	สำหรับนำเข้าข้อมูล ในระบบสารสนเทศจดหมายเหตุ ซึ่งสามารถ
ผงหมึก 1 ชุด (4 สี x 4,200 บาท) -		เพิ่มช่องทาง บริการทั้ง Intranet และ Internet ได้
หน้ากากอนามัย (100 ชิ้น x 30 บาท) -		3. เพื่อสร้างเครื่องมือช่วยค้นให้มีความหลากหลายในการบริการ
ถุงมือยาง (200 คู่ x 15 บาท) -		ประชาชน และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสืบค้นในเชิงลึกได้
กระดาษ A4 25 ริ่ม ๆ ละ 120 บาท -		อย่างสมบูรณ์ สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น
สันห่วง 27 อัน ๆ ละ 30 บาท -		<u>เป้าหมาย</u>
พลาสติกใส เอ 4 1 แพ็ค		มีสารสังเขปและคำค้นของเอกสารกรมราชเลขาธิการ
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงเกษตรราธิการ ไว้ให้บริการ ณ สำนัก

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
		หोजดหมายเหตุแห่งชาติ และเตรียมไว้สำหรับนำเข้าข้อมูลใน
		ระบบสารสนเทศจดหมายเหตุเพื่อให้บริการออนไลน์
		จำนวน 1 ชุด 700 เรื่อง
		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
		1. สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีข้อมูลสาระสังเขปและคำค้น
		ของเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาล ที่ 5 กระจ่าง
		เกษตรราธิการ เพื่อเตรียมไว้สำหรับนำเข้าข้อมูล ในระบบสารสนเทศ
		จดหมายเหตุซึ่งสามารถเพิ่มช่องทางบริการทางออนไลน์
		2. สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีเครื่องมือช่วยค้นในการ
		บริการเพิ่มขึ้นอีกประเภทหนึ่ง นอกจากบัญชีช่วยค้นเอกสาร
		จดหมายเหตุ
		3. ผู้ค้นคว้า นักวิจัย นักวิชาการ นักศึกษาและประชาชน
		มีเครื่องมือช่วยค้นหลากหลายที่ทำให้สามารถสืบค้น ข้อมูลใน
		เชิงลึกได้อย่างสมบูรณ์ รวดเร็วยิ่งขึ้น



## รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์	200,000	<u>วัตถุประสงค์</u>
<b>1. ค่าตอบแทน</b>	<b>30,240</b>	1. เพื่อการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 4 คน x 420 บาท x 18 วัน		ชุดกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 6 กระทรวงศึกษาธิการ
<b>2. ค่าวัสดุ</b>	<b>169,760</b>	จำนวน 800 ปึก โดยการเปลี่ยนวัสดุในการจัดเก็บเอกสาร
- กระดาษไร้กรด ขนาด 23 x 35.5 ซม. หนา 160 แกรม		จดหมายเหตุเป็นแบบชนิดไร้กรดตามหลักวิชาการอนุรักษ์
จำนวน 1,800 แผ่นๆ ละ 7 บาท		เอกสารจดหมายเหตุ
- กล่องจัดเก็บเอกสารขนาด 15.25 x 10.25 x 5 นิ้ว		2. เพื่อให้ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติ คงอยู่อย่างครบถ้วน
จำนวน 10 กล่องๆละ 580 บาท		สมบูรณ์ อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์แก่การศึกษาค้นคว้าวิจัย
- กล่องจัดเก็บเอกสารขนาด 15.25 x 10.25 x 5 นิ้ว		<u>เป้าหมาย</u>
จำนวน 35 กล่องๆ ละ 600 บาท		เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุดกรมราชเลขาธิการ
- วัสดุอื่นๆ เช่น ดินสอ ยางลบ เป็นเงิน 360 บาท		รัชกาลที่ 6 กระทรวงศึกษาธิการจำนวน 800 ปึก ได้รับการ
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		เปลี่ยนวัสดุจัดเก็บชนิดไร้กรดตามหลักวิชาการอนุรักษ์เอกสาร

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
		จดหมายเหตุ เพื่อเป็นการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ
		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
		1. เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์  กรมราชเลขาธิการ
		รัชกาลที่ 6 ชุดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 800 ปึก ได้รับการ
		อนุรักษ์โดยการเปลี่ยนวัสดุในการจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ
		เป็นแบบชนิดไร้กรดตามหลักวิชาการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ
		2. ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติ คงอยู่อย่างครบถ้วนสมบูรณ์
		อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์แก่การศึกษาค้นคว้าวิจัย

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่  
และเอกสารขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรธรณีชายฝั่งทะเลตะวันตก**

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสารขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรธรณีชายฝั่งทะเลตะวันตก	100,000	<u>วัตถุประสงค์</u>
<b>1.ค่าใช้สอย</b>	<b>90,600</b>	1. เพื่อสำรวจและทำความสะอาดเอกสารจดหมายเหตุประเภท แผนที่ แผนที่ และเอกสารขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรธรณี
- ค่าจ้างเหมาอนุรักษ์เอกสาร (1,510 แผ่น x 60 บาท)		ชายฝั่งทะเลตะวันตก จำนวน 2 ชุด ปริมาณ 1,510 แผ่น
<b>2. ค่าวัสดุ</b>	<b>9,400</b>	2. เพื่ออนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสารขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรธรณีชายฝั่งทะเลตะวันตก
2.1 วัสดุสำนักงาน 7,050 บาท		จำนวน 2 ชุด ปริมาณ 1,510 แผ่น ด้วยวิธีเสริมความแข็งแรง
- ถุงมือยาง 3 กล่อง กล่องละ 200 บาท		ด้วยกระดาษ
- ผ้าปิดจมูก 3 กล่อง กล่องละ 150 บาท		
- กระดาษโปสเตอร์สำหรับจัดเก็บและอนุรักษ์แผนที่ แผนที่ แบบแปลน		<u>เป้าหมาย</u>
ขนาด 31x43 นิ้ว 350 แกรม แพคละ 50 แผ่น/2,000 บาท จำนวน 3 แพค		เอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสารขนาดใหญ่
2.2 วัสดุวิทยาศาสตร์ 1,400 บาท		ชุด ทรัพยากรธรณีชายฝั่งทะเลตะวันตก จำนวน 2 ชุด
- เมทิลเซลลูโลส Methyl Cellulose) แพคละ 0.5 ก.ก. จำนวน 2 แพค		ปริมาณ 1,510 แผ่น ได้รับการอนุรักษ์ตามมาตรฐานงาน
แพคละ 700 บาท		จดหมายเหตุ และได้รับการจัดเก็บที่ปลอดภัยและพร้อมให้บริการ
2.3 วัสดุอื่นๆ 950 บาท		

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
		ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		1. เอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสาร
		ขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรธรณีชายฝั่งทะเลตะวันตก จำนวน 2 ชุด
		ปริมาณ 1,510 แผ่น ได้รับการอนุรักษ์ตามวิชาการจดหมายเหตุ
		2. มีการดูแลและเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุที่ทันสมัย

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว  
เสด็จประพาสยุโรป ครั้งที่ 2

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม		
แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
โครงการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		
กิจกรรม รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ		
งบรายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	660,500	<u>วัตถุประสงค์</u>
เสด็จประพาสยุโรป ครั้งที่ 2		1. เพื่อเผยแพร่พระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระ
1. ค่าใช้สอย	660,500	พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวให้ประชาชนได้ซาบซึ้งและน้อมสำนึก
1.1 ค่าจ้างจัดพิมพ์ เป็นเงิน (500 เล่ม X 1,321 บาท) 660,500 บาท		ในพระมหากษัตริย์คุณ
		2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวกับการเสด็จ
		ประพาสยุโรป ครั้งที่ 2 ของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
		3. เพื่อเผยแพร่บทบาทหน้าที่และภารกิจของสำนักหอจดหมายเหตุ
		แห่งชาติ และจัดการรายได้ให้กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
		<u>เป้าหมาย</u>
		1. ประชาชนได้ทราบถึงพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระ
		พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวที่เกี่ยวกับการเสด็จประพาสยุโรป
		ครั้งที่ 2 ทำให้เกิดความซาบซึ้ง และน้อมสำนึกใน
		พระมหากษัตริย์คุณของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจง
		2. สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และกองทุนส่งเสริมงาน
		จดหมายเหตุเป็นที่รู้จักกว้างขวางมากยิ่งขึ้น
		<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>
		1. ได้เผยแพร่พระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระ
		พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวให้ประชาชนได้ซาบซึ้งและน้อมสำนึก
		ในพระมหากษัตริย์คุณ
		2. ได้เผยแพร่ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวกับการเสด็จประพาส
		ยุโรป ครั้งที่ 2 ของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
		3. ได้เผยแพร่บทบาทหน้าที่และภารกิจของสำนักหอจดหมายเหตุ
		แห่งชาติ และจัดหารายได้ให้กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

## 21. สรุปภาพรวมการนำเสนอค่าครุภัณฑ์ในแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์

## 21.1 สรุปภาพรวมตามแผนงาน

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ	งบประมาณปี 2565		ปรับลด						คงเหลือ	
			คณะอนุกรรมการ		หน่วยงานเสนอ		รวมปรับลดทั้งสิ้น			
	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ
<b>รวมทั้งสิ้น</b>										
<b>(1) รวมครุภัณฑ์</b>										
<b>ปีเดียว</b>										
- ในมาตรฐาน										
- นอกมาตรฐาน										
<b>ผูกพัน</b>										
<b>1. แผนงานพื้นฐาน</b>										
<b>(1) ครุภัณฑ์</b>										
<b>ปีเดียว</b>										
- ในมาตรฐาน										
- นอกมาตรฐาน										
<b>ผูกพัน</b>										
<b>2. แผนงานยุทธศาสตร์</b>										
<b>(1) ครุภัณฑ์</b>										
<b>ปีเดียว</b>										
- ในมาตรฐาน										
- นอกมาตรฐาน										
<b>ผูกพัน</b>										

ไม่มี

หมายเหตุ

1. ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งครุภัณฑ์ก็ให้รวมไว้ใน ค่าครุภัณฑ์
2. ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าที่ดินก็ให้รวมไว้ใน ค่าที่ดิน
3. ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าก่อสร้างก็ให้รวมไว้ใน ค่าสิ่งก่อสร้าง
4. ครุภัณฑ์ในมาตรฐาน หมายถึง ราคาต่อหน่วยตามบัญชีและเกณฑ์ ดังนี้
  - 4.1 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563
  - 4.2 บัญชีนวัตกรรมไทย
  - 4.3 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
5. ครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน หมายถึง รายการที่มีราคาต่อหน่วยนอกเหนือจากข้อ 4

## 21.2 รายการตั้งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สรุปประเภทรายการตั้งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไม่แยกพื้นที่ ไม่รวมรายการผูกพันเดิม)

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี)	งบประมาณทั้งสิ้น	ปี 2564	ผูกพันปีต่อไป
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						
<b>ก. รวมแผนงานพื้นฐาน</b>						
<b>1. แผนงานพื้นฐาน .....</b>						
1.1 ค่าครุภัณฑ์						
1.1.1 ค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ลบ.						
1.1.1.1 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
1.1.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
.....						
1.1.2 ค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วย 1 ลบ. ขึ้นไป						
1.1.2.1 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
1.1.2.2 ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
.....						
<b>ข. รวมแผนงานยุทธศาสตร์</b>						
<b>1. แผนงานยุทธศาสตร์ .....</b>						
1.1 ค่าครุภัณฑ์						
1.1.1 ค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ลบ.						
1.1.1.1 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
1.1.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
.....						
1.1.2 ค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วย 1 ลบ. ขึ้นไป						
1.1.2.1 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
1.1.2.2 ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
.....						

ไม่มี

- หมายเหตุ 1. ให้ระบุชื่อแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. ให้แสดงประเภทครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง โดยไม่ต้องแสดงรายการย่อยของประเภทครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง





## 22.1 รายการค่าครุภัณฑ์ปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน - ผลผลิต/โครงการ - งบรายจ่าย - รายการ	เป้าหมาย			งบประมาณ							คำชี้แจง
	หน่วยนับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565				เพิ่ม/ลดจากปี 2564		
					ในมาตรฐาน		นอกมาตรฐาน		จำนวน	ร้อยละ	
					ค่าขอ	เสนอตั้ง	ค่าขอ	เสนอตั้ง			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
<b>1. ค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
<b>1.1 แผนงานพื้นฐาน</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. แผนงาน.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ											
1. รายการ.....(Blue ระเบิด).....		0	0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
.....											
<b>1.2 แผนงานยุทธศาสตร์</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. แผนงาน.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....									0.0000		
1. งบรายจ่าย.....									0.0000		
ประเภทรายการ											
1. รายการ.....(Blue ระเบิด).....		0	0						0.0000		
.....											
<b>2. ค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วย 1 ล้านบาทขึ้นไป</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
<b>2.1 แผนงานพื้นฐาน</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. แผนงาน.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ											
1. รายการ...(เล่มคาดแดง ).....		0	0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
.....											

ไม่มี

## 22.1 รายการค่าครุภัณฑ์ปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน - ผลผลิต/โครงการ - งบรายจ่าย - รายการ	เป้าหมาย			งบประมาณ						ค่าชี้แจง	
	หน่วยนับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565				เพิ่ม/ลดจากปี 2564		
					ในมาตรฐาน		นอกมาตรฐาน		จำนวน		ร้อยละ
					ค่าขอ	เสนอตั้ง	ค่าขอ	เสนอตั้ง			
<b>1.2 แผนงานยุทธศาสตร์</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. แผนงาน.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ											
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	.....	0	0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
.....											

- หมายเหตุ**
1. ให้แสดงรายการครุภัณฑ์ (กรอกข้อมูลระดับรายการ ที่อยู่ในขอบข่ายการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ)
  2. รายการครุภัณฑ์ปีเดียว (แยกเป็นรายการที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท และวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป) และแยกตามแผนงานพื้นฐาน/ยุทธศาสตร์
  3. การเปรียบเทียบเป้าหมาย/งบประมาณปี 2563 กับปี 2564 กรณีเป็นรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งปี 2563 และปี 2564

## 22.2 รายการค่าครุภัณฑ์ผูกพันงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายการผูกพัน แผนงาน - ผลผลิต / โครงการ - งบรายจ่าย - รายการ	เวลาดำเนินการ เริ่มต้น-สิ้นสุด	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	งปม.ทั้งสิ้น (ไม่รวมเพื่อ เหลือเมื่อขาด เงินออกงปม.)	งบประมาณ							ระบุหมายเลข สถานภาพ ตามหมายเหตุ (ข้อ 3.)	คำชี้แจง
				ตั้งแต่เริ่มจนถึงปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	ปี 2567	ปีต่อไป		
				จัดสรรให้	เบิกจ่ายแล้ว	คำขอ	เสนอตั้ง					
รวมทั้งสิ้น			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
<b>1. ผูกพันตามสัญญา</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1.1 แผนงานพื้นฐาน			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ												
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	ว/ด/ป - ว/ด/ป	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....
.....												
1.2 แผนงานยุทธศาสตร์			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
.....												
<b>2. ผูกพันตาม ม. 41</b>			0					0.0000	0.0000	0.0000		
2.1 แผนงานพื้นฐาน			0					0.0000	0.0000	0.0000		
1. แผนงาน.....			0					0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0					0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....			0					0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ												
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	เดือน/ปี - เดือน/ปี	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....
.....												
2.2 แผนงานยุทธศาสตร์			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
.....												

ไม่มี

## 22.2 รายการค่าครุภัณฑ์ผูกพันงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายการผูกพัน แผนงาน - ผลผลิต / โครงการ - งบรายจ่าย - รายการ	เวลาดำเนินการ เริ่มต้น-สิ้นสุด	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	งปม.ทั้งสิ้น (ไม่รวมเพื่อ เหลือเผื่อขาด เงินนอกงปม.)	งบประมาณ							ระบุหมายเลข สถานภาพ ตามหมายเหตุ (ข้อ 3.)	คำชี้แจง
				ตั้งแต่เริ่มจนถึงปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	ปี 2567	ปีต่อไป		
				จัดสรรให้	เบิกจ่ายแล้ว	คำขอ	เสนอตั้ง					
<b>3. ผูกพันรายการใหม่ ปี 2564</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
<b>3.1 แผนงานพื้นฐาน</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ												
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	ปี 2564 - ปี 25.....	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....
.....												
<b>3.2 แผนงานยุทธศาสตร์</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
.....												

**หมายเหตุ** 1. ให้แสดงรายการครุภัณฑ์ (กรอกข้อมูลระดับรายการ ที่อยู่ในขอบข่ายการพิจารณาของคณะกรรมการฯ)

2. ให้แสดงทั้งรายการเดิมและรายการใหม่ปี 2564 โดยจำแนกประเภทรายการผูกพันเป็นดังนี้ 1. ผูกพันตามสัญญา 2. ผูกพันตาม ม. 41 3. ผูกพันรายการใหม่ ปี 2564 (แยกตามแผนงานพื้นฐาน/ยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ)

3. ให้ระบุหมายเลขกำกับสถานภาพรายการผูกพันงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

( 1 ) ยังไม่ได้ดำเนินการ ( 2 ) กำลังกำหนดคุณลักษณะ ( 3 ) กำหนดคุณลักษณะแล้วเสร็จ ( 4 ) อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง ( 5 ) จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ( 6 ) ลงนามแล้ว ( 7 ) ยกเลิก

## 23. สรุปภาพรวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์

## 23.1 สรุปภาพรวมตามแผนงาน

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ	งบประมาณปี 2565		ปรับลด						คงเหลือ	
			คณะกรรมการธิการวิสามัญ		หน่วยงานเสนอ		รวมปรับลดทั้งสิ้น			
	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ	รายการ	งบประมาณ
<b>รวมทั้งสิ้น</b>										
(1) รวมที่ดิน										
(2) รวมสิ่งก่อสร้าง										
1. แผนงานพื้นฐาน										
(1) ที่ดิน										
(2) สิ่งก่อสร้าง										
2. แผนงานยุทธศาสตร์										
(1) ที่ดิน										
(2) สิ่งก่อสร้าง										

**หมายเหตุ**

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าที่ดินก็ให้รวมไว้ใน ค่าที่ดิน

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าก่อสร้างก็ให้รวมไว้ใน ค่าสิ่งก่อสร้าง

## 23.2 รายการตั้งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สรุปประเภทรายการตั้งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไม่แยกพื้นที่ ไม่รวมรายการผูกพันเดิม)

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี)	งบประมาณทั้งสิ้น	ปี 2565	ผูกพันปีต่อไป
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						
<b>ก. รวมแผนงานพื้นฐาน</b>						
<b>1. แผนงานพื้นฐาน .....</b>						
1.1 ค่าก่อสร้าง						
1.1.1 ค่าก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ลบ.						
1.1.1.1 ค่าปรับปรุงทางและสะพาน						
1.1.1.2 ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและ สิ่งก่อสร้างประกอบ						
.....						
1.1.2 ค่าก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย 10 ลบ. ขึ้นไป						
1.1.2.1 ค่าก่อสร้างทางและสะพาน						
1.1.2.2 ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและ สิ่งก่อสร้างประกอบ						
.....						
<b>ข. รวมแผนงานยุทธศาสตร์</b>						
<b>2. แผนงานยุทธศาสตร์ .....</b>						
2.1 ค่าก่อสร้าง						
2.1.1 ค่าก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ลบ.						
2.1.2 ค่าก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย 10 ลบ. ขึ้นไป						

ไม่มี

หมายเหตุ 1. ให้ระบุชื่อแผนงานพื้นฐาน/ยุทธศาสตร์ ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. ให้แสดงประเภทสิ่งก่อสร้าง โดยไม่ต้องแสดงรายการย่อยของประเภทสิ่งก่อสร้าง





## 24.1 แบบรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน - ผลผลิต/โครงการ - งบรายจ่าย - รายการ	เป้าหมาย			งบประมาณ					คำชี้แจง
	หน่วยนับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565		เพิ่ม/ลดจากปี 2564		
					ค่าขอ	เสนอตั้ง	จำนวน	ร้อยละ	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
<b>1. ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
<b>1.1 แผนงานพื้นฐาน</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. แผนงาน.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. ผลผลิต/โครงการ .....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. งบรายจ่าย.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
ประเภทรายการ									
1. รายการ.....(Blue ระเบิด).....		0	0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
.....									
<b>1.2 แผนงานยุทธศาสตร์</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. แผนงาน.....								#DIV/0!	
1. ผลผลิต/โครงการ .....								#DIV/0!	
1. งบรายจ่าย.....								#DIV/0!	
ประเภทรายการ									
1. รายการ.....(Blue ระเบิด).....		0						#DIV/0!	
.....									
<b>2. ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย 10 ล้านบาทขึ้นไป</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
<b>2.1 แผนงานพื้นฐาน</b>				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. แผนงาน.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. ผลผลิต/โครงการ .....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. งบรายจ่าย.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
ประเภทรายการ									
1. รายการ...(ส้มลาดแดง).....		0	0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
.....									

ไม่มี

1.2 แผนงานยุทธศาสตร์				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. แผนงาน.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. ผลผลิต/โครงการ .....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
1. งบรายจ่าย.....				0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
ประเภทรายการ									
1. รายการ...(เดิมคาดแดง).....	.....	0	0	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	#DIV/0!	
.....									

**หมายเหตุ** 1. ให้แสดงรายการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (กรอกข้อมูลระดับรายการ ที่อยู่ในขอบข่ายการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ)

2. รายการที่ดิน สิ่งก่อสร้างปีเดียว (แยกเป็นรายการที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท และวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป) และแยกตามแผนงานพื้นฐาน/ยุทธศาสตร์

3. การเปรียบเทียบเป้าหมาย/งบประมาณปี 2564 กับปี 2565 กรณีเป็นรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งปี 2564 และปี 2565

## 24.2 แบบรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนตามแผนงาน

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายการผูกพัน แผนงาน - ผลผลิต / โครงการ - งบรายจ่าย - รายการ	เวลาดำเนินการ เริ่มต้น-สิ้นสุด	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	งบม.ทั้งสิ้น (ไม่รวมเพื่อ ช่วยเหลือขาด จัดสรรให้ เงินนอกงบม.)	งบประมาณ							ระบุหมายเลข สถานภาพ ตามหมายเหตุ (ข้อ 3.)	คำชี้แจง	
				ตั้งแต่เริ่มจนถึงปี 2565		ปี 2565			ปี 2566	ปี 2567			ปีต่อไป
				ตั้ง	สิ้นสุด	ค่าขอ	เสนอตั้ง	ปี 2565					
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
<b>1. ผูกพันตามสัญญา</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
<b>1.1 แผนงานพื้นฐาน</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
ประเภทรายการ													
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	ว/ค/ป - ว/ค/ป	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....	
.....													
<b>1.2 แผนงานยุทธศาสตร์</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
ประเภทรายการ													
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	ว/ค/ป - ว/ค/ป	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....	
.....													
<b>2. ผูกพันตาม ม. 41</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
<b>2.1 แผนงานพื้นฐาน</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
ประเภทรายการ													
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	เดือน/ปี - เดือน/ปี	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....	
.....													
<b>2.2 แผนงานยุทธศาสตร์</b>			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000			
ประเภทรายการ													
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	เดือน/ปี - เดือน/ปี	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....	
.....													

ไม่มี

ประเภทรายการผูกพัน แผนงาน - ผลผลิต / โครงการ - งบรายจ่าย - รายการ	เวลาดำเนินการ เริ่มต้น-สิ้นสุด	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	จปม.ทั้งสิ้น (ไม่รวมเพื่อ เหลือเพื่อขาด จัดสรรให้ เงินนอกจปม.)	งบประมาณ							ระบุหมายเลข สถานภาพ ตามหมายเหตุ (ข้อ 3.)	คำชี้แจง
				ตั้งแต่เริ่มจนถึงปี 2565		ปี 2565		ปี 2566	ปี 2567	ปีต่อไป		
				จัดสรรให้	เบิกจ่ายแล้ว	คำขอ	เสนอตั้ง					
<b>3. ผูกพันรายการใหม่ ปี 2564</b>			<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>		
<b>3.1 แผนงานพื้นฐาน</b>			<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>		
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ												
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	ปี 2565 - ปี 25....	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....
.....												
<b>3.2 แผนงานยุทธศาสตร์</b>			<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>		
1. แผนงาน.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. ผลผลิต/โครงการ .....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
1. งบรายจ่าย.....			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000		
ประเภทรายการ												
1. รายการ...(เล่มคาดแดง).....	ปี 2565 - ปี 25....	.....	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	.....	.....
.....												

หมายเหตุ 1. ให้แสดงรายการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (กรอกข้อมูลระดับรายการ ที่อยู่ในขอบข่ายการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ)

2. ให้แสดงทั้งรายการเดิมและรายการใหม่ปี 2564 โดยจำแนกประเภทรายการผูกพันเป็นดังนี้ 1. ผูกพันตามสัญญา 2. ผูกพันตาม ม. 41 3. ผูกพันรายการใหม่ ปี 2564 (แยกตามแผนงานพื้นฐาน/ยุทธศาสตร์)

3. ให้ระบุหมายเลขกำกับสถานภาพรายการผูกพันงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

(1) ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆทั้งสิ้น (2) กำลังสำรวจออกแบบ (3) เบนเสร็จ (4) อยู่ระหว่างการประกวดราคา (5) ประกวดราคาแล้ว (6) ลงนามในสัญญาแล้ว (7) ยกเลิกรายการ

## 25. เงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2568

กระทรวงวัฒนธรรม

ส่วนราชการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

สถานะการเงิน	ปี 2563	ประมาณการ/แผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ					หมายเหตุ
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
1. เงินนอกงบประมาณสะสมคงเหลือยกมา	4.2249	2.7809	3.2992	3.2992	0.2992	0.2992	
2. รายได้ประเภทเงินนอกงบประมาณ	2.0705	1.2000	1.9000	1.9000	1.9000	1.9000	
2.1 เงินรายได้	1.8321	1.2000	1.9000	1.9000	1.9000	1.9000	
2.2 ทุนหมุนเวียน							
2.3 เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ							
2.4 เงินอุดหนุนและบริจาค							
2.5 เงินกู้ในประเทศ							
2.6 เงินกู้ต่างประเทศ							
2.7 อื่น ๆ	0.2384						
3. รวมเงินนอกงบประมาณทั้งสิ้น (1. + 2.)	6.2954	3.9809	5.1992	5.1992	2.1992	2.1992	
4. นำไปสมทบกับงบประมาณ							
4.1 งบบุคลากร							
4.2 งบดำเนินงาน							
4.3 งบลงทุน							
4.4 งบเงินอุดหนุน							
4.5 งบรายจ่ายอื่น							
5. คงเหลือหลังหักเงินนำไปสมทบกับงบประมาณ (3 - 4.)	6.2954	3.9809	5.1992	5.1992	2.1992	2.1992	
6. แผนการใช้จ่ายอื่น	3.5145	0.6817	1.9000	4.9000	1.9000	1.9000	
7. คงเหลือ (5. - 6.)	2.7809	3.2992	3.2992	0.2992	0.2992	0.2992	