

## แนวทาง/วิธีในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้เสนอโครงการ กับกรมศิลปากร

กรมศิลปากร มีการวางแนวทาง/วิธีการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับ  
ผู้เสนอโครงการกับกรมศิลปากรโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนภายใน  
กรมศิลปากร สรุปได้ดังนี้

### 1. ด้านคุณสมบัติของผู้เสนองาน

- 1.1 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นข้าราชการหรือบุคลากรของกรมศิลปากร
- 1.2 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นเครือญาติ หรือมีส่วนได้ส่วนเสีย กับ บุคลากรของกรมศิลปากร  
ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือ ได้รับมอบหมายจาก  
ผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของกรมศิลปากร  
หรือ เป็นผู้มีอำนาจในการตัดสินใจคัดเลือกโครงการ เพื่อดำเนินการ  
ในแต่ละปีงบประมาณ
- 1.3 ผู้เสนองานต้องไม่มีประวัติในการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบุคลากรของกรมศิลปากร
- 1.4 ผู้เสนองานในกรณี นิติบุคคล / ห้างหุ้นส่วน ประเภทต่างๆ ต้องมีหลักฐานชัดเจนในเรื่อง  
ใบประกอบกิจการ และสถานที่ตั้งของสำนักงานอย่างชัดเจน
- 1.5 ผู้เสนองานต้องไม่มีประวัติในการเป็นผู้ละทิ้งงานตามสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างระหว่าง  
ผู้เสนองานและกรมศิลปากร
- 1.6 ผู้เสนองานต้องไม่เคยมีประวัติได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก  
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

### 2. การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความชัดเจน

- 2.1 ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ  
พ.ศ. ๒๕๓๕ และตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ที่ กค (กลพ) ๐๔๒๑.๓/ว.๑๔๕  
ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๒๒ 4 (3)



# บันทึกข้อความ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศุลกากร	
ที่	๕๐
วันที่	๒๕ / เม.ย. / ๖๐
เวลา	๑๖.๑๕.๑๕ น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มคลังและพัสดุ โทร. 0 2221 4443 0 2225 4534

ที่ รธ ๐401.04/ (ฉก) / รท ๒๐ วันที่ ๒/๕ เมษายน 2560

เรื่อง แนวทาง/วิธีในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้เสนอโครงการกับกรมศุลกากร

เรียน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ขอข้อมูลเกี่ยวกับแนวทาง/วิธีในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้เสนอโครงการกับกรมศุลกากร เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบตัวชี้วัด ITA นั้น

บัดนี้ กลุ่มคลังและพัสดุ ฝ่ายพัสดุ ได้รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับแนวทาง/วิธีในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้เสนอโครงการกับกรมศุลกากร เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ฝ่ายพัสดุจึงขอส่งข้อมูลให้แก่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อดำเนินการต่อไป

(นายสามารถ จินสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

ขอสงวนลิขสิทธิ์ :

วิไลวรรณ

๗๕ ๒๓๐.๓๐